

DIGITAALINEN TÄYDEN VÄRIN MONITOIMIJÄRJESTELMÄ MX-C357F

Käyttöopas

Syyskuu 2021

Laitteen tyyppi:

7529

Malli:

4H6

Sisällys

Turvallisuusohjeet.....	7
Merkintätavat.....	7
Tuotelausunnot.....	7
Tietoja tulostimesta.....	10
Tulostimen paikan valitseminen.....	10
Tulostinkokoonpanot.....	11
Kaapelien liittäminen.....	12
Ohjauspaneelin käyttäminen.....	14
Paneeli, jossa on 4,3 tuuman kosketusnäyttö.....	14
Virtapainikkeen valon ja merkkivalon tilan merkitys.....	14
Aloituspäätön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	16
Aloituspäätön käyttäminen.....	16
Aloituspäätön mukauttaminen.....	17
Korttikopiointitoiminnon määrittäminen.....	17
Pikavalinnan luominen.....	17
Näytön mukauttaminen.....	18
Skannauskeskuksen määrittäminen.....	18
Laitekiintiöiden määrittäminen.....	19
QR-koodin luontitoiminnon käyttäminen.....	19
Ympäristöasetusten määrittäminen.....	20
Pikavalintakeskuksen käyttäminen.....	20
Kirjanmerkkien hallinta.....	20
Kirjanmerkkien luominen.....	20
Kansioiden luominen	21
Yhteystietojen hallinta.....	21
Yhteystietojen lisääminen	21
Ryhmien lisääminen.....	21
Yhteystietojen tai ryhmien muokkaaminen	22
Yhteystietojen tai ryhmien poistaminen	22
Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen.....	23
Paperilajin ja -koon määrittäminen.....	23
Universal-paperiasetusten määrittäminen.....	23

Lokeroiden täyttäminen.....	23
Monisyöttölaitteen täyttö.....	25
Paperin lisääminen käsinsyöttöaukkoon.....	26
Lokeroiden yhdistäminen.....	28
Paperituki.....	29
Tuetut paperikoot.....	29
Tuetut paperilajit.....	31
Tuetut paperien painot.....	32
Tulostaminen.....	34
Tulostaminen tietokoneella.....	34
Tulostaminen mobiililaitteesta.....	34
Tulostaminen Flash-asemasta.....	35
Tuetut flash-asetat ja tiedostotyypit.....	36
Luottamuksellisten töiden määrittäminen.....	37
Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen.....	37
Fonttimalliluettelon tulostaminen.....	38
Hakemistoluettelon tulostaminen.....	38
Kopioiminen.....	39
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	39
Kopioiminen.....	39
Valokuvien kopioiminen.....	39
Kopioiminen kirjelomakkeelle.....	40
Paperin molemmille puolille kopioiminen.....	40
Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen.....	40
Kopioiden lajittelu.....	40
Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin.....	41
Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille.....	41
Kopioinnin pikavalinnan luominen.....	41
Sähköposti.....	42
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	42
Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen.....	42
Sähköpostin lähettäminen.....	50
Sähköpostin pikavalinnan luominen.....	50

Faksaaminen.....	52
Tulostimen asentaminen faksaamista varten.....	52
Faksin lähettäminen.....	59
Faksin ajastaminen.....	60
Faksin kohdepikavalinnan luominen.....	60
Faksin tarkkuuden muuttaminen.....	60
Faksin tummuuden säätäminen.....	61
Faksilokin näyttäminen.....	61
Roskafaksien estäminen.....	61
Faksien pysäyttäminen.....	61
Faksin välittäminen.....	62
Skannaaminen.....	63
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	63
Skannaaminen tietokoneeseen.....	63
Skannaaminen FTP-palvelimeen.....	64
Skannaaminen verkkokansioon pikavalinnan avulla.....	64
FTP-pikavalintojen luominen.....	65
Skannaaminen flash-asemaan.....	65
Tulostimen valikot.....	67
Valikkokartta.....	67
Laite.....	68
Tulosta.....	79
Paperi.....	88
Kopio.....	90
Faksaa.....	93
S.posti.....	97
FTP.....	103
USB-asema.....	107
Network/Ports (Verkko/Portit).....	112
Suojaus.....	124
Raportit.....	131
Ohje.....	132
Vianmääritys.....	133
Valikkoasetussivun tulostus.....	133

Tulostimen suojaaminen.....	134
Turvalukon etsiminen.....	134
Tulostinmuistin tyhjentäminen.....	134
Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen.....	135
Tulostimen kiintolevyn salaaminen.....	135
Oletusasetusten palautus.....	135
Haihtuvuusjulistus.....	135
Tulostimen ylläpito.....	137
Tarvikeilmoitusten määrittäminen.....	137
Sähköpostihälytysten määrittäminen.....	137
Raporttien tarkasteleminen.....	137
Kaiuttimen äänenvoimakkuuden säätäminen.....	138
Verkkoyhteydet.....	139
Tulostimen osien puhdistaminen.....	143
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	146
Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen.....	147
Tulostimen siirtäminen.....	159
Energian ja paperin säästäminen.....	160
Tukosten poistaminen.....	162
Tukosten välttäminen.....	162
Tukoksen sijainnin tunnistaminen.....	163
Paperitukos lokeroissa.....	164
Paperitukos luukussa A.....	164
Paperitukos luukussa C.....	170
Paperitukos vakiolokerossa.....	170
Paperitukos monisyöttölaitteessa.....	174
Paperitukos käsinsyöttöaukossa.....	175
Vianmääritys.....	176
Tulostuslaatuongelmat.....	176
Tulostusongelmat.....	177
Verkkoyhteysongelmat.....	195
Lisävarusteongelmat.....	196
Tarvikeongelmat.....	196

Paperinsyöttöongelmat.....	197
Väriinlaatuongelmat.....	201
Faksausongelmat.....	204
Skannausongelmat.....	207
Yhteyden ottaminen jälleenmyyjään.....	210
Päivittäminen ja siirtyminen.....	212
Laitteisto.....	212
Ohjelmisto.....	221
Laitteohjelmisto.....	223
Tiedotteet.....	225
Hakemisto.....	233

Turvallisuusohjeet






Merkintätavat

Huomautus: *Huomautuksella* osoitetaan sellaista tietoa, josta voi olla apua.








Varoitus: *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa laitetta tai ohjelmistoa.


VAARA: *Muistutus* osoittaa mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa johtaa loukkaantumiseen.


Eri tyyppisiä huomautuksia ovat esimerkiksi seuraavat:


-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** osoittaa loukkaantumisvaaraa.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** osoittaa sähköiskun vaaraa.
-  **HUOMIO – KUUMA PINTA:** osoittaa palovamman vaaraa kosketuksessa.
-  **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** osoittaa puristumisvaaraa.
-  **HUOMIO – VARO SORMIASI:** osoittaa liikkuvien osien väliin tarttumisen vaaraa.


Tuotelausunnot


-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin, muihin jakolaitteisiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa tulipalovaaran, omaisuusvahinkoja tai heikon tulostustehon.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä käytä tämän tuotteen kanssa ylijännitesuojaa. Ylijännitesuojalaitteen käyttäminen saattaa johtaa tulipalovaaraan, omaisuusvahinkoihin tai heikkoon tulostustehoon.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännät (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.


 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.


 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty niille varattuihin liitäntäportteihin.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.


 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.


 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.


 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.


 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:


- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.


 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista saat tulostimen ostopaikasta.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

 **HUOMIO – VARO SORMIASI:** Vältä sormiin kohdistuva puristusvaara noudattamalla erityistä varovaisuutta tällä tarralla merkityillä alueilla. Sormiin voi kohdistua vaara liikkuvien osien, esimerkiksi rattaiden, luukkujen, lokeroiden ja kansien, lähellä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin *Käyttöoppaassa* mainittujen ohjausten tai säätöjen käyttäminen tai toimenpiteiden suorittaminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Tietoja tulostimesta

Tulostimen paikan valitseminen

- Jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista ja lisävarusteiden asentamista varten.
- Asenna tulostin pistorasian lähelle.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.

- Tarkista, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset.
- Sijoita tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhtaassa, kuivassa ja pölyttömässä paikassa
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä
 - paikassa, johon ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta ei suuntaudu suoraan
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Huomioi lämpötila-alue.

Käyttölämpötila 10–32,2 °C (50–90 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Ylhäällä	305 mm (12 tuumaa)
2	Takana	102 mm (4 tuumaa)
3	Oikealla puolella	76 mm (3 tuumaa)

4	Edessä	508 mm (20 tuumaa) Huomautus: Laitteen edustan vähimmäistilavaatimus on 76 mm.
5	Vasemmalla puolella	76 mm (3 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA: Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista saat tulostimen ostopaikasta.

⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen lokeron erikseen. Pidä kaikki muut lokerot suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

Voit lisätä tulostimeen valinnaisen 650 arkin kaksoislokeroon tai 550 arkin lokeroon.



1	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
2	Asiakirjansyöttölaitteen lokero
3	Vakioalusta
4	Asiakirjansyöttölaitteen alusta

5	250 arkin vakiolokero
6	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.
7	Valinnainen 550 arkin lokero Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.
8	Manuaalinen syöttöaukko
9	Ohjauspaneeli Huomautus: Ulkoasu voi vaihdella tulostinmallin mukaan.

Kaapelien liittäminen

- ⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

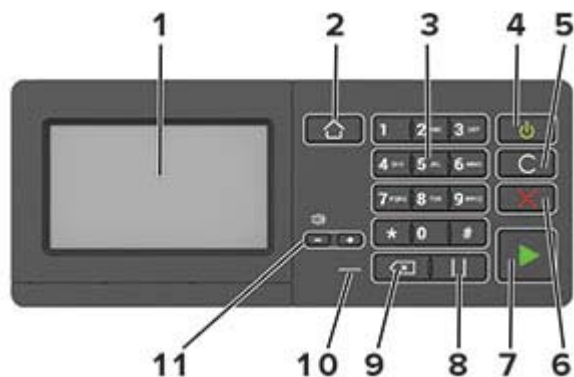
Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta tulostamisen aikana USB-kaapeliin, langattomaan verkkosovittimeen tai tulostimen osoitettua aluetta.



	Osa	Vastaanottaja
1	LINE-portti Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.	Tulostimen liittäminen aktiiviseen puhelinlinjaan tavallisen puhelinpistorasian (RJ-11), DSL-suodattimen, VoIP-sovittimen tai minkä tahansa muun sovittimen kautta faksien lähettämistä ja vastaanottamista varten.
2	EXT-portti Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.	Lisälaitteiden (puhelimien tai vastaajan) liittäminen tulostimeen ja puhelinlinjaan. Käytä tätä liitintä, jos tulostimelle ei ole varattu erillistä faksilinjaa ja tätä liitântätapaa tuetaan käyttömaassa tai -alueella.
3	Virtajohdon liitin	Liitä tulostin maadoitettuun pistorasiaan.
4	USB-portti Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.	Liitä näppäimistö tai muu yhteensopiva lisävaruste.
5	tulostimen USB-portti	Liitä tulostin tietokoneeseen.
6	Ethernet-portti	Tulostimen liittäminen verkkoon.

Ohjauspaneelin käyttäminen

Paneeli, jossa on 4,3 tuuman kosketusnäyttö



Osa	Toiminto
1 Näyttö	<ul style="list-style-type: none"> Tulostimen ilmoitusten ja tarvikkeen tilan tarkastelu. Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.
2 Koti-painike	Siirry aloitusnäyttöön.
3 Numeronäppäimistö	Numerojen tai muiden merkkien lisääminen syöttökenttään.
4 Virtapainike	<ul style="list-style-type: none"> Tulostimen virran kytkeminen ja katkaiseminen. Huomautus: Sammuta tulostin painamalla virtapainiketta viisi sekuntia. Tulostimen siirtäminen lepo- tai valmiutilaan. Tulostimen herättäminen lepo- tai valmiutilasta.
5 Poista kaikki- tai Palauta-painike	Palauta toiminnon, kuten kopioinnin, faksaamisen tai skannaamisen, oletusasetukset.
6 Seis- tai Peruuta-painike	Nykyisen tulostustehtävän keskeyttäminen.
7 Aloita-painike	Työn aloittaminen sen mukaan, mikä tila on valittuna.
8 Tauko-painike	Tauon lisääminen faksinumeroon.
9 Peruutuspainike	Kohdistimen siirtäminen taaksepäin ja merkin poistaminen syöttökentässä.
10 Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.
11 Äänenvoimakkuuspainikkeet	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.

Virtapainikkeen valon ja merkkivalon tilan merkitys

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on horrostilassa.
Sininen	Tulostin on valmiutilassa tai käsittelee tietoja.
Punainen	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Virtapainikkeen valo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostin on sammutettu, valmiustilassa tai käsittelee tietoja.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin on horrostilassa.

Aloitussäätösovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautus: Vain tietyt tulostinmallit tukevat näitä sovelluksia.

Aloitussäätösovellusten käyttäminen

Huomautus: Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



Painike	Toiminto
1	Kopio Ota kopioita.
2	Sähköposti Lähetä sähköposteja.
3	Asetukset Käytä tulostinvalikkoja.
4	Faksi Lähetä faksi.
5	Osoitteisto Hallitse yhteystietoluetteloa, jota muut tulostimen sovellukset voivat käyttää.
6	Tila/tarvikkeet <ul style="list-style-type: none"> Näyttää tulostimen varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelemistä voidaan jatkaa. Katso lisätietoja tulostimen varoituksesta tai ilmoituksesta sekä sen poistamisesta. Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.
7	USB-asema <ul style="list-style-type: none"> Tulosta valokuvia ja asiakirjoja flash-asemasta. Skannaa valokuvia ja asiakirjoja flash-asemasta
8	Työjono Näytä kaikki nykyiset tulostustyöt. Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.
9	Pidossa olevat työt Näytä tulostimen muistissa pidossa olevat työt.
10	Pikavalintakeskus Järjestele kaikki pikavalinnat.
11	Sovellusprofiilit Käytä sovellusprofiileja.
12	Skannausprofiilit Skannaa ja tallenna asiakirjoja suoraan tietokoneeseen.
13	FTP Skannaa ja tallenna asiakirjoja suoraan FTP-palvelimeen.

Painike		Toiminto
14	Kirjanmerkit	Järjestä kaikki kirjanmerkit.
15	Vaihda kieli	Vaihda näytön kieli.

Aloitusnäytön mukauttaminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Laite > Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet**.
- 2 Valitse aloitusnäytössä näytettävät kuvakkeet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Korttikopiointitoiminnon määrittäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Sovellukset > Korttikopiointi > Määritä**.

Huomautuksia:

- Varmista, että Näyttökuvake on käytössä
- Varmista, että Sähköpostiasetukset ja Verkkojakoasetukset on määritetty.
- Varmista yhtä korttia skannaatessasi, että värikuvien skannaustarkkuus on enintään 200 dpi ja mustavalkokuvien enintään 400 dpi.
- Varmista useita kortteja skannaatessasi, että värikuvien skannaustarkkuus on enintään 150 dpi ja mustavalkokuvien enintään 300 dpi.

- 3 Ota muutokset käyttöön.

Huomautus: Useiden korttien skannaaminen edellyttää tulostimen kiintolevyä.

Pikavalinnan luominen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Pikavalintakeskus**.

Huomautus: Kuvake ja nimi ovat voineet muuttua. Pyydä lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 2 Valitse tulostimen toiminto ja sitten **Luo pikavalinta**.

Huomautus: Suojattua sähköpostitoimintoa ei tueta.

- 3 Määritä asetukset ja valitse sitten **Tallenna**.

4 Kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.

Huomautus: Vältä nimien katkeaminen aloitusnäytössä käyttämällä enintään 25 merkkiä.

5 Valitse **OK**.

Sovellus luo pikavalinnalle yksilöivän numeron automaattisesti. Avaa pikavalinta painamalla #-painiketta ja sitten pikavalintanumeroa.

Näytön mukauttaminen

Varmista seuraavat asiat ennen sovelluksen käyttämistä:

- Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Sovellukset > Näytön mukauttaminen > Määritä**.
- Ota käyttöön ja määritä näytönsäästäjän, diaesityksen ja taustakuvan asetukset.

Näytönsäästäjän ja diaesityksen kuvien hallinta

1 Lisää tai poista kuva tai muokkaa kuvaa Näytönsäästäjän ja diaesityksen kuvat -osassa.

Huomautuksia:

- Voit lisätä enintään kymmenen kuvaa.
- Kun tämä on käytössä, tilakuvakkeet näytetään näytönsäästäjässä vain virhe- ja varoitustilanteissa tai kun tarjolla on pilvipohjaisia ilmoituksia.

2 Ota muutokset käyttöön.

Taustakuvan vaihtaminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Vaihda taustakuva**.

2 Valitse käytettävä kuva.

3 Ota muutokset käyttöön.

Diaesityksen käynnistäminen flash-asemasta

1 Aseta flash-asema tulostimen USB-porttiin.

2 Valitse aloitusnäytössä **Diaesitys**.

Kuvat näkyvät aakkosjärjestyksessä.

Huomautus: Voit irrottaa flash-aseman, kun diaesitys on alkanut, mutta kuvia ei tallenneta tulostimeen. Jos diaesitys pysähtyy, aseta flash-asema uudelleen paikalleen kuvien katselua varten.

Skannauskeskuksen määrittäminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Skannauskeskus**.

2 Valitse ja luo kohdesijainti ja määritä asetukset.

Huomautuksia:

- Kun luot verkkokohteen, tarkista aina asetukset ja säädä niitä, kunnes virheitä ei tapahdu.

- Vain Embedded Web Server -palvelimessa luodut kohteet tallennetaan. Lisätietoja on tuotteen käyttöohjeissa.

3 Ota muutokset käyttöön.

Laitekiintiöiden määrittäminen

Huomautuksia:

- Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa.
- Sovelluksen käyttäminen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Sovellukset > Laitekiintiöt > Määritä**.

3 Lisää Käyttäjätilit-osassa käyttäjä tai muokkaa käyttäjää ja määritä sitten käyttäjäkiintiö.

4 Ota muutokset käyttöön.

Huomautus: Lisätietoja sovelluksen ja suojausasetusten määrittämisestä on *laitekiintiöiden järjestelmänvalvojan oppaassa*.

QR-koodin luontitoiminnon käyttäminen

Huomautuksia:

- Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa.
- Sovelluksen käyttäminen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Sovellukset > QR-koodin luontitoiminto > Määritä**.

3 Tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Valitse oletus-QR-koodiarvo.
- Kirjoita QR-koodinarvo.

4 Ota muutokset käyttöön.

Ympäristöasetusten määrittäminen

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa.

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Ympäristöasetukset**.
- 2 Määritä Eco Mode -asetukset tai ajasta virransäästötila.

Pikavalintakeskuksen käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Pikavalintakeskus** ja sitten tulostustoiminto.
- 2 Valitse **Luo pikavalinta** ja määritä asetukset.
- 3 Valitse **Tallenna** ja kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Kirjanmerkkien hallinta

Kirjanmerkkien luominen

Käytä kirjanmerkkejä tulostaessasi usein käytettyjä asiakirjoja, jotka on tallennettu palvelimiin tai verkkoon.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Kirjanmerkit > Lisää kirjanmerkki** ja kirjoita kirjanmerkin nimi.
- 3 Valitse osoiteyhteyksikäytännön tyyppi ja tee jokin seuraavista toiminnoista:
 - HTTP ja HTTPS: kirjoita URL-osoite, jonka haluat lisätä kirjanmerkkeihin.
 - HTTPS: varmista, että käytät isäntänimeä IP-osoitteen sijaan. Kirjoita esimerkiksi **omasivusto.com/malli.pdf** sen sijaan, että kirjoittaisit **123.123.123.123/malli.pdf**. Varmista, että isäntänimi vastaa myös palvelinsertifikaattia kutsumanimeä (CN). Lisätietoja kutsumanimen hakemisesta on selaimen ohjetiedoissa.
 - FTP: kirjoita FTP-osoite. Esimerkki: **omapalvelin/omahakemisto**. Kirjoita FTP-portti. Komentojen lähetyksen oletusportti on portti 21.
 - SMB: kirjoita verkkokansion osoite. Esimerkiksi **omapalvelin/omajako/omatiedosto.pdf**. Kirjoita verkon toimialueen nimi.
 - Valitse tarvittaessa todennustyyppi FTP:lle ja SMB:lle.

Jos haluat rajoittaa kirjanmerkin käyttöä, lisää PIN-koodi.

Huomautus: Sovellus tukee seuraavia tiedostotyyppisiä: PDF, JPEG, TIFF ja HTML-pohjaisia verkkosivuja. Muita tiedostotyyppisiä, kuten DOCX ja XLXS, tuetaan joissain tulostinmalleissa.

- 4 Valitse **Tallenna**.

Kansioiden luominen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Kirjanmerkit** > **Lisää kansio** ja kirjoita kansion nimi.

Huomautus: Jos haluat rajoittaa kansion käyttöä, lisää PIN-koodi.

3 Valitse **Tallenna**.

Huomautus: Voit luoda kansioita tai kirjanmerkkejä kansion sisään. Ohjeita kirjanmerkin luomiseen on kohdassa ["Kirjanmerkkien luominen" sivulla 20](#).

Yhteystietojen hallinta

Yhteystietojen lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Lisää yhteystieto Yhteystiedot-osasta.

Huomautus: Voit määrittää yhteystiedon yhteen tai useampaan ryhmään.

4 Anna tarvittaessa sovelluksen käyttöoikeus määrittämällä kirjautumismenetelmä.

5 Ota muutokset käyttöön.

Ryhmien lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Lisää ryhmän nimi Yhteystietoryhmät-osasta.

Huomautus: Voit määrittää ryhmään yhden tai useamman yhteystiedon.

4 Ota muutokset käyttöön.

Yhteystietojen tai ryhmien muokkaaminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Valitse jompikumpi seuraavista:

- Valitse Yhteystiedot-osasta yhteystiedon nimi ja muokkaa tietoja.
- Valitse Yhteystietoryhmät-osasta ryhmän nimi ja muokkaa tietoja.

4 Ota muutokset käyttöön.

Yhteystietojen tai ryhmien poistaminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Valitse jompikumpi seuraavista:

- Valitse poistettava yhteystieto Yhteystiedot-osasta.
- Valitse poistettava ryhmä Yhteystietoryhmät-osasta.

Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen

Paperilajin ja -koon määrittäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji > valitse paperilähde

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 2 Aseta paperikoko ja -laji.

Universal-paperiasetusten määrittäminen


- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Universal-asetukset

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 2 Määritä asetukset.

Lokeroiden täyttäminen

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen lokeron erikseen. Pidä kaikki muut lokerot suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

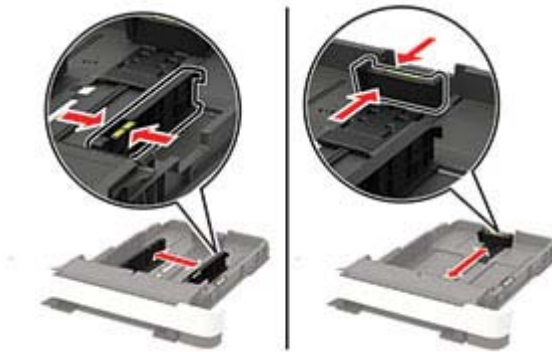
- 1 Irrota lokero.

Huomautus: Älä irrota lokeroita tulostamisen aikana, jotta vältät paperitukokset.

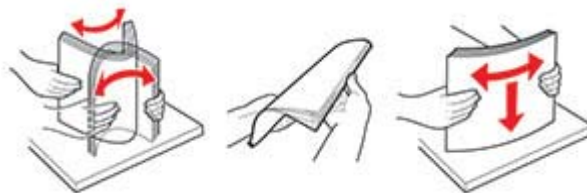


- 2 Säädä ohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.

Huomautus: Lokeron alaosan osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



4 Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin. Varmista sen jälkeen, että sivuohjaimet ovat tiiviisti paperia vasten.



Huomautuksia:

- Lisää kirjelmake tekstipuoli ylöspäin niin, että otsake on lokeron etureunassa tulostettaessa yksipuolisesti.
- Lisää kirjelmake tekstipuoli alaspäin niin, että otsake on lokeron takareunassa tulostettaessa kaksipuolisesti.
- Älä liu'uta paperia lokeroon.
- Vältä paperitukoksia varmistamalla, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.



5 Aseta lokero tulostimeen.

Valitse tarvittaessa ohjauspaneelista paperikoko ja -laji, jotka vastaavat lisättyä paperia.

Monisyöttölaitteen täyttö

1 Avaa monisyöttölaite.

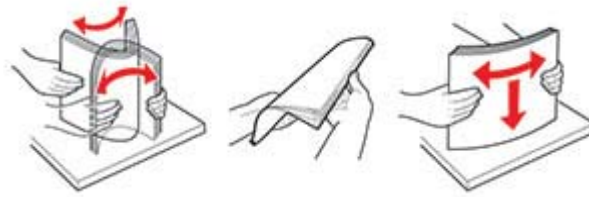
Huomautus: Monikäyttösyöttöaukko on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.



2 Säädä ohjain lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



4 Lisää paperi tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

- Lisää kirjelomakkeet tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna edellä yksipuolista tulostusta varten.



- Lisää kirjelomakkeet tulostuspuoli ylöspäin ja alareuna edellä kaksipuolista tulostusta varten.



- Lisää kirjekuoret avautuva puoli ylöspäin paperiohjaimen oikeaa reunaa vasten.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja.

5 Valitse ohjauspaneelista paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

Paperin lisääminen käsinsyöttöaukkoon

1 Säädä reunaohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.

Huomautus: Varmista, että ohjaimet ovat kiinni paperissa, mutta eivät niin tiukasti, että paperi taipuu.



2 Lisää paperiarkki tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Varmista, että paperi on suorassa, ettei tuloste ole vinossa tai vääntynyt.

- Lisää kirjelomakkeet tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna edellä yksipuolista tulostusta varten.



- Lisää kirjelomakkeet tulostuspuoli ylöspäin ja alareuna edellä kaksipuolista tulostusta varten.



- Lisää kirjekuori avautuva puoli ylöspäin paperinohjaimen oikeaa reunaa vasten.




3 Syötä paperia, kunnes sen etureuna vedetään sisään.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä työnnä paperia käsinsyöttöaukkoon väkisin. Siten vältät paperitukokset.

Lokeroiden yhdistäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Paperi > Lokeromääritys

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Valitse paperilähde.

3 Määritä yhdistettäville lokeroille sama paperikoko ja -lajiasetukset.

4 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Lokeromääritys.

5 Määritä Lokeroiden linkitys -asetukseksi **Automaattinen**.

Huomautus: Erotta lokerot varmistamalla, ettei lokeroilla ole samoja paperikoko- tai -lajiasetuksia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Voit välttää tulostusongelmia varmistamalla, että tulostimen paperilajiasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

Paperituki

Tuetut paperikoot

Huomautuksia:

- Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokeron, joka koostuu 550 arkin lokeroista sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperikokoja kuin valinnainen 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite mainittuja paperikokoja, paitsi kaikkia kirjekuoria ja Universal-kokoja, jotka ovat pienempiä kuin 105 x 105 mm (4,13 x 4,13 tuumaa).
- Skannaustaso tukee mainittuja paperikokoja, paitsi kokoja Legal, Oficio (Mexico) ja Folio.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokeron		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5^{1,2} 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✗
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
JIS B5 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Letter 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Statement 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	X	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	✓
Universal ^{3,4} 98,4 x 148 mm - 215,9 x 355,6 mm (3,87 x 5,83 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
Universal ^{3,4} 76,2 x 127 mm - 215,9 x 355,6 mm (3 x 5 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	X	✓	X	✓	X	X
Universal ^{3,4} 148 x 210 mm - 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Universal ^{3,4} 210 x 250 mm - 215,9 x 355,6 mm (8,27 x 11,0 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
Monarch 98,425 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
Muu kirjekuori⁵ 98,4 x 162 mm - 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 tuumaa. - 6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Tuetut paperilajit

Huomautuksia:

- Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperilajeja kuin 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.
- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina nopeudella 25 sivua minuutissa.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee vain tavallista paperia.

Paperilaji	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperilaji	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Kartonki	✓	✓	✓	✓	✓	X
Kirjekuoret	✓	✓	X	✓	X	X
Paperitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Muovitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	X

Tuetut paperien painot

Huomautuksia:

- Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaiteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperilajeja kuin 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.
- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina nopeudella 25 sivua minuutissa.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee paperia 52–120 g/m².

Paperin laji ja paino	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Kevyt paperi¹ 60–74,9 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi 75–90,3 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi 90,3–105 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki 105,1–162 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	X

¹ Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75 g/m², on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.

² Tarroja ja muita erikoismateriaaleja tuetaan satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava.

³ Paperitarroja tuetaan painoon 105 g/m² asti.

⁴ 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90g/m².

⁵ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Paperin laji ja paino	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttö-syöttöaukko		
Kartonki 105,1–200 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	X	X	X	X
Paperitarrat² 131 g/m ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓ ³
Vinyylitarrat² 131 g/m ²	✓	✓	✓	✓	✓	X
Kirjekuoret^{4,5} 60–105 g/m ²	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75 g/m², on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.

² Tarroja ja muita erikoismateriaaleja tuetaan satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava.

³ Paperitarroja tuetaan painoon 105 g/m² asti.

⁴ 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90g/m².

⁵ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Tulostaminen

Tulostaminen tietokoneella

Huomautus: Jos käytät tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen asiakirjan tulostamista.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Sääda asetuksia tarvittaessa.
- 3 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta

Huomautus: Mobiilitulostus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla



AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.




