

SHARP[®]

Ghid de conectare în Cloud



CUPRINS

INFORMAȚII DESPRE ACEST GHID	2
CLOUD CONNECT	4
• UTILIZAREA CLOUD CONNECT	4
TRANSMITEREA UNUI DOCUMENT SCANAT PRIN GMAIL SAU EXCHANGE	7
• FUNCȚIA GMAIL CONNECT	7
• FUNCȚIA EXCHANGE CONNECT	8
• ECRANUL DE SETĂRI	9
CONFIGURAREA CLOUD CONNECT ȘI A SETĂRILOR E-MAIL CONNECT	11
• ACTIVAREA CLOUD CONNECT ȘI E-MAIL CONNECT	11
• CONECTAREA CLOUD CONNECT ȘI E-MAIL CONNECT LA REȚEA	11

INFORMAȚII DESPRE ACEST GHID

Acest ghid detaliază metodele de conectare pentru serviciile cloud și schimb de date prin utilizarea aplicațiilor de conectare instalate pe echipament.

Vă rugăm să țineți cont de următoarele

- Ghidul pleacă de la premisa că persoanele care instalează și folosesc acest produs știu să folosească computerul și browserul web.
- Pentru informații despre sistemul dvs. de operare sau despre browserul web, consultați manualul sistemului dvs. de operare sau al browserului web sau funcția Ajutor online.
- Explicațiile privind ecranele și procedurile se referă în principal la Internet Explorer® pe Windows® 8.1. Ecranele pot să difere în funcție de versiunea sistemului de operare sau a aplicației software.
- Oriunde apare numele „xx-xxxx” în acest ghid, înlocuiți „xxxx” cu numele modelului dvs.
- Acest manual a fost elaborat cu deosebită atenție. Dacă aveți întrebări sau nelămuriri cu privire la manual, vă rugăm să contactați distribuitorul sau cel mai apropiat reprezentant de service autorizat.
- Acest produs a trecut prin proceduri stricte de inspecție și control al calității. În cazul puțin probabil în care descoperiți un defect sau o altă problemă, vă rugăm să contactați distribuitorul sau cel mai apropiat reprezentant de service autorizat.
- Cu excepția cazurilor prevăzute de lege, SHARP nu este responsabil pentru defecțiunile apărute în timpul utilizării produsului sau a opțiunilor acestuia, pentru defecțiunile cauzate de utilizarea necorespunzătoare a produsului și a opțiunilor acestuia ori pentru alte defecțiuni și pentru niciun fel de prejudicii apărute în urma utilizării produsului.

Avertisment

- Reproducerea, adaptarea sau traducerea conținutului manualului fără un acord scris prealabil este interzisă, cu excepția cazurilor permise de legislația privind drepturile de autor.
- Toate informațiile din acest manual pot suferi modificări fără preaviz.

Ilustrațiile, panoul de operare, panoul tactil și paginile web din acest manual

Dispozitivele periferice sunt de obicei opționale, dar anumite modele includ unele dispozitive periferice ca echipament standard. Pentru anumite funcții și proceduri, explicațiile pornesc de la premisa că sunt instalate alte dispozitive în afara celor menționate mai sus.

În funcție de conținut și în funcție de model și dispozitivele periferice instalate, este posibil ca acesta să nu poată fi utilizat. Pentru detalii, consultați Manualul utilizatorului.

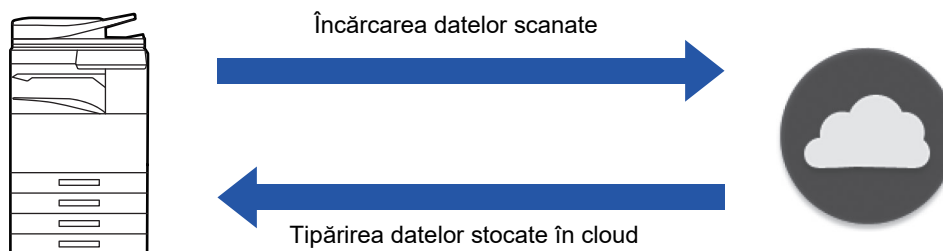
- Ecranele de afișare, mesajele și denumirile tastelor indicate în manual pot să difere de cele de pe echipamentul propriu-zis ca urmare a modificărilor și îmbunătățirilor produsului.
- Panoul tactil, ilustrațiile și ecranele de configurare din acest manual sunt numai pentru referință și este posibil să difere în funcție de model, opțiunile instalate, setările modificate față de setările implicite, țară sau regiune.
- În acest manual, se presupune că este folosit un echipament complet color. Este posibil ca unele explicații să nu fie valabile în cazul unui echipament monocrom.

