

SHARP®

Modell: BP-FR12U

Adatbiztonsági készlet

Használati útmutató



Köszönjük, hogy megvásárolta a Sharp BP-FR12U adatbiztonsági készletet. Kérjük, hogy a helyes használat érdekében olvassa el ezt a használati útmutatót.

A Használati útmutatót tartsa biztonságos helyen, hogy a jövőben is megtekinthesse.

Hasznos segítség lehet, ha kérdései támadnak az adatbiztonsági készlet használatával kapcsolatban, vagy ha használat közben problémák merülnek fel.

Garancia

A SHARP Corporation semmilyen garanciát nem vállal a dokumentum tartalmával kapcsolatban, noha mindent megtett azért, hogy jelen dokumentum a lehető legpontosabb legyen és a lehető legnagyobb mértékben segítséget nyújtson. A SHARP nem vállal felelősséget semmilyen, a jelen használati útmutató használatából adódó vagy azzal kapcsolatos közvetlen vagy közvetett veszteségért vagy kárért.



© Copyright SHARP Corporation 2022. Minden jog fenntartva. A szerzői jogi törvények által engedélyezett módon kívül tilos a dokumentum előzetes írásbeli engedély nélküli sokszorosítása, adaptációja vagy fordítása.

Figyelem:

Az útmutatóban a "Beállítások (Rendszergazda)" hivatkozás a rendszergazdai jogosultsággal történő bejelentkezést igénylő, a "Beállítások (Általános)" hivatkozás pedig a bármely felhasználó által (a rendszergazdát is beleértve) megváltoztatható beállítás módra vonatkozik. Az összes itt közölt információ bármikor, bejelentés nélkül megváltozhat.

Az útmutatókban használt piktogramok

Az útmutató piktogramjai a következő jellegű információkat jelzik:

	Egy funkció vagy művelet sor kiegészítő magyarázata.
	Egy művelet visszavonásának vagy javításának magyarázata.

A termék fejlesztése és módosításai miatt az útmutatóban látható képernyők, üzenetek és billentyűnevek eltérhetnek a tényleges készüléken találhatóaktól.

Bevezetés

Ez az útmutató az "BP-FR12U" adatbiztonsági készlet használatára vonatkozó utasításokat tartalmazza.

Ez a termék egy biztonsági funkcióval látja el a SHARP (vagy SHARP digitális többfunkciós rendszert) színes digitális többfunkciós rendszert. Ha a biztonsági funkcióval ellátott SHARP (vagy SHARP digitális többfunkciós rendszert) színes digitális többfunkciós rendszer másoló, nyomtató vagy fax funkcióját használja, az egyes feladatokhoz létrehozott képadat adatvédelmi titkosítással készül, és a feladat végeztével azonnal törlődik a helyi meghajtó.

■ Termékkulcs

Ha alaphelyzetben engedélyezni szeretné a biztonsági funkciót, meg kell adni a termékkulcsot (jelszót) vagy az alkalmazás számát a beállítás mód (rendszergazda) "Rendszerbeállítások" menüje segítségével. Az e célra használt rendszerbeállítás neve: "ADATBIZTONSÁGI KÉSZLET". A termékkulcsot vagy az alkalmazás számát kérje a termék forgalmazójától. (Ezt a műveletet a szervizmérnök végzi el az adatbiztonsági készlet telepítésekor.)

■ Adatok biztonsági mentése és törlése a dokumentumtárolás funkcióval

Az adatbiztonsági készlet telepítésével a készülékben előzőleg, a gépen korábban a dokumentumkezelő funkcióval tárolt adatok nem érhetők el. Javasoljuk, hogy minden adatot, amelyet meg kell őriznie egy számítógépre vagy más eszközre, törölje a dokumentumok tárolására szolgáló adatokat a gépről, majd telepítse az adatbiztonsági készletet. A számítógépre másolt adatokat vissza lehet vinni a gépre, hogy újra felhasználhassák az adatbiztonsági készlet telepítése után. (Ezt a feladatot általában egy szerviztechnikus végzi el az adatbiztonsági készlet telepítésekor.)

Az adatbiztonsági készlet telepítése után az adatok visszatöltésére kizárólag bizalmas mappák használhatók. Szükség esetén hozzon létre bizalmas mappákat, mielőtt az adatokat visszatölti a készülékre.

■ A weboldalon alkalmazott jelszavak

A gép weblapjához való hozzáféréshez felhasználói hitelesítés szükséges.

Ha a felhasználó hitelesítése során egymás után háromszor nem megfelelő jelszót ad meg, a felhasználói fiókot a rendszer lezárja, és az adott felhasználó hozzáféréseit a gép weblapjaihoz 5 percre letiltja. Erről további információt a "A kizárás funkcióról" c. részben talál (jelen útmutató, 15. oldal).

Figyelem:

Az adatbiztonsági készlet telepítésével a készülék kezelésének bizonyos mozzanatai megváltoznak. Ha nem telepítette az adatbiztonsági készletet, akkor a készülék útmutatói tartalmazzák a készülék kezelésének részleteit. Jelen útmutató és az "BP-FR12U értesítés" ismerteti az eljárások változásait, amelyek az adatbiztonsági készlet telepítésekor lépnek életbe.

■ Megjegyzések az adatbiztonsági készlet és az adatbiztonsági készlettel ellátott készülékek tulajdonosának

Az alábbiakban ismertetjük azokat a lényeges kérdéseket, amelyek biztosítják az adatbiztonsági készlettel ellátott készülék biztonságos állapotát.

Megjegyzések a használati környezettel kapcsolatban

- A működési környezet biztosítja a készülék fizikai biztonságát, amely összemérhető a gép által feldolgozott adatok értékével.
- Ha az adatbiztonsági készlettel ellátott készülék hálózathoz csatlakozik, akkor ne csatlakoztassa közvetlenül az internethez; a készülék egy olyan alhálózathoz csatlakozzon, amelyben a hálózati útválasztó tűzfallal védett helyi hálózatot biztosít; és csak olyan eszközök (számítógépek, stb.) legyenek azonos alhálózaton, amelyek részére megengedett a kommunikáció a készülékkel. És annak érdekében, hogy ez az állapot mindig fennmaradjon, győződjön meg a készülék alhálózatában lévő eszközök megfelelő kezeléséről.
- Annak érdekében, hogy távol tartsa azokat az eszközöket, melyek nem felhasználói a készüléknek, állítsa be a készülékkel kommunikáló eszközöket (számítógépek, stb.) úgy, hogy a felhasználóknak szükséges legyen bejelentkezni.
- Nem ajánlatos külső faxkészüléket csatlakoztatni a TEL csatlakozóhoz. Függetlenül a gép fogadott adatokra vonatkozó tartási beállításaitól, a géphez csatlakoztatott külső faxkészülék azokat fogadhatja és kinyomtathatja.

- A hitelesítő kiszolgálót állítsa felfüggesztésre folyamatos rossz jelszavak esetén, ha hálózati (LDAP vagy AD) hitelesítést vagy Sharp OSA külső hitelesítést használ.

