

SHARP®

用戶手冊 (網頁設置指南)



目錄

關於本指南.....	2
網頁.....	3
• 網頁功能.....	3
• 存取網頁.....	3
網頁設定.....	5
• 網頁概覽.....	5
• 選單標籤.....	6
• 如何進行網頁設定.....	7
• 能源節省.....	10
• 機密保護設定.....	11
• 類別設定.....	16
• 原稿操作.....	18
• 用戶控制.....	19
• 系統設定.....	29
自訂網頁.....	33
• 自訂連結設定.....	33
• 快速鍵.....	34
網頁設定清單.....	35

關於本指南

此指南解釋如何通過電腦操作，使用本機中內建的網頁設定功能進行複合機設置。

請注意

- 本指南假定安裝和使用此產品的人員具備應用電腦和網頁瀏覽器的知識。
- 若欲取得有關作業系統或網頁瀏覽器的資訊，請參閱作業系統指南或網頁瀏覽器指南，或線上說明功能。
- 螢幕畫面及程序說明主要為 Internet Explorer 專用。畫面可能會因作業系統或軟體應用程式版本而有所不同。
- 請將本指南中出現的「xx-xxxx」之處的「xx-xxxx」，替換為您的型號名稱。
- 本手冊的內容是對包括其他型號在內產品的一般說明。因此，本手冊包含對於您的型號不適用功能的說明。
- 製備本手冊時，相當用心謹慎。若對手冊有任何意見或評註，請聯絡經銷商或附近的合格服務代理商。
- 本產品已執行嚴格的品質控制及檢查程序。若是發現故障或其他問題，請聯絡經銷商或附近的合格服務代理商。
- 除法律規定的情況外，SHARP 對產品或其選購配件使用期間出現的故障，或是因不當產品及其選購配件操作而造成的故障或其他故障，或任何因產品使用出現的損壞，一概不予負責。

警告

- 除著作權法允許，手冊內容重製、改寫或翻譯若未事先取得書面許可，則一律禁止。
- 本手冊中所有資訊若有任何變更，恕不另行通知。

本指南內的圖解、操作面板、觸控面板及網頁

週邊裝置一般皆為選配，但有些機型則以特定週邊裝置為標準配備。

某些功能及程序說明，則視安裝裝置非上述裝置。

視內容、型號及安裝的週邊裝置而定，可能會無法使用此功能。如需更多詳細資訊，請參閱《用戶手冊》。

本手冊包含傳真功能和網際傳真功能的參考資訊。但請注意，傳真功能和網際傳真功能不適用於某些國家、地區及型號。

本手冊內的說明資訊是以繁體中文及北美版軟體為準。

其他國家及地區版本軟體與北美版稍有不同。

- 產品可能經改進及修正，因此手冊中所示之顯示畫面、訊息及按鍵名稱與機台實際顯示資訊可能稍有差異。
- 本手冊中的觸控面板、圖示及設定畫面僅供參考，且可能會隨型號、安裝的選配項目、從預設狀態變更的設定以及國家或地區而改變。
- 本手冊係假設使用全彩機器。某些說明可能不適用於單色機器。

網頁



視國家、地區或型號，傳真和網際傳真功能可能不可用。

網頁功能

機台內建網路伺服器供設定使用。

機台連線至網路時，您可以存取機台內的網路伺服器，以透過電腦進行各種機台設定。

此功能可用來透過網路進行機台設定，並且無需前往機台操作。

您只需透過電腦即可輕鬆地輸入用戶名稱與其他文字。

您亦可使用網頁來進行機台可用設定以外的其他進階設定。



如需機台設定的詳細資訊，請參閱《用戶手冊》。

存取網頁

本節說明存取機台網頁的程序。

支援的網路瀏覽器

下列網路瀏覽器可用來存取機台：

Internet Explorer：11 版以上(Windows®)、Microsoft Edge (Windows®)

Firefox (Windows®)、Safari (macOS®)、Chrome (Windows®)：最新版本或前一版的主要版本

存取網頁

請依照下列步驟存取網頁。

1

開啟電腦的網路瀏覽器。

2

在網路瀏覽器的網址列輸入機台設定的 IP 位址。

- 如需機台的 IP 位址，請洽機台管理員。
- 您可於機台中查看機台 IP 位址。「[如何查看機台的 IP 位址](#)」(▶第4頁)

● 輸入密碼

- 若您點選的項目需要管理員權限，無論是哪一種設定，皆會顯示密碼輸入畫面。
選擇具有管理員權限的用戶並輸入用戶密碼。
- 若未啟用用戶驗證，您可將登入名稱設為「管理者」並輸入管理員密碼以登入網頁。
以管理員權限登入網頁後，當您點選需要管理員權限的其他項目時，將不會顯示密碼輸入畫面（直到登出為止）。

如何查看機台的 IP 位址

1

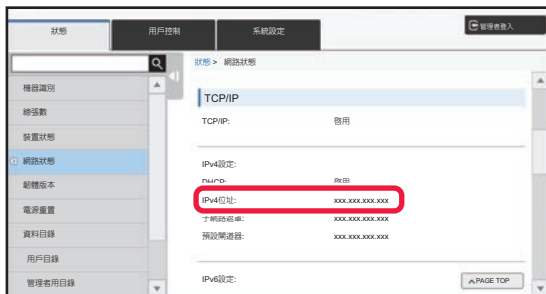


輕按 [設定] 鍵。

2

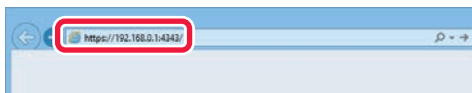
從選單中輕按 [狀態] → [網路狀態]。

3



向下捲動螢幕，然後核取 TCP/IP 的 IPv4 設定 中的「IPv4位址」。

4



啟動電腦的網頁瀏覽器，輸入機器的IP位址。

網頁設定

本章說明如何設定網頁設定的一般項目。關於本章未說明的項目，請參閱《用戶手冊》。

網頁概覽

成功存取機台的網路伺服器後，網路瀏覽器會顯示網頁。

標籤 (1) 的畫面為網頁頂端顯示的設定項目。按一下標籤後，頁面左側會顯示可供設定的項目 (2)。按一下您要設定的項目後，頁面右側會顯示該項目的設定畫面 (10)。

設定全部完成後，按一下 [登出] 鍵並關閉網路瀏覽器。



(1) 選單標籤

此標籤顯示設定選單的第一層。按一下此標籤可在設定選單中顯示此標籤的設定項目。

點選此標籤時，系統選單不會顯示系統設定等的某些設定，而是在設定區顯示其他設定項目鍵。

▶ [選單標籤 \(第6頁\)](#)

(2) 設定選單

此選單顯示可在網頁設定的項目。

項目是以樹狀結構呈現。

若點選需要機台管理員權限的項目，會顯示密碼輸入畫面。

請選擇先前登錄的登入名稱並輸入密碼。

(3) 自訂連結

您可以事先登錄自訂連結，以在設定選單中顯示自訂連結。

▶ [自訂連結設定 \(第33頁\)](#)