Atenționări atunci când utilizați funcția Cloud Connect

- Este posibil ca rezultatele tipăririi cu ajutorul funcției Cloud Connect să nu aibă aceeași calitate ca rezultatele tipăririi cu ajutorul altor metode (driver imprimantă etc.).
Conținutul anumitor fișiere poate cauza tipărirea incorectă sau poate preveni tipărirea.
- Este posibil să nu puteți utiliza unele dintre sau toate funcțiile Cloud Connect în unele țări sau regiuni în care este utilizat echipamentul.
- Este posibil să nu puteți utiliza funcția Cloud Connect în unele medii de rețea. Chiar și atunci când funcția Cloud Connect poate fi utilizată, procesarea ar putea necesita un timp mai lung sau ar putea chiar să fie întreruptă.
- Nu extindem nicio garanție cu privire la continuitatea sau stabilitatea conexiunii pentru funcția Cloud Connect. Cu excepția instanțelor prevăzute de lege, nu avem absolut nicio responsabilitate pentru daunele sau pierderile suferite de client din cauza celor de mai sus.

CLOUD CONNECT

Funcția Cloud Connect este utilizată pentru a conecta echipamentul la un serviciu cloud de pe Internet, permițându-vă să încărcați datele scanate și să tipăriți datele stocate în cloud.



Echipamentul se poate conecta la următoarele servicii din cloud:

- **Google Drive: Un serviciu de stocare online oferit de Google**
Autentificarea are loc utilizând contul Google al utilizatorului.
- **Microsoft OneDrive®: Serviciu de stocare în cadrul serviciului "Office 365"**
Conectarea este disponibilă doar utilizând metoda de autentificare cu un cont de utilizator cu ID standard/parolă Office 365.
Acceptă Microsoft OneDrive for Business (Versiunea gratuită de OneDrive nu este acceptată)
- **Microsoft SharePoint® Online: Portal de service în cadrul serviciului "Office 365"**
Conectarea este disponibilă doar utilizând metoda de autentificare cu un cont de utilizator cu ID standard/parolă Office 365.
Sunt acceptate sub-site-uri, biblioteci personalizate și proprietăți de documente (metadata).

UTILIZAREA CLOUD CONNECT

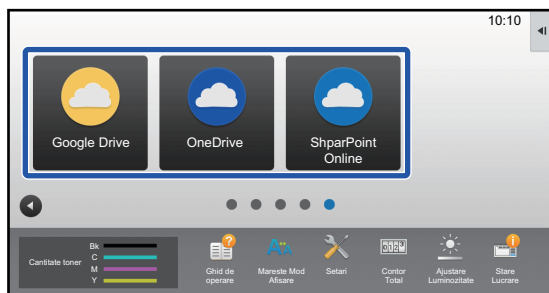


Înainte de a utiliza funcția Conectare Cloud, trebuie mai întâi să configurați setările în "[CONFIGURAREA CLOUD CONNECT ȘI A SETĂRILOR E-MAIL CONNECT \(pagina 11\)](#)".

Încărcarea datelor scanate

Acest echipament poate scana date și încărca aceste date într-un serviciu cloud.

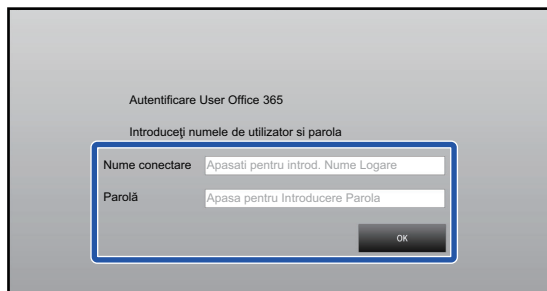
1



Atingeți [Google Drive], [OneDrive] sau [SharePoint Online] de pe ecranul principal.