Megjegyzések a felhasználók kezelést illetően

- A rendszergazda fontos szerepet játszik a biztonság fenntartásában. Megfelelő gondossággal járjon el annak személynek kiválasztásában, aki az adatbiztonsági készlettel ellátott készülék rendszergazda feladatát látja majd el.
- Biztosítson oktatást a készülék felhasználói (beleértve a rendszergazda) számára úgy, hogy értsék a szervezet biztonsági irányelveit és képesek legyenek megfelelően kezelni/ellenőrizni az adatbiztonsági készletet és az adatbiztonsági készlettel ellátott készüléket ennek az útmutatónak megfelelően. Továbbá, folyamatosan nyújtson tájékoztatást a felhasználókat az alábbi kérdésekben.
 - A gép segítségével másolt vagy nyomtatott dokumentumok és kapott faxok kezeléséért a felhasználó tartozik felelősséggel.
 - Ha a készülék működtetését befejezte, győződjön meg arról, hogy megnyomta a [KIJELENTKEZÉS] gombot.
 - Ha befejezte a készülék Web oldalakon történő működtetését, győződjön meg róla, hogy rákattintott a [Kijelentkezés] gombra, vagy bezárta a böngészőt.
 - Felhasználói jelszónak ne állítson be könnyen kitalálható jelszót, és kezelje azt biztonságosan, hogy elkerülje a bizalmas információk nyilvánosságra kerülését.
 - Vegye figyelembe, hogy a kapcsolat hiányában vagy foglalt vonal miatt nem teljesített fax vagy internet fax továbbításából származó adatok, és a papír hiánya vagy elakadása miatt nem teljesített munkák képadatai a készülék helyi meghajtó kerülnek tárolásra titkosított állapotban. Ezek az adatok a feladat vagy feladatok teljesítéséig vagy törléséig nem kerülnek törlésre.
 - Ha a kapcsolat véletlenül megszakad az engedélyezett eszköz (számítógép, stb) és a készülék között, ellenőrizze, hogy a kapcsolat fizikailag sérült-e, mint például a LAN kábel kihúzódása, vagy a kommunikációs partnerben lépett fel probléma. Ha az ellenőrzés során nem talál problémát, kapcsolja ki, majd be a készüléket és próbálja újra. (Ha a kapcsolat nem áll helyre az áramellátása többszöri ki- és bekapcsolása után, kérjük lépjen kapcsolatba kereskedőjével vagy a legközelebbi hivatalos szerviz képviselővel.)
- Tartsa a rendszergazda a gép tájékozott függően a következőket.
 - Az alapértelmezett rendszergazda (admin) jelszavának ne használjon könnyen kitalálható jelszót.
 - Alaposan ellenőrizze a jelszavak kezelését beleértve a rendszergazda jelszót annak érdekében, hogy megelőzze azok az illetéktelen kézbe kerülését.
 - Győződjön meg arról, hogy a rendszergazda (admin) jelszó megváltoztatása azonnal megtörtént miután megváltozott a rendszergazda személye.

- A "Beállítások (rendszergazda)" panel használata esetén, ha csak pár másodperce is elhagyja a készüléket, akkor se feledje el megnyomni a [Főablak] gombot, és megérinteni a [KIJELENTKEZÉS] gombot a kijelentkezéshez.
- A "Beállítások (rendszergazda)" panel weboldalon történő használata esetén, ha csak pár másodperce is elhagyja a készüléket, akkor se feledje el megnyomni a [Kijelentkezés] gombot vagy bezárni a böngészőt a kijelentkezéshez.
- Ha az általános felhasználók [Jogosultsági csoport] számára a [Admin] van megadva a Felhasználói vezérlésben, akkor a gép beállításait az adminisztrátor akaratlan módon megváltoztathatja. A felhasználók felvétele / módosítása során nem ajánlott a [Admin] beállítást megadni a rendszergazda kivételével.
- A Jogosultsági Csoport beállításának módosítása azonnal érvénybe lép a hozzá tartozó felhasználókra. Azonban, a beállítások módosítása alatt bejelentkezett felhasználókra a Jogosultsági Csoport régi beállításai maradnak érvényesek, amíg ki nem jelentkeznek. Ezért az ilyen felhasználókat figyelmeztetni kell arra, hogy jelentkezzenek ki, majd jelentkezzenek be újra.

Egyéb megfontolások

- Bármely titkosított adat, amelyet exportáltak mielőtt ez a készlet telepítve lett, már nem lesz importálható a készlet telepítését követően.
- [Privát adat ini./Adat az MFP-n] egy funkció, amely segítségével az összes adat visszaáll készülék alapértelmezésére. A készüléken tárolt összes adat, például személyes adatok, felhasználói adatok és munkaadatok törlésre kerülnek a funkció végrehajtása után, és minden beállítási adat gyári alapértelmezett értékre áll vissza. Ezt a funkciót végre kell hajtani, amikor a készüléket leszerelik vagy a készülék tulajdonosa megváltozik.
 - Ez a funkció kizárólag a rendszergazda indíthatja el vezérlő panelből.
 - Az indítás végrehajtásához érintse meg a [Végrehajt] gombot a [Rendszerbeállítások] → [Biztonsági Beállítások] → [Privát adat ini./Adat az MFP-n] "Beállítások (rendszergazda)" egységben, majd érintse meg a [OK] gombot a megjelenő jóváhagyó üzenetben.
 - Hosszabb idő is eltelhet az indítás elkezdésétől a befejezésig. Végrehajtás nem állítható meg a folyamat közben. Ne hagyja el a helyét, amíg az inicializálás be nem fejeződik. Fordítson kellő figyelmet a készülék folyamatos áramellátásnak biztosítására az inicializálás során.
 - Ha valamilyen probléma történt az inicializálás közben, akkor a "Hívjon szerelőt." felirat jelenik meg a vezérlő panelen. Ebben az esetben, kérjük lépjen kapcsolatba a forgalmazóval vagy a legközelebbi hivatalos szervíz képvisellel.

- Ha a készülék kikapcsol az áramellátás megszűnése miatt az inicializálás befejezése előtt, akkor jelentkezzen be mint rendszergazda (admin) és az indításhoz végezze el újra a fent leírt folyamatot az újraindítás követően. Ezen kívül, az alapértelmezett rendszergazda (admin) jelszóra lehet szükség. Ha nem tud bejelentkezni a korábban megadott jelszóval, akkor használja az alapértelmezett jelszót a bejelentkezéshez.
- Ha az inicializálás lezárult, a készülék automatikusan újraindul. Az újraindítás után, a inicializálás befejező riport kerül kinyomtatásra és az inicializálás befejezve üzenet jelenik meg a kezelő panelen. Ha a "Magas biztonsági szint beállítása" (jelen útmutató, 27. oldal) funkció be van kapcsolva, egy jelentést nyomtathat, ha a rendszer elindítását és újraindítását követően átmenetileg kikapcsolja a készüléket, majd ismét bekapcsolja azt.
- Ha az [OK] gomb nem jelenik meg be a kezelő panelen az inicializálása után, akkor a készülék átmenetileg zárolva van, és nem működtethető. Ebben az esetben, kérjük lépjen kapcsolatba a forgalmazóval vagy a legközelebbi hivatalos szervíz képviselővel.