(4) 語言

設定網頁顯示的語言。


(5) 操作手冊下載

此項目顯示操作手冊下載頁面。

(6) 網站地圖

此項目顯示網站的地圖。

(7) 搜尋

使用此項目可搜尋設定項目及其他資訊。在文字方塊中輸入您要查詢的項目，然後按一下 。

(8) [登入/登出] 鍵

[登入] 鍵

按一下可登入網頁。

[登出] 鍵

在網頁中完成所有設定後，按一下此鍵可登出並關閉網路瀏覽器。

(9) 快捷鍵

按一下此圖示可登錄您要在快速鍵顯示的頁面。

▶ [快速鍵 \(第34頁\)](#)

(10) 設定區

此區域在左側顯示設定選單所選項目的設定畫面。

選單標籤



安裝了本機磁碟時，可以使用文書管理功能。某些型號無法使用傳真與網際傳真功能。

選單	概覽	
狀態	顯示紙匣資訊及裝置資訊。	
位址目錄	可用來編輯通訊錄。	
原稿操作	可使用文書管理功能對檔案執行操作。	
用戶控制	新增、編輯及刪除使用者驗證的使用者，並進行使用者驗證設定。	
系統設定	設定機台的主要設定，如日期設定及紙匣設定。可用設定如下。	
	首面視窗設定	您可以選擇機台主屏幕的設定，如變更主屏幕背景。
	影印設定	您可以選擇影印設定。
	印表機設定	您可以選擇列印設定。
	影像傳送設定	您可以進行影像傳送設定，如傳真及掃描至 E-mail。
	文書管理設定	您可以選擇文書管理設定。
	Sharp OSA 設定	您可以選擇 Sharp OSA 設定。
	驗證設定	進行用戶驗證方法或IC卡等設定。
	一般設定	您可以進行機台設定，如日期設定及紙匣設定。
	網路設定	您可以進行網路設定，如網路通訊協定及 NAS 設定。
	機密保護設定	您可以進行機台保護設定，如驗證及變更管理員密碼。
	能源節省	機台可以使用 Eco 模式設定來降低耗電量。
	系統管理	您可以進行機台備份及工作日誌設定。
色彩調整	您可以針對機台的列印及掃描作業調整影像。	
初次安裝設定	這是剛安裝機台時的一組必要設定。	

如何進行網頁設定

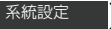
本節以「首面視窗設定」做為範例說明進行網頁設定的基本程序。此設定可用來將主屏幕的背景影像變更為用戶的影像。


1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「首面視窗設定」設定畫面。

(1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。

(2) 按一下 [首面視窗設定] 鍵 ()。

3

按一下設定選單中的 [背景影像] 並設定背景影像。

- (1) 按一下設定選單中的 [背景影像]。
- (2) 按一下「背景影像」中的 [變更] 鍵。
顯示「設定主螢幕」畫面。



4

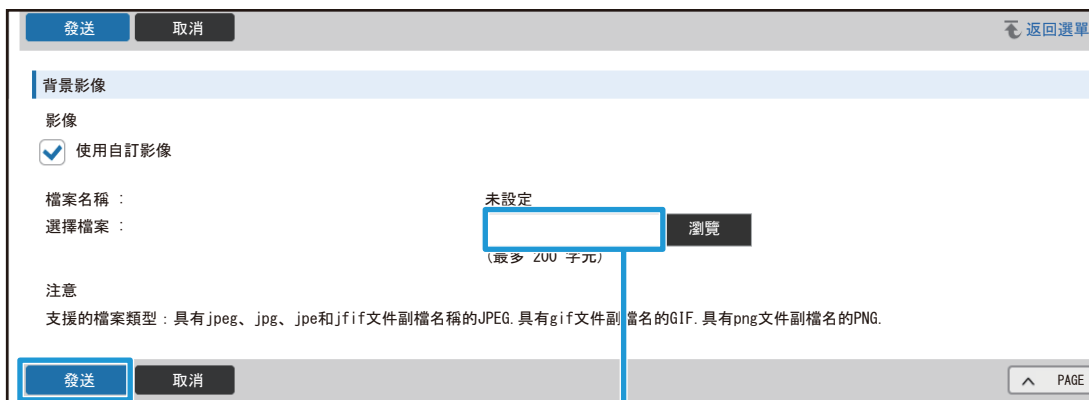
選擇「使用自訂影像」再按一下 [瀏覽] 鍵以選擇所需影像。



按一下 [瀏覽] 鍵會顯示檔案選擇畫面。選擇所需背景影像的檔案。

5

確認「選擇檔案」路徑是否正確，然後按一下 [發送] 鍵。



路徑

6

若您要設定其他項目，請透過設定選單或選單標籤進行設定。



若使用網路瀏覽器的「上一頁」或「下一頁」功能來切換不同項目，將可能無法儲存您設定的項目。請使用設定選單或選單標前來切換項目。

7

設定完成後，按一下 [登出] 鍵並關閉網路瀏覽器。

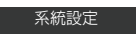

結束設定後，機台觸控面板可能會顯示訊息。請詳閱訊息再關閉。

能源節省

本節說明如何設定節電模式轉換時間以及自動關閉電源轉換時間。

1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「Eco設定」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- (2) 按一下 [能源節省] 鍵 ()。
設定選單顯示能源節省項目。
- (3) 按一下 [Eco設定]。
右側顯示 Eco 設定項目。

3 設定節電模式及自動關閉電源的的轉換時間。

- (1) 在「節電設定」的文字方塊輸入所需時間。
- (2) 若要使用「自動關機時間」設定最短轉換時間，請選擇 [最短]。若要變更轉換時間，請在文字方塊輸入轉換時間。



此圖顯示了設備的「系統設定」頁面中的「節電設定」部分。畫面包含以下元素：

- 頂部導航欄：包含「主目錄」、「原稿操作」、「用戶控制」和「系統設定」。
- 「節電設定」標題。
- 一個輸入框，顯示「1 min. (1-60)」，標註為 (1)。
- 一個勾選框，標有「在節電模式期間關閉面板顯示」。
- 一個勾選框，標有「自動關機」，標註為 (2)。
- 兩個子選項：
 - 「遠端工作結束時,立即進入自動關機模式。」 (已勾選)
 - 「固定過渡時間。」 (未勾選)
- 「自動關機時間」標題。
- 兩個選擇項：
 - 「最短」 (已選擇)
 - 「自動」 (未選擇)
- 一個輸入框，顯示「1 min. (1-60)」，標註為 (2)。
- 底部選項：
 - 「依照每天時間,更改過渡時間。」 (未勾選)
 - 「自動」 (已勾選)



取決於型號，自動關閉電源可以設置的時間範圍有所不同。

4 設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

機密保護設定



下面說明變更登入用管理員密碼以及機台用網路保護設定的程序。

變更管理員密碼

若持續使用管理員密碼不加以變更，可能導致密碼容易遭人破解或外洩，產生他人擅自使用機台的風險。

1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「密碼變更」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- (2) 按一下 [機密保護設定] 鍵 ()。
設定選單顯示保護設定項目。
- (3) 按一下 [密碼變更]。
右側顯示密碼變更設定。

3 變更管理員密碼。

- (1) 勾選「管理者密碼」中的 [變更密碼] 核取方塊。
- (2) 在「密碼」文字方塊中，輸入您要設定的新密碼。
- (3) 在「密碼 (確認)」文字方塊中，將密碼重新輸入至 (2)。



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing '止目錄', '原稿操作', '用戶控制', and '系統設定'. The '系統設定' tab is active. Below the navigation bar, there are several sections. The first section is '變更密碼' with a checkbox. Below it are two password input fields labeled '密碼:' and '密碼 (確認):', both with '(1-255位)' next to them. The second section is '密碼保護設定' with a checkbox. The third section is '管理者密碼' with a sub-section '變更密碼' (1) containing a checkbox. Below this are two password input fields labeled '密碼:' (2) and '密碼 (確認):' (3), both with '(1-255位)' next to them. Blue boxes and numbers (1), (2), and (3) are overlaid on the image to indicate the steps described in the text.