- Este afișat ecranul de conectare al serviciului cloud selectat.
- Când autentificarea utilizatorului este activată pe echipament, ecranul de conectare nu va apărea prima dată când vă conectați cu succes la serviciul cloud. (Dacă un utilizator modifică o cale sau alt parametru, va trebui să vă conectați din nou.)
- Când utilizați OneDrive sau SharePoint Online, vă puteți conecta doar cu ajutorul contului de utilizator Office 365 standard pentru autentificarea cu ID/parolă.

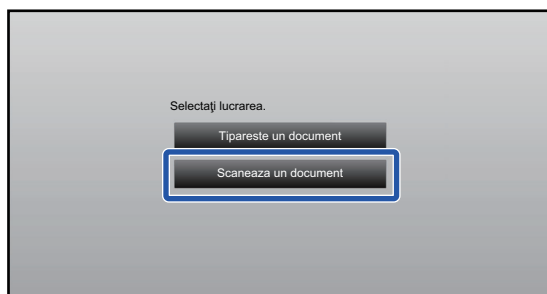
2



Introduceți informațiile privind contul de utilizator pentru serviciul cloud.

Este afișat un ecran pentru selectarea sarcinilor.

3



Atingeți tasta [Scanează un document].

- Apare ecranul de setări tipărire.
- Specificați un "Nume fișier", "Adresă" și "Încărcare setări scanare date".

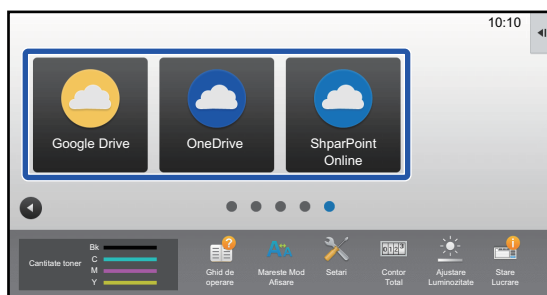
4

Executați Scanare sau Previzualizare.

Tipărire date

Puteți tipări date din servicii cloud pe acest echipament.

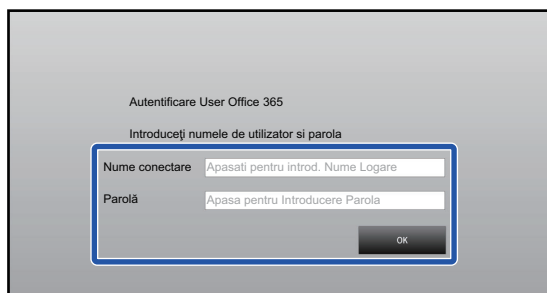
1



Atingeți [Google Drive], [OneDrive] sau [SharePoint Online] de pe ecranul principal.

- Este afișat ecranul de conectare al serviciului cloud selectat.
- Când autentificarea utilizatorului este activată pe echipament, ecranul de conectare nu va apărea prima dată când vă conectați cu succes la serviciul cloud. (Dacă un utilizator modifică o cale sau alt parametru, va trebui să vă conectați din nou.)
- Când utilizați OneDrive sau SharePoint Online, vă puteți conecta doar cu ajutorul contului de utilizator Office 365 standard pentru autentificarea cu ID/parolă.

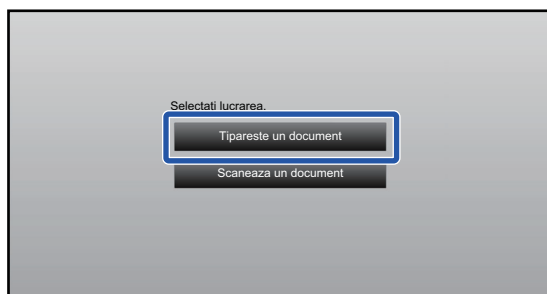
2



Introduceți informațiile privind contul de utilizator pentru serviciul cloud.