Tartalom

Bevezetés.....	1
-----------------------	----------

1. Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén..... 7

- Az adatbiztonsági készlet Biztonsági beállítások menüje 8
- Dokumentum kontroll funkció..... 8
- Dokumentum Tárolás 8
- A Jogosultsági csoport rögzítése képernyő..... 9
- A jelszavak védelme..... 10
- Korlátozások a tandem másolással és tandem nyomtatással kapcsolatban... 13
- Az FTP Pull nyomtatás funkció biztonsági beállításai 14
- A másolt adatok átvitele 15
- A kizárás funkcióról 15



2. Biztonsági beállítások 17

- A biztonsági beállítások használata beállítás módban (rendszergazda).... 17
- A biztonsági beállításokhoz hozzáadott beállítások 18
- Adatterület törlése 20
- Feltétel Beállítások 24
- Magas biztonsági szint beállítása 27

3. Dokumentum kontroll beállítás..... 28

- Dokumentum kontroll 28
- A dokumentum kontroll funkcióval használható üzemmódok..... 29
- A dokumentum kontroll funkció engedélyezése 30
- A dokumentum kontroll funkció használata 33

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a következő ikon jelenik meg az érintőképernyőn:

A következő képernyő megjelenítéséhez érintse meg a (), majd az adatbiztonsági készlet verzióadatainak megjelenítéséhez a () ikont.

A termékre vonatkozó következő információ jelenik meg.
"BP-FR12U adatbiztonsági készlet"

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén minden feladat után automatikusan törlődnek a készüléken maradt adatok.

Ha megkezdődik az adatok törlése, az "Adatok törlése" üzenet jelenik meg 6 másodpercre*:

* Az üzenet megjelenítési ideje a beállítás mód (rendszergazda) menü "Üzenet Megjelenítési Idő Beállítása" pontjában megváltoztatható.
("Beállítások (Rendszergazda)" > "Rendszerbeállítások" > "Közös beállítások" > "Kezelési beállítások" > "Feltétel Beállítások" > "Üzenet Megjelenítési Idő Beállítása")

A termék verziójára vonatkozó információ a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Állapot" > "Firmware verzió" kiválasztásával jeleníthető meg.



Ha a képadatok helyi meghajtó történő törlése közben, vagy a feladat befejezése előtt kikapcsolja a készüléket, előfordulhat, hogy az adatok törlése nem lesz tökéletes. Ha el szeretné kerülni, hogy a készülék kikapcsolásakor részlegesen törölt adatok maradjanak hátra, javasoljuk, hogy kikapcsolás előtt a "Teljes Memória Törlése" programmal (jelen útmutató, 20. oldal) fejezze be az adatok törlését.

Az adatbiztonsági készlet Biztonsági beállítások menüje

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a biztonságot javító beállítások adhatók meg. Erről további információt a "Biztonsági beállítások" c. részben talál (jelen útmutató, 17. oldal).

Dokumentum kontroll funkció

A dokumentum kontroll funkcióval a nyomtatási feladatok, másolatok és fogadott faxok nyomtatásakor beágyazott dokumentum kontroll mintát nyomtathat a papírra.

A beágyazott dokumentum-vezérlési minták megakadályozzák kinyomtatott dokumentum másodlagos nyomtatását, faxolását vagy az azzal végzett egyéb műveleteket. Erről további információt a "Dokumentum kontroll beállítás" c. részben talál (jelen útmutató, 28. oldal).

Dokumentum Tárolás

Ahhoz, hogy használhassa a dokumentum tárolás funkciót a gépen lévő feladatok tárolására telepített adatbiztonsági készlet mellett, a Fájl tulajdonsága lehetőségénél állítsa be a "Bizalmas" lehetőséget.

Nem tárolhatók el olyan fájlok, amelyeknél tulajdonságként a "Megosztás" vagy a "Védelem" van beállítva. Ezen kívül ahhoz, hogy nyomtatni tudjon egy számítógépről a megőrzési funkció használatával, be kell írnia egy jelszót a nyomtató illesztőprogram beállításaihoz (ha a gyári alapbeállítás érvényben van).

A Jogosultsági csoport rögzítése képernyő

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a beállítás mód (rendszergazda) menü "Jogosultsági csoport rögzítése" menüképernyőjén megjelennek a következő elemek. A képernyő a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Felhasználói Vezérlés" > "Hozzáférés ellenőrzési beállítások" > "Jogosultsági csoport rögzítése" elem kiválasztásával jeleníthető meg.

A tárolt nyomtatáson kívüli nyomtatási feladatok

Az [OK] gomb megérintésekor a tároltól eltérő nyomtatási feladatok engedélyezettek a Jogosultsági csoport rögzítése menüpontban, amennyiben a felhasználói hitelesítést engedélyezték. Érintse meg az [Engedélyezve], majd a [Benyújtás] lehetőséget.

Dokumentum tárolás jóváhagyási beállítás

Ha a felhasználói hitelesítéshez jogosultsági csoportot tárol, a gomb megérintésével kiválaszthatja, hogy lehetővé teszi-e a dokumentumtárolást az egyes dokumentumtárolási módokban és az egyes feladattípusokhoz. A tárolási mód engedélyezéséhez érintse meg annak jelölőnégyzetét a kiválasztáshoz. Érintse meg az [Engedélyezve], majd a [Benyújtás] lehetőséget.



A dokumentumtárolást a következő beállításoknál kell engedélyezni. Alapértelmezés szerint a dokumentumtárolás csak bizalmas üzemmódban engedélyezett.

- A dokumentumtárolás engedélyezése a Jogosultsági csoport rögzítése részben (ez a beállítás)
- Dokumentum tárolás letiltása a biztonsági beállítások részben (jelen útmutató 25. oldala)

A jelszavak védelme

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén lehetséges a készülék kezelőtábláján vagy a weboldalakon megadott jelszavak védelme.

■ Rendszergazda jelszó / Felhasználó jelszava

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén, ha nem engedélyezte a felhasználói hitelesítés funkciót, és egymás után 3 alkalommal nem megfelelő rendszergazdajelszót ad meg, vagy ha engedélyezte a felhasználói hitelesítés funkciót, és egymás után 3 alkalommal nem megfelelő rendszergazdajelszót vagy felhasználói jelszót ad meg, a nem megfelelő jelszót megadó rendszergazdát vagy felhasználót a rendszer 5 percre letiltja.

Erről további információt a "A kizárás funkcióról" c. részben talál (jelen útmutató, 15. oldal).

■ A dokumentumtárolás funkció bizalmas mappái és bizalmas fájljai

Ha egymás után 3 alkalommal nem megfelelő jelszót ad meg egy bizalmas mappához vagy fájlhoz, a rendszer letiltja az adott mappát vagy fájlt. A mappa vagy fájl feloldásához használja a "Művelet zárolási állapot feloldása (Fájl/Mappa)" lehetőséget (jelen útmutató, 26. oldal).



- Az azonos felhasználónévvel és jelszóval rendelkező fájlok a dokumentumtárolási funkció Kötegyomtatás opciójával egyszerre kinyomtathatók.
A kereséskor megadott jelszótól eltérő jelszóval rendelkező fájlokat a rendszer úgy kezeli, mintha azokhoz nem megfelelő jelszót adott volna meg. Ezért javasoljuk, hogy amennyiben elkerülhető, ne hajtson végre keresést [Összes Felh.] és [Felh. Ismeretlen] paraméterekkel.
- Ha egy fájl használata le van tiltva, a következő vonatkozik a dokumentumtárolási funkció használatára:
 - A kötegyomtatás során a letiltott fájlok még akkor sem nyomtatódnak ki, ha megfelelnek a keresési feltételeknek.

■ A dokumentumtárolás funkció keresőképernyője

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a jelszó megadása beállítás nem jelenik meg a dokumentumtárolás funkció keresőképernyőjén.

■ Titkosított PDF

Ha egy feladatot a titkosított PDF közvetlen nyomtatása módszerrel nyomtat ki, a feladat megjelenik a feladatállapot képernyő nyomtatási sorában, és a nyomtatás megkezdéséhez meg kell adnia a jelszót.