變更密碼後，請務必記住新密碼。

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

埠號控制

本節說明如何設定用來存取機台的連接埠（伺服器埠）以及用來透過機台存取其他網路的連接埠（用戶端埠）。未使用的連接埠處於可用狀態時，該連接埠可能會遭人擅自存取。變更連接埠號碼即可避免不知道該連接埠號碼的用戶存取，提升機台的使用安全性。



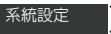

連接埠控制僅限具備充分網路知識的管理員管理。任意變更連接埠號碼可能會導致機台無法連線。

1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「埠號控制」設定畫面。

- 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- 按一下 [機密保護設定] 鍵 ()。
- 按一下 [埠號控制]。
頁面右側顯示連接埠控制設定。

3

進行伺服器埠及用戶端埠設定。

- (1) 若要啟用/停用連接埠，請選擇「啟動」或「禁止」。
- (2) 若要變更連接埠號碼，請在文字方塊輸入新的連接埠號碼。



4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

侵入/攻擊偵測

本節說明如何通過部分阻止通信來對試圖通過網路攻擊機器進行保護。

如果機器在設定的時間內從同一 IP 位址收到超過指定數量的通信，機器將阻止來自該 IP 位址的任何通信。

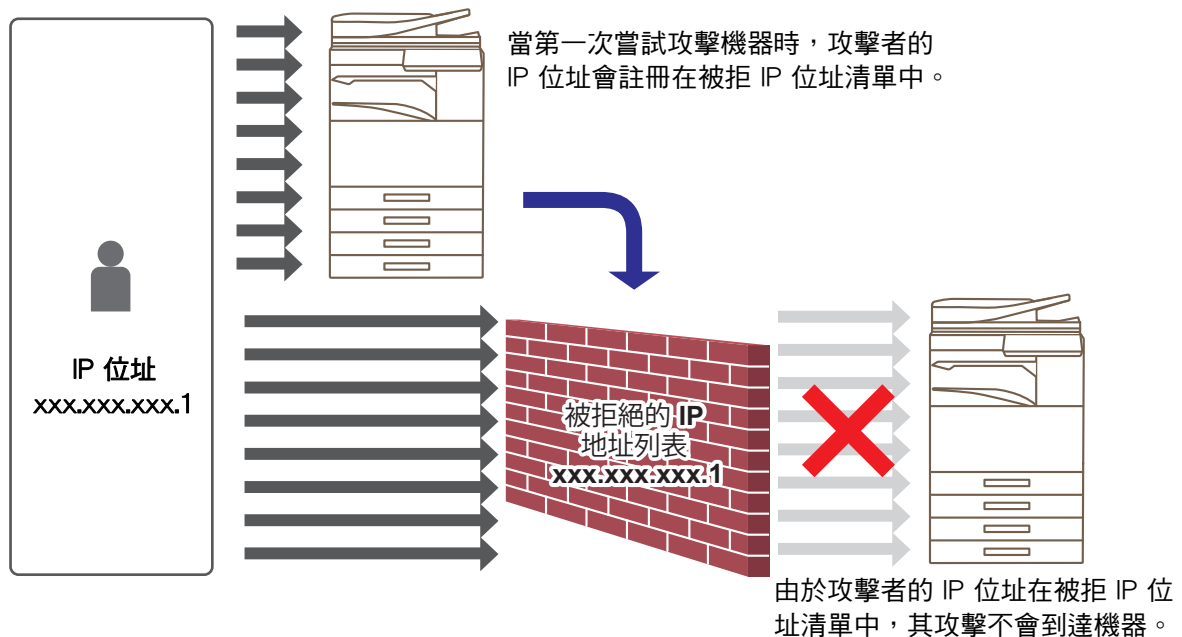
被阻止的 IP 位址記錄在稽核紀錄中，並註冊到被拒 IP 位址清單。

此外，通過電子郵件將這些 IP 位址通知到電子郵件警示訊息清單 1/2 以及經銷商電子郵件警示訊息清單中的位址。從被拒 IP 位址清單中刪除 IP 位址也會記錄在稽核紀錄中。

被拒 IP 位址清單的最大容量為 100，如果達到最大值，則拒絕所有對本機的外部連接請求。



- 侵入/攻擊偵測設定和被拒 IP 位址清單即使在開啟/關閉機器後也會保留。執行 [Reset the NIC] 或 [Restore Factory Defaults] 時，侵入/攻擊偵測設定和被拒 IP 位址清單會被初始化。
- 當您要向電子郵件警示位址清單或電子郵件警示經銷商位址清單發送電子郵件時，請啟用 [E-mail Alert] 中的 [Security Alert]。



1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「侵入/攻擊偵測」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- (2) 按一下 [機密保護設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [侵入/攻擊偵測]。
頁面右側顯示侵入/攻擊偵測設定。

3

進行侵入/攻擊偵測設定。

- (1) 要啟用/停用「偵測期間」設定，請選擇「啟用」或「停用」。
- (2) 進行「偵測到的封包閾值」設定。



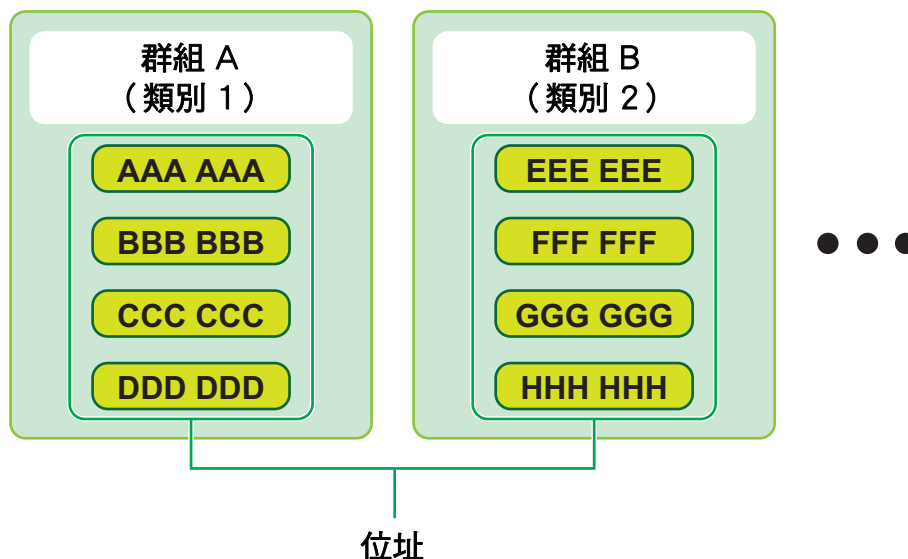
要從被拒 IP 位址清單中刪除 IP 位址，請勾選 IP 位址並按一下 [刪除] 按鈕。