Este afișat un ecran pentru selectarea sarcinilor.

3



Atingeți tasta [Tipareste un document].

Este afișat ecranul de selectare a fișierului.

- Atingeți tasta [Restrângere] pentru a filtra fișierele după extensia fișierului. Selectați extensia de fișier pe care doriți să o folosiți pentru a filtra fișierele.
- Selectați fișierul și atingeți tasta [Modif. Setările ptr. a tipari] pentru a afișa ecranul de setări de tipărire.
- Formatele de fișier care pot fi tipărite sunt PDF*¹, PS*¹, PRN, PCL, TIFF, TIF, JFIF, JPE, JPEG, JPG, PNG, DOCX*², PPTX*², XLSX*².

*¹ În funcție de model, poate fi necesar Kit POSTSCRIPT3 opțional.

*² În funcție de model, poate fi necesar Kit Opțional de Tipărire Directă opțional.

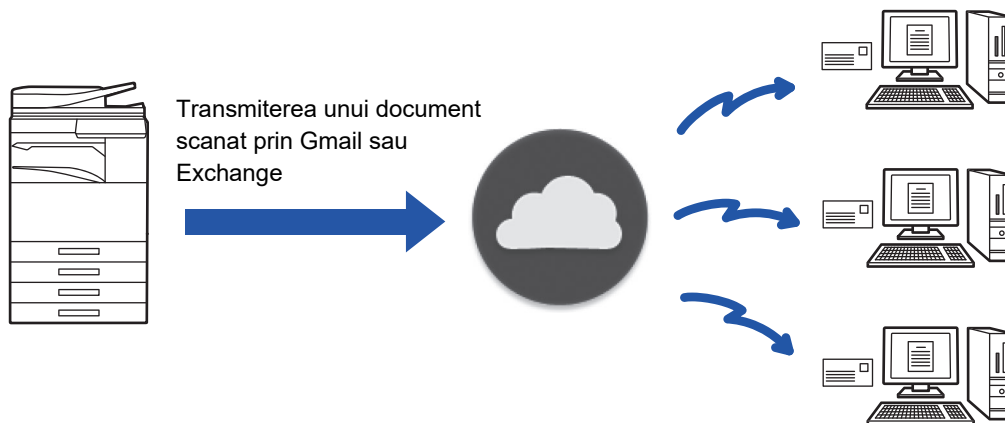
4

Executați tipărirea.

TRANSMITEREA UNUI DOCUMENT SCANAT PRIN GMAIL SAU EXCHANGE

Puteți trimite un e-mail de pe echipament folosind Gmail sau Exchange.

Utilizarea acestei funcții înseamnă că trimiterea e-mailurilor este posibilă doar prin conectarea la rețea, în loc de utilizarea unui server SMTP. Prin utilizarea adreselor stocate în agendă, se elimină pasul de introducere a adreselor de e-mail și de stocare a informațiilor în agenda echipamentului. Funcția de căutare permite utilizatorilor să caute destinații din agenda înregistrată cu contul.



FUNCȚIA GMAIL CONNECT

Gmail Connector este o funcție de transmitere a documentelor scanate prin e-mail, prin intermediul serverului Gmail, folosind un cont Google.

Pentru a utiliza Gmail Connector, trebuie să vă conectați folosind un cont care are o adresă Gmail în formatul "****@Gmail.com".



Înainte de a utiliza funcția Exchange link, trebuie mai întâi să configurați setările în "[CONFIGURAREA CLOUD CONNECT ȘI A SETĂRILOR E-MAIL CONNECT \(pagina 11\)](#)".

Transmiterea unui document scanat cu funcția Gmail Connect

Pașii necesari pentru scanarea unui document pe echipament și transmiterea imaginii scanate prin Gmail sunt explicați mai jos.

1

Atingeți tasta [Gmail] din ecranul principal.

Apare ecranul de conectare Gmail.

2

Introduceți informațiile privind contul dvs. Google.

Apare ecranul de setări.