Huomautuksia:

- Varmista, että Apple-laite ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon. Jos verkossa on useita langattomia keskittimiä, varmista, että molemmat laitteet on yhdistetty samaan aliverkkoon.
 - Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.
- 1 Valitse asiakirja tiedostonhallinnassa tai avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa.
 - 2 Napauta jakokuvaketta ja valitse **Tulosta**.
 - 3 Valitse tulostin.
Sääda asetuksia tarvittaessa.
 - 4 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta Wi-Fi Direct® -toiminnon avulla

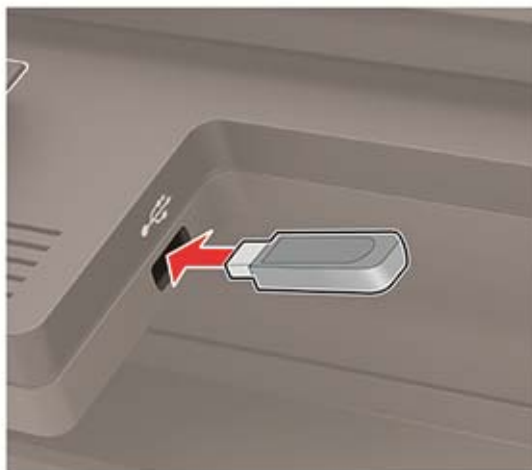
Wi-Fi Direct® on tulostuspalvelu, jonka avulla voit tulostaa mihin tahansa Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen.

Huomautus: Varmista, että mobiililaitte on yhdistetty tulostimen langattomaan verkkoon Lisätietoja on kohdassa "[Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen](#)" sivulla 141.

- 1 Avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.
- 2 Toimi mobiililaitteen mallin mukaan seuraavasti:
 - Valitse  > **Tulosta**.
 - Valitse  > **Tulosta**.
 - Valitse  > **Tulosta**.
- 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen Flash-asemasta

- 1 Aseta flash-asema tulostimeen.



Huomautuksia:

- Jos flash-asetta liitettäessä avautuu virheilmoitus, tulostin ohittaa flash-asetan.
 - Jos asetat Flash-asetan paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Varattu**.
- 2 Valitse asiakirja, jonka haluat tulostaa.
Määritä muut tulostusasetukset tarvittaessa.
 - 3 Tulosta asiakirja.
Jos haluat tulostaa toisen asiakirjan, valitse **USB-asema**.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



Tuetut flash-asetat ja tiedostotyypit

Flash-asetat

Huomautuksia:

- Tulostin tukee Full-Speed-standardin mukaisia nopeita USB-flash-asetmia.
- USB-flash-asetmien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää.

Useat eri flash-asetat on hyväksytty käytettäväiksi tulostimessa. Kysy lisätietoja tulostimen ostopaikasta.

Tiedostotyyppi

Asiakirjat

- PDF (versio 1.7 tai vanhempi)
- XPS
- Microsoft-tiedostomuotoja (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx) tuetaan vain joissain tulostinmalleissa.

Kuvat

- .dcx
- .gif
- .JPEG tai .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF tai .tif
- .png

Luottamuksellisten töiden määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset.

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

2 Määritä asetukset.

Asetus	Vastaanottaja
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Huomautus: Luottamukselliset pidossa olevat työt tallennetaan tulostimeen siihen asti, kunnes ne vapautetaan tai poistetaan manuaalisesti.
Toistotöiden vanheneminen	Määritä toistotulostustöiden vanhenemisaika. Huomautus: Pidossa olevat toistotyöt tallennetaan tulostimen muistiin toista tulostusta varten.
Tarkistustöiden vanheneminen	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa kopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista. Huomautus: Tarkistustyössä tulostetaan yksi kopio, jolla tarkistetaan, että se on halutunlainen ennen muiden kopioiden tulostamista.
Varattujen töiden vanheneminen	Määritä, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä. Huomautus: Pidossa olevat varatut työt poistetaan automaattisesti tulostamisen jälkeen.
Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
Säilytä kahdentuneet asiakirjat	Määritä tulostin tulostamaan kaikki asiakirjat, joilla on sama nimi.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Tulostus ja pito**.
- 4 Valitse **Tulosta ja siirrä pitoon** ja liitä siihen käyttäjänimi.
- 5 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista).
Jos tulostustyö on luottamuksellinen, anna nelinumeroinen PIN-koodi.
- 6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

7 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Valitse luottamuksellisille tulostustöille **Pidossa olevat työt** > valitse käyttäjänimesi > **Luottamuksellinen** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**.
- Valitse muille töille **Pidossa olevat työt** > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät:

- 1** Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto** > **Tulosta**.
- 2** Valitse Esikatselu- tai Materiaali ja laatu-valikossa **PIN-tulostus**.
- 3** Ota käyttöön **Tulosta PIN-koodilla** ja anna nelinumeroinen PIN-koodi.
- 4** Valitse **Tulosta**.
- 5** Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin. Valitse **Pidossa olevat työt** > valitse tietokoneesi nimi > **Luottamuksellinen** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > **Tulosta**.

Fonttimalliluettelon tulostaminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit > Tulostus > Tulosta fontit

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Valitse fonttimalli.

Hakemistoluettelon tulostaminen



Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit > Tulostus > Tulosta hakemisto

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

Kopioiminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 <ul style="list-style-type: none"> • Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopioimiseen. • Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdistu etureuna ennen lisäämistä. • Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan. 	 <ul style="list-style-type: none"> • Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheittin-kalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehti-leikkeet) skannaustasolle. • Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Kopioiminen


- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

Huomautus: Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.

- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Kopio** ja määritä sitten kopioiden määrä.

Määritä tarvittaessa muut asetukset.

- 3 Kopioi asiakirja.

Huomautus: Voit kopioida nopeasti painamalla ohjauspaneelin -painiketta.

Valokuvien kopioiminen

- 1 Aseta valokuva skannaustasolle.


- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Kopio > Asetukset > Sisältö > Sisältölaji > Valokuva


Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia keella.

- 3 Valitse sisältölähteestä alkuperäiseen valokuvaan parhaiten sopiva asetus.
- 4 Kopioi asiakirja.


Kopioiminen kirjelomakkeelle

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Kopioi kohteesta > valitse alkuperäisen asiakirjan koko > **Kopioi kohteeseen** > valitse paperilähde
Jos lisäät lomakkeen monikäyttösyöttöaukkoon, siirry kohtaan
Kopioi kohteeseen > Monikäyttösyöttöaukko > valitse paperikoko > **Kirjelomake**
Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.
- 3 Kopioi asiakirja.

Paperin molemmille puolille kopioiminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Asetukset > Paperin asetukset
Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.
- 3 Säädä asetuksia.
- 4 Kopioi asiakirja.

Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Asetukset > Sovita > Määritä sovitusarvo
Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.
Huomautus: Alkuperäisen asiakirjan tai tulosteen koon muuttaminen sovitusasetuksen määrittämisen jälkeen palauttaa sovitusasetuksen arvoksi Automaattinen.
- 3 Kopioi asiakirja.

Kopioiden lajittelu

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Asetukset > Lajittele > Käytössä [1,2,1,2,1,2]

- 3 Kopioi asiakirja.

Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Asetukset > Erotinsivut > Käytössä

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 3 Sääda asetuksia.
- 4 Kopioi asiakirja.

Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Kopio > Asetukset > Sivuja/arkki

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 3 Sääda asetuksia.
- 4 Kopioi asiakirja.

Kopioinnin pikavalinnan luominen

Huomautus: Pikavalinnan luominen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.



Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.
- 3 Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **Kopio** ja määritä sitten asetukset.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Sähköposti

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 <ul style="list-style-type: none"> • Käytä asiakirjansyöttö laitetta monisivuisten asiakirjojen kopiaamiseen. • Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdistu etureuna ennen lisäämistä. • Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan. 	 <ul style="list-style-type: none"> • Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheittin-kalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehti-leikkeet) skannaustasolle. • Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen


Määritä SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) -asetukset, jotta voit lähettää skannatun asiakirjan sähköpostitse. Asetukset vaihtelevat palveluntarjoajan mukaan. Lisätietoja on kohdassa [tuetut sähköpostipalveluntarjoajat](#).

Varmista ennen aloittamista, että tulostin on liitetty verkkoon.

Tulostimen Asetukset-valikon käyttäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Sähköposti > Sähköpostiasetukset.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Määritä asetukset.

Huomautuksia:

- Lisätietoja salasananasta on kohdassa [sähköpostipalveluntarjoajat](#).
- Jos sähköpostipalveluntarjoaja ei ole luettelossa, kysy asetukset suoraan palveluntarjoajalta.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Sähköposti**.

3 Määritä asetukset Sähköpostiasetukset-osassa.

4 Valitse **Tallenna**.

Sähköpostipalveluntarjoajat

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Huomautuksia:

- Jos havaitset virheitä käyttäessäsi tässä mainittuja asetuksia, ota yhteys sähköpostipalveluntarjoajaan.
- Jos sähköpostipalveluntarjoaja ei ole luettelossa, ota yhteys suoraan palveluntarjoajaan.

AOL Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.aol.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laittekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä AOL Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Generate app password .

Comcast Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.comcast.net
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellyttä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

Gmail™

Huomautus: Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä Google-tililläsi. Ota kaksivaiheinen vahvistus käyttöön siirtymällä [Google Account Security](#) -tilille, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Signing in to Google -osassa **2-Step Verification**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.gmail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellyttä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Luo sovelluksen salasana siirtymällä Google Account Security -tilille, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Signing in to Google -kohdassa App passwords. App passwords näkyy ainoastaan, jos kaksiosainen vahvistus on käytössä.

iCloud Mail

Huomautus: Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.me.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä iCloud Account Management -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Security-kohdassa Generate Password .

Mail.com

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

NetEase Mail (mail.126.com)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings** > **POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.126.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

NetEase Mail (mail.163.com)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Esisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.163.com
Esisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Esisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.yeah.net
Esisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

Outlook Live

Nämä asetukset koskevat sähköpostidomaineja outlook.com ja hotmail.com.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.office365.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa. • Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä Outlook Live Account Management -tilille ja kirjautumalla tilillesi.

QQ Mail

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla **Settings > Account**. Ota POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa käyttöön joko **POP3/SMTP service** tai **IMAP/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.qq.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Valtuutuskoodi Huomautus: Luo valtuutuskoodi valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla Settings > Account ja valitsemalla POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa Generate authorization code .

Sina Mail

Huomautus: Varmista, että POP3/SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sina Mail -aloitussivulla **Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP** ja ottamalla käyttöön **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sina.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutuskoodi Huomautus: Luo valtuutuskoodi valitsemalla sähköpostin aloitussivulla Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP ja ottamalla käyttöön Authorization code status .

Sohu Mail

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sohu Mail -aloitussivulla **Options > Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sohu.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Riippumaton salasana Huomautus: Saat riippumattoman salasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

Yahoo! Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.yahoo.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä Yahoo Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Generate app password .

Zoho Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.zoho.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa. • Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä Zoho Mail Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Application-Specific Passwords -kohdassa Generate New Password.

Sähköpostin lähettäminen


Varmista ennen aloittamista, että SMTP-asetukset on määritetty. Lisätietoja on kohdassa "[Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen](#)" sivulla 42.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytöstä kohta **Sähköposti** ja anna sitten tarvittavat tiedot.
Määritä tarvittaessa tulostustiedostotyyppin asetukset.
- 3 Lähetä sähköposti.

Pikavalintanumeron käyttäminen

- 1 Luo sähköpostin pikavalinta.
 - a Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautuksia:
 - Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
 - b Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.
 - c Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **Sähköposti** ja määritä sitten asetukset.
 - d Ota muutokset käyttöön.
- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 3 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Pikavalinnat > Sähköposti**

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.
- 4 Valitse pikavalinta.
- 5 Lähetä sähköposti.

Sähköpostin pikavalinnan luominen

Huomautus: Pikavalinnan luominen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautuksia:
 - Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.

- 3** Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **Sähköposti** ja määritä sitten asetukset.
- 4** Ota muutokset käyttöön.

Faksaaminen

Tulostimen asentaminen faksaamista varten

Huomautuksia:

- Seuraavat yhteydenmuodostusmenetelmät eivät ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.
- Poista tulostimen alkuasennuksen aikana valinta faksitoiminnon valintaruudusta ja muista toiminnoista, jotka aiot asentaa myöhemmin. Valitse sitten **Jatka**.
- Merkkivalo saattaa vilkkua punaisena, jos faksitoiminto on otettu käyttöön, mutta sitä ei ole asennettu kokonaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kaapeleita tai kuvassa näkyvää tulostimen osaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen aikana.



Faksitoiminnon määrittäminen analogisen faksin avulla

Huomautuksia:

- Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.
- Kaikki yhteydenmuodostusmenetelmät eivät ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.
- Jos faksitoiminto on otettu käyttöön mutta sitä ei ole asennettu kokonaan, merkkivalo saattaa vilkkua punaisena.
- Jos käytössä ei ole TCP/IP-ympäristöä, määritä faksin asetukset ohjauspaneelin avulla.


Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta kaapeleita tai kuvassa näkyvää tulostimen osaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen aikana.



Tulostimen Asetukset-valikon käyttäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Määritä asetukset.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset.**

3 Määritä asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

Faksitoiminnon määrittäminen faksipalvelimen avulla

Huomautuksia:

- Tällä toiminnolla voit lähettää faksiviestejä faksipalveluntarjoajalle, joka tukee vastaanottoa sähköpostiin.
- Toiminto tukee ainoastaan lähteviä faksiviestejä. Jotta voit vastaanottaa fakseja, varmista että tulostimeen on määritetty laitepohjainen faksi, kuten analoginen faksi, etherFAX tai FoIP (Fax over IP).

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Faksi**.

3 Valitse Faksitila-valikosta **Faksipalvelin** ja valitse **Tallenna**.

4 Valitse **Faksin pikavalintamääritykset**.

5 Kirjoita Vastaanottomuoto-kenttään **[#]@myfax.com**, missä **[#]** on faksinumero ja **myfax.com** faksipalveluntarjoajan toimialue.

Huomautuksia:

- Määritä tarvittaessa Vastausosoite-, Aihe- tai Viesti-kentät.
- Jotta tulostin voi vastaanottaa faksiviestejä, ota käyttöön laitepohjaisten faksien vastaanottoasetus. Varmista, että laitepohjainen faksi on määritetty.

6 Valitse **Tallenna**.

7 Valitse **Faksipalvelimen sähköpostiasetukset** ja tee jokin seuraavista:

- Ota käyttöön **Käytä SMTP-sähköpostipalvelinta**.

Huomautus: Jos sähköpostin SMTP-asetuksia ei ole määritetty, katso lisätietoja kohdasta ["Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 42](#).

- Määritä SMTP-asetukset. Lisätietoja saa sähköpostipalvelun toimittajalta.

8 Ota muutokset käyttöön.

Tavallista puhelinlinjaa käyttävän faksin määrittäminen

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöitä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

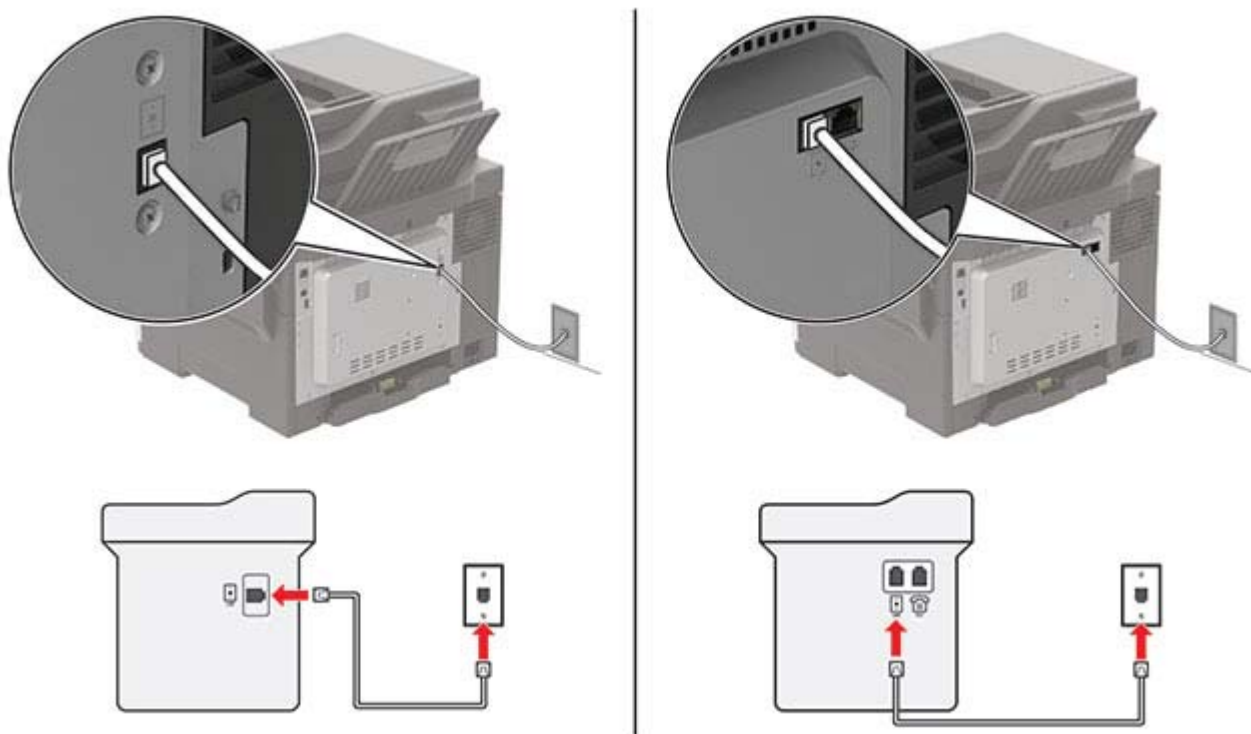


HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

Asennus 1: Tulostin on liitetty erilliseen faksilinjaan.



1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.

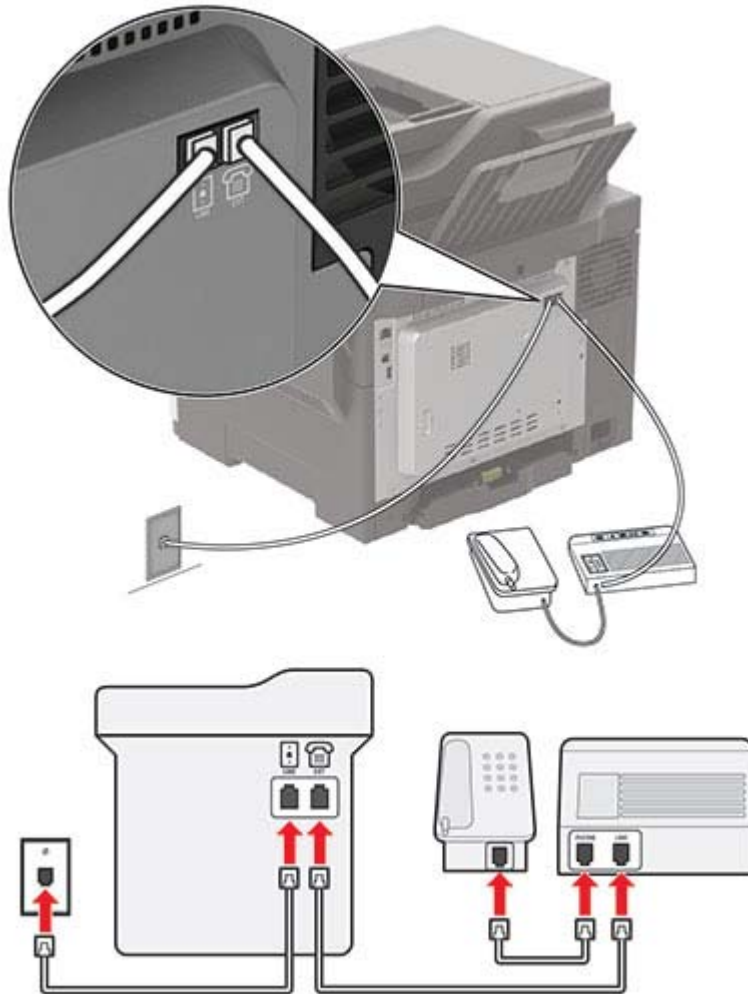
2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen puhelinpistorasiaan.

Huomautuksia:

- Tulostimen voi asettaa vastaanottamaan faksit automaattisesti (Automaattivastaus-asetus on **Käytössä**) tai manuaalisesti (Automaattivastaus-asetus on **Ei käytössä**).
- Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tulostimen voi asettaa vastaamaan soittoon tietyllä soittomäärällä.

Asennus 2: Tulostin on samassa linjassa vastaajan kanssa.

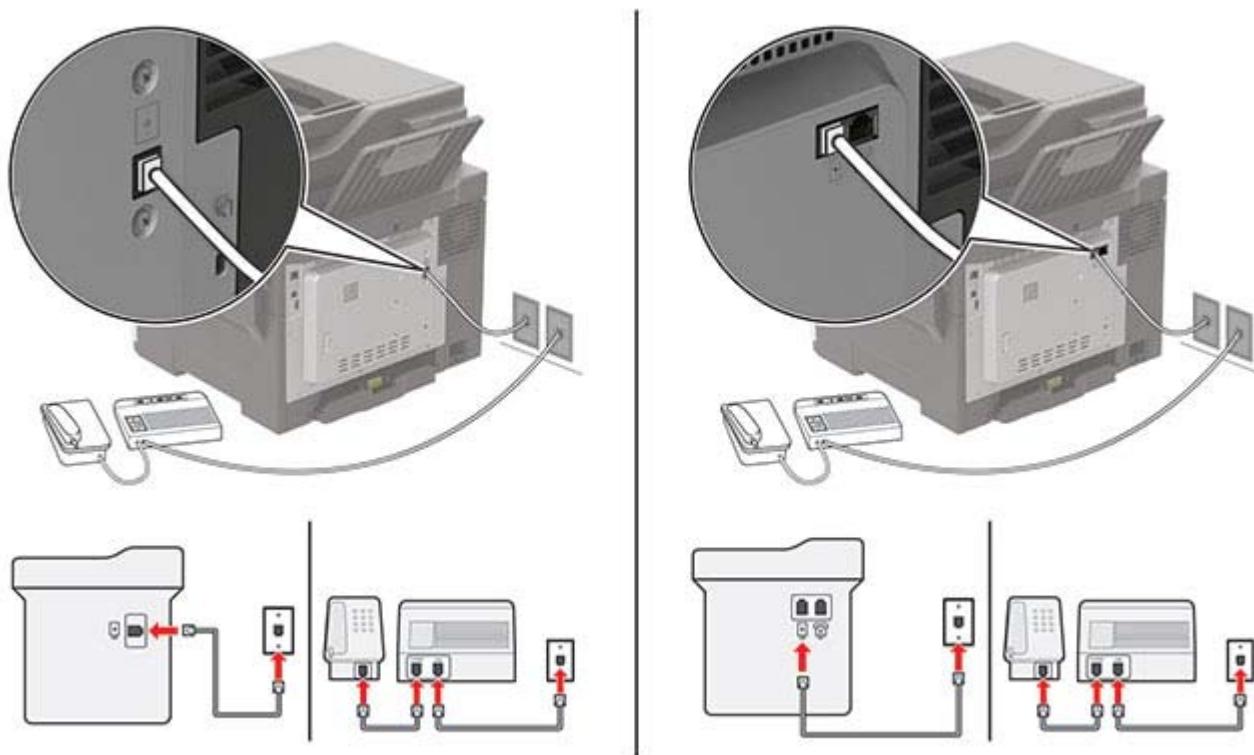
Huomautus: Jos tilaat tunnistesoitto palvelun, varmista, että tulostimeen asetetaan oikea tunnistesoitto kuvio. Muutoin tulostin ei vastaanota fakseja, vaikka se olisi asetettu vastaanottamaan ne automaattisesti.

Liitettynä samaan puhelinpistorasiaan

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, joissa on EXT- ja linjaliitännät.

- Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.
- Liitä vastaaja tulostimen puhelinporttiin.

Liitettynä eri puhelinpistorasioihin



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.

Huomautuksia:

- Jos linjassa on vain yksi puhelinnumero, aseta tulostin vastaanottamaan faksit automaattisesti.
- Aseta tulostin vastaamaan soittoihin kaksi soittoa puhelinvastaajan jälkeen. Jos puhelinvastaaja vastaa esimerkiksi neljän soiton jälkeen, määritä tulostimen Hälytykset ennen vastaamista -asetukseksi **6**.

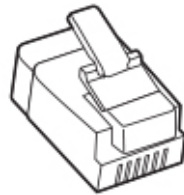
Faksin määrittäminen maassa ja alueella, jossa on erilaiset pistorasiat ja liittimet

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia.

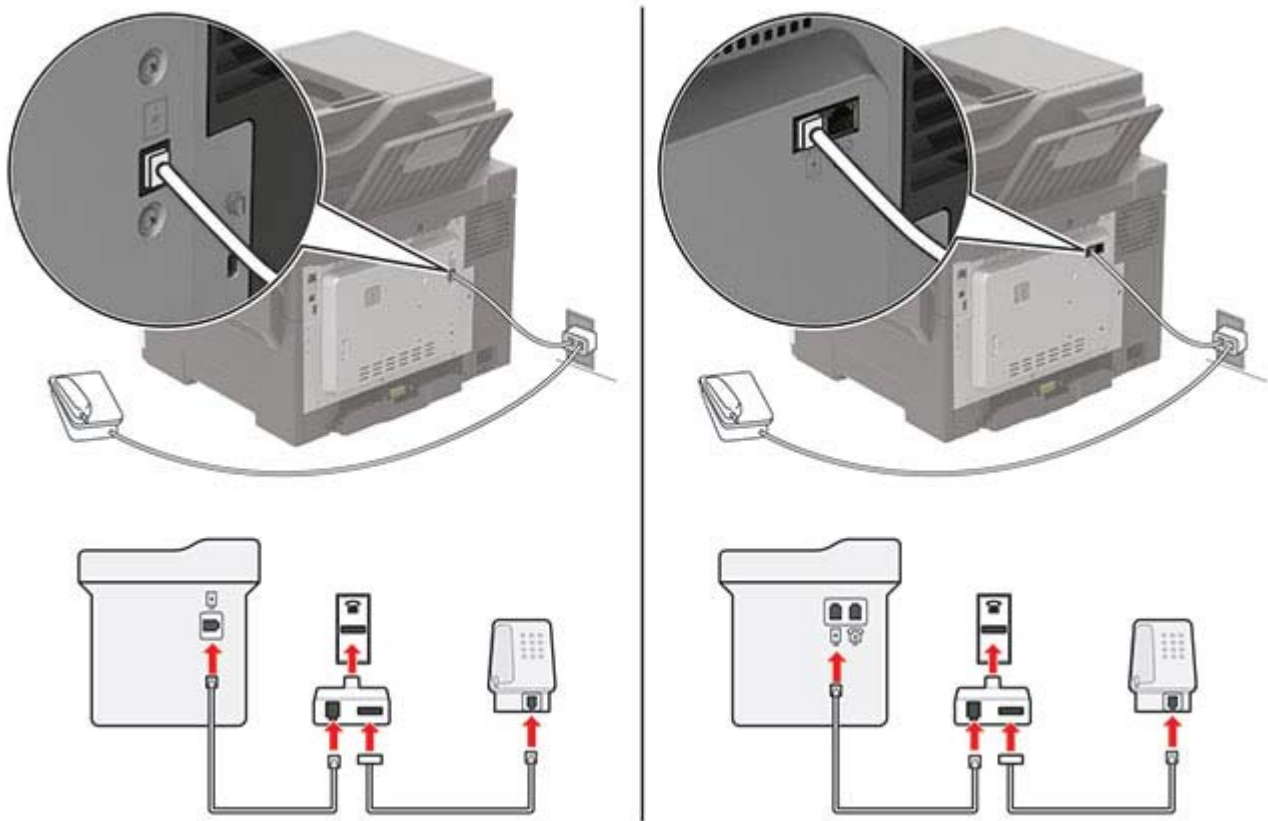
- ⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännät (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.
- ⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

Vakiopistorasiamalli useimmissa maissa ja alueilla on RJ-11. Jos rakennuksessa oleva pistorasia tai laite ei ole yhteensopiva tällaisen liitännän kanssa, käytä puhelinsovitinta. Maassasi tai alueellasi käytettävää sovitinta ei ehkä toimiteta tulostimen mukana. Siinä tapauksessa joudut ostamaan sen erikseen.

Tulostimen puhelinportissa saattaa olla sovitinliitin asennettuna. Älä irrota sovitinliitintä tulostimen puhelinportista, jos teet muodostat yhteyttä jaettuun tai sarjassa olevaan puhelinjärjestelmään.



Tulostimen liittäminen muuhun kuin RJ-11-pistorasiaan



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Kytke johdon toinen pää RJ-11-sovittimeen ja kytke sovitin sitten seinäpistorasiaan.
- 3 Jos haluat liittää samaan pistorasiaan laitteen, jossa on muu kuin RJ-11-liitäntä, liitä se suoraan puhelinsovittimeen.


Tunnusäänipalvelun käyttöönotto

Tunnusäänipalvelun avulla samassa puhelinlinjassa voi olla useita puhelinnumeroita. Kullekin puhelinnumerolle määritetään erilainen soittokuvio.

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Admin Controls > Vastaus käytössä.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Valitse soittokuvio.

Faksin päivämäärän ja ajan määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Määritykset > Päivämäärä ja aika > Määritä.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Määritä asetukset.

Kesäajan määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Määritykset > Päivämäärä ja aika > Määritä.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Valitse Aikavyöhyke-valikossa **(UTC+käyttäjän) Mukautettu**.

3 Määritä asetukset.

Faksin lähettäminen

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Valitse ohjauspaneelissa **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.