Ha az adatbiztonsági készlet telepítése esetén egymás után 3 alkalommal nem megfelelő jelszót ad meg, 6 másodpercig a "Tiltott művelet. Kérjen segítséget a rendszergazdától." üzenet látható, és a rendszer letiltja a nyomtatást.

Ha a nyomtatási sor képernyőn olyan fájlt érint meg, amelyhez 3 alkalommal nem megfelelő jelszót adott meg, az "A feladat nyomtatása le van tiltva. Törli a feladatot?" üzenet jelenik meg.

- A nyomtatási feladat törléséhez érintse meg az [Igen] gombot.
- A nyomtatási feladat törlésének visszavonásához érintse meg a [Nem] gombot.

A nyomtatási feladat feloldásához használja a "Művelet zárolási állapot feloldása (Fájl/Mappa)" lehetőséget (jelen útmutató, 26. oldal).

■ Rendszergazdai jogosultság beállítása

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a "Jelszó megváltoztatása" nem jelenik meg a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Rendszerbeállítások" > "Dok. Tárolási Beállítások" > "Feltétel Beállítások" > "Rendszergazda jogosultság beállítása" menüpontban. (A rendszergazda jelszó megadásával nem módosítható a fájlokhoz vagy mappákhoz megadott jelszó.)

■ FTP Pull nyomtatás

Ha az FTP Pull nyomtatás funkciót használja FTP-kiszolgálón lévő fájlok közvetlen kinyomtatására, az FTP-kiszolgáló kiválasztásakor meg kell adni a "Felhasználónév" és "Jelszó" adatokat.

■ Bejelentkezés engedélyezett felhasználó hitelesítés esetén

Ha engedélyezte a beállítás mód (rendszergazda) menüben a "Felhasználó hitelesítés" pontot, a készülék használatához be kell jelentkeznie a belépési képernyőn. A "Figyelmeztetés ha a belépés nem sikerül" lehetőség ("Beállítások (Rendszergazda)" >

"Rendszerbeállítások" > "Felhasználó-hitelesítés beállítások" > "Alapértelmezett Beállítások") engedélyezése esetén, ha egymás után háromszor nem megfelelő jelszót ad meg, a nem megfelelő jelszót megadó felhasználó belépési műveleteit a rendszer 5 percre letiltja. Erről további információt a "A kizárás funkcióról" c. részben talál (jelen útmutató, 15. oldal).

A rendszer az egyes felhasználók nem megfelelő belépési próbálkozásait külön számolja.

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a "Figyelmeztetés ha a belépés nem sikerül" pont mindig engedélyezett.

* Ha magas biztonsági szint van beállítva, a felhasználói hitelesítés mindig, a berendezés bármely funkciójának használata előtt szükséges. Erről további információt a "Magas biztonsági szint beállítása" c. részben talál (jelen útmutató, 27. oldal).

Korlátozások a tandem másolással és tandem nyomtatással kapcsolatban

A tandem másolás és a tandem nyomtatás működése az alábbiak szerint zajlik, a mestergép és a szolgagép beállításai szerint (attól függően, hogy telepítette-e az adatbiztonsági készletet).

■ Tandem másolás

		Szolgagép	
		Adatbiztonsági készlet: Igen	Adatbiztonsági készlet: Nem
Mestergép	Adatbiztonsági készlet: Igen	A tandem funkció használható. Az adatokat a rendszer titkosítja és a mester- és a szolgagépről egyaránt törli.	A tandem funkció nem használható.
	Adatbiztonsági készlet: Nem	A tandem funkció használható. Az adatokat a rendszer titkosítja és törli a szolgagépről.	A normál tandem funkció használható.

■ Tandem nyomtatás

		Szolgagép	
		Adatbiztonsági készlet: Igen	Adatbiztonsági készlet: Nem
Mestergép	Adatbiztonsági készlet: Igen	A tandem funkció használható. Az adatokat a rendszer titkosítja és a mester- és a szolgagépről egyaránt törli.	A tandem funkció használható. Az adatokat a rendszer titkosítja és törli a mestergépről.
	Adatbiztonsági készlet: Nem	A tandem funkció használható. Az adatokat a rendszer titkosítja és törli a szolgagépről.	A normál tandem funkció használható.

Az FTP Pull nyomtatás funkció biztonsági beállításai

Ha hálózati nyomtatóként használja a készüléket, és az FTP Pull nyomtatás funkció aktív, az adatbiztonsági készlet az FTP kiszolgálóhoz tartozó "Felhasználónév" és "Jelszó" segítségével lehetővé teszi a felhasználó hitelesítését. (A Pull nyomtatás funkcióval a nyomtató-illesztőprogramjának használata nélkül, közvetlenül a készülék kezelőtáblájáról nyomtathat ki egy előzőleg tárolt FTP-kiszolgálón lévő fájlt.)

A felhasználó hitelesítését a készülék FTP Pull nyomtatás funkció beállításai alatt található [Felhasználó hitelesítésének engedélyezése] jelölőnégyzet aktiválásával jelölheti ki. Ez a jelölőnégyzet az adatbiztonsági készlet telepítésekor jelenik meg, bejelölt állapotban (kipipálva).

■ Az FTP kiszolgálón található fájl közvetlen nyomtatása (ha a felhasználó hitelesítés engedélyezett)

Miután a készülék érintőképernyőjén kiválasztotta a nyomtatandó fájl tartalmazó FTP kiszolgálót, meg kell adnia a felhasználónevét és jelszavát.

Ha az FTP kiszolgálót választotta az "FTP SZERVEREN LÉVŐ FÁJL KÖZVETLEN NYOMTATÁSA" 3. lépésében, a Felhasználói kezikönyvet (PC) "NYOMTATÓ" c. fejezetében, akkor a képernyőn megjelenik egy felszólítás, hogy adja meg az FTP kiszolgálóra érvényes felhasználónevét és jelszavát.

Felhasználónevének beírásához érintse meg a [Felhasználónév], jelszavának beírásához pedig a [Jelszó] gombot. Mindkét esetben megjelenik egy szövegbeviteli képernyő.

Miután beírta felhasználónevét és jelszavát, érintse meg a [Bevitel] gombot.

Felhasználónevének és jelszavának bevitelét követően folytassa az "FTP SZERVEREN LÉVŐ FÁJL KÖZVETLEN NYOMTATÁSA" 4. lépésével a Felhasználói kezikönyvet (PC) "NYOMTATÓ" c. fejezetében.

A másolt adatok átvitele

Ha telepítette az adatbiztonsági készletet, és a weboldalakat használja a dokumentumtárolás funkcióval tárolt adatok számítógépre másolásához, akkor az adatokat csak az eredeti készülékre tudja visszatölteni, amelyről azokat átmásolta.

Az adatok még azonos készülékjellemzők esetén sem másolhatók másik készülékre.

A [Visszaállítás a PC-ről] gomb csak abban az esetben jelenik meg a weboldalon, és az adatok visszatöltése a készülékre csak akkor lehetséges, ha bizalmas mappát választ ki.

A kizárás funkcióról

A felhasználási hitelesítés során megadott nem megfelelő jelszavakat, beleértve a rendszergazdai jelszavakat, a rendszer számolja, és ha a próbálkozások száma eléri a meghatározott számot (három), a felhasználói fiókot a rendszer zárolja, és a felhasználó nem próbálkozhat újra fiókja hitelesítésével, amíg öt perc el nem telik. A rendszer az egyes felhasználók nem megfelelő próbálkozásait külön számolja, és a helyes jelszó megadásakor a számlálót nullázza.