3

Selectați adresa destinatarului și setările de scanare.

Pentru adresă și setările de scanare, consultați "[ECRANUL DE SETĂRI \(pagina 9\)](#)".

4

Pentru a vizualiza o examinare a imaginii scanate, atingeți tasta [Previzualiz.].

5

Atingeți tasta [Start].

E-mailul transmis este gestionat în "Mesaje trimise" din Gmail.

FUNCȚIA EXCHANGE CONNECT

Funcția Exchange Link este o funcție de transmitere a documentelor scanate prin e-mail, folosind serverul Exchange și Exchange Online oferit de Microsoft Corporation.

Vă puteți conecta la "Serverul Microsoft Exchange 2010/2013/2016/2019" sau "Exchange Online (Cloud Service)".



Înainte de a utiliza funcția Exchange Connect, trebuie mai întâi să configurați setările în "[CONFIGURAREA CLOUD CONNECT ȘI A SETĂRIILOR E-MAIL CONNECT \(pagina 11\)](#)".

În plus, efectuați operațiile descrise în "[Exchange Online: Autorizarea ca administrator \(pagina 13\)](#)".

Transmiterea unui document scanat prin Exchange

Pașii necesari pentru scanarea unui document pe echipament și transmiterea imaginii scanate prin Exchange sunt explicați mai jos.

1

Atingeți tasta [Conector Exchange] din ecranul principal.

Apare ecranul de conectare Exchange.

2

Introduceți numele de utilizator și parola utilizate pentru conectarea la serverul Exchange sau la Exchange Online.

Apare ecranul de setări.

Dacă ecranul de setări nu este afișat, efectuați operațiunile descrise în "[Exchange Online: Autorizarea ca administrator \(pagina 13\)](#)".

3

Selectați adresa destinatarului și setările de scanare.

Pentru adresă și setările de scanare, consultați "[ECRANUL DE SETĂRI \(pagina 9\)](#)".

4

Pentru a vizualiza o examinare a imaginii scanate, atingeți tasta [Previzualiz.].

5

Atingeți tasta [Start].

E-mailul transmis este gestionat în "Mesaje trimise" din Exchange.


ECRANUL DE SETĂRI

În această secțiune este descris ecranul de setări al funcțiilor Gmail Connect și Exchange Connect. Puteți utiliza acest ecran pentru a introduce setările destinatarului, subiectul e-mailului, un mesaj și numele fișierului ce urmează să fie atașat. De asemenea, puteți modifica contul utilizat la conectare și puteți selecta setări de scanare avansate.

Setările destinatarului

- Introduceți adresele dorite ale destinatarului în casetele de text Către, Cc și Bcc. Pentru a introduce mai multe adrese, separați adresele prin virgule. De asemenea, puteți căuta o adresă în agendă.
- Dacă setați [Setare adresa implicita] în "Setări (administrator)" → [Setări de sistem] → [Setări transmitere imagine] → [Setare adresa implicita] și adresa destinatarului este o adresă de e-mail, adresa este selectată când conectorul este activat.
- Puteți căuta și selecta adresa dumneavoastră din agenda utilizatorului conectat prin atingerea butonului [Cauta adresa mea].

Ecranul de căutare

Puteți atinge  din dreptul casetelor de text Către, Cc și Bcc pentru a căuta o adresă salvată. Introduceți în caseta de text elementul pe care doriți să îl găsiți și atingeți [Căutare incep.]. Va apărea o listă a adreselor care încep cu elementul introdus. Puteți selecta mai multe adrese din listă. La căutarea unei adrese, puteți comuta între agenda obișnuită și o agendă globală. Pentru a realiza o nouă căutare, introduceți în caseta de text elementul pe care doriți să îl găsiți și atingeți [Căutare nouă].



- Pentru a efectua căutare adresă globală în timp ce sunteți conectat la Exchange Online, efectuați operațiunile descrise în "[Exchange Online: Autorizarea ca administrator \(pagina 13\)](#)".
- Pentru a căuta utilizând agenda de adrese normală în timp ce sunteți conectat la Exchange Online, setați numărul de adrese din agenda de adrese la aproximativ 500. Dacă există prea multe adrese, este posibil să nu se obțină rezultatele căutării.