3 Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.

4 Faksaa asiakirja.

Tietokoneen avulla

Huomautus: Varmista, että yleinen faksiohjain on asennettu.

Windows-käyttäjät:

1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität faksata.

2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.

3 Valitse **Faksi > Ota faksi käyttöön** ja anna sitten vastaanottajan numero.

4 Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.

5 Faksaa asiakirja.

Macintosh-käyttäjät:

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto > Tulosta**.

2 Valitse tulostin ja sitten vastaanottajan numero.

3 Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.

4 Faksaa asiakirja.

Faksin ajastaminen

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Faksi > Vastaanottaja > kirjoita faksinumero > Valmis

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

3 Valitse **Lähetysaika**, määritä päiväys ja aika ja valitse **Valmis**.

Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.

4 Lähetä faksi.

Faksin kohdepikavalinnan luominen

Huomautus: Pikavalinnan luominen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.

3 Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **Faksi** ja määritä sitten asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

Faksin tarkkuuden muuttaminen

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Valitse ohjauspaneelissa **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.

3 Valitse asetukset Tarkkuus-valikossa.

4 Lähetä faksityö.

Faksin tummuuden säätäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.
- 3 Säädä asetusta Tummuus-valikossa.
- 4 Faksaa asiakirja.

Faksilokin näyttäminen

Huomautus: Faksilokien näyttäminen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:


- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelintä, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Raportit > Faksi**.
- 3 Valitse **Faksityön loki** tai **Faksisoiton loki**.

Roskafaksien estäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset


Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- 2 Määritä Estä nimetön faksi -asetukseksi **Käytössä**.

Faksien pysäyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Faksien pysäyttäminen.


Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- 2 Valitse tila.

Faksin välittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan



Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Valitse Faksin välitys -valikossa **Tulosta ja välitä** tai **Välitä** ja määritä Välitä- ja Vahvistussähköposti-asetukset.

Skannaaminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 <p>• Käytä asiakirjansyöttö laitetta monisivuisten asiakirjojen kopiaamiseen.</p> <p>• Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdistu etureuna ennen lisäämistä.</p> <p>• Säädä asiakirjansyöttö laitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.</p>	 <p>• Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheittin-kalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehti-leikkeet) skannaustasolle.</p> <p>• Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.</p>

Skannaaminen tietokoneeseen

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty. Lisätietoja on kohdassa "[Laiteohjelman päivittäminen](#)" sivulla 224.
- Tietokone ja tulostin yhdistetään samaan verkkoon.

Windows-käyttäjät:

Huomautus: Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimien lisääminen tietokoneeseen](#)" sivulla 222.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttö laitteeseen tai skannaustasolle.
- 2 Avaa tietokoneessa **Windowsin faksi ja skannaus**.
- 3 Valitse Lähde-valikosta skannerilähde.
- 4 Muuta tarvittaessa tulostusasetuksia.
- 5 Skanna asiakirja.

Macintosh-käyttäjät:

Huomautus: Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimien lisääminen tietokoneeseen](#)" sivulla 222.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2 Tee tietokoneessa jompikumpi seuraavista:
 - Avaa **Kuvansiirtäjä**.
 - Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse tulostin. Valitse **Skannaa > Avaa skanneri**.
- 3 Tee Skanneri-ikkunassa yksi tai useampi seuraavista:
 - Valitse, mihin haluat tallentaa skannatun asiakirjan.
 - Valitse alkuperäisen asiakirjan kokoko.
 - Skannaa automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta valitsemalla Skannaa-valikosta **Asiakirjansyöttölaite** tai ota käyttöön **Käytä dokumentin syöttölaitetta**.
 - Määritä tarvittaessa skannausasetukset.
- 4 Valitse **Skannaa**.

Skannaaminen FTP-palvelimeen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse ohjauspaneelissa **FTP** ja anna tarvittavat tiedot.
Jos tulostinmallissa, ei ole kosketusnäyttöä, valitse # ja kirjoita näppäimistöllä pikavalintanumero.
- 3 Määritä muut FTP-asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Skannaa asiakirja.

Skannaaminen verkkokansioon pikavalinnan avulla

- 1 Luo verkkokansion pikakuvake.
 - a Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautuksia:
 - Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
 - b Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.
 - c Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **Verkkokansio** ja määritä sitten asetukset.
 - d Ota muutokset käyttöön.
- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 3 Valitse ohjauspaneelissa # ja luomasi pikavalintanumero.
- 4 Skannaa asiakirja.

FTP-pikavalintojen luominen

Huomautus: Pikavalinnan luominen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.

3 Valitse Pikavalinnan tyyppi -valikosta **FTP** ja määritä sitten asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

Skannaaminen flash-asemaan

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Aseta flash-asema tulostimeen.



3 Valitse **USB-skannaus** ja säädä asetukset tarvittaessa.

Huomautus: Jos USB-aseman ikkuna ei avaudu, valitse ohjauspaneelissa **USB-asema**.

4 Skannaa asiakirja.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



Tulostimen valikot

Valikkokartta

Laite	<ul style="list-style-type: none"> • Määriykset • Säästötila • Etähallintapaneeli • Ilmoitukset • Virranhallinta 	<ul style="list-style-type: none"> • Nimetön tietojen keräys • Palauta oletusasetukset • Huolto • Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet • Tietoja tästä tulostimesta
Tulosta	<ul style="list-style-type: none"> • Asettelu • Asetus • Laatu • Työkirjanpito • XPS 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • HTML • Kuva
Paperi	<ul style="list-style-type: none"> • Lokeromäärittys 	<ul style="list-style-type: none"> • Materiaalimääriykset
Kopio	Kopioinnin oletusasetukset	
Faksi	Faksin oletusasetukset	
Sähköposti	<ul style="list-style-type: none"> • Sähköpostiasetukset • Sähköpostin oletusasetukset 	<ul style="list-style-type: none"> • Web-linkin asetus
FTP	FTP-oletusasetukset	
USB-asema	<ul style="list-style-type: none"> • Flash-asemaskannaus 	<ul style="list-style-type: none"> • Flash-asetatulostus
Verkko/portit	<ul style="list-style-type: none"> • Verkon esittely • Langaton • Wi-Fi Direct • Ethernet • TCP/IP • SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • LPD-kokoonpano • HTTP-/FTP-asetukset • ThinPrint • USB
Suojaus	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjautumismenetelmät • Ajasta USB-laitteet • Suojaustarkistusloki • Kirjautumisrajoitukset • Luottamukselliset tulostusasetukset 	<ul style="list-style-type: none"> • Levyn salaus • Pyyhi väliaikaiset datatiedostot • Ratkaisut, LDAP-asetukset • Muut
Raportit	<ul style="list-style-type: none"> • Valikkoasetussivu • Laite • Tulosta 	<ul style="list-style-type: none"> • Pikakuvakkeet • Faksi • Verkko

Ohje	<ul style="list-style-type: none"> • Tulosta kaikki oppaat • Väri-laatuopas • Kyt-kentäopas • Kopiaointi-opas • Sähköpostio-pas • Faksiopas 	<ul style="list-style-type: none"> • Tieto-opas • Tulostusmateriaaliopas • Kuljetusopas • Tulostuslaatuopas • Skannausopas • Tarvikeopas
vianmääritys	Tulostuslaadun testisivut	Skannerin puhdistaminen

Laite

Määritykset

Valikkokohta	Kuvaus
Näytön kieli [List of languages]	Määritä näytön kieli.
Maa/alue [List of countries or regions]	Tunnista maa tai alue, jossa tulostin on määritetty toimimaan.
Suorita alkumääritys Käytössä Ei käytössä*	Suorita ohjattu asennustoiminto.
Näppäimistö Näppäimistön tyyppi [List of languages]	Valitse kieli näppäimistön tyyppi-ksi. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Kaikki näppäimistön tyypit eivät ehkä näy, tai niiden näkyminen edellyttää erityislaitteistoa. • Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Näytetyt tiedot Näyttöteksti 1 [IP-osoite*] Näyttöteksti 2 [Päivämäärä/aika*] Mukautettu teksti 1 Mukautettu teksti 2	Määritä aloitusnäytössä näytettävät tiedot. Huomautus: Mukautettu teksti 1 ja Mukautettu teksti 2 näkyvät vain joissakin tulostinmalleissa.
Päivämäärä ja aika Määritä Nykyinen päiväys ja aika Aseta päivä ja aika manuaalisesti Päivämäärän muoto [MM-DD-YYYY*] Ajan muoto [12 tunnin järjestelmä (am/pm)*] Aikavyöhyke [GMT*]	Määritä tulostimen päiväys ja aika.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Päivämäärä ja aika Verkkoajan yhteyskäyt. Salli NTP [Käytössä*] NTP-palvelin Ota käyttöön todennus	Määritä verkkoajan yhteyskäytännön (NTP) asetukset . Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Ota käyttöön todennus -kohta näkyy vain tietyissä tulostinmalleissa. Kun Ota käyttöön todennus -asetuksena on MD5-avain, näkyviin tulevat Avaintunnus ja Salasana.
Paperikoot Yhdysvallat* Metrinen	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautus: Ensimmäinen paperikokoasetus määräytyy ohjatun asennuksen aikana valitun maa- tai aluekoodin perusteella.
Näytön kirkkaus 1–100 % (100*)	Säädä näytön kirkkautta. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Flash-aseman käyttö Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön flash-aseman käyttö.
Salli taustan poisto Käytössä* Ei käytössä	Määritä, voiko taustan poistaa.
Salli mukautettujen töiden skannaus Käytössä* Ei käytössä	Skannaa useita töitä samaan tiedostoon. Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimen kiintolevy on asennettu.
Yhden sivun tasoskannaus Käytössä Ei käytössä*	Määritä skannaustaso kopioimaan vain yksi sivu kerrallaan.
Äänipalaute Painikepalaute Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön painikkeiden painallusten, paneelin käytön, paperin lisäämiskehotteiden ja virheilmoitusten äänipalaute. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Äänipalaute Äänenvoimakkuus 1–10 (5*)	Säädä tulostimen kaiuttimien äänenvoimakkuutta. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Äänenvoimakkuuden muutokset otetaan käyttöön nykyisen käyttäjäistunnon päätyttyä. Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Näytön aikakatkaisu 10–300 (60*)	Määritä sekunteina aika, jonka jälkeen käyttämättömänä olevan tulostimen näyttöön tulee aloitusnäyttö tai tulostin kirjaa käyttäjätilin ulos automaattisesti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Säästötila

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostus Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Tulostus Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Tulostus Väriaineen tummuus 1–10 (8*)	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
Kopiointi Puolet 1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Kopiointi Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 pystysuuntaista sivua 4 pystysuuntaista sivua 2 vaakasuuntaista sivua 4 vaakasuuntaista sivua	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Kopiointi Tummuus 1–9 (5*)	Määritä skannattujen tekstikuvien tummuus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Etähallintapaneeli

Valikkokohta	Kuvaus
Ulkoinen VNC-yhteys Älä salli* Salli	Yhdistä ulkoinen VNC (Virtual Network Computing) -asiakas etäohjauspaneeliin.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tunnistuksen tyyppi Ei mitään* Vakiotunnistus	Määritä VNC-työasemapalvelinta käytettäessä käytettävä tunnistuksen tyyppi.
VNC-salasana	Määritä salasana, jota käytetään yhteyden muodostuksessa VNC-työasemapalvelimeen. Huomautus: Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, jos Tunnistuksen tyyppi on määritetty Vakiotunnistus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Ilmoitukset

Valikkokohta	Kuvaus
Virheen merkkivalo Ei käytössä Käytössä*	Määritä merkkivalo syttymään, kun ilmenee tulostinvirhe. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
automaattisen asiakirjansyöttölaitteen äänimerkki Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön äänimerkki lisäämällä paperia automaattisen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Hälytysäänen määrittäminen Ei käytössä Yksi* Jatkuva	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia.
Tarvikkeet Näytä tarvikkeearviot (Näytä arviot*) Kasetin hälytys (Yksittäinen*)	<ul style="list-style-type: none"> Näytä tarvikkeiden arvioitu tila. Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun väriainekasetti on ehtymässä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
<p>Sähköpostihälytysten asetukset</p> <p>Sähköpostiasetukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti (25*) Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti (25*) SMTP-aikakatkaisu (30 sekuntia*) Vastausosoite Käytä aina SMTP-vastausosoitetta (Ei käytössä*) Käytä SSL- tai TLS-suojausta (Poissa käytöstä*) Edellytä luotettua varmennetta (Käytössä*) SMTP-palvelimen todennus (Todennusta ei tarvita*) Laitteeseen perustuva s-posti (Ei mitään*) Käyttäjän lähettämä sähköposti (Ei mitään*) Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja (Ei käytössä*) Laitekäyttäjätunnus Laitesalasana Kerberos 5 REALM NTLM-toimialue Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe (Ei käytössä*) 	<p>Määritä tulostimen sähköpostiasetukset.</p>
<p>Virheiden estäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> Tukosavustaja (Käytössä*) Automaattinen jatko (Käytössä*) Automaattinen uudelleenkäynnistys <ul style="list-style-type: none"> Automaattinen uudelleenkäynnistys (Uudelleenkäynnistys aina*) Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä (2*) Automaattisen uudelleenkäynnistykseen ikkuna (720 sekuntia*) Näytä lyhyen paperin virhe (Automaattityhjennys*) Sivun suojaus (Ei käytössä*) 	<ul style="list-style-type: none"> • Määritä tulostin tyhjentämään tyhjtät tai osittain tulostetut sivut automaattisesti, kun juuttunut paperi on poistettu. • Anna tulostimen jatkaa työn käsittelemistä tai tulostamista automaattisesti, kun tietyt käyttäjän toimia vaativat tulostimen tilat on käsitelty. • Aseta tulostin käynnistymään automaattisesti uudelleen virhetilanteessa. • Määritä tulostin näyttämän viesti, kun ilmenee lyhyen paperin virhe. • Määritä tulostin käsittelemään koko sivu muistiin ennen sen tulostamista.
<p>Sisällön tukoselvitys</p> <ul style="list-style-type: none"> Tukoselvitys (Automaattinen*) Skannerin tukoksen selvittäminen (Sivutaso*) 	<ul style="list-style-type: none"> • Määritä tulostin tulostamaan juuttuneet sivut uudelleen. • Määritä, miten skannaustyö käynnistetään uudelleen paperitukoksen selvittämisen jälkeen.
<p>Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.</p>	

Virranhallinta

Valikkokohta	Kuvaus
Lepotilaprofiili Tulosta Lepotilasta Pysy hereillä tulostamisen jälkeen Siirry Lepotilaan tulostamisen jälkeen*	Määritä tulostin valmiustilassa tai palaa lepotilaan tulostamisen jälkeen.
Aikakatkaisut Lepotila 1-120 minuuttia (15*)	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua tulostin siirtyy lepotilaan.
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaisu Ei käytössä 1 tunti 2 tuntia 3 tuntia 6 tuntia 1 päivä 2 päivää 3 päivää* 1 viikko 2 viikkoa 1 kk	Määritä aika, jonka jälkeen tulostimen virta katkeaa.
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaisu yhteyden ollessa olemassa Horros Ei horrostilaa*	Määritä Horrostilan aikakatkaisu katkaisemaan tulostimen virta, kun olemassa on aktiivinen Ethernet-yhteys.
Ajasta virransäästötilat Ajastukset Lisää uusi ajastus	Ajasta tulostin siirtymään lepo- tai valmiustilaan tiettyyn aikaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Nimetön tietojen keräys

Valikkokohta	Kuvaus
Nimetön tietojen keräys Laitteen käyttö- ja suorituskyky- tiedot Ei mitään*	Lähetä tulostimen käyttö- ja suorituskykytietoja valmistajalle. Huomautus: Nimettömien tietojen lähetysaika näkyy vain, kun Nimetön tietojen keräys -asetukseksi on määritetty Laitteen käyttö ja suorituskyky.
Nimettömien tietojen lähetysaika Aloitusaika Lopetusaika	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Helppokäyttö

Valikkokohta	Kuvaus
Toistuvan näppäinpainalluksen väli 0–5 sekuntia (0*)	Määritä väli, jona tulostin ohittaa liitetyn näppäimistön saman näppäimen peräkkäiset painallukset
Painikkeen toiston alkuviive 0,25–5 sekuntia (1*)	Määritä alkuviiveen pituus ennen kuin toistava painike alkaa toistaa. Huomautus: Näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty näppäimistö.
Painikkeen toistonopeus 0,5–30 (30*)	Määritä toistuvan painikkeen painallusten määrä sekunnissa. Huomautus: Näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty näppäimistö.
Pitkä näytön aikakatkaistu Ei käytössä* Käytössä	Anna käyttäjän pysyä samassa paikassa ja nollata Näytön aikakatkaistu -asetuksen aloitusnäyttöön palaamisen sijaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Palauta oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Palauta asetukset Palauta kaikki asetukset Palauta tulostimen asetukset Palauta verkkoasetukset Palauta faksiasetukset Palauta sovellusasetukset	Palauta tulostimen oletusasetukset.

Huolto

Määrittämisvalikko

Valikkokohta	Kuvaus
USB-määrittäminen USB PnP 1* 2	Paranna tulostimen yhteensopivuutta tietokoneen kanssa muuttamalla tulostimen USB-ohjaimen tilaa. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Paikallinen USB-skannaus Käytössä* Ei käytössä	Määritä, lasketaanko USB-laiteohjain yksinkertaiseksi USB-laitteeksi (yksi liitäntä) vai USB-yhdistelmälaitteeksi (useita liitäntöjä).
USB-määrittäminen USB-nopeus Täysi Automaattinen*	Aseta USB-portti toimimaan täydellä nopeudella ja poista nopeat toiminnot käytöstä. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Lokeromääritys Alustan linkitys Automaattinen* Ei käytössä	Määritä tulostin yhdistämään lokerot, joilla on samat paperilaji- ja -kokoasetukset.
Lokeromääritys Näytä lokerasennusilmoitus Ei käytössä* Käytössä	Näytä käyttäjälle ilmoitus paperikoon ja -lajin valitsemisesta lokeron asentamisen jälkeen
Lokeromääritys Paperikehotteet Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Kirjekuorikehotteet Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi	Määritä paperilähde, jonka käyttäjä täyttää, kun näyttöön tulee kehote lisätä paperia tai kirjekuori. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Monikäyttösyöttöaukko on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa. • Jotta monikäyttösyöttöaukko näkyy, määritä Paperi-valikon Monisyötön asetukseksi Kasetti.
Lokeromääritys Toiminto kehoitteille Kehota käyttäjää* Jatka Käytä nykyistä	Määritä tulostin ratkaisemaan paperiin tai kirjekuoriin liittyvät vaihtokehotteet.
Raportit Valikkoasetussivu Tapahtumaloki Tapahtumalokin yhteenveto Kuntotarkistuksen tilastot	Tulosta raportteja, joissa on tulostimen valikkoasetukset, tila ja tapahtumalokit.
Tarvikkeen käyttö ja laskurit Tyhjennä tarvikkeen käyttöhistoria	Palauta tarvikkeen käyttöhistoria, kuten jäljellä olevien sivujen ja päivien määrä, tehdasasetuksiin.
Tarvikkeen käyttö ja laskurit Nollaa huoltolaskuri	Nollaa laskuri uuden huoltopaketin asentamisen jälkeen.
Tarvikkeen käyttö ja laskurit Asteittaisen peiton alueet	Säädä tulostettavan sivun väripeiton alue.
Tulostimen emulointi PPDS-emulointi Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tunnistamaan PPDS-tietovirta ja käyttämään sitä.
Faksimääritykset Faksin väh.virran tuki Poista lepotila käytöstä Salli lepotila Automaattinen*	Määritä faksi siirtymään lepotilaan tulostimen päätöksen mukaan. Huomautus: Tämä valikkokohta on käytössä vain tietyissä tulostinmalleissa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Faksimääriykset Faksin tallennuspaikka Levy NAND*	Määritä kaikkien faksien tallennuspaikka. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Tämä valikkokohta on käytössä vain tietyissä tulostinmallissa. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Tulostusmääriykset Vain musta -tila Ei käytössä* Käytössä	Tulosta värillinen sisältö harmaasävyisenä.
Tulostusmääriykset Värin lihotus Ei käytössä 1 2* 3 4 5	Kompensoi tulostimen kohdistusvirhettä parantamalla tulostetta.
Tulostusmääriykset Fontin terävöinti 0–150 (24*)	Määritä tekstin pistekokoarvo, jonka alittuessa fonttitietojen tulostamiseen käytetään suuritiheysisiä näyttöjä. Jos arvo on esimerkiksi 24, kaikki fontit, joiden pistekoko on enintään 24, käyttävät suuritiheysisiä näyttöjä.
Laitteen toiminnot Hiljainen tila Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin toimimaan Hiljaisessa tilassa. Huomautus: Tämän asetuksen käyttöönotto hidastaa tulostimen toimintaa.
Laitteen toiminnot Paneelin valikot Ei käytössä Käytössä*	Salli ohjauspaneelin valikoiden käyttö.
Laitteen toiminnot Mukautetut tarviketasot Ei käytössä* Käytössä	Anna <i>printservice</i> -toiminnon lukea ja muokata arvoja Embedded Web Server -palvelimesta.
Laitteen toiminnot Turvatila Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin toimimaan erityisessä tilassa, jossa se yrittää tarjota mahdollisimman laajat toiminnot tunnetuista ongelmista huolimatta. Esimerkiksi jos asetuksena on Käytössä ja arkinkääntäjän moottori ei toimi, tulostin tulostaa asiakirjat yksipuolisina, vaikka työ olisi määritetty tulostettavaksi kaksipuolisena.
Laitteen toiminnot Kopioinnin vähimmäismuisti 80 Mt 100 Mt	Määritä kopiointitöiden tallennukselle varattava vähimmäismuisti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Laitteen toiminnot Tyhjennä mukautettu tila	Poista mukautettuja Oletus- tai Vaihtoehtoinen-viestejä koskevat käyttäjän määrittämät merkkijonot.
Laitteen toiminnot Poista kaikki etäasennetut viestit	Poista etäasennetut viestit.
Laitteen toiminnot Näytä virhenäytöt automaattisesti Ei käytössä Käytössä*	Näytä nykyiset virheilmoitukset näytössä, kun tulostin pysyy ei-aktiivisena aloitusnäytössä Näytön aikakatkaisu -asetusta vastaavan ajan.
Laitteen toiminnot Käytä suuntaa pikakopioinnissa Käytössä Ei käytössä*	Määritä tulostin käyttämään Kopio-valikon suunta-asetusta lähetettäessä pikakopiointitöitä.
Laitteen toiminnot Ota käyttöön valinnainen rinnakkaisportti Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön valinnainen rinnakkaisportti. Huomautus: Kun asetukseksi määritetään Käytössä, tulostin käynnistyy uudelleen.
Väriainealueen tunnistimen (TPS) asennus Kalibrointivälimäärittys Ei käytössä Vähiten värisäätöä Vähemmän värisäätöä Normaali* Parempi väritarkkuus Paras väritarkkuus	Määritä tulostin käyttämään oikea määrä väriainetta, jotta värit säilyvät yhdenmukaisina.
Väriainealueen tunnistimen (TPS) asennus Täysi kalibrointi	Suorita täysi värikalibrointi.
Väriainealueen tunnistimen (TPS) asennus Tulosta TPS-tietosivu	Tulosta vianmäärityssivu, jolla on tietoja väriainealueen tunnistimen kalibroinnista.
Skannerimääritykset Skannerin manuaalinen rekisteröinti Tulostuksen pikatesti	Tulosta pikatestin kohdesivu. Huomautus: Varmista, että kohdesivun marginaalit ovat tasaiset kautta koko kohteen. Jos ne eivät ole, tulostimen marginaalit on ehkä määritettävä uudelleen.
Skannerimääritykset Skannerin manuaalinen rekisteröinti Etu-ADF-rekisteröinti Taka-ADF-rekisteröinti Tasorekisteröinti	Rekisteröi skannaustaso ja automaattinen asiantkirjasyöttölaite manuaalisesti skannaustason tai emolevyn vaihdon jälkeen.
Skannerimääritykset Reunan poisto Tason reunojen poistaminen 0–6 (3*) ADF-reunojen poistaminen 0–6 (3*)	Määritä automaattisen asiantkirjasyöttölaitteen tai skannaustason työn tulostamattoman alueen koko millimetreinä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Skannerimääriytykset Asiakirjansyöttölaitteen suoristus Asiakirjansyöttölaitteen mekaaninen suoristus Ei käytössä Käytössä Automaattinen*	Määritä tulostin suorittamaan automaattisen asiakirjasyöttölaitteen mekaaninen vinouden säätö.
Skannerimääriytykset Skanneri poistettu käytöstä Käytössä* Ei käytössä Asiakirjansyöttölaite poistettu käytöstä	Poista skanneri käytöstä, jos se ei toimi oikein.
Skannerimääriytykset Tiff-tavujärjestys CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen tavujärjestys.
Skannerimääriytykset Exact Tiff Rows Per Strip Käytössä* Ei käytössä	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen RowsPerStrip-tunniste-arvo.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Poistaminen

Valikkokohta	Kuvaus
Poistaminen Muistin viimeisin tyhjennys Kiintolevyn viimeisin tyhjennys	Näytä milloin tulostimen muisti tai kiintolevy on viimeksi tyhjennetty. Huomautus: Kiintolevyn viimeisin tyhjennys näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Poistaminen Poista kaikki tiedot pysyvästä muistista Poista kaikki tulostin- ja verkkoasetukset Poista kaikki sovellukset ja sovellusasetukset Poista kaikki pikavalinnat ja pikavalinta-asetukset Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä Poista lataukset (poista kaikki makrot, fontit, PPO:t jne.) Poista puskuroidut työt Poista pidossa olevat työt	Tyhjennä kaikki tiedot pysyvästä muistista ja kiintolevyltä. Huomautus: Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.

Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.

Valikko	Kuvaus
Kopio sähköpostiin Faksi Tila/tarvikkeet Työjono Vaihda kieli Pikavalintakeskus Osoitteisto Kirjanmerkit Pidossa olevat työt USB FTP Skannausprofiilit Sovellusprofiilit Lomakkeet ja suosikit Skannauskeskus Korttikopio	Määritä, mitkä kuvakkeet näkyvät aloitusnäytössä.

Tietoja tästä tulostimesta

Valikkokohta	Kuvaus
Asset-tunniste	Näytä tulostimen sarjanumero.
Tulostimen sijainti	Määritä tulostimen sijainti. Enimmäispituus on 63 merkkiä.
Ota yhteyttä	Mukauta tulostimen nimeä. Enimmäispituus on 63 merkkiä.
Vie määrittystiedosto USB-asemaan	Vie määrittystiedosto flash-asemaan.
Vie pakatut lokit USB-asemaan	Vie tulostimen pakatut lokitiedostot flash-asemaan.

Tulosta

Asettelu

Valikkokohta	Kuvaus
Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Kääntötyyli Pitkä reuna* Lyhyt reuna	Määritä, sidotaanko kaksipuolisena tulostetun asiakirjan reuna.
Tyhjät sivut Tulostus Älä tulosta*	Tulosta tulostustyöhön kuuluvat tyhjät sivut.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)*	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
Erotinsivut Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Sivuja/arkki-järjestys Vaakasuunta* Käänteinen vaaka Pystysuora Käänteinen pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-suunta Automaattinen* Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-kehys Ei mitään* Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Kopiot 1–9999 (1*)	Määritä kunkin tulostustyön kopiomäärä.
Tulostusalue Normaali* Sovita sivulle Koko sivu	Määritä paperiarkin tulostusalue.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Asetus

Valikkokohta	Kuvaus
Komentokieli PCL-emulointi PS-emulointi*	Määritä komentokieli. Huomautus: Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tarvikkeita vaativia tulostustöitä. Näin voidaan tulostaa töitä, joissa ei käytetä puuttuvia tarvikkeita. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Työn säilyttämisen aikakatkaisu 0–255 (30*)	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään muistiin ja muiden jonossa olevien töiden tulostamista jatketaan. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Tulost. käyttö Enimmäisnopeus Enimmäismäärä*	Määritä, miten värillinen kuvansiirtopaketti toimii tulostuksen aikana. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Kun asetus on Enimmäisriitto, värillinen kuvansiirtopaketti hidastuu tai pysähtyy, kun tulostetaan mustavalkosivuryhmiä. • Kun asetus on Enimmäisnopeus, värillinen kuvansiirtopaketti toimii aina tulostettaessa niin värillisiä kuin mustavalkoisiakin sivuja.
Tallennuspaikka RAM* Levy	Määritä, mihin tallennetaan kaikki pysyvät resurssit, kuten tulostimeen ladatut fontit ja makrot. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Resurssien tallennus Ei käytössä* Käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten fonteille ja makroille, kun tulostin vastaanottaa työn, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin säilyttää ladatut resurssit vain siihen asti, kunnes muistia tarvitaan. Ei-aktiiviseen komentokieleeseen liittyvät resurssit poistetaan. • Kun asetuksena on Käytössä, tulostin tallentaa kaikki pysyvät ladatut resurssit kaikissa kielenvalitsimissa. Tulostin näyttää tarvittaessa Muisti täynnä -ilmoitukset pysyvien resurssien poistamisen sijaan.
Kaikkien töiden tulostusjärjestys Aakkosellinen* Uusimmat ensin Vanhimmat ensin	Määritä järjestys, jossa kaikki pidossa olleet ja luottamukselliset työt tulostetaan. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Laatu

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostustila Mustavalko Väri*	Määritä, miten tulostin luo värisisällön.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostustarkkuus 4800 CQ* 1200 dpi	Määritä tulosteiden tarkkuus. Huomautus: 4800 CQ takaa korkealaatuisen tulosteen enimmäisnopeudella.
Väriaineen tummuus 1–5 (4*)	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
Rasteri Normaali* Tiedot	Paranna tulostetta siten, että sillä on pehmeämmät viivat ja tarkemmat reunat.
Värinsäästö Ei käytössä* Käytössä	Kuvien tulostamiseen käytetyn väriaineen määrän vähentäminen. Huomautus: Kun asetus on Käytössä, tämä asetus ohittaa Väriin tummuus -asetuksen arvon.
RGB-kirkkaus -6–6 (0*)	Säädä väritulosteen kirkkautta, kontrastia ja kylläisyyttä. Huomautus: Tämä asetus ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäjiä.
RGB-kontrasti 0–5 (0*)	
RGB-kylläisyys 0–5 (0*)	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani -5–5 (0*) Magenta -5–5 (0*) Keltainen -5–5 (0*) Musta -5–5 (0*) Palauta oletukset	Säädä kussakin väriässä käytetyn väriaineen määrää.
Värinkorjaus Ei käytössä Automaattinen* Manuaalinen	Muokkaa asiakirjojen tulostuksessa käytettäviä väriasetuksia. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Ei käytössä -asetus määrittää tulostimen vastaanottamaan värinkorjauksen ohjelmistosta. Automaattinen-asetus määrittää tulostimen käyttämään eri väriprofiilia kullekin tulostetun sivun objektille. Manuaalinen-asetuksen avulla käyttäjät voivat itse määrittää RGB- tai CMYK-värimuunnokset, joita käytetään jokaisessa tulostettavan sivun objektissa.
Väriesimerkit Tulosta värinäytteet	Esimerkkisivujen tulostaminen kustakin tulostimessa käytettävästä RGB- ja CMYK-värimuunnostaulukosta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Värinsäätö	Säädä tulosteiden värien epäsuhtaisuutta kalibroimalla tulostin.
Spottivärin vaihtaminen Aseta mukautettu CMYK	Määritä tietyt CMYK-arvot 20 nimetylle spottivärille.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Työkirjanpito

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.