■ Kizárási beállítások

A kizárási beállításokat a következő eljárással ellenőrizheti:

Érintse meg a kezelőpanelen a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Rendszerbeállítások" > "Felhasználó-hitelesítés beállítások" > "Alapértelmezett Beállítások" > "Figyelmeztetés ha a belépés nem sikerül" pontot.

* Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a "Figyelmeztetés sikertelen bejelentkezésakor" pont mindig engedélyezett. A kizárt felhasználók akkor sem hajthatnak végre nyomtatást, ha a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Rendszerbeállítások" > "Felhasználó-hitelesítés beállítások" > "Alapértelmezett Beállítások" > "Nyomtatás tiltás érvénytelen felhasználó esetén" pont nincs engedélyezve.

■ Kizárás törlése

Automatikus törlés egy idő eltelte után

A felhasználói fiók kizárási állapotát a rendszer törli, miután a kizárástól számított öt perc letelt.

A kizárási állapot az eszköz kikapcsolásával nem törölhető.

Ha az eszközt a kizárás teljes időtartamának vége előtt kikapcsolják, a kizárás a következő bekapcsolástól számított újabb öt percig fog tartani. (Ez vonatkozik az előre nem látható eseményekre, például áramszünetre is.)

Kézi törlés

Ha az adott felhasználó ki van zárva, megjelenik a "Művelet zárolási állapot feloldása" gomb a felhasználó "Felhasználó regisztrálása" képernyőjén. A rendszergazda a gomb érintésével kézi törlést végezhet.

* Ha magas biztonsági szint van beállítva, a kézi törlés nem elérhető. Erről további információt a "Magas biztonsági szint beállítása" c. részben talál (jelen útmutató, 27. oldal).

Ez a rész a "Biztonsági beállítások" menüben az adatbiztonsági készlet telepítésekor megjelenő elemeket ismerteti.

A biztonsági beállítások használata beállítás módban (rendszergazda)

A beállítás mód (rendszergazda) használata közbeni működtetés részleteiért lásd a Felhasználói kézikönyv (PC) "BEÁLLÍTÁS MÓD" fejezetében található leírást.

Az egyes beállítások magyarázatát a következő oldalakon olvashatja.



Ha az adatbiztonsági készlettel rendelkező készüléken egymás után 3 alkalommal nem megfelelő rendszergazda jelszót ad meg, a rendszergazda jelszó megadását a rendszer 5 percig letiltja. Erről további információt a "A kizárás funkcióról" c. részben talál (jelen útmutató, 15. oldal).

A biztonsági beállításokhoz hozzáadott beállítások

Az adatbiztonsági készlet telepítése esetén a "Biztonsági beállítások" menüben a biztonságra vonatkozó új beállítások jelennek meg.

Beállítás	Oldal	Magyarázat
Adatterület törlése	20	
■ Teljes Memória Törlése*	20	
■ Össz adat törlés a kész feladat listából*	21	Használja ezt a lehetőséget, ha kézzel kívánja törölni az eltárolt adatokat a helyi meghajtó egyes területeiről.
■ Dokumentum tárolási adatok törlése*	22	
■ Címjegyzék és tárolt adatok törlése	22	
Feltétel Beállítások	24	
■ Automatikus Törlés Bekapcsoláskor	24	Válassza ki az adatok törlési idejét.
■ Dokumentum tárolás letiltása	25	A Beállítások engedélyezése/tiltása képernyőn állítsa be a letiltani kívánt adatelemeket. Használja ezt a lehetőséget specifikus műveletek letiltására, hogy megakadályozza a dokumentum kényes adatainak kivitelét.
■ Listanyomtatás letiltása	26	
■ Művelet zárolási állapot feloldása (Fájl/Mappa)	26	Használja ezt a lehetőséget a zárolt fájlok és mappák feloldásához.

* Engedélyezett felhasználó hitelesítés esetén a felhasználó még akkor sem módosíthatja ezt a beállítást, ha a jogosultsági csoport feljogosítja a felhasználót a biztonsági beállítások módosítására. (Ezt a műveletet csak az alapértelmezett rendszergazda (admin) hajthatja végre.)

Továbbá a biztonsági beállítások közé tartoznak az "SSL/TLS beállítások" ("RENDSZERBEÁLLÍTÁSOK" > "Biztonsági Beállítások" a Felhasználói kézikönyv (PC) "BEÁLLÍTÁS MÓD" részében), az "S/MIME beállítások" ("RENDSZERBEÁLLÍTÁSOK" > "Biztonsági Beállítások" a Felhasználói kézikönyv (PC) "BEÁLLÍTÁS MÓD" részében), az "Ipsec beállítások" ("RENDSZERBEÁLLÍTÁSOK" > "Biztonsági Beállítások" a Felhasználói kézikönyv (PC) "BEÁLLÍTÁS MÓD" részében), az "Napló" ("RENDSZERBEÁLLÍTÁSOK" > "Biztonsági Beállítások" a Felhasználói kézikönyv (PC) "BEÁLLÍTÁS MÓD" részében), és a "Dokumentum kontroll beállítás" (jelen útmutató, 28. és az azt követő oldalak).



A fenti beállítások "Feltétel Beállítások" menüje szintén konfigurálható a készülék weboldalán.

Adatterület törlése

■ Teljes Memória Törlése

Használja ezt a programot, ha kézzel kívánja törölni az összes, a helyi meghajtó és a hálózati tároló egyes területein tárolt adatot.

Ügyeljen ellenben arra, hogy a következő adattípusok törlése nem ezzel a beállítással történik. A következő adattípusok törléséhez használja a "Címjegyzék és tárolt adatok törlése" részben leírtakat (jelen útmutató, 22. oldal):

- Felhasználói információ
- Kontaktok/Csoport/Program (csak cím)/Körözvény Memóriatár*/Továbbítási információ
- Memória Lehívása/Bizalmas Memóriatár*
- Feladó Adatai
- Fogadási beállítási adatok engedélyezése/letiltása (Beleértve a lekérdezési jelszó kódszámot is)
- Továbbítási információ

* A memóriatárakban tárolt képadatok a "Teljes Memória Törlése" paranccsal törölhetők.

1 Érintse meg a [Törlés] gombot.

Érintse meg a [Teljes Memória Törlése] gombot. Megjelenik a következő, a választás megerősítését kérő képernyő ("Igen" vagy "Nem").

- Az előző menüképernyőhöz való visszatéréshez érintse meg a [Mégsem] gombot.

2 Érintse meg az [OK] gombot.

A képernyőn a "Kérem, várjon türelemmel." felirat látható, majd megjelenik a "Teljes memória törlése." üzenet.

- A törlés végén a megerősítést kérő üzenet jelenik meg.

3 A készülék újraindításához érintse meg az [OK] gombot.

■ **Össz adat törlés a kész feladat listából**

Ezt a lehetőséget akkor használja, ha törölni kívánja az alábbi elemek összes adatát, amelyek a Feladatállapot képernyő Kész feladat listáján jelennek meg.

(A Feladatállapot képernyőn a Kész feladat lista akkor jelenik meg, ha megérinti a Feladatállapot képernyő [Kész] billentyűjét (a Feladatállapot képernyő választóbillentyűjét).)