Verificarea unei adrese

Puteți atinge tasta [Agenda] pentru a afișa lista adreselor ce urmează să fie utilizate. Puteți verifica adresele în Către, Cc și Bcc. De asemenea, puteți elimina o adresă din listă. Pentru a elimina o adresă din listă, selectați adresa și atingeți tasta [Șterge].



După selectarea unui contact din listă, niciun alt contact nu mai poate fi introdus direct.



Când este introdusă o adresă în Către, Cc sau Bcc, apare . Pentru a anula toate adresele care sunt afișate, atingeți .

Setarea subiectului, mesajului și a numelui de fișier

Introduceți subiectul unui e-mail, un mesaj și numele fișierului imaginii scanate ce urmează a fi atașat. Dacă este bifat [Trimite Legatura Destinație], datele scanate nu sunt trimise, ci sunt salvate pe disc local-ul echipamentului, iar URL-ul aceluși fișier este trimis la o adresă.

Schimbarea contului de conectare

Puteți schimba contul folosit la un moment dat pentru a vă conecta cu un alt cont. Atingeți tasta [Schimba conturile] pentru a deschide ecranul de conectare Gmail sau Exchange și introduceți numele de utilizator și parola contului pe care doriți să îl utilizați.

Setările scanării

Pentru a selecta setări de scanare avansate, atingeți tasta [Detalii].

Ecranul Detalii

Pot fi selectate setările de scanare de mai jos.

Setare	Descriere
Mod culoare	Auto, Mono2, Tonuri de gri, Complet color
Rezoluție	100x100dpi, 150x150dpi, 200x200dpi, 300x300dpi, 400x400dpi, 600x600dpi
Format	<p>Filă [Culoare/Gri] Format PDF, PDF Compact*1, PDF Compact (Ultrafin)*1, PDF/A-1a*2, PDF/A-1b*2, PDF/A*3, PDF Compact/A-1b*4, PDF Compact/A-1b*4, PDF Compact/A*1, 3, PDFCompact /A-1b (Ultra Fin)*4, PDFCompact /A-1b (Ultra Fin)*4, PDFCompact /A (Ultra Fin)*1, 3, Cript. PDF, Criptare/Compact PDF*1, PDF Compact/Criptat (Ultrafin)*1, TIFF, XPS, TXT(UTF-8)*2, RTF*2, DOCX*2, XLSX*2, PPTX*2</p> <p>Setări OCR*2 Setare limbă, Font, Detectare direcție imagine, Autoextrag. nume fișier, Acuratețe OCR</p> <p>Rată de compresie Scăzut, Mediu, Ridicat, Accentuare format Black Letter</p> <p>Filă [Alb/neg.] Format PDF, PDF/A-1a*2, PDF/A-1b*2, PDF/A*3, Cript. PDF, TIFF, XPS, TXT(UTF-8)*2, RTF*2, DOCX*2, XLSX*2, PPTX*2</p> <p>Setări OCR*2 Setare limbă, Font, Detectare direcție imagine, Autoextrag. nume fișier, Acuratețe OCR</p> <p>Mod de comprimare Niciunul, MH (G3), MMR (G4)</p>
Original*5	<p>Format scanare Auto Filă [AB] A5, A5R, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3, 216 x 340, 216 x 343, Format lung</p> <p>Filă [Inch] 5-1/2" x 8-1/2", 8-1/2" x 11"R, 11" x 17", 5-1/2" x 8-1/2"R, 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 14", Format lung</p> <p>Orientare imagine Tip portret, Tip vedere (Landscape)</p> <p>Configurare Duplex O față, Carte, Tabletă</p>
Creare Job	Activat, Dezactivat
Ignorare pagină albă	Oprit, Ignorare pagină albă, Ignorare pagină albă și umbră de fundal

*1 În funcție de model, poate fi necesar Trusă de înțelegere sporită.

*2 În funcție de model, poate fi necesar Kit Extensie OCR.