Valikkokohta	Kuvaus
Työkirjanpito Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin luomaan loki vastaanottamistaan tulostustöistä.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Päivittäin Viikoittain Kuukausittain*	Määritä, kuinka usein tulostin luo lokitiedoston.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Työkirjanpito-lokin aikaväliksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei käytössä* Käytössä	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Lähes täynnä -lokitoiminnon.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki paitsi nykyinen Poista kaikki lokit	Määritä, miten tulostin reagoi, kun kiintolevy on lähes täynnä. Huomautus: Loki lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kirjaa, kun täynnä Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki paitsi nykyinen Poista kaikki lokit	Määritä, miten tulostin reagoi, kun levyn käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt).
Lähetyslokien URL	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämistä varten	Määritä sähköpostiosoite, johon tulostin lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

XPS

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta virhesivut Ei käytössä* Käytössä	Tulosta XPS-tiedoston käsittelyn aikana ilmaantuneet virhesivut.
Vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä vähimmäispiirtoleveys. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät arvoa suoraan. • 4800 CQ:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät puolta arvosta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PDF

Valikkokohta	Kuvaus
Skaalaa sopivan kokoiseksi Ei käytössä* Käytössä	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle.
Kommentit Tulostus Älä tulosta*	Määritä, tulostetaanko PDF-tiedoston kommentit.
Tulosta PDF-virhe Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön PDF-virheen tulostus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PostScript

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta PS-virhe Ei käytössä* Käytössä	Tulosta sivu, joka kuvailee PostScript®-virheen. Huomautus: Virheen tapahtuessa työn käsittely pysähtyy, tulostin tulostaa virheilmoituksen ja loput tulostustyöstä tyhjennetään.
Vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä vähimmäispiirtoleveys. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät arvoa suoraan. • 4800 CQ:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät puolta arvosta.
Lukitse PS-käynnistystila Ei käytössä* Käytössä	Poista k. SysStart-tiedosto
Kuvan tasoitus Ei käytössä* Käytössä	Paranna kuvantarkkuudeltaan pienten kuvien kontrastia ja terävyyttä. Huomautus: Tämä asetus ei vaikuta kuviin, joiden tarkkuus on vähintään 300 dpi.
Fonttijärjestys Vakio* Flash/levy	Määrittää fonttien hakujärjestyksen Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Vakio määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin tulostimen muistista, ennen kuin niitä etsitään flash-muistista tai tulostimen kiintolevyllä. • Flash/levy määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin flash-muistista tai tulostimen kiintolevyllä ja vasta sitten tulostimen muistista • Valikkokohta näkyy vain, jos flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettuna.
Odotuksen aikakatkaus Ei käytössä Käytössä* (40 sekuntia)	Määritä tulostin odottamaan lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa tulostustyön.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PCL

Valikkokohta	Kuvaus
Fonttilähde Vakio* Levy Flash-muisti Kaikki	Valitse lähde, jossa on oletusfonttivalikoima. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Flash-muisti ja Levy näkyvät vain, jos flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettuna. • Jotta Flash-muisti ja Levy tulevat näkyviin, varmista, että ne eivät ole luku- tai kirjoitussuojattuja.
Fontin nimi Courier*	Valitse fontti määritetystä fonttilähteestä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Merkistö 10U PC-8*	Kunakin fonttinimen merkistö Huomautus: Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Merkistöt tukevat eri kieliä tai tiettyjä sovelluksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleja.
Tiheys 0,08–100 (10*)	Määritä tasavälisten tai kiinteävälisen fonttien tiheys. Huomautus: Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla vaakasuuntaista tekstiä.
Suunta Pysty* Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Riviä/sivu 1–255	Määritä kullekin sivulle PCL®-tietovirran kautta tulostettavien tekstirivien määrä. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Tämä valikkokohta aktivoi pystysuuntaisen välistyksen, jollin rivit tulostuvat sivun oletusreunusten väliin. 60 on Yhdysvaltojen oletusasetus. 64 on oletusasetus.
PCL5-vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä vähimmäisalkupiirtoleveys. Huomautuksia:
PCLXL-vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	<ul style="list-style-type: none"> 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät arvoa suoraan. 4800 CQ:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät puolta arvosta.
A4-leveys 198 mm* 203 mm	Määritä A4-paperin loogisen sivun leveys. Huomautus: Looginen sivu on se fyysisen sivun alue, johon tiedot tulostetaan.
Autom.CR LFn jäl Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tekemään rivinvaihto rivinsiirtokomennon jälkeen. Huomautus: Rivinvaihto käskää tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
Autom.LF CRn jäl Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tekemään rivinsiirto rivinvaihtokomennon jälkeen.
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Määritä lokero [x] Määr. käsins. paperi Määritä kirjekuoren käsins. Näytä oletusasetukset Palauta oletusasetukset	<ul style="list-style-type: none"> Määritä tulostin toimimaan sellaisen eri tulostinohjaimen tai mukautetun sovelluksen kanssa, jonka paperilähdemääritykset ovat erilaiset. Näytä kullekin paperilähteelle määritetty oletusarvo. Palauta lokeroiden uudelleenumerointiarvojen oletukset.
Tulostuksen aikakatkaistu Ei käytössä Käytössä* (90 sekuntia)	Määritä tulostin lopettamaan tulostustyö sen jälkeen, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

HTML

Valikkokohta	Kuvaus
Fontin nimi Times*	Määritä HTML-asiakirjoja tulostettaessa käytettävä fontti.
Fonttikoko 1–255 (12*)	Määritä HTML-asiakirjoja tulostettaessa käytettävä fonttikoko.
Sovita 1–400 % (100*)	Skaalaa HTML-asiakirjat tulostusta varten.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta.
Marginaalin koko 8–255 mm (19*)	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunus.
Taustat Älä tulosta Tulosta*	Tulosta HTML-asiakirjojen taustatiedot tai -grafiikka.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuva

Valikkokohta	Kuvaus
Automaattinen sovitus Käytössä Ei käytössä*	Valitse kuvalle paras käytettävissä oleva paperikoko- ja suunta-asetus. Huomautus: Kun asetus on Käytössä, tämä asetus ohittaa kuvan skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Ei käytössä* Käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautus: Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvamuotoja.
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva* Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Säädä kuva sopimaan tulostusalueelle. Huomautus: Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty* Vaaka Käänteinen pysty Käänteinen vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Paperi

Lokeromääritys

Valikkokohta	Kuvaus
oletuslähte Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä kaikkien tulostustöiden paperilähde. Huomautus: Monisyöttölaite näkyy vain, kun Monisyötön asetus on Kasetti.
Paperikoko/-laji Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisätty paperikoko tai paperilaji.
Korvaava paperikoko Ei käytössä A5/Statement Letter/A4 Kaikki listatut*	Määritä tulostin korvaamaan määritetty paperikoko, jos pyydetyn kokoista paperi ei ole lisättyä yhteenkään paperilähteeseen. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Jos asetusarvo on Ei käytössä, laite kehottaa käyttäjää lisäämään vaadittua paperikoko. • Statement/A5 tulostaa A5-kokoiset asiakirjat Statement-paperille ja Statement-kokoiset asiakirjat A5-paperille sen mukaan, minkä kokoisia papereita tulostimessa on. • Letter/A4 tulostaa A4-kokoisen asiakirjan Letter-kokoiselle paperille ja Letter-kokoiset asiakirjat A4-kokoiselle paperille sen mukaan, minkä kokoisia papereita tulostimessa on. • Kaikki listatut korvaa Letter/A4-koot.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Materiaalimääritykset

Yleisasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Mittayksiköt Tuumat Millimetrit	Määritä Universal-paperikoon mittayksikkö. Huomautus: Tuumat on Yhdysvaltain oletusasetus. Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.
Pystykuvan leveys 3–14,17 tuumaa (8,50*) 76–359,91 mm (216*)	Määritä Universal-paperin pystyleveys.
Pystykuvan korkeus 3–14,17 tuumaa (14*) 76–359,91 mm (356*)	Määritä Universal-paperin pystykorkeus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Syöttösuunta Lyhyt reuna* Pitkä reuna	Määritä tulostin poimimaan paperi lyhyestä tai pitkästä reunasta. Huomautus: Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin tuettu enimmäisleveys.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Mukautetut skannauskoot

Valikkokohta	Kuvaus
Mukautettu skannauskoko [x] Skannauskoon nimi Leveys 1–8,50 tuumaa (8,50*) 25–216 mm (216*) Korkeus 1–14 tuumaa (14*) 25–356 mm (297*) Suunta Pysty* Vaaka 2 skannausta sivua kohti Ei käytössä* Käytössä	Määritä skannauskoon nimi ja määritä skannausasetukset.

Materiaalilajit

Valikkokohta	Kuvaus
Tavallinen Korttipohja Uusiopaperi Kiiltävä Tarra-arkit Vinyylitarrat Sido Kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Väriäinen paperi Merkkivalo Painava Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä paperin laatu, paino ja suunta.

Kopio

Kopioinnin oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Sisältölähde Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Puolet 1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Erotinsivut Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määrittää, lisätäänkö tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Väri Ei käytössä Käytössä* Automaattinen	Määritä tulostin luomaan skannaustyöstä värituloste.
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 pystysuuntaista sivua 4 pystysuuntaista sivua 2 vaakasuuntaista sivua 4 vaakasuuntaista sivua	Määritä, kuinka monta sivukuvaa paperiarkin yhdelle puolelle tulostetaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta sivun reunat Ei käytössä* Käytössä	Aseta reunus kunkin kuvat ympärille tulostettaessa useita sivuja yhdelle sivulle.
Lajittele Ei käytössä [1,1,1,2,2,2] Käytössä [1,2,1,2,1,2]*	Tulosta useita kopioita järjestyksessä.
Kopioi kohteesta -koko [List of paper sizes]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. Huomautus: Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Kopioi kohteeseen -lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Automaattinen koon tunnistus	Määritä kopiointityön paperilähde.
Lämpötila -4-4 (0*)	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
Tummuus 1-9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Kopiomäärä 1-9999 (1*)	Määritä kopioiden määrä.
Ylätunniste/alatunniste Vasen ylätunniste Keskimmäinen ylätunniste Oikea ylätunniste Vasen alatunniste Keskimmäinen alatunniste Oikea alatunniste	Määritä skannatun kuvan ylä- tai alatunnisteen tiedot.
Peittokuva Luottamuksellinen Kopiointi Vedos Kiireinen Mukautettu Ei käytössä*	Määritä peittokuvan teksti, joka tulostetaan kopioihin.
Mukautettu peittokuva	Kirjoita Peittokuva-valikon Mukautettu-valinnan teksti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*)	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Värihäipymä Värihäipymä (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys (5*) Alueherkkyys (5*)	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
Kontrasti Sisällön mukaan* 0–5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Automaattinen keskitys Ei käytössä* Käytössä	Keskitä sisältö sivun keskelle.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat –4–4 (0*)	Säädä alkuperäisen asiakirjan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
Terävyys 1–5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Salli värikopiot Ei käytössä Käytössä*	Tulosta kopiot värillisinä.
Salli tärkeimmät kopiot Ei käytössä Käytössä*	Keskeytä tulostustyö kopiointia varten.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna kopiointiasetukset pikavalinnaksi.
Esimerkkikopio Ei käytössä* Käytössä	Tulosta mallikopio ja tarkista laatu ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksaa

Faksin oletusasetukset

Faksitila

Valikkokohta	Kuvaus
Faksitila Faksi* Faksipalvelin Ei käytössä	Valitse faksitila.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Yleiset faksiasetukset Faksinimi Faksinumero Faksitunnus (Faksinumero*) Muistin käyttö (Yhtä suuri*) Peruuta faksit (Salli*) Faksinumeron piilotus (Ei käytössä*) Piilotettavat numerot Ota käyttöön puhelinlinjan kytkennän tunnistus (Käytössä*) Optimoi faksin yhteensopivuus Faksin siirtoyksikkö (Analoginen*)	Määritä yleiset faksiasetukset.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
<p>Faksin lähetyasetukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Tarkkuus (Vakio*) Alkuperäinen koko (Eri koot*) Suunta (Pysty*) Sivut (Ei käytössä*) Sisältötyyppi (Teksti*) Sisätlähde (Väri-laser*) Tummuus (5*) Vaihteen alanumero (Ei käytössä*) Numeronvalintatila (Äänitajuus*) Kuvankäsittelyn lisäasetukset <ul style="list-style-type: none"> Väritasapaino Värihäipymä Kontrasti (Sisällön mukaan*) Taustan poisto <ul style="list-style-type: none"> Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*) Peilikuva (Ei käytössä*) Negatiivinen kuva (Ei käytössä*) Varjon yksityiskohdat (0*) Skannaus reunasta reunaan (Ei käytössä*) Terävyys (3*) Lämpötila (0*) Järjestelmänvalvojan asetukset <ul style="list-style-type: none"> Automaattinen uudelleevalinta (5*) Uudelleensoittoväli (3 minuuttia*) Salli ECM (Käytössä*) Ota faksin skannaus käyttöön (Käytössä*) Ota ohjainfaksausta käyttöön (Ei käytössä*) Salli tallennus pikavalintana (Käytössä) Enimmäisnopeus (33600*) Mukautetun työn skannaus (Ei käytössä*) Skannauksen esikatselu (Ei käytössä*) Ota käyttöön värifaksien skannaus (Oletusarvoisesti ei käytössä*) Muunna värifaksit automaattisesti mustavalkofakseiksi (Käytössä*) Vahvista faksinumero (Ei käytössä*) Valinnan etuliite Valinnan etuliitesäännöt 	<p>Määritä faksin lähetyasetukset.</p> <p>Huomautus: Mukautetun työn skannaus ja Skannauksen esikatselu näkyvät ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.</p>
<p>Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.</p>	

Valikkokohta	Kuvaus
<p>Faksin vastaanottoasetukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Hälytykset ennen vastaamista (3*) Automaattinen tiivistys (Ei käytössä*) Paperilähde (Automaattinen*) Sivut (Ei käytössä*) Erotinsivut (Ei mitään*) Erotinsivujen lähde(Lokero 1*) Luovutuslusta(Vakioalusta*) Faksin alatunniste (Ei käytössä*) Faksin alatunnisteen aikaleima (Vastaanota*) Faksien pysäyttäminen <ul style="list-style-type: none"> Pysäytetty faksi -tila (Ei käytössä*) Järjestelmänvalvojan asetukset <ul style="list-style-type: none"> Ota käyttöön faksivastaanotto (Käytössä*) Ota käyttöön värifaksien vastaanotto (Käytössä*) Ota käyttöön soittajan tunnus (Käytössä*) Estä nimetön faksi (Ei käytössä*) Estetty faksi -luettelo Vastaus käytössä (Kaikki soitot*) Automaattivastaus (Käytössä*) Manuaalinen vastauskoodi (*9*) Faksin välitys (Tulostus*) Enimmäisnopeus (33600*) 	<p>Määritä faksin vastaanottoasetukset.</p>
<p>Faksin kansilehti</p> <ul style="list-style-type: none"> Faksin kansilehti (Oletusarvoisesti ei käytössä*) Sisällytä vastaanottajakenttä (Ei käytössä*) Sisällytä lähettäjäkenttä (Ei käytössä*) Sisällytä viestikenttä (Ei käytössä*) Sisällytä logo (Ei käytössä*) Sisällytä alaviite [x] 	<p>Määritä faksin kansilehden asetukset.</p>
<p>Faksilokiasetukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Lähetyslokin aikaväli (Aina*) Lähetyslokin toiminto <ul style="list-style-type: none"> Tulosta (Käytössä*) Sähköposti (Ei käytössä*) Vastaanottovirheloki (Älä tulosta koskaan*) Tulosta lokit automaattisesti (Käytössä*) Lokin paperilähde (Lokero 1*) Lokinäyttö (Vastaanottajan faksinimi*) Ota käyttöön työloki (Käytössä*) Ota käyttöön soitto-loki (Käytössä*) Lokin vastaanottoalusta (Vakioalusta*) 	<p>Määritä faksilokiasetukset.</p>
<p>Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.</p>	

Valikkokohta	Kuvaus
Kaiutinasetukset Kaiutintila (Käytössä, kunnes yhteys muodostettu*) Kaiuttimen äänenvoimakkuus (Matala*) Soittoäänen voimakkuus (Käytössä*)	Aseta tulevien ja lähtevien faksien kaiutintila ja äänenvoimakkuus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksipalvelimen määrittäminen

Valikkokohta	Kuvaus
Yleiset faksiasetukset Muotoon Vastausosoite Aihe: Viesti: Ota käyttöön analoginen vastaanotto (Ei käytössä*)	Määritä yleiset faksiasetukset.
Faksipalvelimen sähköpostiasetukset Käytä SMTP-sähköpostipalvelinta (Ei käytössä*) Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti SMTP-aikakatkaaisu (30 sekuntia*) Vastausosoite Käytä SSL- tai TLS-suojausta(Poissa käytöstä*) Edellytä luotettua varmennetta (Käytössä*) SMTP-palvelimen todennus (Todennusta ei tarvita*) Laitteeseen perustuva s-posti (Ei mitään*) Käyttäjän lähettämä sähköposti (Ei mitään*) Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja (Ei käytössä*) Laitekäyttäjätunnus Laitesalasana Kerberos 5 REALM NTLM-toimialue Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe (Ei käytössä*)	Määritä faksipalvelimen sähköpostiasetukset.
Faksipalvelimen skannausasetukset Kuvan tiedostomuoto (PDF (.pdf)*) Sisältötyyppi (Teksti*) Sisätlähde (Väri-laser*) Faksin tarkkuus (Vakio*) Sivut (Ei käytössä*) Tummuus (5*) Suunta (Pysty*) Alkuperäinen koko (Eri koot*) Käytä monisivuisia TIFF-kuvia (Käytössä*)	Määritä faksipalvelimen skannausasetukset.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

S.posti

Sähköpostiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita sähköpostin lähettämiseen käytettävän ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen porttinumero.
Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen porttinumero.
SMTP-aikakatkaaisu 5–30 sekuntia (30*)	Määritä, kuinka pian tulostin aikakatkaistaan, jos SMTP-palvelin ei vastaa.
Vastausosoite	Määritä sähköpostin vastausosoite.
Käytä aina SMTP-vastausosoitetta Käytössä Ei käytössä*	Käytä SMTP-palvelimessa aina oletusvastausosoitetta.
Käytä SSL-/TLS-yhteyskäytäntöä Ei käytössä* Sovittele Pakollinen	Määritä, lähetetäänkö sähköposti salatun linkin kautta.
Edellytä luotettua varmennetta Ei käytössä Käytössä*	Edellytä luotettua varmennetta käytettäessä SMTP-palvelinta.
SMTP-palvelimen todennus Todennusta ei tarvita* Kirjautuminen/tavallinen NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
Käyttäjän lähettämä sähköposti Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kysy käyttäjältä	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja Ei käytössä* Käytössä	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
Laitekäyttäjätunnus	Määritä käyttäjätunnus ja salasana yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
Laitesalasana	
Kerberos 5 REALM	Määritä Kerberos 5 -todennusprotokollan alue.
NTLM-toimialue	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Sähköpostin oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Aihe:	Määritä sähköpostiviestin aihe ja viesti.
Viesti:	
Tiedostonimi	Määritä skannatun asiakirjan tiedostonimi.
Muoto JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	Määritä skannatun asiakirjan tiedostomuoto.
Yleiset tekstintunnistusasetukset Tunnistetut kielet Automaattinen kierto rakeisuuden poisto Automaattinen kontrastinparannus	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
PDF-asetukset PDF-versio (1.5*) Arkistoversio (A-1a*) Tiiviisti pakattu (Ei käytössä*) Suojattu (Ei käytössä*) Arkisto (PDF/A) (Ei käytössä*)	Määritä skannatun asiakirjan PDF-asetukset. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Arkistoversio- ja Arkisto (PDF/A) -asetusta tuetaan vain, jos PDF-versioksi on määritetty 1.4. Tiiviisti pakattu näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältölähte Mustavalkolaser Värlaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
Alkuperäinen koko [Paperikokoluettelo] (Eri koot*)	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
Puolet Ei käytössä* Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*)	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Värihäipymä Värihäipymä (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys (5*) Alueherkkyys (5*) Sähköpostin bittimäärä (1 bitti*)	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
JPEG-laatu Sisällön mukaan* 5–95	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
Kontrasti Sisällön mukaan* 0–5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus(Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat –4–4 (0*)	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
Terävyys 1–5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila –4–4 (0*)	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto (Poista*) Tyhjien sivujen herkkyys (5*)	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Sähköpostin enimmäiskoko 0–65535 (0*)	Määritä kunkin sähköpostiviestin sallittu tiedostokoko.
Kokovirheilmoitus	Määritä virheilmoitus, jonka tulostin lähettää, kun sähköpostiviesti ylittää sallitun tiedostokoon. Huomautus: Voit kirjoittaa enintään 1024 merkkiä.
Rajoita kohteita	Rajoita sähköpostilähetys ainoastaan määritettyihin toimialuenimiin. Huomautus: Erotta toimialueet toisistaan pilkulla.
Lähetä kopio itselle Ei näy* Oletusarvoisesti käytössä Oletusarvoisesti ei käytössä Aina käytössä	Lähetä sähköpostiviestin kopio itselle.
Rajoita sähköpostin vastaanottajia Ei käytössä* Käytössä	Rajoita sähköpostin vastaanottajien määrää.
Salli sähköpostit vain itselle Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin lähettämään sähköpostia vain itsellesi.
Käytä kopiota/piilokopiota Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön kopio ja piilokopio sähköpostissa.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
TIFF-pakkaus JPEG LZW*	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
Tekstin oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannattavan sisällön tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannattavan sisällön tekstin ja valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5–95 (50*)	Määritä skannattavan sisällön valokuvan laatu.
Lähetysloki Tulosta loki* Älä tulosta lokia Tulosta vain virhetilanteessa	Tulosta sähköpostiskannausten lähetysloki.
Lokin paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä paperilähde sähköpostilokien tulostamista varten.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä alkuperäisen asiakirjan skannauksen esikatselu. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna sähköpostiosoite pikavalintana.
Sähköpostikuvat lähetetty muodossa Liite* Web-linkki	Määritä, miten sähköpostissa olevat kuvat lähetetään.
Palauta sähköpostin tiedot lähetyksen jälkeen Ei käytössä Käytössä*	Palauta Vastaanottaja-, Aihe-, Viesti- ja Tiedostonimi-kentät oletusarvoihinsa sähköpostin lähettämisen jälkeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Web-linkin asetus

Valikkokohta	Kuvaus
Palvelin	Määritä sen palvelimen tunnistetiedot, joka isännöi sähköpostissa olevia kuvia.
Kirjaudu	
Salasana	
Polku	
Tiedostonimi	
Web-linkki	

FTP

FTP-oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Muoto PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto. Huomautus: Valikkokohtat voivat vaihdella tulostinmallin mukaan.
Yleiset tekstintunnistusasetukset Tunnistetut kielet Automaattinen kierto rakeisuuden poisto Automaattinen kontrastinparannus	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
PDF-asetukset PDF-versio 1,3 1.4 1,5* 1.6 1.7 Arkistoversio A-1a* A-1b Suojattu Ei käytössä* Käytössä Arkisto (PDF/A) Ei käytössä* Käytössä	Määritä skannatun kuvan PDF-muoto.
Sisältölaji Teksti Teksti/valokuva* Grafiikka Valokuva	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältölähde Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Paina Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä kuvan skannausväri.
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus -4-4 (0*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta Pysty* Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Alkuperäinen koko [List of paper sizes]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. • Valikkokohdat voivat vaihdella tulostinmallin mukaan.
Puolet Ei käytössä* Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä tekstin ja kuvien suunta sivulla, kun skannaat kaksipuolista asiakirjaa.
Tiedostonimi	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino -4-4 (0*)	Säädä kussakin värissä käytetyn väriaineen määrää skannattaessa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Värihäipymä Värihäipymä Ei mitään* Punainen Vihreä Sininen Punainen oletuskynnysarvo 0–255 (128*) Vihreä oletuskynnysarvo 0–255 (128*) Sininen oletuskynnysarvo 0–255 (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys 1–9 (5*) Alueherkkyys 1–9 (5*)	Määritä, kuinka paljon väriä tulostin havaitsee alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Väri-asetus on Automaattinen.
JPEG-laatu Paras sisällön kannalta* 5–95	Määritä JPEG-kuvan laatu. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Arvo 5 pienentää tiedostokokoa, mutta heikentää kuvanlaatua. • Asetus 90 tuottaa parhaan kuvan ja suurimman tiedoston.
Kontrasti Paras sisällön kannalta* 0 1 2 3 4 5	Määritä tulosteen kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus Sisältöpohjainen* Kiinteä Taso -4–4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvän taustan määrää. Huomautus: Jos haluat poistaa taustaväriä alkuperäisestä asiakirjasta, määritä Taustan tunnistus -asetukseksi Sisältöpohjainen. Jos haluat poistaa kuvasta häiriöitä, määritä Taustan tunnistus -asetukseksi Kiinteä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat -4–4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvien varjon yksityiskohtien määrää.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Salli alkuperäisen asiakirjan skannaus reunasta reunaan.
Terävyys 1-5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila -4-4 (0*)	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto Tyhjien sivujen herkkyys	Määritä, sisällytetäänkö tyhjät sivut.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Tekstin oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin tai valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5-95 (50*)	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Käytössä* Ei käytössä	Valitse yksi- tai monisivuiset TIFF-tiedostot.
TIFF-pakkaus LZW* JPEG	Määritä TIFF-tiedostojen pakkausasetus.
Lähetysloki Tulosta loki* Älä tulosta lokia Tulosta vain virhetilanteessa	Tulosta loki, kun FTP-skannauslähetys onnistuu.
Lokin paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä paperilähde FTP-lokien tulostamista varten.
FTP:n bittimäärä 1 bitti 8 bittiä*	Ota käyttöön Teksti/Kuva-tila, jossa tiedostojen kokoa voidaan pienentää käyttämällä 1-bittisiä kuvia. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Väri-asetus on Harmaa.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön mukautettujen töiden skannaus oletuksena. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä skannauksen esikatselu näytössä. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna mukautetut FTP-asetukset pikavalintoina.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

USB-asema

Flash-asemaskannaus

Valikkokohta	Kuvaus
Muoto PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto. Huomautus: Asetukset voivat vaihdella tulostinmallin mukaan.
Yleiset tekstintunnistusasetukset Tunnistetut kielet Automaattinen kierto rakeisuuden poisto Automaattinen kontrastinparannus	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
PDF-asetukset PDF-versio 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arkistoversio A-1a* A-1b Suojattu Ei käytössä* Käytössä Arkisto (PDF/A) Ei käytössä* Käytössä	Määritä skannatun kuvan PDF-muoto.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältölaji Teksti Teksti/valokuva* Grafiikka Valokuva	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Sisältölähte Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Paina Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä kuvan skannausväri.
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus 1-9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta Pysty* Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Alkuperäinen koko [List of paper sizes]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. • Tämä valikkokohta voi vaihdella tulostinmallin mukaan.
Puolet Ei käytössä* Pitkä sivu Lyhyt sivu	Määritä tekstin ja kuvien suunta sivulla, kun skannaat kaksipuolista asiakirjaa.
Tiedostonimi	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino	Säädä kussakin väriässä käytetyn väriaineen määrää.
Värihäipymä Värihäipymä Ei mitään* Punainen Vihreä Sininen Punainen oletuskynnysarvo 0–255 (128*) Vihreä oletuskynnysarvo 0–255 (128*) Sininen oletuskynnysarvo 0–255 (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys 1–9 (5*) Alueherkkyys 1–9 (5*)	Määritä, kuinka paljon väriä tulostin havaitsee alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Väri-asetus on Automaattinen.
JPEG-laatu Paras sisällön kannalta* 5–95	Määritä JPEG-kuvan laatu. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Arvo 5 pienentää tiedostokokoa, mutta heikentää kuvanlaatua. • Asetus 90 tuottaa parhaan kuvan ja suurimman tiedoston.
Kontrasti Paras sisällön kannalta* 0 1 2 3 4 5	Määritä tulosteen kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus Sisältöpohjainen* Kiinteä Taso -4–4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvän taustan määrää. Huomautus: Jos haluat poistaa taustaväriä alkuperäisestä asiakirjasta, määritä Taustan tunnistus -asetukseksi Sisältöpohjainen. Jos haluat poistaa kuvasta häiriöitä, määritä Taustan tunnistus -asetukseksi Kiinteä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Varjon yksityiskohtat -4-4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvien varjon yksityiskohtien määrää.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Salli alkuperäisen asiakirjan skannaus reunasta reunaan.
Terävyys 1-5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila -4-4 (0*)	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto Tyhjien sivujen herkkyys	Määritä, sisällytetäänkö tyhjät sivut.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Tekstin oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin tai valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Käytössä* Ei käytössä	Valitse yksi- tai monisivuiset TIFF-tiedostot.
TIFF-pakkaus LZW* JPEG	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaus.
Skannauksen värimäärä 1 bitti 8 bittiä*	Ota käyttöön Teksti/Kuva-tila, jossa tiedostojen kokoa voidaan pienentää käyttämällä 1-bittisiä kuvia. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Väri-asetus on Harmaa.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön mukautettujen töiden skannaus oletuksena. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä skannauksen esikatselu näytössä. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Flash-asetustulostus

Valikkokohta	Kuvaus
Kopiomäärä 1–9999 (1*)	Aseta kopioiden määrä.
Paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä tulostustyön paperilähde.
Väri Ei käytössä Käytössä*	Tulosta flash-asetatiedosto värillisenä.
Lajittele (1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Kääntötyyli Pitkä reuna* Lyhyt reuna	Määritä, sidotaanko kaksipuolisena tulostetun asiakirjan reuna.
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Sivuja/arkki-järjestys Vaakasuunta* Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pystysuora	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-suunta Automaattinen* Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-kehys Ei mitään* Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Erotinsivut Ei käytössä* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Tyhjät sivut Älä tulosta* Tulostus	Tulosta tulostustyön tyhjä sivut.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Network/Ports (Verkko/Portit)

Verkon esittely

Valikkokohta	Kuvaus
Aktiivinen sovitin Automaattinen* Vakioverkko Langaton	Määritä verkkoyhteyden tyyppi. Huomautus: Langaton on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.
Verkon tila	Näytä tulostinverkon yhteystila.
Näytä Verkon tila tulostimessa Ei käytössä Käytössä*	Näytä verkon tila näytössä.
Nopeus, kaksipuolisuus	Näytä aktiivisen verkkokortin nopeus.
IPv4	Näytä IPv4-osoite.
Kaikki IPv6-osoitteet	Näytä kaikki IPv6-osoitteet.
Nollaa tulostuspalvelin	Nollaa kaikki aktiiviset verkkoyhteydet tulostimeen. Huomautus: Tämä asetus poistaa kaikki verkon määritysasetukset.
Verkkotyön aikakatk. Ei käytössä Käytössä* (90 sekuntia)	Määritä aika, jonka kuluttua tulostin peruuttaa verkkotulostustyön.
Otsikkosivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta otsikkosivu.
PC-skannaus-porttialue	Määritä kelvollinen porttialue tulostimille, jotka ovat portin palomuurin takana.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön verkkoyhteydet Ei käytössä Käytössä*	Anna tulostimen luoda yhteys verkkoon.
Salli LLDP Ei käytössä* Käytössä	Salli LLDP (Link Layer Discovery Protocol) tulostimessa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Langaton

Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty Wi-Fi-verkkoon tai joissa on langaton verkkosovitin.