- Nyomtató felhasználónevek
- Képküldés rendeltetési helyek
- Fogadott faxok feladói
- Fax/kép küldése tevékenységjelentés

1 Érintse meg a [Törlés] gombot.

Megerősítő üzenet jelenik meg.

2 Érintse meg az [OK] gombot.

Az adattörlés végrehajtva.

(A törlés közben végrehajtott művelet azonos azzal, mint amelyik a "Teljes Memória Törlése" (jelen használati utasítás 20. oldala) teljesítésekor kerül végrehajtásra.)

■ Dokumentum tárolási adatok törlése

Ez a funkció a dokumentumtárolás funkcióval tárolt adatok törlésére szolgál.

A "Védelem" vagy "Bizalmas" jellemzővel rendelkező adatokat is törli.

[Fájl adatok (Beleértve a védett/bizalmas fájlokat is)] jelölőnégyzetet: Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet a "Fájl" használatával a fő mappában és az egyéni mappákban tárolt összes fájl törléséhez.

[Gyors fájl adatok (Beleértve a védett fájlokat is)] jelölőnégyzetet: Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet a "Gyors Fájl" használatával tárolt összes fájl törléséhez.

1 Érintse meg a [Törlés] gombot.

Megerősítő üzenet jelenik meg.

2 Érintse meg az [OK] gombot.

Az adattörlés végrehajtva.

(A törlés közben végrehajtott művelet azonos azzal, mint amelyik a "Teljes Memória Törlése" (jelen használati utasítás 20. oldala) teljesítésekor kerül végrehajtásra.)

■ Címjegyzék és tárolt adatok törlése

Ez a funkció azoknak az alább felsorolt elemeknek a törlésére szolgál, amelyek a "Teljes Memória Törlése" (jelen útmutató, 20. oldal) vagy a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Rendszerellenőrzés" > "Beállítások visszaállítása" > "Gyári Alapbeállítások Visszaállítása" funkcióval nem törölhetők vagy inicializálhatók.

A következő típusadatok nem törölhetők.

- Felhasználói információ
- Kontaktok/Csoport/Program (csak cím)/Körözvény Memóriatár/
Továbbítási információ^{*1}
- Memória Lehívása/Bizalmas Memóriatár^{*2}
- Feladó Adatai
- Fogadási beállítási adatok engedélyezése/letiltása (Beleértve a lekérdezési jelszó kódszámot is)^{*1,*3}
- Továbbítási információ^{*4}

- * 1. A név a telepített opcióktól függően változó lehet.
- * 2. Csak akkor választható, ha a fax funkció engedélyezett.
- * 3. Akkor választható, ha a fax vagy az internet fax funkció használatban van.
(A "beleértve a lekérdezési jelszó kódszámot is" üzenet csak akkor jelenik meg, ha a fax funkció engedélyezve van.)
- * 4. Akkor válassza ki, ha csak a tárolt továbbítási információkat kívánja törölni.

1

Jelölje be az egyes törlendő adatelemek jelölőnégyzeteit.

2

Érintse meg a [Törlés] gombot.

Megerősítő üzenet jelenik meg.

3

Érintse meg az [OK] gombot.

Az adattörlés végrehajtva.

(A törlés közben végrehajtott művelet azonos azzal, mint amelyik a "Teljes Memória Törlése" (jelen használati utasítás 20. oldala) teljesítésekor kerül végrehajtásra.)



Ha az adatbiztonsági készlet vagy a gép, melyen az adatbiztonsági készlet telepítve van, leselejtezésre vagy új tulajdonoshoz kerül, a rendszergazdának e funkció használatával minden adatelemet törölnie kell. A művelet végrehajtásakor a rendszergazda figyelemmel kell, hogy kísérje a gépet, amíg az nem igazolja, hogy az adatok törlése befejeződött.

Feltétel Beállítások

Ez a rendszer különböző beállításokat tesz lehetővé, például az automatikus törlés időzítésének beállítását és a műveletet és kijelzők tiltására szolgáló elemek beállítását.

■ Automatikus Törlés Bekapcsoláskor

Ezzel a funkcióval a készülék bekapcsolásakor automatikusan törölheti az összes adatot.

A következő típusadatok nem törölhetők.

- Teljes Memória
- Fájl adatok (Beleértve a védett/bizalmas fájlokat is)
- Gyors fájl adatok (Beleértve a védett fájlokat is)
- Feladatállapot Teljesített Feladatok Listája

Jelölje be a jelölőnégyzeteket azon adatok mellett, amelyeket automatikusan törölni szeretne a főkapcsoló bekapcsolásakor. A bejelölés befejeztével érintse meg a [Benyújtás] billentyűt.

Alaphelyzetben nincsenek bejelölve a jelölőnégyzetek.



Ha a készüléken tárolt küldési feladat (fax, hálózati lapolvasás vagy internet fax feladat)* található, a készülék bekapcsolásakor nem hajtja végre az "Automatikus Törlés Bekapcsoláskor" funkciót.

* Ide tartoznak a még ki nem nyomtatott fogadott faxok és Internet faxok, de a fax memóriatár adatai nem (a bizalmas memóriatár kivételével).

■ Dokumentum tárolás letiltása

Ezzel a programmal a dokumentumtárolás funkció tárolási módjait korlátozhatja.

A dokumentumtárolási módokat (Gyors fájl üzemmód, Megosztási üzemmód, valamint Bizalmas üzemmód) egyenként letilthatja minden olyan üzemmódban, amelyben használható a dokumentumtárolás (Másolás, Nyomtató, Szk. helyi megh., valamint Kép küldés üzemmód).

- Érintse meg a letiltani kívánt tárolási üzemmódokhoz tartozó jelölőnégyzeteket. A bejelölés befejeztével érintse meg a [Benyújtás] billentyűt.
- Egy már eltárolt fájl tulajdonsága nem módosítható letiltott tárolási üzemmódra a "Tulajdonság Megváltoztatás" használatával.
 - * A fájlok tulajdonságainak módosításáról szóló további információkat lásd a Felhasználói kézikönyv (PC) "DOKUMENTUMTÁROLÁS" > "FÁJL" részében.



Ha egy bizonyos tulajdonságot letilt a "Dokumentum tárolás letiltása" programban, és létezik olyan fájl, amelyet korábban ezzel a tulajdonsággal tárolt, a tárolt fájl tulajdonsága módosítható.

A nyomtató funkcióval történő nyomtatás esetén még az ezzel a programmal letiltott fájlok is megjelennek a nyomtató illesztőprogramjának Feladatkezelés képernyőjén (lásd Felhasználói kézikönyv (PC), "NYOMTATÓFÁJLOK MENTÉSE ÉS HASZNÁLATA (MEGŐRZÉS/DOKUMENTUMTÁROLÁS)" a "NYOMTATÓ" c. fejezetben). Ha azonban egy fájl kinyomtatásakor letiltott fájlformátumot választ, nem történik meg a fájl tárolása (csak a nyomtatása).

■ Listanyomtatás letiltása

Ezzel a programmal tilthatja le a következő listák bármelyikének a beállítás mód (általános) menü "Lista a Felhasználónak" funkciójával történő nyomtatását.

"Gépállapot lista", "Küldési Címlista", "Dokumentum iktatás mappalista"

Jelölje be a négyzeteket azon listák mellett, amelyeknél le kívánja tiltani a nyomtatást. Miután bejelölte a kívánt jelölőnégyzeteket, érintse meg a [Benyújtás] billentyűt.