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

類別設定

位址可以設定「類別」。位址設定類別後，即可在搜尋位址時使用類別進行篩選，以便查詢位址。類別可以設定任一名稱。將類別指定為特殊名稱即可輕易地整理位址。



1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「類別設定」設定畫面。

- (1) 按一下 [位址目錄] 標籤 (位址目錄)。
設定選單顯示位址目錄項目。
- (2) 按一下 [類別設定] 標籤。
右側顯示類別設定畫面。

3 進行類別設定。

在「類別」文字方塊中，輸入您要設定的新名稱。

位址目錄	原稿操作	用戶控制	系統設定
類別設定			
<input type="button" value="發送"/> <input type="button" value="更新"/>			
請輸入類別名稱。 (最大至 127 字元)			
No.	類別		
1	類別1		
2	類別2		
3	類別3		
4	類別4		
5	類別5		

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。



在類別設定中設定類別名稱時，請在通訊錄的「位址登錄」中登錄類別。

位址目錄	原稿操作	用戶控制	系統設定
位址登錄			
<input type="button" value="發送"/> <input type="button" value="發送並登錄下一個"/> <input type="button" value="退回"/>			
型式：	<input type="text" value="連絡人"/> ▼		
搜尋號碼：	<input type="text"/>	(1-2000)	
位址名稱(必須的)：	<input type="text"/>	(最多 36 字元)	
起始字母：	<input type="text"/>	(最多 10 字元)	
類別：	<input type="text" value="類別1"/> ▼		

原稿操作


機台的網頁會以清單格式顯示文書管理功能所儲存的檔案。您也可以選擇以縮圖格式顯示檔案。使用縮圖格式時，會顯示每個檔案的縮圖，讓您瀏覽檔案內容。將顯示格式從清單改成縮圖的程序如下。

<input type="checkbox"/>	HDD_20150731_165638	未知用戶	掃描至硬碟	自動
<input type="checkbox"/>	HDD_20150731_144354	未知用戶	掃描至硬碟	自動
<input type="checkbox"/>	HDD_20150731_143915	未知用戶	掃描至硬碟	自動
<input type="checkbox"/>	HDD_20150731_143901	未知用戶	掃描至硬碟	自動
<input type="checkbox"/>	HDD_20150731_210535	未知用戶	掃描至硬碟	自動
<input type="checkbox"/>	Book1	S123232	印表機	自動
<input type="checkbox"/>	No title	S123232	印表機	自動
<input type="checkbox"/>	No title	S123232	印表機	自動
<input type="checkbox"/>	No title	S123232	印表機	自動

清單




縮圖

 安裝了本機磁碟時，可以使用文書管理功能。

1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「原稿操作」的「選擇檔案」設定畫面。

- (1) 按一下 [原稿操作] 標籤（）。
設定選單顯示原稿操作項目。
- (2) 按一下您要設定的資料夾（[主資料夾]、[快速歸檔資料夾] 或 [自訂資料夾]）。
右側顯示檔案選擇畫面。

3 將「顯示類型」改成「縮圖」。



以文書管理功能儲存的檔案會以縮圖顯示。

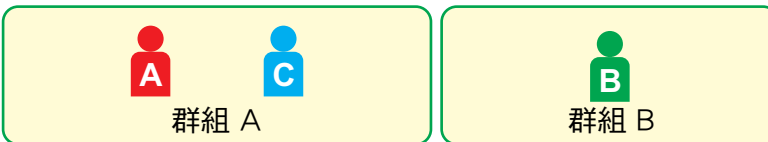
用戶控制

用戶控制可以登錄及管理使用機台的用戶。
 只需限制用戶或用戶群組可用的頁數及功能，即可防止機器遭到誤用。
 為了防止遭人擅用，未登錄的人員將無法使用機台或無法使用特定功能。

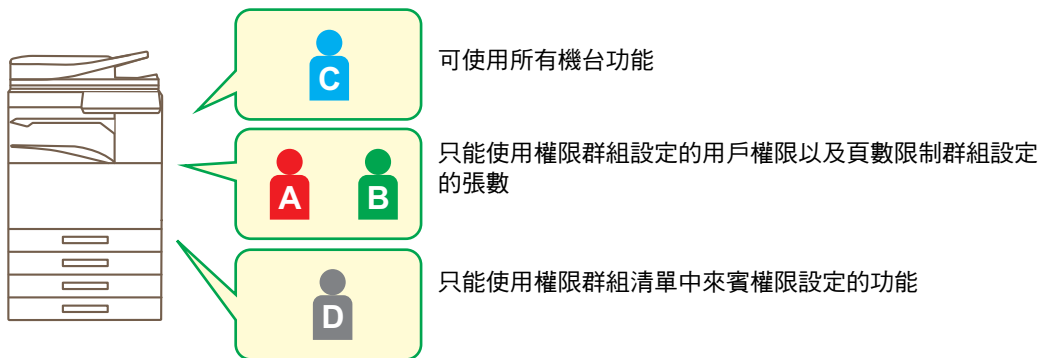
範例：用戶名稱登錄儲存的資訊

	用戶名稱：AAA 自訂索引：群組 A 頁數限制群組：「已限制」群組	權限群組：用戶 喜好操作群組：群組 A
	用戶名稱：BBB 自訂索引：群組 B 頁數限制群組：「已限制」群組	權限群組：用戶 喜好操作群組：群組 A
	用戶名稱：CCC 自訂索引：群組 A 頁數限制群組：「無限制」群組	權限群組：管理員 喜好操作群組：群組 B
	用戶名稱：無 （用戶未於機台登錄）	