Valikkokohta	Kuvaus
Määritä tulostimen ohjauspaneelissa Valitse verkko Lisää Wi-Fi-verkko Verkkonimi Verkkotila Infrastruktuuri Langaton suojaustila Ei käytössä* WEP WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal 802.1x - RADIUS	Määritä Wi-Fi-yhteys ohjauspaneelissa. Huomautus: 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Wi-Fi Protected Setup WPS:n automaattinen tunnistus Ei käytössä Käytössä* Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta Wi-Fi-verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> WPS:n automaattinen tunnistus näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WEP. Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen PIN-koodi kirjoitetaan yhteyspisteen langattoman yhteyden asetuksiin.
Verkkotila BSS-tyyppi Infrastruktuuri*	Määritä verkkotila.
Ota käyttöön Wi-Fi Direct Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön Wi-Fi Direct -yhteensopivat laitteet, kun haluat yhdistää suoraan tulostimeen.

Valikkokohta	Kuvaus
Yhteensopivuus 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Määritä Wi-Fi-verkon standardi. Huomautus: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) ja 802.11a/n/ac (5 GHz) näkyvät vain, kun Wi-Fi-lisävaruste on asennettu.
Langaton suojaustila Ei käytössä* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Määritä suojaustila, jolla tulostin yhdistetään Wi-Fi-laitteisiin. Huomautus: 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
WEP-todennustila Autom.* Avaa Jaettu	Määritä tulostimelle WEP (Wireless Encryption Protocol) -tyyppi. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WEP.
Määritä WEP-avain	Määritä suojatulle Wi-Fi-yhteydelle WEP-salasana.
WPA2/WPA Personal AES	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA:n kautta. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2/WPA-Personal.
Määritä esijaettu avain	Määritä suojatulle Wi-Fi-yhteydelle salasana.
WPA2-Personal AES	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA2:n kautta. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2-Personal.
802.1x-salaustila WPA+ WPA2*	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön 802.1x-standardin kautta. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on 802.1x - RADIUS. 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
IPv4 Salli DHCP Käytössä* Ei käytössä Määritä kiinteä IP-osoite IP-osoite Verkkopeite Yhdyskäytävä	Ota käyttöön ja määritä IPv4-asetukset tulostimessa.

Valikkokohta	Kuvaus
IPv6 Salli IPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä* Ei käytössä Salli DHCPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä* Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen Käytössä* Ei käytössä DNS-palvelimen osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin Osoitteen etuliite Kaikki IPv6-osoitteet Kaikki IPv6-reititinosoitteet	Ota käyttöön ja määritä IPv6-asetukset tulostimessa.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Tarkastele verkko-osoitteita.
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos PCL-työn tunnis. -asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos PS-työn tunnis. -asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Käytössä Ei käytössä*	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Mac binaari PS Autom.* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. • Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.

Ethernet

Valikkokohta	Kuvaus
Verkon nopeus	Näytä aktiivisen verkkosovittimen nopeus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
IPv4 Salli DHCP (Käytössä*) Määritä kiinteä IP-osoite	Määritä IPv4-asetukset.
IPv6 Ota käyttöön IPv6 (Käytössä*) Ota käyttöön DHCPv6 (Ei käytössä*) Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen (Käytössä*) DNS-palvelimen osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin Osoitteen etuliite (64*) Kaikki IPv6-osoitteet Kaikki IPv6-reititinosoitteet	Määritä IPv6-asetukset.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Määritä verkko-osoite.
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PostScript-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Ei käytössä* Käytössä	Tallenna työt tilapäisesti kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Mac binaari PS Automaattinen* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Automaattinen käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. • Ei käytössä -asetus suodattaa PostScript-tulostustöitä käyttäen vakioyhteyksikäytäntöä.
Energiatehokas Ethernet Käytössä Ei käytössä Automaattinen*	Vähennä virrankulutusta, kun tulostin ei vastaanota tietoja Ethernet-verkosta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

TCP/IP

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Aseta isäntänimi	Aseta TCP/IP-yhteyksikäytännön nykyisen palvelimen nimi.
Toimialuenimi	Aseta toimialuenimi.
Salli DHCP-/BOOTP-protokollan päivittää NTP-palvelin Käytössä* Ei käytössä	Salli DHCP- ja BOOTP-asiakkaiden päivittää tulostimen NTP-asetukset.
Zero Configuration -nimi	Määritä zero configuration -verkon palvelunimi.
Ota autom. IP käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Määritä IP-osoite automaattisesti.
DNS-palvelimen osoite	Määritä nykyinen DNS (Domain Name System) -palvelinosoite.
DNS-varmistusosoite	Määritä DNS-varmistuspalvelimen osoitteet.
DNS-varmistusosoite 2	
DNS-varmistusosoite 3	
Toimialueen hakujärjestys	Paikallista verkon eri toimialueilla olevat tulostimet ja niiden resurssit määrittämällä toimialuenimien luettelo.
Salli DDNS Ei käytössä* Käytössä	Päivitä dynaamiset DNS-asetukset.
DDNS TTL	Määritä nykyiset DDNS-asetukset.
Oletus-TTL	
DDNS-päivitysaika	
Ota mDNS käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Päivitä DNS-monilähetysasetukset.
WINS-palvelinosoite	Määritä WINS (Windows Internet Name Service) -palvelimen osoite.
Salli BOOTP Ei käytössä* Käytössä	Salli BOOTP-protokollan määrittää tulostimen IP-osoite.
Rajattu palvelinluet.	Määritä IP-osoitteet, joiden sallitaan olla yhteydessä tulostimeen TCP/IP-yhteyden kautta. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Erota IP-osoitteet toisistaan pilkulla. Voit lisätä enintään 50 IP-osoitetta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Rajattu palvelinluet. -asetukset Estä kaikki portit* Estä vain tulostus Estä vain tulostus ja HTTP	Määritä niiden IP-osoitteiden käyttöasetukset, jotka eivät ole luettelossa.
MTU 256–1500 Ethernet (1500*)	Määritä TCP-yhteyksien MTU (maximum transmission unit) -parametri.
Raw Print Port 1–65535 (9100*)	Määritä raw port -numero verkkoon liitetyille tulostimille.
Lähtevän liikenteen enimmäisnopeus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostimen enimmäissiirtonopeus. Huomautus: Kun tämä on käytössä, se on 100–1 000 000 000 kilobittia sekunnissa.
Ota käyttöön TLSv1.0 Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön TLSv1.0-protokolla.
Ota käyttöön TLSv1.1 Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön TLSv1.1-protokolla.
SSL-salausluettelo	Määritä salausalgoritmit, joita käytetään SSL- tai TLS-yhteyksissä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

SNMP

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
SNMP-versiot 1 ja 2c Käytössä Ei käytössä Käytössä* Salli SNMP-asetus Ei käytössä Käytössä* Ota käyttöön PPM MIB Ei käytössä Käytössä* SNMP-yhteisö	Määritä SNMP (Simple Network Management Protocol) -versiot 1 ja 2c tulostinohjainten ja sovellusten asentamiseksi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
SNMP-versio 3 Käytössä Ei käytössä Käytössä* Aseta luku-/kirjoitustunnistetiedot Käyttäjätunnus Salasana Aseta vain luku -tunnistetiedot Käyttäjätunnus Salasana Todennuksen hajautus MD5 SHA1* Todennuksen vähimmäistaso Ei todennusta, Ei suojausta Todennus, Ei suojausta Todennus, Suojaus* Yksityisyysalgoritmi DES AES-128*	Määritä SNMP-versio 3 tulostimen suojauksen asennusta ja päivitystä varten.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

IPSec

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Salli IPSec Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön IPSec (Internet Protocol Security).
Peruskokoonpano Oletus* Yhteensopivuus Suojattu	Määritä IPSec-peruskokoonpano.
DH (Diffie-Hellman) -ryhmäehdotus modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Määritä IPSec-peruskokoonpano. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
Ehdotettu salausmenetelmä 3DES AES*	Määritä salausmenetelmä. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Ehdotettu todennusmenetelmä SHA1 SHA256* SHA512	Määritä todentamismenetelmä. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
IKE-suojaussidoksen käyttöikä (tunteja) 1 2 4 8 24*	Määritä IKE SA:n vanhenemiskausi. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Suojattu.
IPSec-suojaussidoksen käyttöikä (tunteina) 1 2 4 8* 24	Määritä IPSec SA:n vanhenemiskausi. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Suojattu.
IPSec-laitevarmenne	Määritä IPSec-varmenne.
Esijaetulla avaimella todennetut yhteydet Isäntä [x]	Määritä tulostimen todennetut yhteydet.
Varmenteella todennetut yhteydet Isäntä [x] Osoite[/subnet]	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

802.1x

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Aktiivinen Ei käytössä* Käytössä	Anna tulostimen liittyä verkkoihin, joiden käyttämiseen tarvitaan todennusta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

LPD-kokoonpano

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
LPD-aikakatkaus 0-65535 sekuntia (90*)	Määritä aikakatkaisun arvo, jotta LPD (Line Printer Daemon) -palvelin ei odota jumittuneita tai virheellisiä tulostustöitä loputtomasti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
LPD-otsikkosivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden otsikkosivu. Huomautus: Otsikkosivu on tulostustyön ensimmäinen sivu, jota käytetään tulostustöiden erotinsivuna ja josta tunnustetaan tulostustyöpyynnön aloittaja.
LPD-loppusivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden loppusivu. Huomautus: Loppusivu on tulostustyön viimeinen sivu.
LPD: rivinvaihdon muunnos Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön rivinvaihdon muunnos. Huomautus: Rivinvaihto käskee tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

HTTP-/FTP-asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön HTTP-palvelin Ei käytössä Käytössä*	Salli Embedded Web Serverin valvoa ja hallinnoida tulostinta.
Salli HTTPS Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) -protokolla tulospalvelimen tiedonsiirron salaamista varten.
Pakota HTTPS-yhteydet Käytössä Ei käytössä*	Pakota tulostin käyttämään HTTPS-yhteyksiä.
Ota FTP/TFTP käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Lähetä tiedostoja FTP:n/TFTP:n kautta.
Paikalliset toimialueet	Määritä HTTP- ja FTP-palvelinten toimialuenimet.
HTTP-välipalvelimen IP-osoite	Määritä HTTP- ja FTP-palvelimen asetukset.
FTP-välipalvelimen IP-osoite	
HTTP-oletus-IP-portti	
HTTPS-laitevarmenne	
FTP-oletus-IP-portti	
HTTP/FTP-pyyntöjen aikakatkaisu 1–299 (30*)	Määritä, miten pian palvelinyhteys katkeaa.
HTTP/FTP-pyyntöjen uudelleenyritykset 1–299 (3*)	Määritä, miten monta kertaa HTTP-/FTP-palvelimeen yritetään yhdistää.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

ThinPrint

Valikkokohta	Kuvaus
Salli ThinPrint Ei käytössä* Käytössä	Tulosta ThinPrint-asetuksella.
Porttinumero 4000–4999 (4000*)	Määritä ThinPrint-palvelimen porttinumero.
Kaistanleveys (bittii sekunnissa) 100-1000000 (0*)	Määritä ThinPrint-ympäristön tiedonsiirtonopeus.
Paketin koko (kt) 0–64000 (0*)	Määritä tiedonsiirron paketin koko.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

USB

Valikkokohta	Kuvaus
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PostScript-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Ei käytössä* Käytössä	Tallenna työt tilapäisesti kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Mac binaari PS Automaattinen* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Automaattinen käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttäjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. Ei käytössä -asetus suodattaa PostScript-tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
Ota USB-portti käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön etupuolen USB-aseman portti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Rajoita ulkoisen verkon käyttöä

Valikkokohta	Kuvaus
Rajoita ulkoisen verkon käyttöä Ei käytössä* Käytössä	Rajoita verkkosivustojen käyttöä.
Ulkkoisen verkon osoite	Määritä verkko-osoitteet, joiden käyttöä rajoitetaan.
Sähköpostiosoite ilmoitusta varten	Määritä sähköpostiosoite, johon ilmoitus kirjatuista tapahtumista lähetetään.
Ping-tiheys 1-300 (10*)	Määritä verkkokyselyjen aikaväli sekunteina.
Aihe	Määritä ilmoitussähköpostiviestin aihe ja viesti.
Ilmoitus	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Wi-Fi Direct

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun Wi-Fi Direct -verkko on aktiivinen verkko.

Valikkokohta	Kuvaus
SSID	Määritä (SSID) Wi-Fi-verkon SSID (Service Set Identifier).
Ensisijaisen kanavan numero Automaattinen 1–11 (6*)	Näytä PSK verkkoasetussivulla.
Aseta PSK	Määritä esijaettu avain (PSK) todentamaan ja vahvistamaan käyttäjät Wi-Fi-yhteydellä.
Näytä PSK asetussivulla Ei käytössä Käytössä*	Näytä PSK verkkoasetussivulla.
Ryhmän omistajan IP-osoite	Määritä ryhmän omistajan IP-osoite.
Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti Ei käytössä* Käytössä	Hyväksy pyynnöt muodostaa yhteys verkkoon automaattisesti. Huomautus: Asiakkaiden automaattista hyväksymistä ei ole suojattu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Suojaus

Kirjautumismenetelmät

Oikeuksien hallinta

Valikkokohta	Kuvaus
Toiminnon käyttö Käytä osoitekirjaa sovelluksissa Muokkaa osoitekirjaa Hallitse pikakuvakkeita Luo profiileja Kirjanmerkkien hallinta Flash-asetatulostus Flash-asetatulostus (väri) Flash-asetaskannaus Kopiointitoiminto Kopiointi – väritulostus Värinpoisto Sähköpostitoiminto Faksitoiminto FTP-toiminto Vapauta pysäytetyt faksit Pysäytettyjen töiden käyttö Käytä profiileja Peruuta työt laitteessa Vaihda kieli Internet Printing Protocol (IPP) Aloita skannaukset etäkäyttötilassa MV-tulostus Väritulostus Verkkokansio – tulostus Verkkokansio – väritulostus Verkkokansio – skannaus Kiintolevy – tulostus Kiintolevy – väritulostus Kiintolevy – skannaus	Hallinnoi tulostimen toimintojen käyttöä. Huomautus: Jotkin valikkokohdat näkyvät ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Järjestelmänvalvojan valikot Suojaus-valikko Verkko/Portit-valikko Paperivalikko Raportit-valikko Toimintojen määrittämisvalikot Tarvikkeet-valikko Lisäkortti-valikko SE-valikko Laite-valikko	Hallinnoi tulostimen valikkoasetusten käyttöä.

Valikkokohta	Kuvaus
Laitehallinta Etähallinta Laiteohjelmistopäivitykset Sovellusten määrittäminen Käyttöpaneelin lukitus Tuo/vie kaikki asetukset Poistaminen	Hallinnoi tulostimen hallinta-asetusten käyttöä.
Sov. Uudet sovellukset Korttikopio Skannauskeskus Skannauskeskus, mukautettu 1 Lomakkeet ja suosikit	Hallinnoi tulostimen sovellusten käyttöä.

Paikalliset tilit

Valikkokohta	Kuvaus
Ryhmien/oikeuksien hallinta Lisää ryhmä Tuo käyttöoikeuksien hallinta Toiminnon käyttö Järjestelmänvalvojan valikot Laitehallinta Sov. Kaikki käyttäjät Tuo käyttöoikeuksien hallinta Toiminnon käyttö Järjestelmänvalvojan valikot Laitehallinta Sov. Järjestelmänvalvoja	Hallinnoi ryhmien tai käyttäjien käyttöoikeuksia tulostimen toimintoihin, sovel- luksiin ja suojausasetuksiin.
Lisää käyttäjä Käyttäjätunnus/salasana Käyttäjätunnus Salasana PIN-koodi	Luo paikallisia tilejä ja hallinnoi tulostimen toimintojen käyttöä.
Käyttäjätunnus-/salasanatilit Lisää käyttäjä	
Käyttäjätunnustilit Lisää käyttäjä	
Salasanatilit Lisää käyttäjä	
PIN-tilit Lisää käyttäjä	

Ajasta USB-laitteet

Valikkokohta	Kuvaus
Ajastukset Lisää uusi ajastus	Ajasta etuosan USB-portin käyttö.

Suojaustarkistusloki

Valikkokohta	Kuvaus
Ota tarkistus käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja järjestelmälokiin.
Ota etäjärjestelmäloki käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Lähetä tarkistuslokit etäpalvelimeen.
Etäjärjestelmälokipalvelin	Määritä etäjärjestelmälokipalvelin.
Etäjärjestelmälokiportti 1–65535 (514*)	Määritä etäjärjestelmälokiportti.
Etäjärjestelmälokimenetelmä Normaali UDP* Stunnel	Määritä järjestelmälokimenetelmä kirjattujen tapahtumien siirtämiseen etäpalvelimeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Etäjärjestelmälokiasetus 0 - Ytimen viestit 1 - Käyttäjätason viestit 2 - Postijärjestelmä 3 - Järjestelmä-daemonit 4 - Suojaus-/vahvistusviestit* 5 - Järjestelmälokit loivat viestit sisäisesti 6 - Rivitulostinalijärjestelmä 7 - Verkkouutisten alijärjestelmä 8 - UUCP-alijärjestelmä 9 - Kello-daemon 10 - Suojaus-/vahvistusviestit 11 - FTP-daemon 12 - NTP-alijärjestelmä 13 - Lokin tarkistus 14 - Lokihälytys 15 - Kello-daemon 16 - Paik. käyttö 0 (local0) 17 - Paik. käyttö 1 (local1) 18 - Paik. käyttö 2 (local2) 19 - Paik. käyttö 3 (local3) 20 - Paik. käyttö 4 (local4) 21 - Paik. käyttö 5 (local5) 22 - Paik. käyttö 6 (local6) 23 - Paik. käyttö 7 (local7)	Määritä koodi, jota tulostin käyttää lähettäessään lokitapahtumia etäpalvelimeen.
Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0 - Häätätapaus 1 - Hälytys 2 - Kriittinen 3 - Virhe 4 - Varoitus* 5 - Huomautus 6 - Tiedotus 7 - Virheenkorjaus	Määritä tärkeystason katkaisukohta ilmoitusten ja tapahtumien kirjaamista varten.
Kirjaamattomien tapahtumien etäjärjestelmäloki Ei käytössä* Käytössä	Lähetä kaikki tapahtumat etäpalvelimeen vakavuustasosta riippumatta.
Järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite	Lähetä sähköposti-ilmoitus kirjatusta tapahtumista järjestelmänvalvojalle.
Sähköpostilokin tyhjentämisen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun lokimerkintä poistetaan.
Sähköpostilokin rivityksen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki täyttyy ja alkaa korvata vanhimpia merkintöjä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kirjaa kaikki toiminnot Kierrä vanhimpien merkintöjen päälle* Lähetä loki sähköpostitse ja poista kaikki merkinnät	Ratkaise lokin tallennusongelmia, kun loki täyttää sille varatun muistin.
Sähköpostin % täysi hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki täyttää sille varatun muistin.
% täydellinen hälytystaso 1–99 (90*)	
Sähköpostilokin viennin hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki viedään.
Sähköpostilokin asetusten muutoksen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun Ota tarkistus käyttöön on asetettu.
Lokirivien päätteet LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Määritä rivien loput lokitiedostossa.
Allekirjoita viennit digitaalisesti Ei käytössä* Käytössä	Lisää digitaalinen allekirjoitus kuhunkin vietyyn lokitiedostoon.
Tyhjennä loki	Poista kaikki tarkistuslokot
Vie loki Järjestelmäloki (RFC 5424) Järjestelmäloki (RFC 3164) CSV	Vie suojaustiedosto flash-asemaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kirjautumisrajoitukset

Valikkokohta	Kuvaus
Virheelliset kirjautumisyritykset 1-10 (3*)	Määritä, kuinka monta virheellistä kirjautumisyritystä sallitaan, ennen kuin laite lukitaan.
Kirjautumisvirheen aikaraja 1–60 minuuttia (5*)	Määritä virheellisten kirjautumisyritysten välinen aika, ennen kuin laite lukitaan.
Lukitusaika 1–60 minuuttia (5*)	Määritä lukituksen kesto.
Verkkokirjautumisen aikakatkaistu 1-120 minuuttia (10*)	Määritä etäkirjautumisen viive ennen kuin käyttäjä kirjataan ulos automaattisesti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Luottamukselliset tulostusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN 2–10	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Nolla-arvo poistaa tämän asetuksen käytöstä. Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> Jos tätä valikkokohtaa muutetaan, kun tulostimen muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toistotöiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä toistettavan tulostustyön vanhenemisaika.
Tarkistustöiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa käyttäjälle laaduntarkkailukopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
Varattujen töiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
Säilytä kahdentuneet asiakirjat Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tulostamaan muut asiakirjat, joilla on sama tiedostonimi, korvaamatta tulostustöitä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Levyn salaus

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.

Valikkokohta	Kuvaus
Tila Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön levyn salaus.
Aloita salaus	

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot

Valikkokohta	Kuvaus
Tallennettu laitteen muistiin Ei käytössä* Käytössä	Poista kaikki tulostimen muistiin tallennetut tiedostot.
Tallennettu kiintolevylle 1-kertapyyhintä* 3-kertapyyhintä 7-kertapyyhintä	Poista kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Ratkaisut, LDAP-asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Seuraa LDAP-suosituksia Ei käytössä* Käytössä	Etsi kirjautunutta käyttäjätiliä toimialueen eri palvelimista.
LDAP-varmenteiden tarkistaminen Kyllä Ei*	Ota käyttöön LDAP-varmenteiden tarkistaminen.

Muut

Valikkokohta	Kuvaus
Suojatut ominaisuudet Näytä* Piilota	Näytä kaikki toiminnon käyttöoikeuksien hallinnan (Function Access Control, FAC) suojaamat toiminnot käyttäjän tietoturva-asetuksista riippumatta. Huomautus: FAC hallitsee tiettyjen valikkojen ja toimintojen käyttöoikeuksia tai poistaa ne kokonaan.
Tulostusoikeus Ei käytössä* Käytössä	Anna käyttäjän kirjautua sisään ennen tulostamista.
Tulostusoikeuden oletuskirjautuminen	Määritä Tulostusoikeuden oletuskirjautumistiedot.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Välivirtajohdon suojausnollaus Ota käyttöön vieraskäyttö* Ei vaikutusta	Määritä välivirtajohdon suojausnollauksen käytön vaikutus. Huomautuksia: <ul style="list-style-type: none"> • Välivirtajohto on emolevyn lukkokuvaakkeen vieressä. • Ota käyttöön vieraskäyttö antaa niiden käyttäjien käyttöoikeuksien täydellisen hallinnan, jotka eivät ole kirjautuneet sisään. • Ei vaikutusta tarkoittaa, että palautus ei vaikuta tulostimen suojausasetuksiin.
Salasanan vähimmäispituus 0–32 (0*)	Määritä salasanassa sallittu merkkien vähimmäismäärä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Raportit

Valikkoasetussivu

Valikkokohta	Kuvaus
Valikkoasetussivu	Tulosta raportti, jossa on tulostimen valikot.

Laite

Valikkokohta	Kuvaus
Laitetiedot	Tulosta raportti, jossa on tietoja faksin tulostimesta.
Laitetilastot	Tulosta raportti tulostimen käytöstä ja tarvikkeiden tilasta.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo.
Asset-raportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen sarjanumero ja mallinimi.

Tulostus

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta fontit PCL-fontit PS-fontit	Tulosta fonttien näytteitä ja tietoja, jotka ovat saatavilla kussakin tulostuskielessä.
Tulosta hakemisto	Tulosta flash-asemaan tai kiintolevylle tallennetut resurssit. Huomautus: Valikkokohta näkyy vain, jos flash-asema tai kiintolevy on asennettuna.

Pikavalinnat

Valikkokohta	Kuvaus
Kaikki pikavalinnat	Tulosta raportti, jossa luetellaan tulostimeen tallennetut pikavalinnat.
Faksin pikavalinnat	
Kopioinnin pikavalinnat	
Sähköpostin pikavalinnat	
FTP-pikavalinnat	
Verkkokansion pikakuvakkeet	

Faksi

Huomautus: Tämä valikko näkyy vain, jos faksi on määritetty ja Ota käyttöön työloki -asetus on Käytössä.

Valikkokohta	Kuvaus
Faksityön loki	Tulosta raportti, jossa on tietoja 200 viimeisimmistä faksityöstä.
Faksisoiton loki	Tulosta raportti, jossa on tietoja 100 viimeisimmästä yritetystä, saapuneesta ja estetystä soitosta

Verkko

Valikkokohta	Kuvaus
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jossa näytetään tulostimeen määritetyt verkkoasetukset ja langattomat asetukset. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Wi-Fi Direct -yhteyden kautta liitetyt asiakaslaitteet	Tulosta sivu, jolla on niiden laitteiden luettelo, jotka on liitetty tulostimeen Wi-Fi Direct -yhteyden kautta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Ota käyttöön Wi-Fi Direct -asetus on Käytössä.

Ohje

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen
Värialaatuopas	Tietoja värialaatuongelmien ratkaisemisesta.
KytKentäopas	Tietoja tulostimen liittämisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon
Kopiointiopas	Sisältää tietoja kopioimisesta ja asetusten määrittämisestä
Sähköpostiopas	Sisältää tietoja sähköpostiviestien lähettämisestä ja asetusten määrittämisestä
Faksiopas	Sisältää tietoja faksien lähettämisestä ja asetusten määrittämisestä
Tieto-opas	Antaa tietoja tulostimesta
Tulostusmateriaaliopas	Tietoja paperin ja erikoismateriaalien lisäämisestä
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen siirtämisestä, sijoittamisesta ja kuljettamisesta

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostuslaatuopas	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta
Skannausopas	Sisältää tietoja asiakirjojen skannaamisesta ja asetusten määrittämisestä
Tarvikeopas	Tietoja tarvikkeiden tilaamisesta

Vianmääritys

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostusjäljen testisivujen tulostus	Tulosta testisivuja, joiden avulla voit tunnistaa ja korjata tulostuslaadun puutteita.
Skannerin puhdistaminen	Tulosta skannerin puhdistusohjeet.