*3 Pe modelele care au funcția OCR ca standard sau care au Kit Extensie OCR montat, acest element nu va fi afișat.

*4 În funcție de model, poate fi necesară instalarea Trusă de înțelegere sporită sau Kit Extensie OCR.

*5 În funcție de model, este posibil să existe restricții asupra dimensiunilor care pot fi selectate.



- E-mailurile trimise pot fi limitate de setările și specificațiile serverului Gmail sau Exchange.
- În unele medii de rețea, este posibil ca echipamentul să nu poată utiliza funcțiile de conexiune Gmail sau Exchange sau ca transmiterea să se execute încet ori să se oprească înainte de finalizare.
- Sharp Corporation nu garantează sub nicio formă continuitatea ori stabilitatea funcțiilor de conexiune Gmail sau Exchange. Excepționând cazurile prevăzute de lege, Sharp Corporation nu își asumă nicio răspundere pentru eventuale daune sau pierderi rezultate în urma utilizării de către client a acestor funcții.

Gmail este o marcă comercială a Google LLC.

CONFIGURAREA CLOUD CONNECT ȘI A SETĂRILOR E-MAIL CONNECT

Această secțiune explică setările care trebuie configurate înainte de a putea utiliza funcția Cloud Connect și funcția E-mail Connect.

ACTIVAREA CLOUD CONNECT ȘI E-MAIL CONNECT

Activați opțiunea Cloud Connect sau Email Connect pe care doriți să o utilizați.

(1) În "Setări (administrator)", selectați [Setări de sistem] → [Setări Sharp OSA] → [Conector Service Extern].

Apare pagina "Conector Service Extern".

(2) Selectați conectorul pe care doriți să îl utilizați și atingeți tasta [Activeaza].

Conectorul selectat este afișat pe ecranul principal.

Suplimentar, funcțiile Cloud Connect și E-mail Connect activate în setările de sistem [Setări Sharp OSA] → [Setări aplicație standard] și [Setari Aplicatie Incorporata] sunt stocate.



Modelele cu funcția de comunicare a aplicațiilor ca standard și care au un Modul comunicare aplicație instalat, vor avea elementele SharePoint Online, OneDrive și Google Drive afișate.

CONECTAREA CLOUD CONNECT ȘI E-MAIL CONNECT LA REȚEA

Setați setările pentru conectare la serviciul cloud și valoarea inițială a conectorului.

(1) În "Setări (administrator)", selectați [Setări de sistem] → [Setări Sharp OSA] → [Setari Aplicatie Incorporata].

Apare pagina "Setari Aplicatie Incorporata" pentru indicarea conectorului instalat.

(2) Atingeți conectorul pe care doriți să îl configurați.

Apare pagina "Informatii Aplicatie Incorporata".

(3) Atingeți butonul [Detaliu].

Apare ecranul de setări detaliate.

Setați elementele necesare și atingeți [Confirmare].



La utilizarea [Exporta/Importa], este posibilă salvarea setărilor aplicației integrate curente și importul setărilor sale.

Setari Aplicatie Incorporata

Google Drive

Nume fișier

Introduceți Nume fișier.

Includeti data in numele fisierului

Specificați dacă să fie adăugată sau nu o dată de salvare după numele fișierului.

OneDrive

Nume fișier

Introduceți Nume fișier.

Includeti data in numele fisierului

Specificați dacă să fie adăugată sau nu o dată de salvare după numele fișierului.

SharePoint Online

Nume domeniu

Setați această opțiune la utilizarea funcției SharePoint Online Connect.
Introduceți numele domeniului dvs. Office 365 (**** parte a *****.onmicrosoft.com).

URL site

Pentru a vă conecta la un site secundar sau o colecție de site-uri ale serverului SharePoint Online, introduceți URL-ul.

Nume fișier

Introduceți Nume fișier.

Includeti data in numele fisierului

Specificați dacă să fie adăugată sau nu o dată de salvare după numele fișierului.

Căutare adresă globală

La conectarea la Conector Exchange, selectați "Permis" pentru a efectua căutarea adresei utilizând lista de adrese globale.