自訂索引



使用機台



喜好操作群組

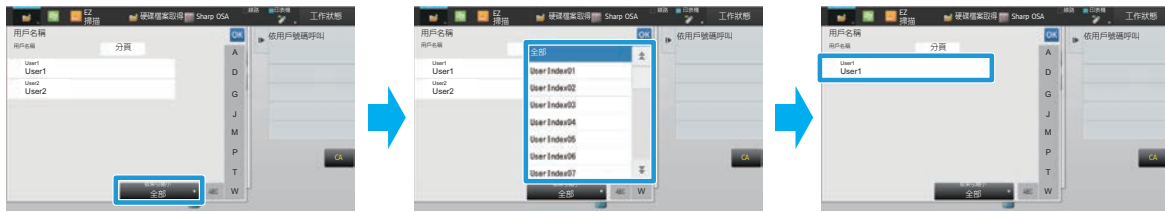


可以使用螢幕顯示畫面以及各群組的預設值設定操作機台。

自訂索引

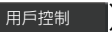

登錄用戶後即設定索引。自訂索引可以設定任何名稱，只需指定特殊名稱即可輕易地查詢用戶。

如何篩選自定索引



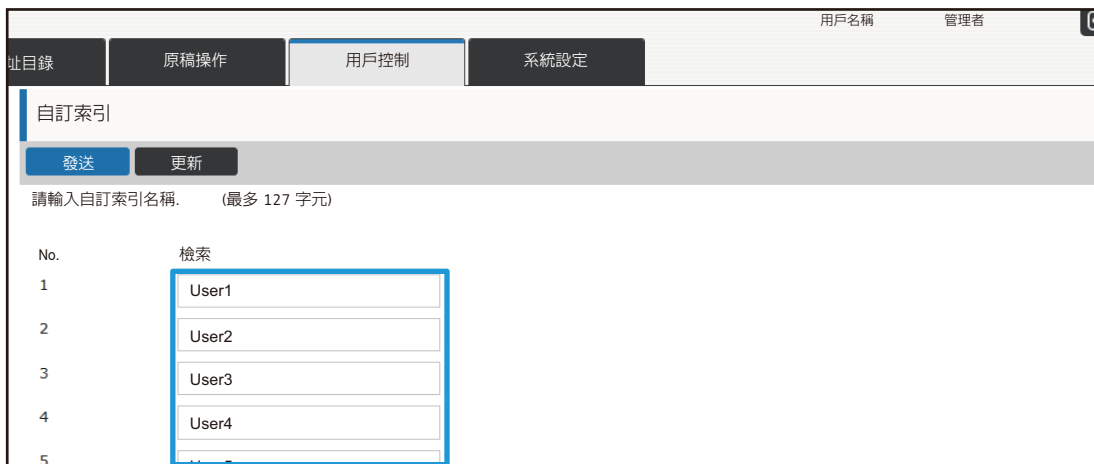
1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「自訂索引」設定畫面。

- (1) 按一下 [用戶控制] 標籤 ()。
設定選單顯示用戶控制項目。
- (2) 按一下 [用戶設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [自訂索引]。
框內顯示自訂索引項目。

3 設定自訂索引。

在「自訂索引」文字方塊中，輸入您要設定的新名稱。

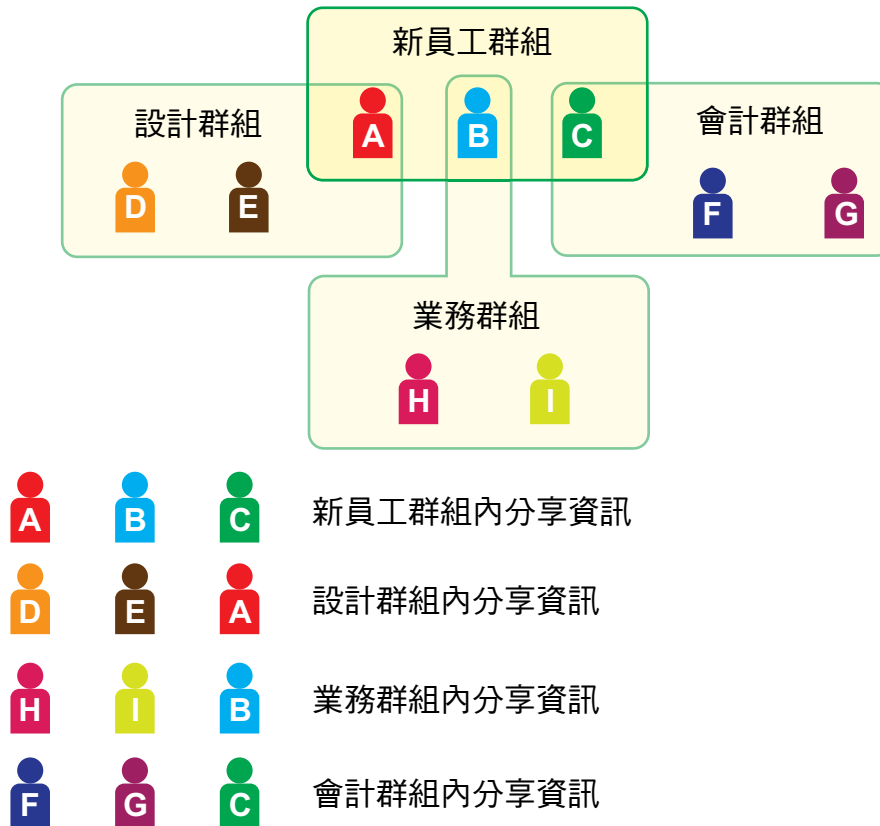


4 設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

組織/群組目錄

可將用戶登錄至組織/群組中，以便在群組內分享聯絡人及群組資訊。計算所有已使用頁數時，您可以查看各群組使用的頁數及功能。

單一用戶可設定多個組織/群組。

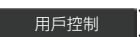



1

如「[存取網頁](#)」(▶[第3頁](#))所述，連線至網頁。

2

顯示「組織/群組目錄」設定畫面。

- (1) 按一下 [用戶控制] 標籤 ()。
設定選單顯示用戶控制項目。
- (2) 按一下 [用戶設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [組織/群組目錄]。
右側顯示自訂索引項目。

3

進行組織/群組清單設定。

在「組織/群組目錄」文字方塊中，輸入您要設定的新名稱。

No.	組織/群組
1	群組 1
2	群組 2
3	群組 3
4	群組 4
5	群組 5

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

頁數限制群組目錄

頁數限制群組清單可用來限制特定群組內的用戶在影印或列印工作時使用的張數，以及限制在掃描或傳真時使用的頁數。另外也可以禁止用戶使用特定功能。



彩色影印與彩色列印設定只會在全彩機器上出現。
安裝了本機磁碟時，可以使用文書管理功能。某些型號無法使用傳真與網際傳真功能。

頁數限制群組清單 A

影印：

黑白：頁數限制 (10000)

全彩：頁數限制 (10000)

印表機：

黑白：無限制

全彩：禁止

文書管理列印：

黑白：無限制

全彩：無限制

清單列印：

黑白：無限制

全彩：無限制

掃描器：

黑白：禁止

全彩：禁止

傳真傳送：禁止

掃描至本機硬碟：

黑白：頁數限制 (50000)

全彩：頁數限制 (50000)

本節說明如何設定頁數限制群組清單。

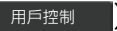
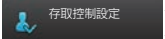
- 此群組內的用戶各色及黑白影印最多可以使用 10,000 頁。
- 黑白列印無限制。
- 無法使用彩色列印。
- 彩色及黑白文書管理列印及清單列印皆可無限制使用。無法使用掃描器及傳真傳輸。
- 彩色及黑白掃描儲存各色最多可以使用 50,000 頁。

1

如「[存取網頁](#)」(▶[第3頁](#))所述，連線至網頁。

2

顯示「頁數限制群組」設定畫面。

- (1) 按一下 [用戶控制] 標籤 ()。
設定選單顯示用戶控制項目。
- (2) 按一下 [存取控制設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [頁數限制群組]。
右側顯示頁數限制群組項目。

3

進行頁數限制群組設定。

(1) 按一下 [增加] 鍵。

若要編輯現有群組，請選擇您要編輯的群組。

(2) 進行頁數限制群組設定。

- 在「群組名稱」文字方塊中，輸入新的群組名稱。
- 若已設定其他頁數限制群組，可選擇接近所需設定的群組，再使用「在登錄模式選擇群組名稱」將所選群組的設定套用至新群組。
- 從選單選擇「無限制」、「禁止」或「已限制」。
 「無限制」可以使用無限制的頁數。「禁止」會禁止使用該功能。
 若選擇「已限制」，請輸入頁數限制。