Valikkoasetussivun tulostus

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit > Valikkoasetussivu

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Tulostimen suojaaminen

Huomautus: Kiintolevyä tuetaan vain tietyissä tulostinmalleissa.

Turvalukon etsiminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Kiinnitä useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa yhteensopiva turvalukko kuvassa näkyvään kohtaan, jotta tulostin pysyy paikallaan.



Tulostinmuistin tyhjentäminen

Kun haluat tyhjentää siirrettävän muistin tai puskuroidut tiedot, katkaise tulostimesta virta.

Voit tyhjentää pysyvän muistin, yksittäiset asetukset, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen > Poista kaikki tiedot pysyvästä muistista

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia **OK**-painikkeella.

2 Valitse joko **Aloita alkumääritys** tai **Jätä tulostin offline-tilaan**.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen > Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Valitse tulostimen mallin mukaan **TYHJENNÄ** tai **Jatka**.

3 Seuraa näytön ohjeita.

Huomautus: Tämä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

Tulostimen kiintolevyn salaaminen

Tämä prosessi tyhjentää kiintolevyn kaiken sisällön. Varmuuskopioi tarvittaessa tulostimen tärkeät tiedot ennen salauksen aloittamista.

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Suojaus > Levyn salaus > Aloita salaus**.

2 Seuraa näytön ohjeita.

Huomautuksia:

- Vältä tietojen menetys olemalla katkaisematta tulostimen virtaa salauksen aikana.
- Tämä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Salauksen jälkeen tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen.

Oletusasetusten palautus

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Palauta oletusasetukset

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Valitse **Palauta kaikki asetukset**.

Haihtuvuusjulistus

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, tulostimen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on voitu asentaa kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu tulostinkohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla tulostin voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen tulostustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy vaihdetaan.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostin huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Jos haluat varmistaa, että kaikki kiintolevyllä olevat tiedot poistetaan kokonaan, tuhoa fyysisesti jokainen kiintolevy, jolle on tallennettu tietoja.

Tulostimen ylläpito

Varoitus – vauriot mahdollisia: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

Tarvikeilmoitusten määrittäminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Laite > Ilmoitukset**.

3 Valitse Tarvikkeet-valikossa **Mukautetut tarvikeilmoitukset**.

4 Valitse kullekin tarvikkeelle ilmoitus.

5 Ota muutokset käyttöön.

Sähköpostihälytysten määrittäminen

Voit määrittää tulostimen lähettämään sähköpostiviesti-ilmoituksia, kun tarvikkeet ovat vähissä tai paperi täytyy vaihtaa, kun paperia pitää lisätä tai kun laitteessa on paperitukos.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Laite > Ilmoitukset > Sähköpostihälytysten asetukset** ja määritä asetukset.

Huomautus: Lisätietoja SMTP-asetuksista saa sähköpostipalvelun toimittajalta.


3 Valitse **Määritä sähköpostiluettelot ja -hälytykset** ja määritä asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

Raporttien tarkasteleminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

2 Valitse näytettävä raportti.

Kaiuttimen äänenvoimakkuuden säätäminen

Sisäisen kaiuttimen oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

Huomautus: Kaiutin on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Laite > Määritykset > Äänipalaute**.
- 2 Säädä äänenvoimakkuus.

Huomautuksia:

- Jos Hiljainen tila on käytössä, ääni-ilmoitukset eivät ole käytössä. Tämä asetus hidastaa tulostimen toimintaa.
- Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun istunnosta kirjaudutaan ulos, kun tulostin herää lepo- tai horrostilasta.

Kuulokkeiden oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

Huomautus: Kuulokeliitäntä on vain tietyissä tulostinmalleissa.


- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Laite > Helppokäyttö
- 2 Säädä kuulokkeiden äänenvoimakkuutta.

Huomautus: Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun istunnosta kirjaudutaan ulos, kun tulostin herää lepo- tai horrostilasta.

Faksin kaiutinasetusten määrittäminen

Huomautus: Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Kaiutinasetukset

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.


- 2 Toimi seuraavasti:
 - Aseta kaiutintilaksi **Aina käytössä**.
 - Aseta Kaiuttimen äänenvoimakkuudeksi **Korkea**.
 - Aktivoi Soittoäänen voimakkuus.

Verkkoyhteydet

Tulostimen yhdistäminen verkkoon

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin**.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- Ethernet-kaapeli on irti tulostimesta.

Tulostimen ohjattu langattomien asetusten määrittämisen käyttäminen

Huomautuksia:

- Nämä ohjeet koskevat vain tiettyjä tulostinmalleja.
- Varmista ennen ohjatun toiminnon käyttämistä, että tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty. Lisätietoja on kohdassa "[Laiteohjelman päivittäminen](#)" sivulla 224.

1 Valitse aloitusnäytössä  > **Määritä nyt**.


2 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.

3 Valitse **Valmis**.

Tulostimen Asetukset-valikon käyttäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Määritä tulostimen ohjauspaneelissa

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.


2 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.

Huomautus: Wi-Fi-verkko-yhteensopivien tulostinmallien alkumäärittämisessä tulee näyttöön Wi-Fi-verkon määrittämiskehote.

Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup (WPS) -toiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:


- Tarkista, että langaton yhteyspiste (langaton reititin) on WPS-sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Verkko/Portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin**

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Painonäppäinmenetelmän käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Wi-Fi Protected Setup > Aloita painonäppäinmenetelmä


Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- 2 Seuraa näytön ohjeita.

PIN-koodi -menetelmän käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Wi-Fi Protected Setup > Aloita PIN-koodi -menetelmä

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.
- 3 Avaa selain ja kirjoita yhteyspisteen IP-osoite osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Lisätietoja IP-osoitteesta on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 4 Siirry WPS-asetuksiin. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- 5 Anna 8-numeroinen PIN-koodi ja tallenna muutokset.

Wi-Fi Directin määrittäminen

Wi-Fi Direct® on Wi-Fi-pohjainen vertaistekniikka, jonka avulla langattomat laitteet voivat muodostaa suoran yhteyden Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen ilman tukiasemaa (langatonta reititintä).

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Verkko/portit > Wi-Fi Direct

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

- 2 Määritä asetukset.
 - **Ota käyttöön Wi-Fi Direct:** määrittää tulostimen käyttämään omaa Wi-Fi Direct -verkkoaan.
 - **Wi-Fi Direct -nimi:** määrittää Wi-Fi Direct -verkolle nimen.
 - **Wi-Fi Direct -salasana:** määrittää salasanan langatonta suojausta varten käytettäessä vertaisverkkoyhteyttä.
 - **Näytä salasana asetussivulla:** näyttää salasanan verkkoasetussivulla.
 - **Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti:** sallii tulostimen hyväksyä yhteyspyynnöt automaattisesti.

Huomautus: Painonäppäinpyyntöjen automaattinen hyväksyntä ei ole suojattua.

Huomautuksia:

- Wi-Fi Direct -verkkosalasana ei näy oletusarvoisesti tulostimen näytössä. Näytä salasana ottamalla käyttöön salasanan katsomiskuvake. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Suojaus > Muut > Ota käyttöön salasanan/PIN-koodin paljastus**.

- Jos haluat tietää Wi-Fi Direct -verkon salasanan näyttämättä sitä tulostimen näytössä, valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.

Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen

Varmista ennen mobiililaitteen yhdistämistä, että Wi-Fi Direct on määritetty. Lisätietoja on kohdassa "[Wi-Fi Directin määrittäminen](#)" sivulla 140.

Wi-Fi Direct -toiminnon käyttäminen

- 1 Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2 Ota käyttöön **Wi-Fi** ja valitse **Wi-Fi Direct**.
- 3 Valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 4 Vahvista yhteys tulostimen ohjauspaneelissa.

Wi-Fi-yhteyden muodostaminen

- 1 Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2 Valitse **Wi-Fi** ja sitten tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.


Huomautus: Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 3 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen

Varmista seuraavat asiat ennen tietokoneen yhdistämistä:

- Ota käyttöön Wi-Fi Direct tulostimessa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Verkko/portit > Wi-Fi Direct > Ota käyttöön Wi-Fi Direct > Käytössä**
 - Huomioi Wi-Fi Direct -nimi. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Verkko/portit > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct -nimi**
 - Huomioi Wi-Fi Direct -salasana. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Verkko/portit > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct -salasana**
- Huomautus:** Voit myös määrittää Wi-Fi Direct -nimen ja -salasanan.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.
- 2 Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet** ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 3 Huomioi tulostimen kahdeksannumeroinen PIN-koodi tulostimen näytössä.
- 4 Kirjoita PIN-koodi tietokoneella.

Huomautus: Jos tulostinohjainta ei ole asennettu, Windows lataa asianmukaisen ohjaimen.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse langaton kuvake ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

Huomautus: Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.


- 2 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

Huomautus: Siirrä tietokone takaisin aiempaan verkkoon, kun olet katkaissut Wi-Fi Direct -yhteyden.

Wi-Fi-verkon poistaminen käytöstä

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin > Vakioverkko

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

- 2 Seuraa näytön ohjeita.

Tulostimen porttiasetusten muuttaminen sisäisen sovellusportin asentamisen jälkeen**Huomautuksia:**

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, älä muuta määriytyksiä.
- Jos tietokoneet on määritetty käyttämään verkkonimeä IP-osoitteen sijaan, älä muuta määriytyksiä.
- Jos lisäät langattoman sisäisen sovellusportin (ISP) tulostimeen, jossa on aiemmin käytetty Ethernet-verkkoyhteyttä, irrota tulostin Ethernet-verkosta.

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Avaa tulostusominaisuudet sen tulostimen pikakuvakevalikosta, jossa on uusi ISP.
- 3 Määritä portti luettelosta.
- 4 Päivitä IP-osoite.
- 5 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Apple-valikosta Järjestelmän määriytykset (System Preferences) ja etsi tulostinluettelo. Valitse sitten + > IP.
- 2 Kirjoita IP-osoite osoitekenttään.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Tulostimen osien puhdistaminen

Tulostimen puhdistaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

Huomautuksia:

- Suorita tämä toimenpide muutaman kuukauden välein.
- Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

- 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Poista paperit vakiolokerosta ja monisyöttölaitteesta.
- 3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Pyyhi tulostimen ulkopinnat pehmeällä, kostutetulla ja nukkaamattomalla kankaalla.

Huomautuksia:

- Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen pintaa.
- Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia puhdistuksen jälkeen.

- 5 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Skannerin puhdistaminen

- 1 Avaa skannerin kansi.



2 Pyyhi seuraavat alueet kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

- asiakirjansyöttölaitteen taso



- asiakirjansyöttölaitteen taustalevy



- Skannaustaso



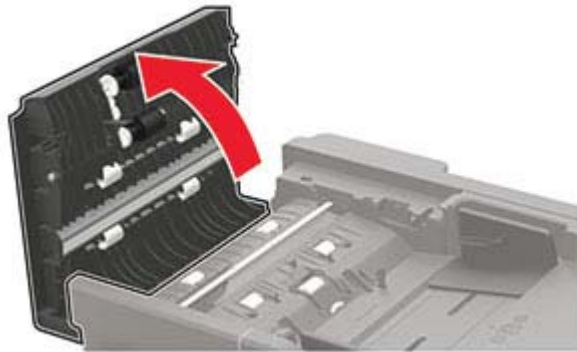
- skannaustason taustalevy



3 Sulje skannerin kansi.

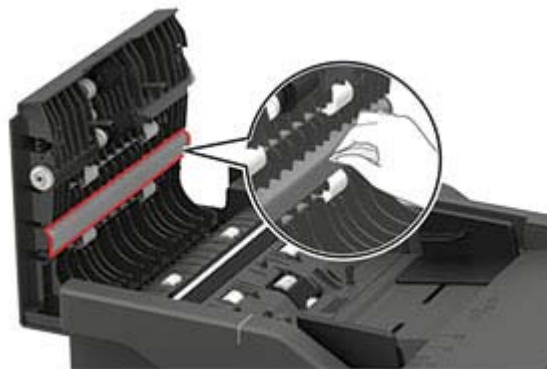
Jos tulostimessa on toinen asiakirjasyöttölaitteen taso luukun C sisällä, jatka seuraaviin vaiheisiin.

4 Avaa luukku C.

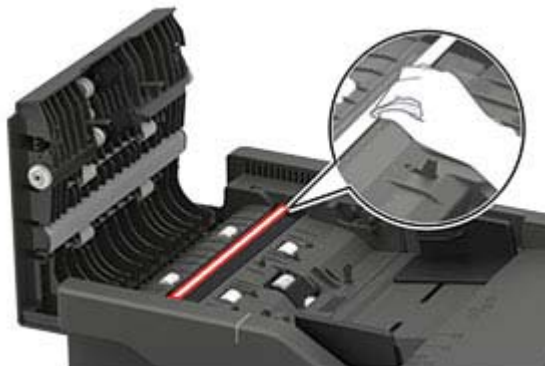


5 Pyyhi seuraavat alueet kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

- automaattisen asiakirjasyöttölaitteen taustalevy luukussa C



- Automaattisen asiankirjasyöttölaitteen taso luukussa C



6 Sulje luukku.

Kosketusnäytön puhdistaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohton pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

- 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Pyyhi kosketusnäyttö kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

Huomautuksia:

- Älä puhdistus- ja pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa kosketusnäyttöä.
- Varmista, että kosketusnäyttö on kuiva puhdistuksen jälkeen.

- 3 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Jos haluat tilata osia tai tarvikkeita, ota yhteys tulostimen ostopaikkaan.

Huomautus: Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöön oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit > Laite > Laitetilastot

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

- 2 Tarkista tulostettujen sivujen Tarviketiedot-osasta osien ja tarvikkeiden tila.

Väriainekasetin tilaaminen

Huomautuksia:

- Väriaineen arvioitu riittävyys perustuu ISO / IEC 19798 -standardiin.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyttä.

Jos haluat tilata väriainekasetin, ota yhteys tulostimen ostopaikkaan.

Kuvansiirtopaketin tilaaminen

Jos haluat tilata kuvansiirtopaketin, ota yhteyttä tulostimen ostopaikkaan.

Hukkaväriainepullon tilaaminen

Jos haluat tilata hukkaväriainepullon, ota yhteys tulostimen ostopaikkaan.

Määräaikaishuoltopaketin tilaaminen

Huoltopaketin voi tilata ottamalla yhteyttä tulostimen ostopaikkaan.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen

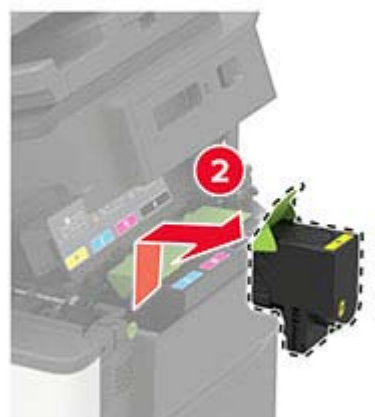
Väriainekasetin vaihtaminen

- 1 Avaa kansi B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Poista käytetty väriainekasetti.



3 Ota uusi väriainekasetti pakkauksestaan.

4 Aseta uusi väriainekasetti paikalleen.



5 Sulje luukku B.




Hukkaväriainepullon vaihtaminen

1 Avaa kansi B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.

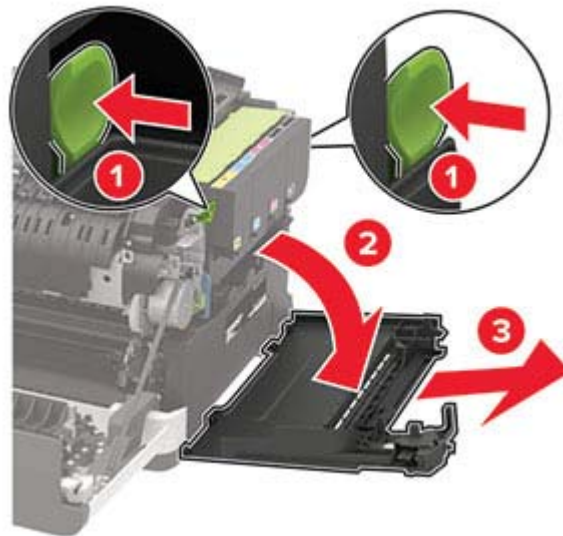


2 Avaa luukku A.

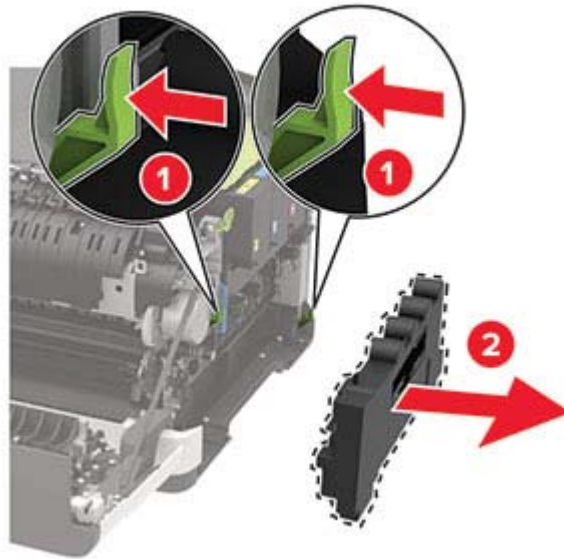
 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.



3 Irrota oikea sivuluukku.



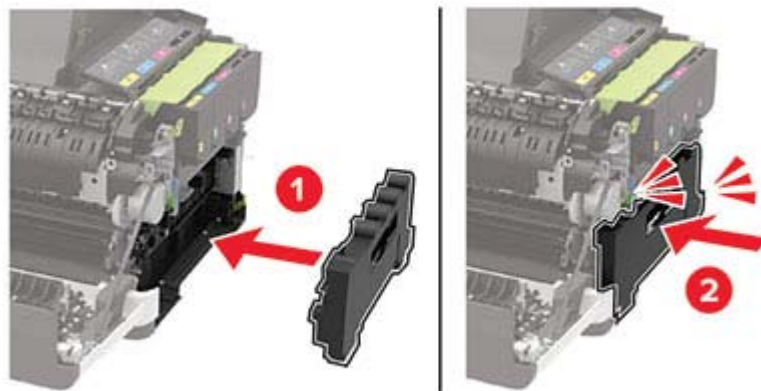
4 Irrota käytetyn väriaineen säiliö.



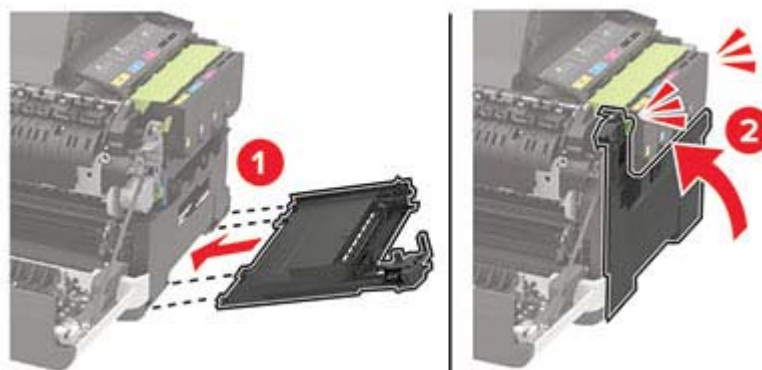
Huomautus: Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.

5 Pura uusi hukkavärisäiliö pakkauksesta.

6 Aseta uusi hukkavärisäiliö paikalleen.



7 Kiinnitä oikea sivuluukku.



8 Sulje luukku B.



9 Sulje luukku A.


Kuvansiirtopaketin vaihtaminen

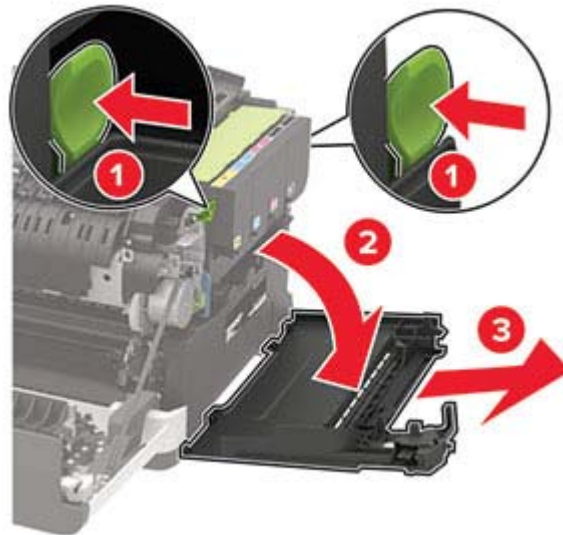
1 Avaa kansi B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.

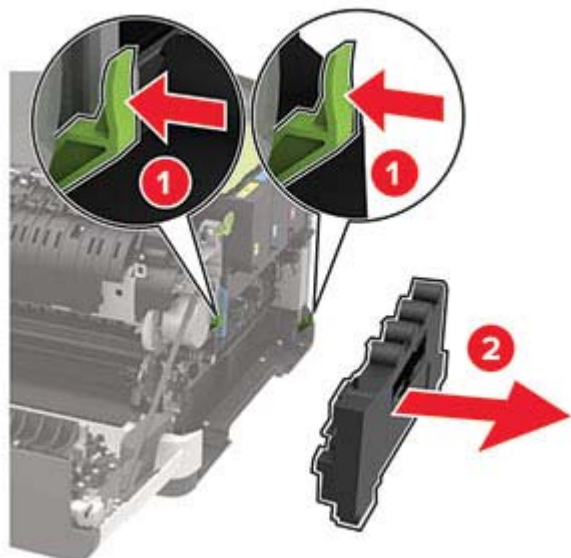


2 Avaa luukku A.

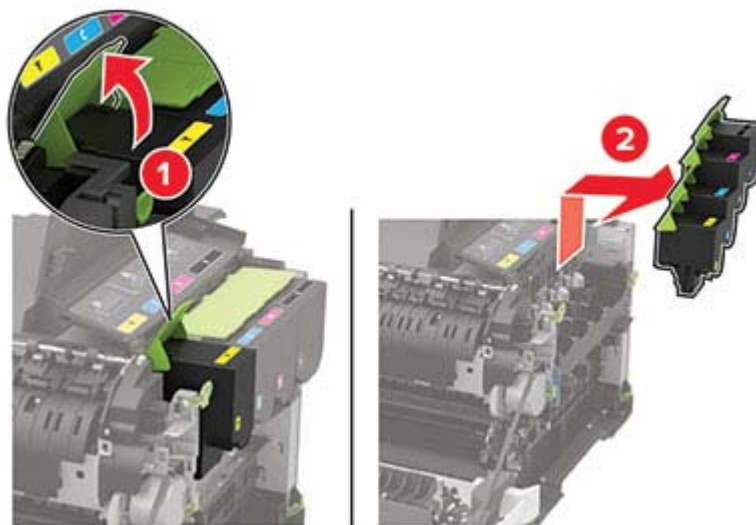
 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**3** Irrota oikea sivuluukku.

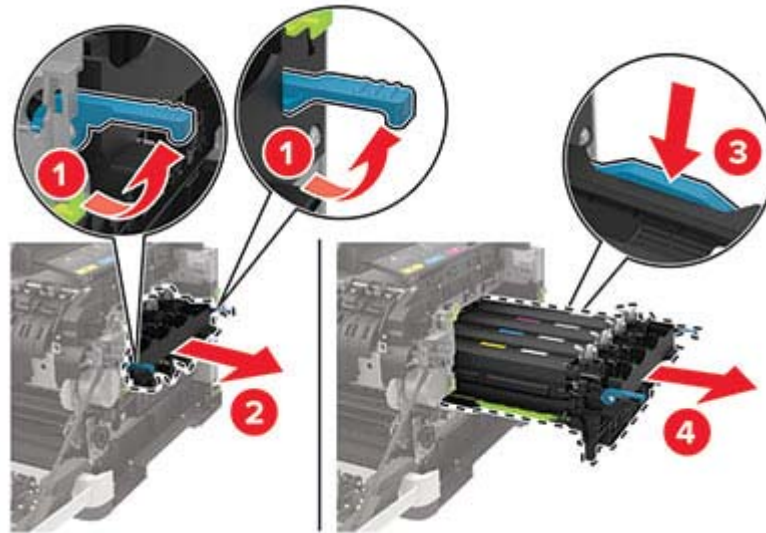
4 Irrota hukkaväriainepullo.



5 Poista väriainekasetit.



6 Irrota käytetty kuvansiirtopaketti.

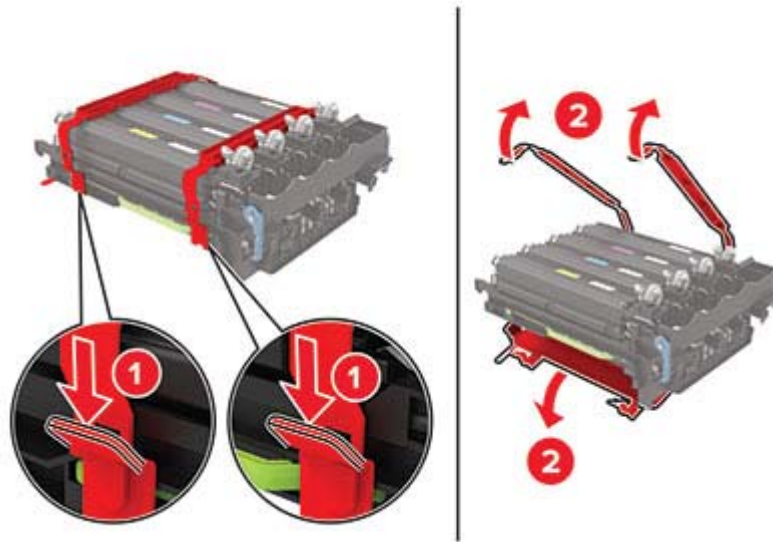


7 Poista uusi kuvansiirtopaketti pakkauksestaan.



Huomautuksia:

- Musta kuvansiirtopaketti sisältää kuvansiirtopaketin ja mustan kehitysyksikön.
- Kuvansiirtopaketissa on musta ja värillinen kuvansiirtopaketti ja syaani, magenta, keltainen ja musta kehitysyksikkö.
- Kun vaihdat mustan kuvansiirtopaketin, säilytä syaani, magenta ja keltainen kehitysyksikkö käytetystä kuvansiirtopaketista.

8 Poista pakkausmateriaali.

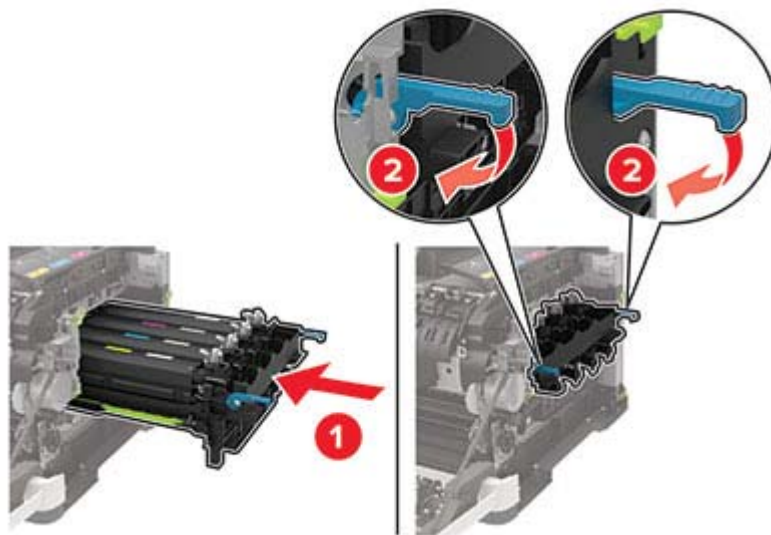
Huomautus: Jos vaihdat mustan kuvansiirtopaketin, aseta magenta, syaani ja keltainen kehitysyksikkö uuteen kuvansiirtopakettiin.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvansiirtopakettia suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

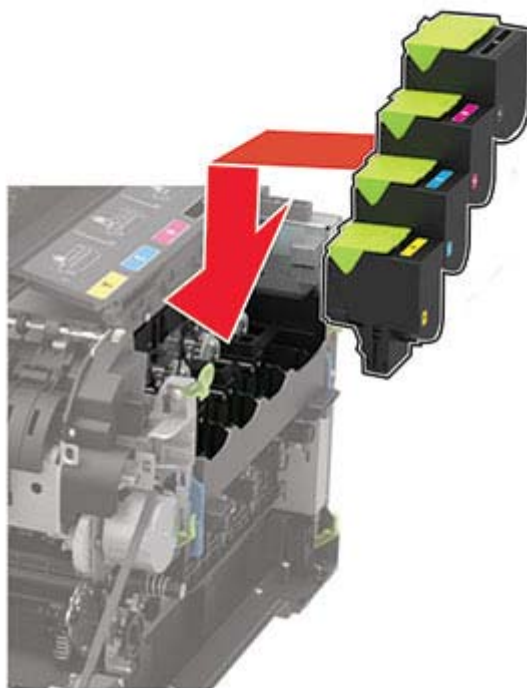
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



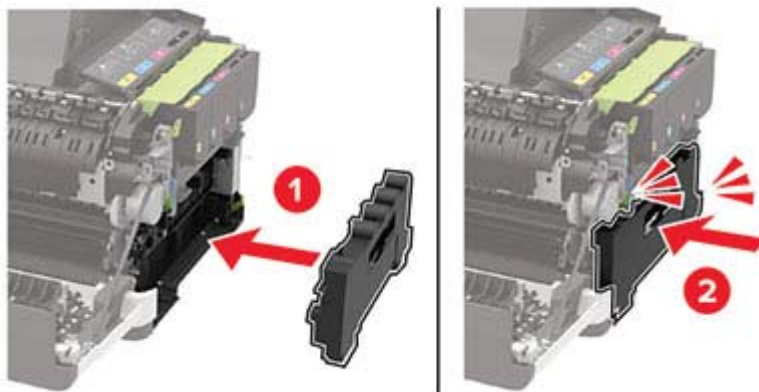
9 Aseta kuvansiirtopaketti kunnolla paikalleen.