Pentru a utiliza Conector Exchange după selectarea "Permis" în "Căutare adresă globală", efectuați operațiunile descrise în "[Exchange Online: Autorizarea ca administrator \(pagina 13\)](#)".

Gmail

Subiect

Puteți salva un subiect presetat pentru fișierele transmise.

Text Body

Puteți salva un subiect și un corp de text presetate pentru e-mail (text fix).

Nume fișier

Introduceți Nume fișier.

Includeti data in numele fisierului

Specificați dacă să fie adăugată sau nu o dată de salvare după numele fișierului.

Exchange

Nume gazda

Introduceți numele gazdei (FQDN) pentru serverul Exchange.

Utilizati Exchange Online

Pentru a vă conecta la Exchange Online, setați la .

Subiect

Puteți salva un subiect presetat pentru fișierele transmise.

Text Body

Puteți salva un subiect și un corp de text presetate pentru e-mail (text fix).

Nume fișier

Introduceți Nume fișier.

Includeti data in numele fisierului

Specificați dacă să fie adăugată sau nu o dată de salvare după numele fișierului.

Stocare temporara a informatiilor de autentificare pentru conectarea la serviciul extern

Această setare este disponibilă dacă este setată autentificarea utilizatorului și s-a activat [Stocare informatii utilizator]. În "Settings (administrator)" (Setări (administrator)), selectați [Setări de sistem] → [Setari autentificare] → [Setări implicite] → [Stocare temporara a informatiilor de autentificare pentru conectarea la serviciul extern].

Setați dacă informația de autentificare pentru conectare Cloud este stocată ca informație stocată temporar.

Atunci când această setare este dezactivată, informațiile de autentificare ale unui utilizator autentificat cu succes sunt stocate pentru a permite o autentificare facilă la conectarea ulterioară a utilizatorului.

Atunci când această setare este dezactivată, informațiile de autentificare pentru conectare Cloud stocate anterior pentru toți utilizatorii sunt șterse și informațiile de autentificare nu mai sunt stocate.



Pentru a șterge informațiile cloud connect din memoria cache:

În "Setări (administrator)", selectați [Control utilizator] → [Setari utilizator] → [Listă utilizatori] → [Sterge informatiile tale pentru conectarea la serviciul extern] pentru a șterge memoria cache de serviciu connect extern folosit de utilizatorul conectat.

În "Setări (administrator)", selectați [Control utilizator] → [Setari utilizator] → [Listă utilizatori] → [Sterge toate informatiile pentru conectarea la serviciul extern] pentru a șterge toate informațiile de serviciu connect extern din memoria cache.

Exchange Online: Autorizarea ca administrator

Pentru conectare la Exchange Online și pentru a utiliza funcția de căutare adresă globală, este necesară autorizarea de către un utilizator administrator Microsoft Azure administrator.



Dacă sunt instalate mai multe sisteme multifuncționale SHARP în Microsoft 365, este necesară autorizarea pentru un singur echipament. Autorizarea pentru alte echipamente nu este necesară.

(1) Atingeți [Conector Exchange] pe ecranul principal.

Ecranul de conectare al Exchange Online apare.

(2) Introduceți ID-ul de utilizator și parola utilizatorului de administrator Microsoft 365.

Se va afișa lista permisiunilor de acces pentru Conector Exchange.

(3) Bifați "Consimțământul în numele organizației dvs." în ecranul afișat.

(4) Atingeți "Accepta".

Prin această operațiune, Conector Exchange devine utilizabil pentru toți utilizatorii din Microsoft 365.



Dacă "Accepta" este atins fără a bifa "Consimțământul în numele organizației dvs.", Conector Exchange devine inutilizabil pentru orice utilizator cu excepția administratorului.

În acest caz, administratorul care gestionează închirierea Microsoft 365 trebuie să acceseze pagina portalului Azure și să ștergă "Exchange Online connector (Conector Exchange (Sharp))" (Conector Exchange Online (Sharp)) din "Aplicațiile dvs."

După ștergere, efectuați din nou procedura de autorizare de mai sus.

SHARP[®]
SHARP CORPORATION