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

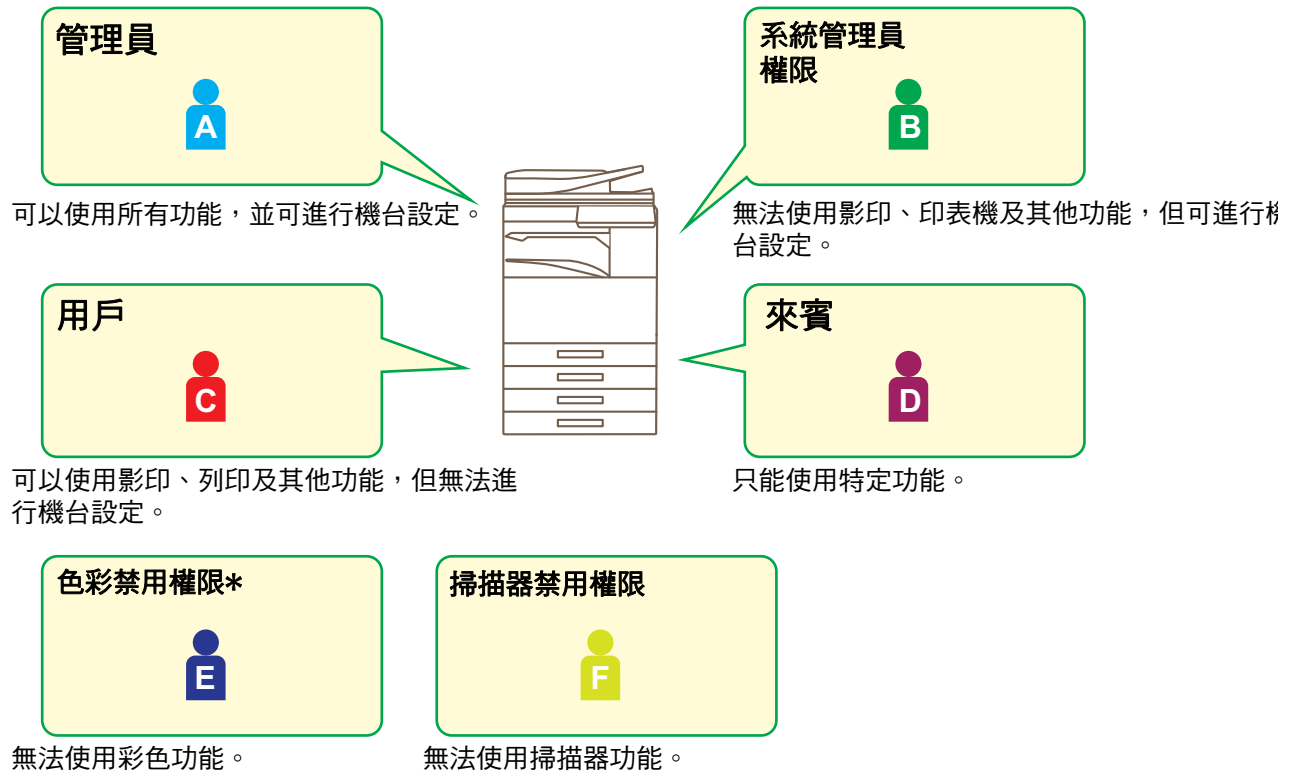
驗證群組目錄

權限群組可以用來限制特定群組內用戶可以使用的功能及設定。完成功能及設定的限制設定後，就能防止新手用戶進行錯誤操作和設定，進而提升使用機台的安全性。



彩色影印與彩色列印設定只會在全彩機器上出現。
安裝了本機磁碟時，可以使用文書管理功能。

主要權限類型（預設群組清單）





* 此可在全彩機器上設定。

1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「[權限群組](#)」設定畫面。

- 按一下 [用戶控制] 標籤 ()。
設定選單顯示用戶控制項目。
- 按一下 [存取控制設定] 鍵 ()。
- 按一下 [權限群組]。
右側顯示權限群組項目。

3

進行權限群組設定。

(1) 按一下 [增加] 鍵。

若要編輯現有群組，請選擇您要編輯的群組。

The screenshot shows the 'User Control' tab in the settings interface. At the top, there are navigation tabs: '止目錄', '原稿操作', '用戶控制', and '系統設定'. Below the tabs, there is a section for '群組目錄' (Group Directory) with a table containing one entry: 'No.' (未設定) and '群組名稱' (a). Below the table are buttons for '選擇全部' and '選擇解除'. A blue box highlights the '增加' (Add) button. At the bottom, there is a '回復預設值' (Reset to default) section with a '請選擇權限' (Please select permission) dropdown menu and an '執行' (Execute) button. A '更新' (Update) button is at the very bottom left, and a 'PAGE TOP' link is at the bottom right.

(2) 進行權限群組設定。

- 在「群組名稱」輸入權限群組的名稱。
- 您可從預設群組清單選擇接近所需設定的群組，然後使用「在登錄模式選擇群組名稱」將所選群組的設定套用至新群組。
- [工作設定] 標籤可用來指定是否允許使用影印、印表機、傳真/影像傳送以及其他功能。
- [機器設定] 標籤可用來指定是否允許使用機台設定。

The screenshot shows the '權限群組登錄' (Group Registration) page. At the top, there are navigation tabs: '止目錄', '原稿操作', '用戶控制', and '系統設定'. Below the tabs, there is a section for '權限群組登錄' with '發送' (Send) and '取消' (Cancel) buttons. Below this, there is a '群組名稱' (Group Name) input field (最多 32 字元) and a '選擇建立型號的群組名稱' (Select group name to build model) dropdown menu with 'User' selected. A blue box highlights the '發送' button. Below the input fields, there are tabs for '工作設定' (Work Settings) and '機器設定' (Machine Settings). The '工作設定' tab is selected, showing '影印' (Copy) settings with '彩色模式認可設定' (Color mode approval settings) for '黑白' (Black and white) and '全彩' (Full color), both set to '允許' (Allow). A '切換至單畫面模式' (Switch to single screen mode) link is on the right. A 'PAGE TOP' link is at the bottom right.

4

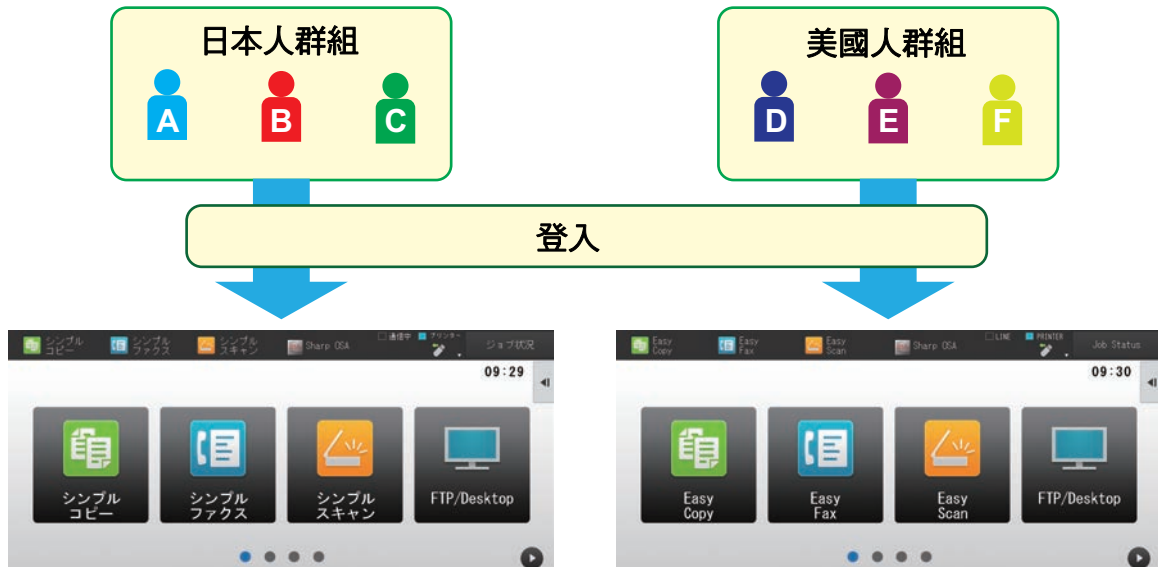
設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