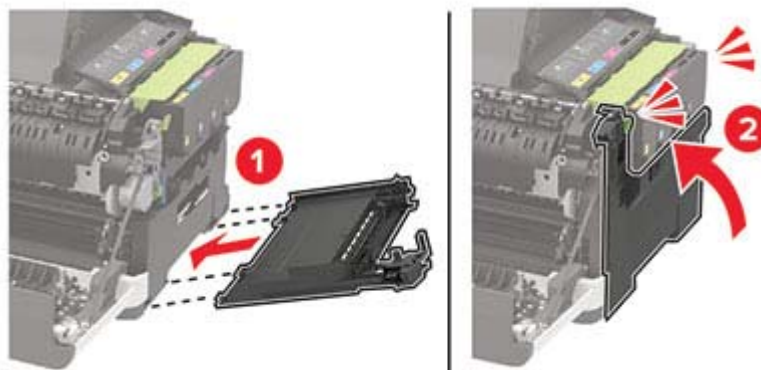
10 Asenna väriainekasetit.



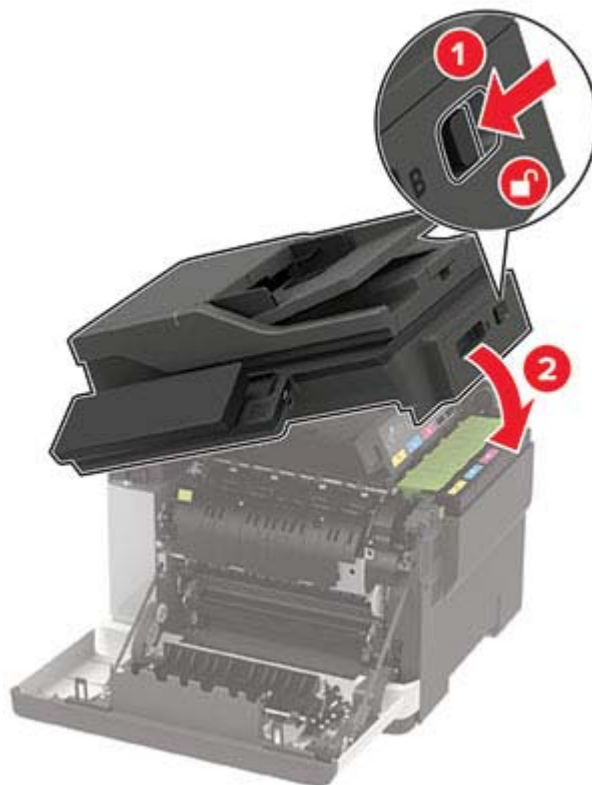
11 Aseta hukkaväriainepullo paikalleen.



12 Kiinnitä oikea sivuluukku.



13 Sulje luukku B.



14 Sulje luukku A.

Tarvikkeiden käyttölaskurien nollaaminen


- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Tarvikkeen käyttö ja laskurit**.
- 2 Valitse laskuri, jonka haluat nollata.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Tarvikkeet ja osat, jotka eivät kuulu käyttö- ja palautusohjelman sopimuksen piiriin, voidaan nollata ja uusiovalmistaa. Valmistajan takuu ei kuitenkaan kata muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien aiheuttamia vahinkoja. Tarvikkeen tai osana laskurien nollaaminen ilman kunnollista uusiovalmistusta voi vahingoittaa tulostinta. Tarvikkeen tai osan laskurin nollaamisen jälkeen tulostimessa voi näkyä nollattuun kohteeseen viittaava virhe.

Tulostimen siirtäminen

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

Huomautus: Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

Tulostimen kuljettaminen

Käytä tulostimen kuljetukseen tulostimen alkuperäistä pakkausta tai ota yhteyttä tulostimen ostopaikkaan.

Energian ja paperin säästäminen

Virransäästötilan asetusten määrittäminen

Lepotila

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Lepotila

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

2 Määritä aika, jonka tulostin odottaa käyttämättömänä ennen siirtymistä lepotilaan.

Horrostila

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Horrostilan aikakatkaisu

Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

2 Valitse aika, jonka jälkeen tulostin siirtyy horrostilaan.

Huomautuksia:

- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön.
- Herätä tulostin horrostilasta painamalla virtapainiketta.
- Kun tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

Näytön kirkkauden säätäminen

Huomautus: Tämä asetus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Määritykset

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia keella.

2 Säädä asetusta Näytön kirkkaus -valikossa.

Tulostustarvikkeiden säästäminen

- Tulosta paperin molemmille puolille.

Huomautus: Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.

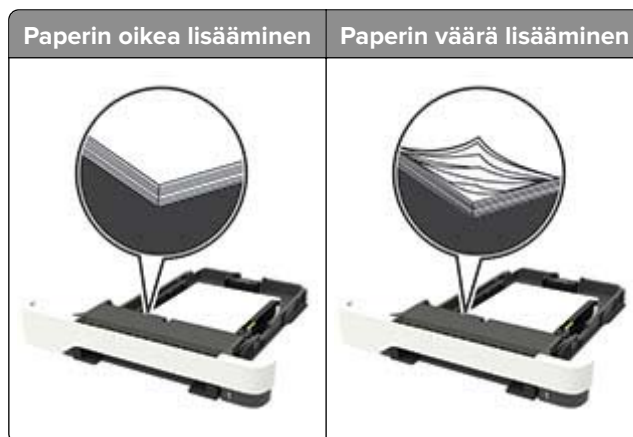
- Tulosta useita sivuja yhdelle paperiarkille.
- Tarkastele asiakirjan ulkoasua esikatselutoiminnolla ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Tukosten poistaminen

Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.



- Älä lisää lokeroon paperia tai poista lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttösoittimen alapuolella.
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että paperiohjaimet ovat oikeassa asennossa, eivätkä paina paperia tai kirjekuoria liian tiukasti.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää rypyistä, taitettua, kostea tai käpristynyttä paperia.

- Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukoksen sijainnin tunnistaminen

Huomautuksia:

- Kun Tukosavustaja-asetuksena on Käytössä, tulostin tyhjentää tyhjät tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjät sivut tulosteista.
- Kun Tukoselvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.



	Tukoksen sijainti
1	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
2	Vakioalusta
3	Luukku A
4	Lokerot
5	Monikäyttösyöttöaukko
6	Manuaalinen syöttöaukko

Paperitukos lokeroissa

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Aseta lokero tulostimeen.

Paperitukos luukussa A

Paperitukos kiinnitysyksikön alapuolella

- 1 Avaa kansi A ja sitten kansi B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



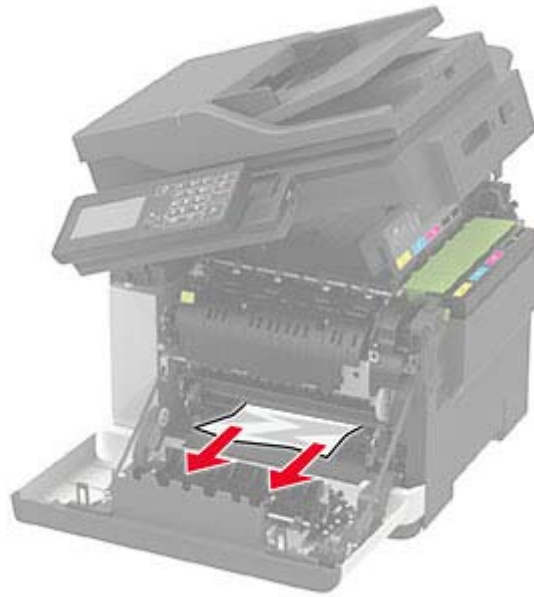
HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Sulje luukut B ja A.

Paperitukos kiinnitysyksikössä

1 Avaa luukut A ja B.



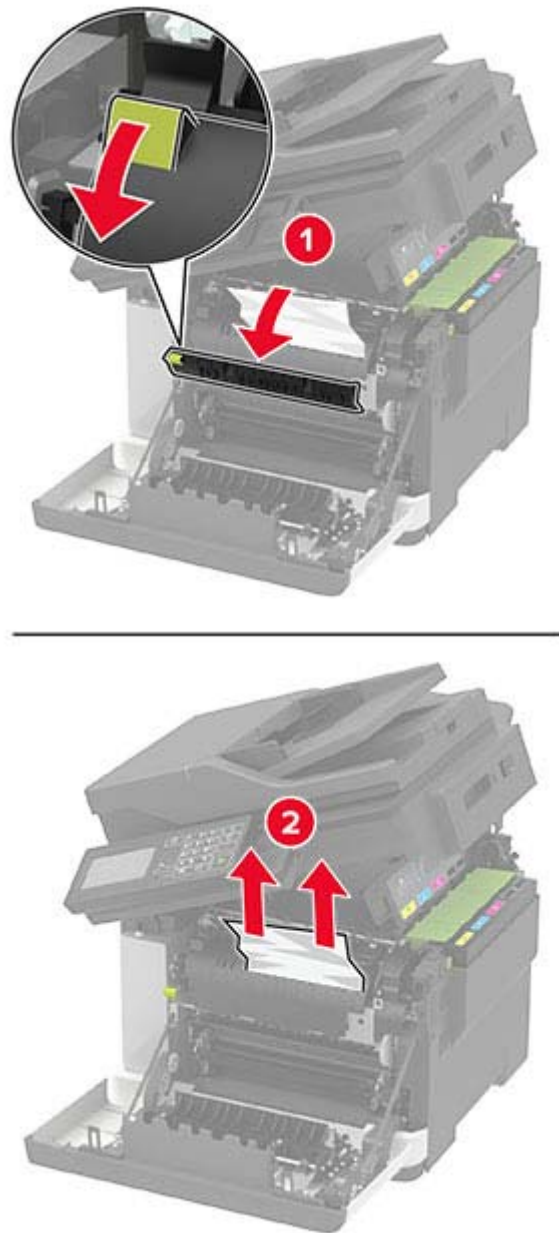
HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Avaa kiinnitysyksikön luukku ja poista juuttunut paperi.


Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Sulje luukut B ja A.

Paperitukos arkinkääntäjässä

1 Avaa luukku A.

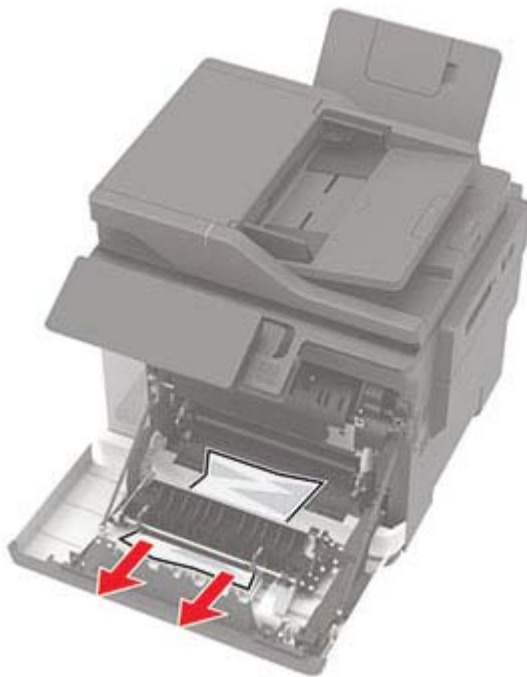
 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

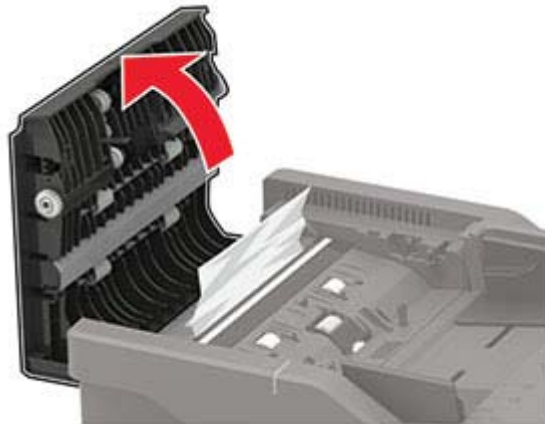


3 Sulje luukku A.

Paperitukos luukussa C

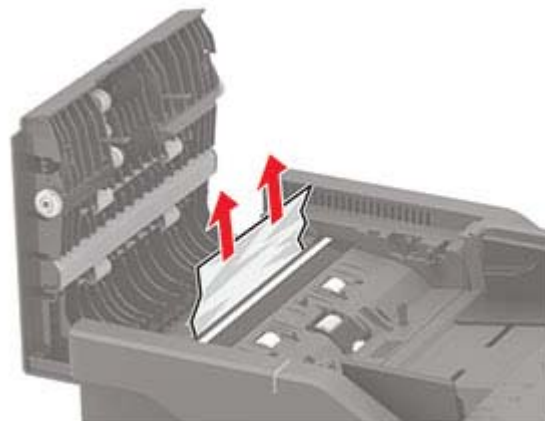
- 1 Poista kaikki alkuperäiset asiakirjat asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.
- 2 Avaa luukku C.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



- 3 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 4 Sulje luukku C.

Paperitukos vakiolokerossa

- 1 Avaa kansi B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen, ja poista juuttunut paperi.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



2 Avaa luukku A.

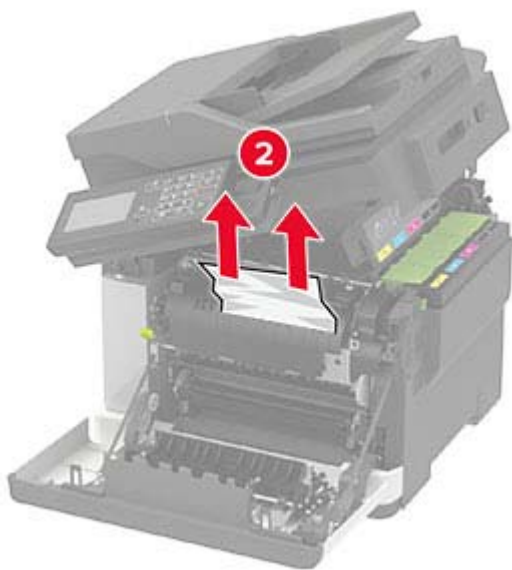
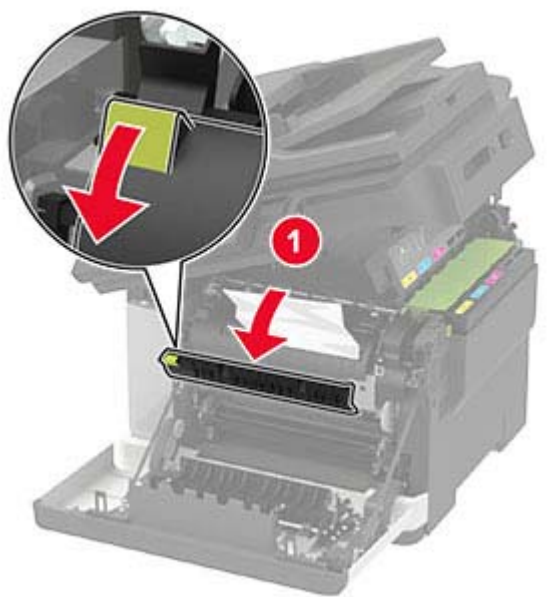


HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.



3 Avaa kiinnitysyksikön luukku ja poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

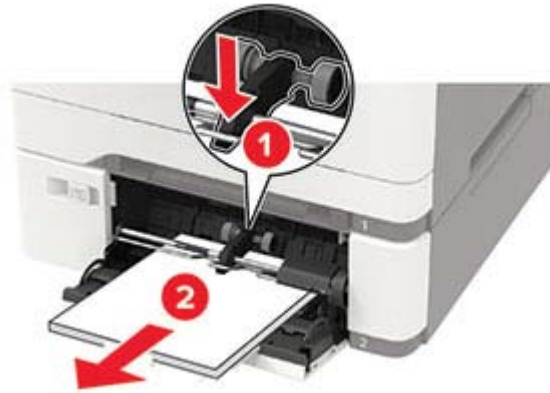


4 Sulje luukut A ja B.

Paperitukos monisyöttölaitteessa

Huomautus: Monikäyttösyöttöaukko on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

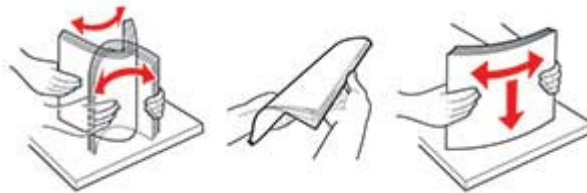
- 1 Poista paperit monisyöttölaitteesta.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- 4 Lisää paperia.



Paperitukos käsinsyöttöaukossa

1 Irrota lokero.



2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

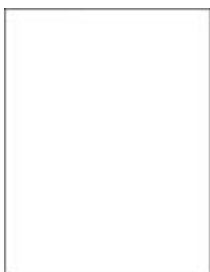


3 Aseta lokero tulostimeen.

Vianmääritys

Tulostuslaatuongelmat

Etsi kuva, joka vastaa tulosteen laatuongelmaa, valitse sitten kuvan alla oleva linkki ja lue ohjeet ongelman ratkaisemiseen.



["Tyhjät tai valkoiset sivut" sivulla 177](#)



["Tumma tuloste" sivulla 177](#)



["Haamukuvat" sivulla 179](#)



["Harmaa tai värillinen tausta" sivulla 180](#)



["Väärät marginaalit" sivulla 180](#)



["Vaalea tuloste" sivulla 181](#)



["Puuttuvat värit" sivulla 182](#)



["Täplikäs tuloste ja pisteitä" sivulla 183](#)



["Paperin käpristyminen" sivulla 198](#)



["Tuloste vääristynyt tai vino" sivulla 184](#)



["Kokonaan värilliset tai mustat kuvat" sivulla 184](#)



["Tekstiä tai kuvia leikkautuu" sivulla 185](#)



["Väriaine hankautuu helposti pois" sivulla 185](#)



["Epätasainen tummuus" sivulla 186](#)



["Vaakasuuntaiset tummat viivat" sivulla 187](#)



["Pystysuuntaiset tummat viivat" sivulla 187](#)



["Vaakasuuntaiset valkoiset viivat" sivulla 188](#)



["Pystysuuntaiset valkoiset viivat" sivulla 189](#)

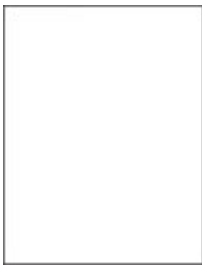


["Toistuvat virhekuviot" sivulla 190](#)

Tulostusongelmat

Tulostuslaatu on huono


Tyhjät tai valkoiset sivut



Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Tumma tuloste




Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Käytä Värinsäätö-toimintoa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinsäätö</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste liian tumma?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Vähennä väriaineen tummuusastetta käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautus: Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste liian tumma?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetukset vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste liian tumma?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 4</p> <p>Tarkista, onko paperissa kuvioita tai onko se karkeaa.</p> <p>Oletko yrittänyt tulostaa kuviodulle tai karkealle paperille?</p>	Siirry vaiheeseen 5.	Siirry vaiheeseen 6.
<p>Vaihe 5</p> <p>a Vaihda kuvioitu tai karkea paperi tavalliseen.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste liian tumma?</p>	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 6</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste liian tumma?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Haamukuvat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Lisää lokeroon oikeaa paperilajia.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa haamukuvia?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa haamukuvia?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Käytä Värinsäätö-toimintoa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinsäätö</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa haamukuvia?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Harmaa tai värillinen tausta



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia **OK**-painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>a Käytä Värinsäätö-toimintoa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinsäätö</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tulosteiden tausta harmaa tai värillinen?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Väärät marginaalit




Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia **OK**-painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Säädä paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Ovatko marginaalit oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 2</p> <p>a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Ovatko marginaalit oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Vaalea tuloste



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Käytä Värinsäätö-toimintoa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinsäätö</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Lisää väriaineen tummuusastetta käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautus: Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 3</p> <p>a Poista Värinsäästö käytöstä. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Laatu > Värinsäästö</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 5</p> <p>Tarkista, onko paperissa kuvioita tai onko se karkeaa.</p> <p>Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?</p>	Siirry vaiheeseen 6.	Siirry vaiheeseen 7.
<p>Vaihe 6</p> <p>a Vaihda kuvioitu tai karkea paperi tavalliseen.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 7</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vaalea?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.


Puuttuvat värit



Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Täplikäs tuloste ja pisteitä




Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>Tarkista, että tulostimeen ei ole vuotanut väriainetta.</p> <p>Onko tulostin puhdas vuotaneesta väriaineesta?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .
<p>Vaihe 2</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji</p> <p>b Tarkista, vastaavatko paperikoko- ja -lajiasetukset lisättyä paperia.</p> <p>Huomautus: Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.</p> <p>Täsmäävätkö asetukset?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautus: Varmista, että asetukset vastaavat lisättyä paperia.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste läikikäs?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste läikikäs?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Tuloste vääristynyt tai vino



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Säädä lokeron paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vääristynyt tai vino?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vääristynyt tai vino?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Tarkista, tuetaanko lisättyä paperia.</p> <p>Huomautus: Jos paperia ei tueta, lisää tuettua paperia.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tuloste vääristynyt tai vino?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.


Kokonaan värilliset tai mustat kuvat



Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Tekstiä tai kuvia leikkautuu




Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Säädä lokeron paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostus-määritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Väriaine hankautuu helposti pois



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Hankautuuko väriaine helposti pois?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Tarkista, tuetaanko paperin painoa.</p> <p>Huomautus: Jos paperin painoa ei tueta, lisää tuetun painoista paperia.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Hankautuuko väriaine helposti pois?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Hankautuuko väriaine helposti pois?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Epätasainen tummuus



Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Vaakasuuntaiset tummat viivat




Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia **OK**-painikkeella.
- Jos tulosteissa näkyy jatkuvasti vaakasuuntaisia tummia viivoja, katso aiheita Toistuvat virhekuviot.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tulosteissa on tummia viivoja?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko tulosteissa on tummia viivoja?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset tummat viivat




Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Vaakasuuntaiset valkoiset viivat




Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.
- Jos tulosteissa näkyy jatkuvasti vaakasuuntaisia valkoisia viivoja, katso aiheita Toistuvat virhekuviot.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääri-tykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa vaakasuuntaisia valkoisia viivoja?</p>	Ota yhteyttä jälleen-myyjään .	Ongelma on ratkaistu.

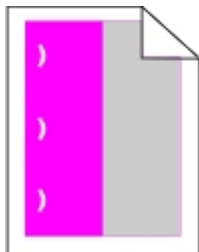
Pystysuuntaiset valkoiset viivat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääri-tykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelissa. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa pystysuuntaisia valkoisia viivoja?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>Tarkista, käytätkö suositeltua paperilajia.</p> <p>a Lisää paperilähteeseen suositeltua paperilajia.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näkykö tulosteissa pystysuuntaisia valkoisia viivoja?</p>	Ota yhteyttä jälleen-myyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Toistuvat virhekuviot




Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Luottamukselliset ja pidossa olevat asiakirjat eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Tarkista ohjauspaneelistä, näkyykö työ Pidossa olevat työt -luettelossa.</p> <p>Huomautus: Jos asiakirjat eivät ole luettelossa, tulosta asiakirjat Tulosta ja pidä -valinnoilla.</p> <p>b Tulosta asiakirjat.</p> <p>Tulostuivatko asiakirjat?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai virheellisiä tietoja. Poista tulostustyö ja lähetä se sitten uudelleen.</p> <p>Tulostuivatko asiakirjat?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä.</p> <p>Windows-käyttäjät:</p> <p>a Avaa Tulostusmääritykset-valintaikkuna.</p> <p>b Valitse Tulosta ja pidä -välilehdessä Käytä tulostusta ja siirtoa pitoon ja sitten Säilytä kahdentuneet asiakirjat.</p> <p>c Anna PIN-koodi ja tallenna muutokset.</p> <p>d Lähetä tulostustyö.</p> <p>Macintosh-käyttäjät:</p> <p>a Tallenna ja anna kullekin työlle eri nimi.</p> <p>b Lähetä työ erikseen.</p> <p>Tulostuivatko asiakirjat?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Vapauta tulostimen muistia poistamalla pidossa olevia töitä.</p> <p>b Tulosta asiakirjat.</p> <p>Tulostuivatko asiakirjat?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjä .

Hidas tulostus

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>Varmista, että tulostinkaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Varmista, että tulostin ei ole hiljaisessa tilassa. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Laitteen toiminnot > Hiljainen tila</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia  painikkeella.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Määritä tulostustarkkuus käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>b Määritä tarkkuudeksi 4800 CQ.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Laatu > Tulostustarkkuus</p> <p>b Määritä tarkkuudeksi 4800 CQ.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 5</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji • Painava paperi tulostuu hitaammin. • Letter-, A4- ja Legal-kokoa pienempi paperi voi tulostua hitaammin. <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 6</p> <p>a Varmista, että tulostimen tulostusmateriaalin laatu- ja painoasetukset vastaavat lisättävää paperia. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Materiaalilajit Huomautus: Karkea ja painava paperi voi tulostua hitaammin.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 7</p> <p>Poista pidossa olevat työt.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Siirry vaiheeseen 8.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 8</p> <p>a Varmista, että tulostin ei kuumene liikaa. Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anna tulostimen jäähtyä pitkän tulostustyön jälkeen. • Huomioi tulostimen käyttöympäristön suositeltu lämpötila. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen paikan valitseminen" sivulla 10. <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostaako tulostin hitaasti?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään.	Ongelma on ratkaistu.

Tulostustyöt eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja varmista, että oikea tulostin on valittu.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuiko asiakirja?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.</p> <p>b Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuiko asiakirja?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 3</p> <p>a Varmista, että portit toimivat ja että kaapelit on liitetty pitävästi tietokoneeseen ja tulostimeen. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuiko asiakirja?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuiko asiakirja?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
<p>Vaihe 5</p> <p>a Poista tulostinohjain ja asenna se sitten uudelleen.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuiko asiakirja?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Tulostin ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>Tarkista, että virtajohto on liitetty pistorasiaan.</p> <p> HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.</p> <p>Vastaako tulostin?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>Tarkista, onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella.</p> <p>Onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella?</p>	Kytke virta kytkimellä tai palauta katkaisin.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.</p> <p>Onko tulostimeen kytketty virta?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Kytke tulostimeen virta.
<p>Vaihe 4</p> <p>Tarkista, onko tulostin lepo- tai horrostilassa.</p> <p>Onko tulostin lepo- tai horrostilassa?</p>	Herätä tulostin painamalla virtapainiketta.	Siirry vaiheeseen 5.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 5 Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin.</p> <p>Onko kaapelit liitetty oikeisiin portteihin?</p>	Siirry vaiheeseen 6.	Liitä kaapelit oikeisiin portteihin.
<p>Vaihe 6 Asenna oikea tulostinohjain.</p> <p>Vastaako tulostin?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 7.
<p>Vaihe 7 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.</p> <p>Vastaako tulostin?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Tarkista, että tulostus tapahtuu oikealle paperityypille.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko asiakirja tulostettu oikealle paperityypille?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Lisää laitteeseen oikeankokoista ja -tyyppistä paperia.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautus: Voit muuttaa näitä asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelista. Siirry kohtaan</p> <p>Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia  -painikkeella.</p> <p>b Varmista, että asetukset vastaavat lisättyä paperia.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko asiakirja tulostettu oikealle paperityypille?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Tarkista, onko lokerot linkitetty.</p> <p>Lisätietoja on kohdassa "Lokeroiden yhdistäminen" sivulla 28.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko asiakirja tulostettu oikeasta lokerosta?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Verkkoyhteysongelmat

Embedded Web Server ei avaudu


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.</p> <p>Onko tulostimeen kytketty virta?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Kytke tulostimeen virta.
<p>Vaihe 2 Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP-osoite näkyy aloitusnäytössä. • IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123. <p>Onko tulostimen IP-osoite oikea?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Kirjoita tulostimen oikea IP-osoite osoitteenkenttään.
<p>Vaihe 3 Tarkista, että käytät tuettua selainta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internet Explorer -versio 11 tai uudempi • Microsoft Edge • Safari-versio 10 tai uudempi • Google Chrome™ versio 60 tai uudempi • Mozilla Firefox -versio 54 tai uudempi <p>Onko käyttämäsi selain tuettu?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Asenna tuettu selain.
<p>Vaihe 4 Tarkista, että verkkoyhteys toimii.</p> <p>Toimiiko verkkoyhteys?</p>	Siirry vaiheeseen 5.	Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
<p>Vaihe 5 Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen. Lisätietoja on tulostimen käyttöohjeissa.</p> <p>Onko kaapelit kiinnitetty kunnolla?</p>	Siirry vaiheeseen 6.	Varmista kaapeliliitännät.
<p>Vaihe 6 Tarkista, onko välityspalvelimet poistettu käytöstä.</p> <p>Onko välityspalvelimet poistettu käytöstä?</p>	Siirry vaiheeseen 7.	Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
<p>Vaihe 7 Avaa Embedded Web Server.</p> <p>Avautuiko Embedded Web Server?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Tulostimen yhteyden tarkistaminen

1 Tulosta verkkoasetussivu.

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Tarkista sivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli on irti tai ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

Lisävarusteongelmat

Flash-muisti on viallinen

Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Flash-muistin vapaa tila ei riitä resursseja varten

Ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Alustamaton flash-muisti

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytystoiminto ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Alusta flash-muisti.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava. Jos haluat vaihtaa Flash-muistin, ota yhteyttä [jälleenmyyjään](#).