Alapbeállításaként egyik jelölőnégyzet sincs kijelölve, ami lehetővé teszi a nyomtatást.

A rendes működéshez jelölje ki az összes jelölőnégyzetet, tehát mindegyik legyen kipipálva.

■ Művelet zárolási állapot feloldása (Fájl/Mappa)

Ezzel a funkcióval feloldhatja a nem megfelelő jelszó megadása miatt zárolt dokumentumtárolási mappák, fájlok és titkosított PDF fájlok letiltását.

Az összes zárolt elem letiltásának feloldásához érintse meg a [Feloldás] gombot. Ezzel lehetővé teszi az elemek kezelését. Ha nincsenek zárolt elemek a [Feloldás] gomb szürkén jelenik meg.

Magas biztonsági szint beállítása

Ha ez a beállítás engedélyezett, a berendezés összes, biztonsággal kapcsolatos beállítása magas biztonsági szintre áll át, és minden funkcióhoz szükségessé válik a felhasználói hitelesítés. Továbbá a biztonsághoz kötődő bizonyos beállítások már nem lesznek módosíthatóak, és a gép funkciói korlátozottak lehetnek.

A fő korlátozások a következők:

- A felhasználói hitelesítés funkció mindig engedélyezett.
- A nyomtatási feladatok mindig a tárolt nyomtatás állapotba állnak, és a nyomtatási műveleteket a kezelőpanelen kell elvégezni.
- Nem használhatók a titkosítatlan adattovábbítási funkciók.
- Ha a Sharp OSA funkciót használták, azt nem lehet tovább használni.

Figyelem:

Magas biztonsági szintet a következő módon lehet beállítani.

Érintse meg a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Biztonsági Beállítások" > "Magasabb szintű biztonsági beállítások" lehetőséget.

A gép ehhez az állapothoz szükséges műveleteit lásd a mellékelt értesítésen.

Ha engedélyezve vannak a "Magasabb szintű biztonsági beállítások", akkor nem lehetséges az előző beállítások visszaállítása.

Dokumentum kontroll

A dokumentum kontroll funkcióval a másolatok, nyomtatási feladatok, fogadott faxok nyomtatásakor vagy listanyomtatás végrehajtásakor beágyazott dokumentum-ellenőrzési mintát nyomtathat a papírra.

Ha valaki engedélyezett dokumentum ellenőrzés funkcióval rendelkező Sharp készüléken beágyazott dokumentum ellenőrzés mintával ellátott dokumentumot próbál beolvasni, a "Dokumentumvezérlési minta detektálva. A jelen feladat törölve lett." üzenet jelenik meg, és a készülék e-mail üzenetet küld a rendszergazdának.

Ez megakadályozza a bizalmas dokumentumok további másolását és faxolását.



Előfordulhat, hogy a dokumentum ellenőrzés bizonyos eredetiméreték vagy -típusok, egyes papírméreték vagy -típusok, ill. bizonyos beállítások használata esetén hatástalan.

A dokumentum ellenőrzés funkció hatásos működésének biztosításához ügyeljen a következő pontokra.

- Eredeti
 - Ha az eredeti példány nagy részén fényképek találhatók, előfordulhat, hogy a funkció nem működik megfelelően.
 - A dokumentum ellenőrzés funkció a szöveges adatok védelmére szolgál, így előfordulhat, hogy nem működik megfelelően, ha grafikus adatok védelmére használja.
- Dokumentum ellenőrzési minta színe
 - A fehér papír ajánlott. Nem fehér papír használata esetén előfordulhat, hogy a dokumentum ellenőrzési minta nem észlelhető, és a funkció nem működik megfelelően.
 - Használjon B5 vagy nagyobb méretű papírt.
A következő papírméreték használhatók:
SRA3, A3W(12" x 18"), SRA4, A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 13-2/5", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 7-1/4" x 10-1/2"R, 8K, 16K, 16KR

A felelősség kizárása

A Sharp nem garantálja, hogy a dokumentum ellenőrzés funkció mindig hatékonyan működik. Előfordulhat olyan eset, amelyben a dokumentum ellenőrzés funkció nem működik hatékonyan.

A dokumentum kontroll funkcióval használható üzemmódok

A dokumentum kontroll funkcióval a következő üzemmódokban nyomtathat beágyazott dokumentum kontroll mintát:

- Másolat
- Nyomtató
- Iktatott dokumentum nyomtatása
- Internet fax fogadása
- Közvetlen SMTP fogadás
- Fax fogadása
- Listanyomtatás

A dokumentum kontroll funkció engedélyezése

A dokumentum kontroll funkció engedélyezéséhez hajtsa végre a következő lépéseket:

Érintse meg a "Beállítások (Rendszergazda)" > "Biztonsági Beállítások" > "Feltétel Beállítások" > "Dokumentum kontroll beállítás" lehetőséget, majd a megjelenő Dokumentum kontroll minta beállítási képernyőjén végezze el a beállításokat.

■ A Dokumentum tárolás funkcióval eltárolt fájlok nyomtatása

E beállítások olyan másolási és nyomtatási feladatok adatainak kinyomtatására szolgálnak, amelyeket a dokumentum tárolási funkcióval tároltak el a gép helyi meghajtó. Ahhoz, hogy a gép mindig kinyomtassa a dokumentum kontroll mintákat eltárolt fájl nyomtatásakor, ha a dokumentum kontroll mintát kinyomtatta a feladat eredeti teljesítésekor, jelölje be a [Minta hozzáadása mindig ha tároltból nyomtat vele] funkció jelölőnégyzetét.

■ A Másolat/Nyomtató/Iktatott dokumentum nyomtatása üzemmódokhoz tartozó beállítások

A másolás, nyomtatás és tárolt dokumentum nyomtatás üzemmódokhoz kapcsolódó beállításokat a Dokumentum kontroll beállítás képernyő "Másolat", "Nyomtató" és "Nyomatok (Dok. Tárolás)" mezőivel lehet konfigurálni.

Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás (a nyomtatási módszer kiválasztása)

Érintse meg a választódobozt az adatelem-lista megjelenítéséhez, majd érintse meg az egyik adatelemet annak kiválasztásához.

Nem nyomtat:

A készülék nem nyomtat dokumentum kontroll mintát.

Mindig nyomtat:

A készülék mindig nyomtat dokumentum kontroll mintát.

Választás engedélyezése a felhasználó részére:

A felhasználó minden egyes nyomtatási feladat beállítása során kiválaszthatja, hogy nyomtat-e dokumentum kontroll mintát.

Nyomtatási minta kiválasztás (a kinyomtatandó minta kiválasztása)

Minta kiválasztásához a "Mindig nyomtat" vagy a "Választás engedélyezése a felhasználó részére" lehetőséget kell választani a "Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás" részben.

Az 1-5. minta egyikének kiválasztásához érintse meg a választódobozt. Érintse meg az egyik adatelemet annak kiválasztásához. Ha úgy találja, hogy a dokumentum kontroll funkció egy konkrét kinyomtatott kép esetében nem használható, akkor próbálkozzon a minta beállításának módosításával (1-5. minta).

■ Az Internet fax fogadása/Fax fogadása/Listanyomtatás üzemmódokhoz tartozó beállítások

Az Internet fax fogadása, a fax fogadása és a listanyomtatás üzemmódokhoz kapcsolódó beállításokat a Dokumentum kontroll beállítás képernyő "Internet Fax Fogadása", "Fax Fogadása" és "Listanyomtatás" mezőiben lehet konfigurálni.

Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás (a nyomtatási módszer kiválasztása)

Érintse meg a választódobozt az adatelem-lista megjelenítéséhez, majd érintse meg az egyik adatelemet annak kiválasztásához.

Nem nyomtat:

A készülék nem nyomtat dokumentum kontroll mintát.

Mindig nyomtat:

A készülék mindig nyomtat dokumentum kontroll mintát.



Ha az Internet fax fogadása/fax fogadása üzemmódhoz a "Mindig nyomtat" van kiválasztva, akkor mindegyiknél ajánlatos letiltani a továbbküldési funkciókat.

Nyomtatási minta kiválasztás (a kinyomtatandó minta kiválasztása)

Ha a "Mindig nyomtat" lehetőséget választotta a "Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás" c. részben, akkor a minta beállítás kiválasztható. Az 1-5. minta egyikének kiválasztásához érintse meg a választódobozt. Érintse meg az egyik adatelemet annak kiválasztásához. Ha úgy találja, hogy a dokumentum kontroll funkció egy konkrét kinyomtatott kép esetében nem használható, akkor próbálkozzon a minta beállításának módosításával (1-5. minta).

A dokumentum kontroll funkció használata

A dokumentum kontroll funkció használata esetén a készülék dokumentum-ellenőrző mintát nyomtat a másolatok, nyomtatási feladatok és fogadott faxok nyomtatásához, illetve listanyomtatáshoz használt papírra.

■ Dokumentum kontroll mintával nyomtatott oldalak (az összes üzemmódban)

- A dokumentum kontroll funkcióval rendelkező Sharp készülék minden kimenő oldalra dokumentum kontroll mintát nyomtat, beleértve a hátoldalakat is 2-oldalas nyomtatás esetén.
- 2-oldalas nyomtatás esetén a páratlan számú oldal nyomtatása miatt üresen kiadott oldalra a készülék nem nyomtat dokumentum kontroll mintát.
- A fedlap/közlap funkció használata esetén (beleértve a beillesztett fóliákat is), a készülék csak azokra a fedlapokra és közlapokra nyomtat dokumentum kontroll mintát, amelyekre másolat készül. Ha a fedlapra vagy közlapra nem készül másolat, a készülék nem nyomtat dokumentum kontroll mintát.

A dokumentum-ellenőrzés funkció engedélyezése után kövesse a következő oldalakon található lépéseket a funkció használatához.

■ A dokumentum kontroll használata másolás üzemmódban

Érintse meg az [Egyéb>>] gombot másolás módban.

1

Érintse meg a [Dokumentum kontroll] gombot.



A [Dokumentum kontroll] gomb megjelenése és a következő lépések a dokumentum kontroll funkció beállításainak függvényében változnak.

A dokumentum kontroll funkció beállításai.	"Egyéb" képernyő	
Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás (Másolás) beállítás	A [Dokumentum kontroll] gomb megjelenése	Következő lépések
[Nem nyomtat]	Szürke	Nem érhető el
[Mindig nyomtat]	Aktív	A gomb megérintésekor hangjelzés jelzi, hogy a gomb nem érhető el.
[Választás engedélyezése a felhasználó részére]	Normál megjelenés	Érintéssel aktiválhatja a gombot, és engedélyezheti a funkciót.

2

Érintse meg az [start] gombot.



A dokumentum kontroll funkció más funkciókkal (pl. Inverz F/F, Tükörkép) való kombinálásakor a dokumentum kontroll minta mindig ugyanazon minta szerint lesz kinyomtatva, függetlenül az egyéb funkciók beállításaitól. Az Inverz F/F például felcseréli a kép fekete és fehér színeit, a dokumentum kontroll mintáét ugyanakkor nem.

■ A dokumentum kontroll funkció használata nyomtató üzemmódban

- Ha a beállítás mód menü [Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás] pontjában engedélyezi a [Mindig nyomtat] opciót, a készülék mindig kinyomtatja a dokumentum kontroll mintát.
- Ha engedélyezte a [Választás engedélyezése a felhasználó részére] opciót, a dokumentum kontroll minta kinyomtatásához hajtsa végre az alábbi műveletsort.

1

Jelölje ki az [Adatbiztonsági készlet] jelölőnégyzetet a nyomtató illesztőprogramjának alapbeállítások képernyőjén (tulajdonságok képernyő).

2

A nyomtatás megkezdése előtt kattintson a nyomtató illesztőprogramja tulajdonságok ablakának [Bélyegző] fülére, majd a [Dokumentum ellenőrzés] gombra.

■ A dokumentum kontroll funkció használata dokumentumtárolási üzemmódban

Ha egy fájlt a "Dokumentum kontroll beállítások" segítségével dokumentumtárolással tárolt, dokumentum kontroll minta kinyomtatásához hajtsa végre az alábbi lépéseket. (A dokumentumtárolással eltárolt fájlok használatára vonatkozó információkról lásd a Felhasználói kézikönyvet (PC).)



Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás

Kijelölt [Választás engedélyezése a felhasználó részére] opció esetén a [Dokumentum kontroll] gombbal kiválaszthatja, hogy nyomtat-e dokumentum kontroll mintát. Ha azonban kijelöli a [Minta hozzáadása mindig ha tároltból nyomtat vele] jelölőnégyzetet , a dokumentum kontroll minta nyomtatása nem vonható vissza, függetlenül attól, hogy kijelölte-e a [Választás engedélyezése a felhasználó részére] opciót vagy sem.

1

A nyomtatási beállítások képernyőn érintse meg az [Egyéb>>] gombot, majd a [Dokumentum kontroll] gombot.



Ha a dokumentum kontroll beállítások menü "Dokumentum kontroll nyomtatás kiválasztás" funkciójában a "Nem nyomtat" opció került kijelölésre, a [Dokumentum kontroll] gomb szürke színe jelzi, hogy nem választható ki. (Olyan fájlok esetében azonban, amelyeknél a dokumentum kontroll minták kinyomtatásra kerültek a fájlok mentésekor , a [Dokumentum kontroll] billentyűt meg lehet érinteni, amennyiben a [Minta hozzáadása mindig ha tároltból nyomtat vele] jelölőnégyzetet bejelölték a dokumentum kontroll beállításoknál.)

2

Érintse meg a [Nyomtatás most] gombot.



- Az adatok mentéséhez a nyomtatást követően állítsa a [Törlés] jelölőnégyzetet üresre , majd érintse meg a [Nyomtatás most] gombot.
- Az adatok törléséhez a nyomtatást követően jelölje be a [Törlés] jelölőnégyzetet , majd érintse meg a [Nyomtatás most] gombot.

■ A dokumentum kontroll funkció használata Internet fax fogadása/Fax fogadása/Listanyomtatás üzemmódokban

Nincs szükség különleges műveletre. A nyomtatás során a dokumentum kontroll funkció megadott beállításai szerint egy dokumentum kontroll minta ágyazódik be a nyomatba.

■ A szövegtörzs szövegparancsai E-mail közvetlen nyomtatásához

Az alábbi parancs megadható egy közvetlen nyomtatási e-mail szövegtörzsében, és ezzel meghatározható, hogy a készülék nyomtasson-e dokumentum ellenőrzési mintát.

Funkció	Parancs neve	Érték	Bejegyzés példa
Minta nyomtatása BE/KI	DOCUMENTCONTROL	ON OFF	DOCUMENTCONTROL= ON

SHARP®

SHARP CORPORATION