喜好操作群組目錄

每一個群組皆可登錄方便該群組使用的設定環境。舉例而言，若用戶使用的語言不同，可針對各群組設定不同語言，並設定在登入時自動套用此設定（一般無法在每次使用機台時變更顯示語言）。



彩色影印與彩色列印設定只會在全彩機器上出現。





在喜好操作群組清單中，設定美國人群組使用英文並設定日本人群組使用日文，就會在用戶登入機台時自動切換英文及日文。

1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「喜好操作群組目錄」設定畫面。

- (1) 按一下 [用戶控制] 標籤 ()。
設定選單顯示用戶控制項目。
- (2) 按一下 [存取控制設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [喜好操作群組] 中的 [喜好操作群組目錄]。
右側顯示喜好操作群組清單項目。

3

進行喜好操作群組清單設定。

(1) 按一下 [增加] 鍵。

若要編輯現有群組，請選擇您要編輯的群組。



(2) 設定喜好操作群組清單。

- 在「群組名稱」輸入喜好操作群組清單的"
- 若已登錄其他喜好操作群組清單，可選擇接近所需設定的群組，再使用「在登錄模式選擇群組名稱」將所選群組的設定套用至新群組。
- 按一下「影印」、「影像傳送」、「文書管理」及「系統設定」標籤，然後設定您要儲存至群組的功能及設定值。



4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

系統設定

系統設定可用來進行機台設定。下面說明主屏幕設定及模式鍵設定。

首面視窗設定

主屏幕內的快速鍵可以根據個人需求變更。

快速鍵可登錄常用功能以提升便利性。




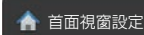
在主屏幕設定中，將快速鍵由「網路資料夾」變更為「總使用頁數」

1

如「[存取網頁](#)」(▶[第3頁](#))所述，連線至網頁。

2

顯示「首面視窗設定」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- (2) 按一下 [首面視窗設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [條件設定]。
右側顯示條件設定項目。

3

在您要變更的快速鍵上，按一下編號的功能名稱。

止目錄	原稿操作	用戶控制	系統設定
No.	主螢幕按鈕		
1	Sharp OSA		
2	EZ影印		
3	EZ掃描		
4	EZ傳真		
5	影印		
6	E-Mail		
7	FTP/桌面		
8	網路資料夾		
9	位址目錄		
10	傳真		

先前的 1/6 下一個

PAGE TOP

4

設定主屏幕上的快速鍵。

選擇您要設定的項目。



5

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

視窗的按鍵排列

主屏幕的快速鍵數量可以變更。

1

如「[首面視窗設定](#)」（[▶第29頁](#)）所述，顯示步驟 2 的設定畫面。

2

從「範本」選擇所需的版面樣式。

「視窗的按鍵排列」圖解因所選樣式而異。請參閱圖解以選擇您要設定的樣式。



3

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。



視設定而定，變更版面後可能不會顯示「設定」。若要在未顯示「設定」鍵時變更機台設定，請在網頁變更設定，或使用機台操作面板上的「編輯主屏幕」新增「設定」鍵。

模式鍵顯示設定

模式鍵是顯示在螢幕畫面頂端的功能快速鍵。
本節說明模式鍵的顯示設定。

1 如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2 顯示「一般設定」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
- (2) 按一下 [一般設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [操作設定] 鍵 ()。
- (4) 按一下 [操作設定] 中的 [模式鍵顯示設定]。

右側顯示模式鍵顯示設定。

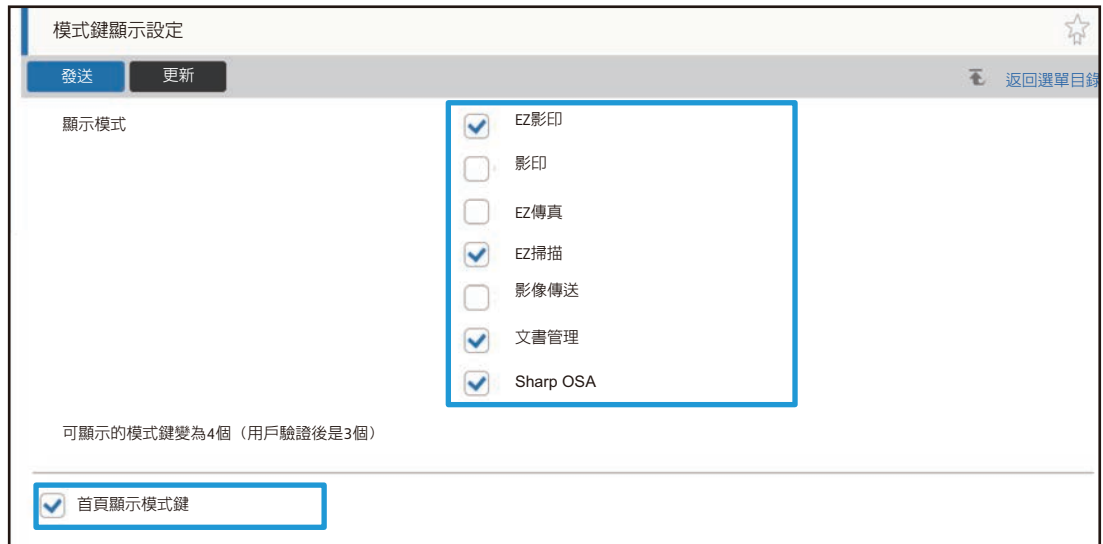
3 設定模式鍵顯示設定。

顯示模式

選擇要用模式鍵顯示的模式。勾選所要顯示模式的核取方塊。

首頁顯示模式鍵

若要在主螢幕顯示模式鍵，請勾選該按鍵的核取方塊。



模式鍵顯示設定

發送 更新 返回選單目錄

顯示模式

<input checked="" type="checkbox"/>	EZ影印
<input type="checkbox"/>	影印
<input type="checkbox"/>	EZ傳真
<input checked="" type="checkbox"/>	EZ掃描
<input type="checkbox"/>	影像傳送
<input checked="" type="checkbox"/>	文書管理
<input checked="" type="checkbox"/>	Sharp OSA

可顯示的模式鍵變為4個（用戶驗證後是3個）

首頁顯示模式鍵

4 設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

自訂網頁

若要簡化網頁的操作，您可以永久顯示網頁設定選單中登錄的網址，並將常用設定新增至快捷鍵標籤以便存取。

自訂連結設定

您可在設定選單的顯示欄位中顯示已登錄的網址。

按一下自訂連結可跳至已登錄網址的網站。

1

如「[存取網頁](#)」（[▶第3頁](#)）所述，連線至網頁。

2

顯示「自訂連接」設定畫面。

- (1) 按一下 [系統設定] 標籤 ()。
設定區會顯示系統設定的設定項目。
- (2) 按一下 [一般設定] 鍵 ()。
- (3) 按一下 [操作設定] 鍵 ()。
- (4) 按一下 [自訂連接]。
右側顯示自訂連結設定。

3

設定自訂連結。

- (1) 若要加入新的連結，請按一下 [增加] 鍵。若要編輯現有的自訂連結，請按一下連結名稱。
- (2) 輸入連結名稱及網址。



若要刪除自訂連結，請勾選自訂連結的核取方塊，然後按一下 [刪除] 鍵。顯示確認視窗。按一下 [OK] 鍵。

4

設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

快速鍵

您可以按一下網頁設定區右上角的快速鍵圖示 (★)，以在選單標籤建立新的標籤和新增目前顯示的設定項目。

1 如「[存取網頁](#)」(▶[第3頁](#))所述，連線至網頁。

2 顯示您要登錄的設定畫面。

3 按一下設定區右上角的快速鍵圖示 (★)。
選單標籤會新增快速鍵標籤，並將顯示的設定登錄至快速鍵標籤。



- 若要刪除快速鍵，請按一下 [編輯] 鍵。
在顯示的項目中，勾選您要刪除項目的核取方塊，然後按一下 [刪除] 鍵。
顯示確認視窗。按一下 [OK] 鍵。
- 快速鍵設定登錄的快速鍵圖示會變為 ★。

4 設定完成後，按一下 [發送] 鍵、再按一下 [登出] 鍵，然後關閉網路瀏覽器。

網頁設定清單

在某些型號上，可能無法使用某些項目，或可能需要安裝週邊裝置。
關於各項目的詳細說明資訊，請參閱《用戶手冊》。

標籤項目	設定項目		
狀態	機器識別		
	總張數		
	裝置狀態		
	網路狀態		
	韌體版本		
	電源重新啟動		
	資料目錄	用戶目錄	管理者用目錄
位址目錄	位址目錄		
	類別設定		
原稿操作	文書管理	主資料夾	快速歸檔資料夾
		自訂資料夾	我的資料夾
		搜尋	歸檔批次列印
		發送列印工作	
		用戶控制	
	用戶設定	用戶目錄	自訂索引
組織/群組目錄		用戶資訊列印	
存取控制設定		頁數限制群組	機器頁數限制設定
		權限群組	喜好操作群組
	用戶張數	檢視用戶張數	儲存用戶張數
收費代碼設定		管理者設定	主代碼目錄
	子代碼目錄		

標籤項目	設定項目		
系統設定	首面視窗設定	條件設定	
		圖示	
		背景影像	
	影印設定	條件設定	
		預設狀態設定	
		文字/影像列印	文字設定 (列印選單)
			自訂戳記
	自訂浮水印		
	印表機設定	條件設定	
		預設狀態設定	
		PCL 設定	
		PostScript 設定	
		OOXML設定	
		漫遊列印設定	
		E-mail 列印設定	
		直接列印設定(FTP)	
		直接列印設定 (網路資料夾)	
		從PC/手機終端設備進行列印設定	
	影像傳送設定	一般設定	條件設定
			啟動/禁止設定
			報頭及名字設定
		掃描設定	預設狀態設定
			條件設定
預設位址			
主旨名稱設定			
檔案名稱 設定			
訊息本體設定			

標籤項目	設定項目		
系統設定	影像傳送設定	傳真設定	條件設定
			傳送設定
			接收設定
			傳真遙控保護
			F-CODE 記憶信箱
		網際傳真設定	條件設定
			傳送設定
			接收設定
			伺服器設定
		傳真資料接收/轉傳設定 (手動)	
	郵件轉發表 (轉發/儲存) 設定	傳真轉電郵設定	
		登錄寄件者位址	
		管理者設定	
		郵件轉發表 (儲存) 設定	
	Metadata設定		
	文書管理設定	條件設定	
		檔案自動刪除設定	
	Sharp OSA 設定	條件設定	
		標準應用程式集建立	
		接收應用程式設定	
		外部帳號應用程式設定	
		嵌入應用程式設定	
		遙控設定	
		外部連接	
	驗證設定	預設值設定	
		智慧卡讀寫設定	
	一般設定	紙張設定	紙匣設定
			自訂規格輸入 (手送台)
			紙張類型登錄
		操作設定	條件設定
EZ模式設定			
常用操作鍵設定			
模式鍵顯示設定			
鍵盤設定			
自訂連接			

標籤項目	設定項目		
系統設定	一般設定	裝置控制	條件設定
			狀態指示燈設定
			機器資訊設定
			時刻設定
			啟動/禁止設定
			產品序號
			輸入應用程式號碼
		聲音設定	通知音設定（通用）
	通知音設定（影像傳送）		
	網路設定	快速設定	
		網路名稱設定	
		介面設定	
		服務設定	
		列印埠設定	
		外部列印服務設定	Google雲列印設定
		LDAP 設定	
		Active Directory設定	
		公共資料夾/NAS設定	
		代理設定	
		無線設定	
		設備網頁設定	
	機密保護設定	密碼變更	
		條件設定	
		埠號控制	
		過濾器設定	
		侵入/攻擊偵測	
		系統日誌	保存/刪除系統日誌
			查看系統日誌
		SSL 設定	
		S/MIME設定	
IPsec 設定		條件設定	
		IPsec規則	
文書監督功能			

標籤項目	設定項目		
系統設定	機密保護設定	隱藏圖案列印設定	預設狀態設定
		明暗度	
		自訂文字建立	
		跟蹤資訊列印	
		稽核日誌	管理者設定
			保存/傳送設定
			保存/刪除稽核日誌
		證書管理	設備證書管理
			證書簽署需求(CSR)管理
	CA證書管理		
	能源節省	Eco設定	
		Eco掃描設定	
		省能方案選單	
		特定日期運作設定	
		開機/關機日程設定	
		碳粉節約模式	
	系統管理	工作日誌	檢視工作日誌
			工作日誌操作
		匯入/匯出資料 (CSV格式)	
		儲存備份	
		裝置複製	
		歸檔資料備份	
		儲存/呼叫系統設定	
		設定初始化	
		E-mail 警示及狀態	狀態訊息
			警示訊息
	SMTP 設定		
	色彩調整	一般調整	
		影印影像品質	
		列印影像品質	
		掃描影像品質	
		彩色描述檔設定*	CMYK 模擬描述檔
			CMYK 輸出定義
			RGB 輸入定義
RGB 輸出定義			
初次安裝設定	條件設定		
	網路快速設定		
	紙匣設定		
	產品序號		
	輸入應用程式號碼		

* 此可在全彩機器上設定。

SHARP[®]
SHARP CORPORATION