Tarvikeongelmat

Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää

Asenna kelvollinen väriainekasetti.

Muu kuin tulostinvalmistajan tarvike

Tulostin on havainnut tunnistamattoman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Tulostin on suunniteltu toimimaan parhaiten aidoilla tulostimen valmistajan tarvikkeilla ja osilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään.

Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan tulostimen valmistajan tarvikkeiden ja osien kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen tarvikkeita tai osia. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa tulostinta tai siihen liitetyjä komponentteja.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa takuun kattavuuteen. Takuu ei välttämättä kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vahinkoja.

Hyväksy kaikki mainitut riskitekijät ja jatka kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa painamalla **X**- ja **#**-painikkeita yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.


Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito tulostimen valmistajan tarvike tai osa.

Skanneri tarvitsee huoltoa, käytä ADF-pakkausta

Tulostimessa on määräaikaishuolto. Ota yhteyttä asiakastukeen tai huoltoon ja kerro saamasi ilmoitus.

Paperinsyöttöongelmat

Kirjekuori sulkeutuu tulostuksen aikana

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Käytä kirjekuorta, jota on säilytetty kuivassa ympäristössä.</p> <p>Huomautus: Läpät voivat sulkeutua tulostettaessa kosteille kirjekuorille.</p> <p>b Lähetä tulostustyö.</p> <p>Sulkeutuuko kirjekuori tulostuksen aikana?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Varmista, että Paperilaji-asetus on Kirjekuori.</p> <p>Siirry ohjauspaneelissa kohtaan</p> <p>Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Lähetä tulostustyö.</p> <p>Sulkeutuuko kirjekuori tulostuksen aikana?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.


Lajittelutulostus ei toimi

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Asettelu > Lajittelu > Käytössä [1,2,1,2,1,2]</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko asiakirja lajiteltu oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Avaa Tulostus-valintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja valitse Lajittelu.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko asiakirja lajiteltu oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Vähennä tulostettavien sivujen määrää.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Onko sivut lajiteltu oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Paperin käpristyminen




Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Säädä lokeron ohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Käpristyykö paperi?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 2</p> <p>a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella. <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Käpristyykö paperi?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 3</p> <p>Tulosta paperin toiselle puolelle.</p> <p>a Poista paperi, käännä se toisin päin ja aseta se uudelleen.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Käpristyykö paperi?</p>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 4</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Käpristyykö paperi?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Tarkista, onko lokeroissa samankokoista ja -lajista paperia.</p> <p>b Varmista, että paperinohjaimet ovat oikeassa asennossa.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Yhdistetäänkö lokerot oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 2</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia  -painikkeella.</p> <p>b Määritä paperin koko ja laji vastaamaan yhdistetyissä lokeroissa olevaa paperia.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Yhdistetäänkö lokerot oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Varmista, että lokeroiden yhdistämisasiasetuksena on Automaattinen. Lisätietoja on kohdassa "Lokeroiden yhdistäminen" sivulla 28.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Yhdistetäänkö lokerot oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jällemyyjään .

Paperi juuttuu usein

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Irrota lokero.</p> <p>b Tarkista, että paperi on lisätty oikein.</p> <p>Huomautuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että paperiohjeimet ovat oikeassa asennossa. • Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttösoittimen alapuolella. • Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia. <p>c Aseta lokero tulostimeen.</p> <p>d Tulosta asiakirja.</p> <p>Ilmeneekö paperitukoksia usein?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji</p> <p>Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia  -painikkeella.</p> <p>b Aseta oikea paperikoko ja -laji.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Ilmeneekö paperitukoksia usein?</p>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 3</p> <p>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</p> <p>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Ilmeneekö paperitukoksia usein?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Kyllä	Ei
<p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan</p> <p>Asetukset > Laite > Ilmoitukset > Sisällön tukoselvitys</p> <p>Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Valitse Tukoselvitys-valikossa Käytössä tai Automaattinen ja ota muutokset käyttöön.</p> <p>c Tulosta asiakirja.</p> <p>Tulostuivatko juuttuneet sivut uudelleen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Värinlaatuongelmat

Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 2 Säädä asetusta.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Tulosteen värien muokkaaminen

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinkorjaus

- 2 Valitse Värinkorjaus-valikosta **Manuaalinen > Värinkorjauksen sisältö**.
- 3 Valitse sopiva värinmuuntoasetus.

Kohteen tyyppi	Värimuuntotaulukot
RGB Image RGB Text RGB Graphics	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkas: tuottaa tavallista kirkkaammat ja kylläisemmät värit, voidaan käyttää kaikkien tulevien värimuotojen yhteydessä. • sRGB-näyttö: tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Mustan värin käyttö on optimoitu valokuvien tulostusta varten. • Näyttö – Tod. musta: tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Tämä asetus luo kaikki neutraalit harmaasävyt ainoastaan mustalla musteella. • Tarkka sRGB: tuottaa erityisen värikylläiset värit sRGB-näyttö-värinkorjauksen yhteydessä. Mustan väriaineen käyttö on optimoitu yritysgrafiikan tulostamista varten. • Ei käytössä
CMYK Image CMYK Text CMYK Graphics	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK: tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) -väritulostusta. • Euro CMYK: tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta. • Tarkka CMYK: tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa. • Ei käytössä

Väritulostuksen usein kysytyjä kysymyksiä

Mikä on RGB-väri?

RGB-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon punaista, vihreää ja sinistä käytetään tietyn värin tuottamiseen. Punaista, vihreää ja sinistä valoa voidaan sekoittaa erisuuruisina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Tietokoneiden näytöt, skannerit ja digitaaliset kamerat käyttävät tätä menetelmää värien näyttämiseen.

Mikä on CMYK-väri?

CMYK-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon syaania, magentaa, keltaista ja mustaa käytetään tietyn värin tuottamiseen. Syaania, magentaa, keltaista ja mustaa mustetta tai väriainetta voidaan tulostaa erisuuruisina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Painokoneet, mustesuihkutulostimet ja laserväritulostimet tuottavat värit tällä tavalla.

Miten väri määritetään tulostettavassa asiakirjassa?

Sovelluksissa asiakirjan värit määritetään ja muokataan käyttämällä RGB- tai CMYK-väriyhdistelmiä. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa.

Miten tulostin tietää, mitä väriä sen on tulostettava?

Tulostettaessa asiakirjaa jokaisen objektin tyyppiä ja väriä koskeva tieto lähetetään tulostimeen ja se kulkee värimuuntotaulukoiden kautta. Väri muunnetaan sopiviksi määriksi syaania, magentaa, keltaista ja mustaa väriainetta, joita tarvitaan halutun värin tuottamiseen. Objektityyppitiedot määrittävät värimuuntotaulukoiden käytön. Voidaan esimerkiksi käyttää yhtä värimuuntotaulukkoa tekstiin ja jotain toista värimuuntotaulukkoa valokuvaan.

Mitä on manuaalinen värinkorjaus?

Kun manuaalinen värinkorjaus on käytössä, tulostin käsittelee kohteita käyttäjän valitsemien värimuuntotaulukoiden avulla. Manuaaliset värinkorjausasetukset määräytyvät tulostuskohteen tyyppin mukaan (teksti, grafiikka tai kuvat). Ne määräytyvät myös sen mukaan, miten kohteen väri on määritetty sovelluksessa (RGB- tai CMYK-yhdistelmät). Tietoja eri värimuuntotaulukon käyttämisestä manuaalisesti on kohdassa ["Tulosteen värien muokkaaminen" sivulla 201](#).

Jos sovellus ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä, manuaalisesta värinkorjauksesta ei ole hyötyä. Siitä ei ole hyötyä myöskään, jos värien säätöä hallitaan sovelluksen tai tietokoneen käyttöjärjestelmän avulla. Useimmissa tapauksissa Värinkorjausasetuksen määrittäminen automaattiseksi luo asiakirjaan halutunlaiset värit.

Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostimen Laatu-valikossa on valittavissa yhdeksän värinäytesarjaa. Sarjat ovat käytettävissä myös upotetun Web-palvelimen Värinäytteet-sivulla. Valitsemalla esimerkisarja voidaan tulostaa useita sivuja, jotka koostuvat sadoista värillisistä ruuduista. Jokaisessa ruudussa on CMYK- tai RGB-yhdistelmä valitun taulukon mukaan. Kussakin ruudussa tarkasteltavana oleva väri on saatu aikaan siten, että ruudun kohdalla oleva CMYK- tai RGB-yhdistelmä on viety valitun värinmuuntotaulukon läpi.



Tutkimalla värinäytesarjoja voidaan määrittää, minkä ruudun väri on lähimpänä haluttua väriä. Ruudun kohdalla olevaa väriyhdistelmää voidaan sitten käyttää objektin värin muuntamiseen sovellusohjelmassa. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa. Manuaalinen värinkorjaus -asetus voi olla tarpeen, jotta valittua värinmuuntotaulukkoa voidaan käyttää objektille.

Tietyn värin etsintäongelman ratkaisemisessa käytettävät värinäytesarjat määräytyvät

- käytettävän Värinkorjaus-asetuksen (Automaattinen, Ei käytössä tai Manuaalinen) mukaan
- tulostustyön tyyppin (teksti, grafiikka tai kuvat) mukaan sekä
- sen mukaan, mitä väriyhdistelmäasetusta sovellusohjelma käyttää (RGB- tai CMYK-yhdistelmät).

Jos sovellus ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä, värinäytesivuista ei ole hyötyä. Lisäksi jotkin sovellukset säätävät sovelluksessa määritetyt RGB- tai CMYK-yhdistelmät värienhallinnan kautta. Näissä tapauksissa tulostusväri ei aina vastaa tarkasti värinäytesivujen väriä.

Tuloste näyttää sävytetyltä

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1 Käytä Värinsäätö-toimintoa.</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värinsäätö Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Tulosta asiakirja.</p> <p>Näyttääkö tuloste sävytetyltä?</p>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<p>Vaihe 2 a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Väritasapaino Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Säädä asetuksia. c Tulosta asiakirja.</p> <p>Näyttääkö tuloste sävytetyltä?</p>	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Faksausongelmat

Faksien lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu


Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1 Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset.</p> <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2 Tarkista, että seuraavien laitteiden kaapeliyhteydet ovat kunnossa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puhelin • Kuuloke • Vastaaja <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3 Tarkista valintaääni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista faksinumeron toimivuus soittamalla siihen. • Jos käytät Valinta kuuloke paikallaan -toimintoa, lisää äänenvoimakkuutta ja tarkista valintaäänien kuuluminen. <p>Kuuletko valintaäänien?</p>	Siirry vaiheeseen 5.	Siirry vaiheeseen 4.
<p>Vaihe 4 Tarkista puhelimen seinäpistoke.</p> <ol style="list-style-type: none"> Liitä analoginen puhelin suoraan pistorasiaan. Odota valintaääntä. Jos valintaääntä ei kuulu, käytä toista puhelinkaapelia. Jos valintaääntä ei edelleenkaan kuulu, liitä puhelinkaapeli toiseen pistorasiaan. Jos kuulet valintaäänien, liitä tulostin kyseiseen pistorasiaan. <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
<p>Vaihe 5 Tarkista, onko tulostin liitetty analogiseen puhelinpalveluun tai oikeaan digitaaliseen liitäntään.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jos käytät ISDN-puhelinpalvelua, liitä tulostin ISDN-päätelaitteen analogiseen puhelinliitäntään. Pyydä lisätietoja ISDN-palveluntarjoajalta. • Jos käytät DSL-yhteyttä, käytä DSL-suodatinta tai analogista käyttöä tukevaa reititintä. Pyydä lisätietoja DSL-palveluntarjoajalta. • Jos käytät tilaajavaihdetta, varmista että käytät tilaajavaihteen analogista liitäntää. Jos sellaista ei ole, voit asentaa faksilaitteelle analogisen puhelinlinjan. <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 6</p> <p>Irrota tilapäisesti muut laitteet ja poista muut puhelinpalvelut käytöstä.</p> <p>a Irrota muut tulostimen ja puhelinlinjan välillä olevat laitteet (esimerkiksi vastaajat, tietokoneet, joissa on modeemi ja puhelinjako- rasiat).</p> <p>b Poista käytöstä koputus ja puheposti. Pyydä lisätietoja puhelinyhtiöltä.</p> <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 7.
<p>Vaihe 7</p> <p>Skannaa alkuperäinen asiakirja sivu kerrallaan.</p> <p>a Valitse faksinumero.</p> <p>b Skannaa asiakirja.</p> <p>Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .



Faksien vastaanottaminen onnistuu mutta lähettäminen ei

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>Aseta alkuperäinen asiakirja huolellisesti automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.</p> <p>Onnistuuko faksien lähettäminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>Määritä pikavalintanumero oikein.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että pikavalintanumero on määritetty haluamallesi puhelinnumerolle. Valitse puhelinnumero manuaalisesti. <p>Onnistuuko faksien lähettäminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Faksien lähettäminen onnistuu mutta vastaanottaminen ei

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1 Tarkista, ettei paperilähde ole tyhjä.</p> <p>Onnistuuko faksien vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2 Tarkista soiton viiveasetukset. Valitse ohjauspaneelissa Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Hälytykset ennen vastaamista. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>Onnistuuko faksien vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3 Jos tulostin tulostaa tyhjiä sivuja, katso kohta "Tyhjät tai valkoiset sivut sivulla 177".</p> <p>Onnistuuko faksien vastaanottaminen?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Huono faksien tulostuslaatu

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1 Varmista, että sivulla ei ole tulostuslaatuongelmia.</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivujen tulostus. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Korjaa tulostuslaatuongelmat. Lisätietoja on kohdassa "Tulostuslaatu on huono" sivulla 177.</p> <p>Onko faksin tulostuslaatu tyydyttävä?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2 Vähennä tulevan faksin lähetyksenopeutta.</p> <p>a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia -painikkeella.</p> <p>b Valitse Enimmäisnopeus-valikossa pienempi lähetyksenopeus.</p> <p>Onko faksin tulostuslaatu tyydyttävä?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Skannausongelmat

Skannaaminen tietokoneesta ei onnistu

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.</p> <p>b Lähetä skannaustyö uudelleen.</p> <p>Pystytkö lähettämään skannaustyön?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Tarkista, että kaapelit on liitetty tiukasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen.</p> <p>Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.</p> <p>b Lähetä skannaustyö uudelleen.</p> <p>Pystytkö lähettämään skannaustyön?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Epätäydellinen asiakirja tai valokuva

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa.</p> <p>b Kopioi asiakirja tai valokuva.</p> <p>Onko asiakirja tai valokuva kopioitu oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.</p> <p>b Kopioi asiakirja tai valokuva.</p> <p>Onko asiakirja tai valokuva kopioitu oikein?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Heikko kopiointilaatu

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Puhdista skannaustaso ja asiakirjansyöttölaite kostealla, pehmeällä ja nukkaamattomalla liinalla. Jos tulostimen asiakirjansyöttölaitteen sisällä on toinen taso, pudista myös sen lasi. Lisätietoja on kohdassa "Skannerin puhdistaminen" sivulla 143.</p> <p>b Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa.</p> <p>c Kopioi asiakirja tai valokuva.</p> <p>Onko kopiolaatu tyydyttävä?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Tarkista alkuperäisen asiakirjan tai valokuvan laatu</p> <p>b Säädä skannauslaatuasetuksia.</p> <p>c Kopioi asiakirja tai valokuva.</p> <p>Onko kopiolaatu tyydyttävä?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Skannaus epäonnistui

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>Tarkista kaapeliliitännät.</p> <p>a Varmista, että Ethernet- tai USB-kaapeli on liitetty kunnolla tietokoneeseen ja tulostimeen.</p> <p>b Lähetä skannaustyö uudelleen.</p> <p>Onnistuiko skannaus?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>Tarkista skannattava tiedosto.</p> <p>a Varmista, että tiedoston nimi ei ole jo käytössä kohdekansiossa.</p> <p>b Varmista, että skannattava asiakirja tai valokuva ei ole auki toisessa sovelluksessa.</p> <p>c Lähetä skannaustyö uudelleen.</p> <p>Onnistuiko skannaus?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Varmista, että Liitä aikaleima- tai Korvaa aiemmin luotu tiedosto -valintaruutu on valittuna kohteen kokoonpanoasetuksissa.</p> <p>b Lähetä skannaustyö uudelleen.</p> <p>Onnistuiko skannaus?</p>	Ongelma on ratkaistu.	


Skanneri ei sulkeudu

Toimi	Kyllä	Ei
Poista esteet, jotka pitävät skannausyksikön auki. Sulkeutuiko skannausyksikkö oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Skannaaminen kestää liian kauan tai aiheuttaa tietokoneen toimintahäiriön

Toimi	Kyllä	Ei
Sulje kaikki sovellukset, jotka häiritsevät skannausta. Kestääkö skannaaminen liian kauan tai aiheuttaako se tietokoneen toimintahäiriön?	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .	Ongelma on ratkaistu.

Skanneri ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
<p>Vaihe 1</p> <p>a Tarkista, että virtajohto on liitetty kunnolla tulostimeen ja pistoraasiaan.</p> <p> HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.</p> <p>b Kopioi tai skannaa asiakirja.</p> <p>Vastaako skanneri?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<p>Vaihe 2</p> <p>a Tarkista, että tulostimessa on virta päällä.</p> <p>b Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset.</p> <p>c Kopioi tai skannaa asiakirja.</p> <p>Vastaako skanneri?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<p>Vaihe 3</p> <p>a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.</p> <p>b Kopioi tai skannaa asiakirja.</p> <p>Vastaako skanneri?</p>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä jälleenmyyjään .

Skannerin kohdistaminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Valitse Tulostuksen pikatesti -valikosta **Käynnistä**.

3 Aseta tulostuksen pikatestisivu skannaustasolle ja valitse **Tasorekisteröinti**.

4 Valitse Kopioinnin pikatesti -valikosta **Käynnistä**.

5 Vertaa kopioinnin pikatestisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

Huomautus: Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta vasenta marginaalia ja ylämarginaalia.

6 Toista kohtia [vaihe 4](#) ja [vaihe 5](#), kunnes kopioinnin pikatestisivun marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kohdistaminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  keella.

2 Valitse Tulostuksen pikatesti -valikosta **Käynnistä**.

3 Aseta tulostuksen pikatestisivu automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon.

4 Valitse **Etu-ADF-rekisteröinti** tai **Taka-ADF-rekisteröinti**.

Huomautuksia:

- Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen etupuolen kohdistaminen: aseta pikatestisivu automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin ja lyhyt reuna edellä.
- Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen taustapuolen kohdistaminen: aseta pikatestisivu automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli alaspäin ja lyhyt reuna edellä.

5 Valitse Kopioinnin pikatesti -valikosta **Käynnistä**.

6 Vertaa kopioinnin pikatestisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

Huomautus: Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta vaakasäätöä ja ylämarginaalia.

7 Toista kohtia [vaihe 5](#) ja [vaihe 6](#), kunnes kopioinnin pikatestisivun marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

Yhteyden ottaminen jälleenmyyjään

Tarkista seuraavat tiedot, ennen kuin otat yhteyttä jälleenmyyjään:

- Tulostimen ongelma
- Virheilmoitus

- Tulostimen malli ja sarjanumero

Käy tulostimen ostopaikassa.

Päivittäminen ja siirtyminen

Laitteisto

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Muistikortit
 - PCIe
 - DDR3 DRAM
 - Flash-muisti
- Valinnaiset kortit
 - Fonttikortit
 - Laiteohjelmistokortit
 - Lomakkeet ja viivakoodi
 - PRESCRIBE
- Tulostimen kiintolevy (SATA)

Huomautus: Tietyt asetukset ovat käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

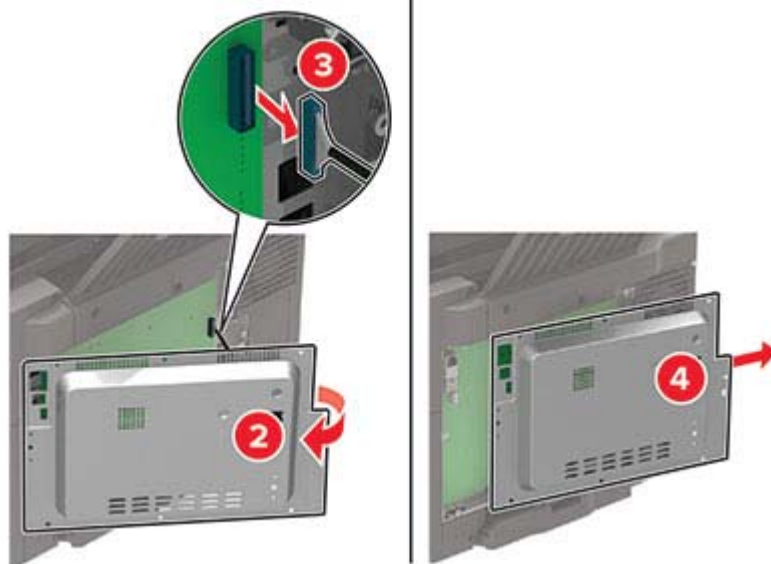
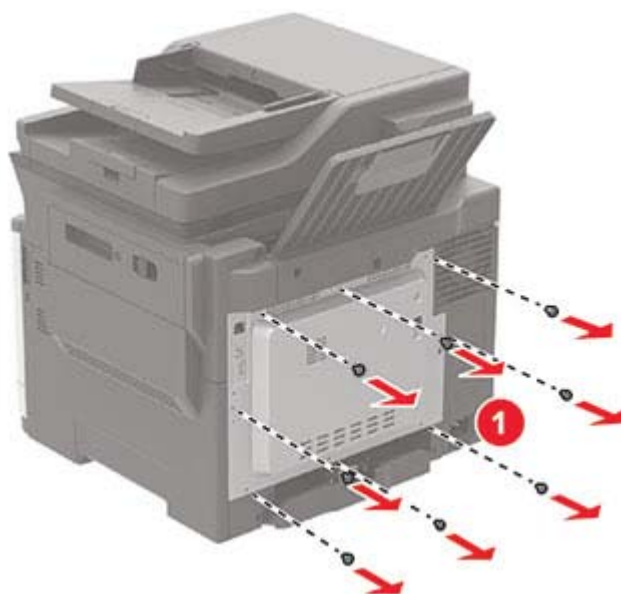
Pääsy emolevylle

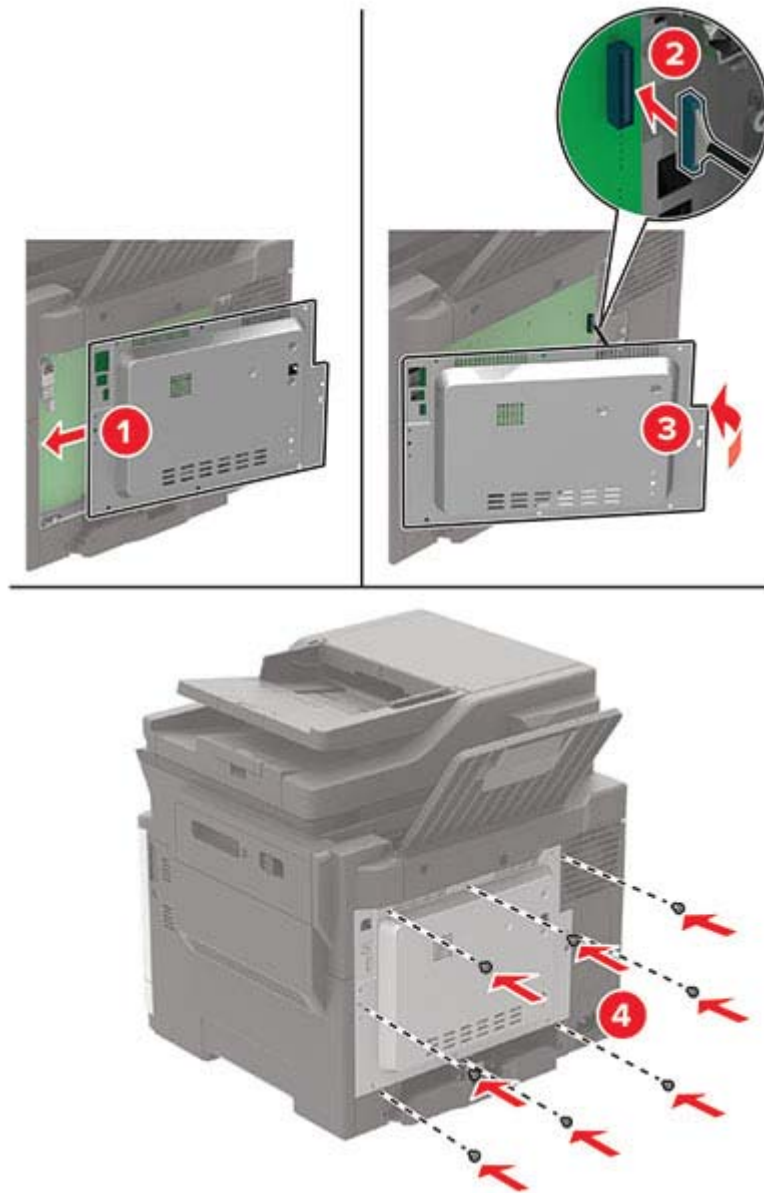


HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Avaa emolevyn kansi tasapaisella ruuvitaltalla.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



4 Kiinnitä tulostimen kansi.**5** Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

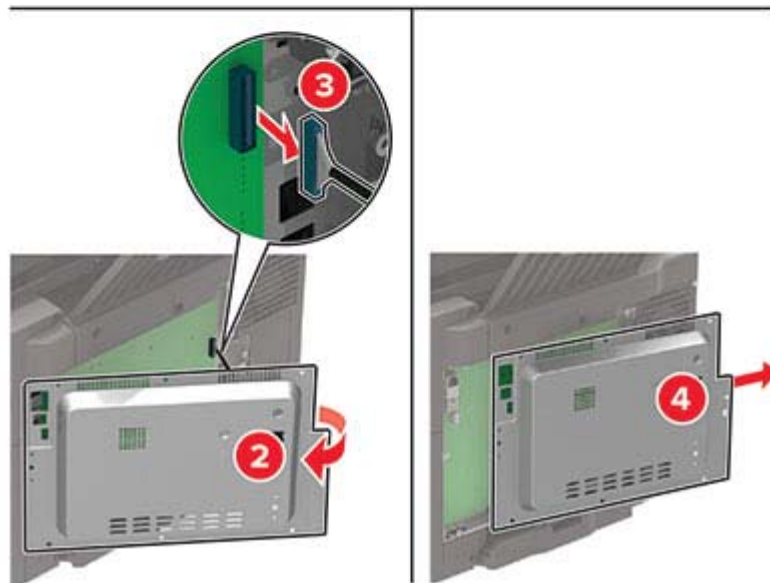
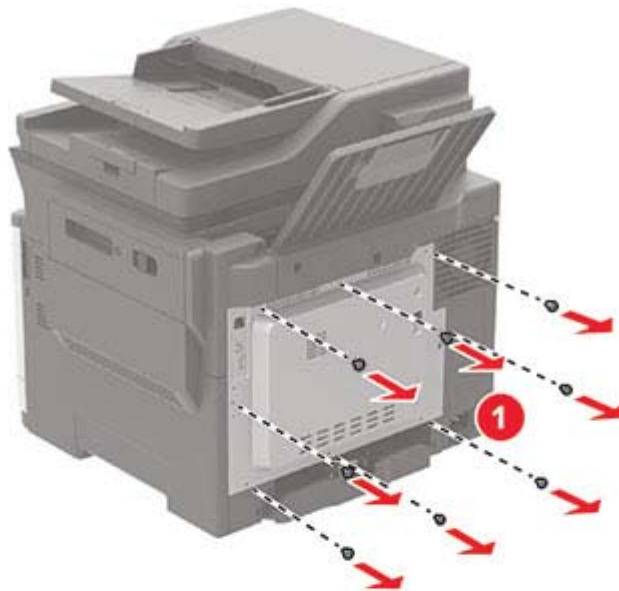
6 Kytke tulostimeen virta.

Muistikortin asennus

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Avaa emolevyn kansi tasapäisellä ruuvivaltalla.

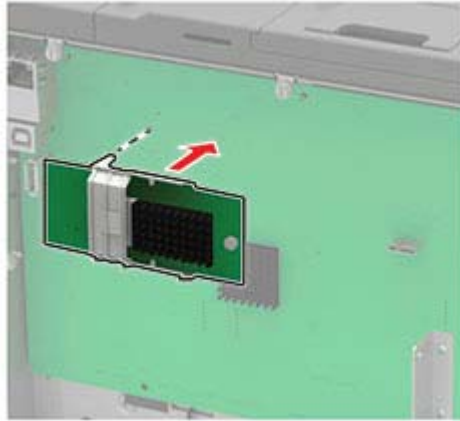
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn osia tai liittimiä.



4 Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitännäkohtia.

5 Työnnä muistikortti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



6 Kiinnitä tulostimen kansi.

7 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistorakkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

8 Kytke tulostimeen virta.

Lisäkortin asentaminen



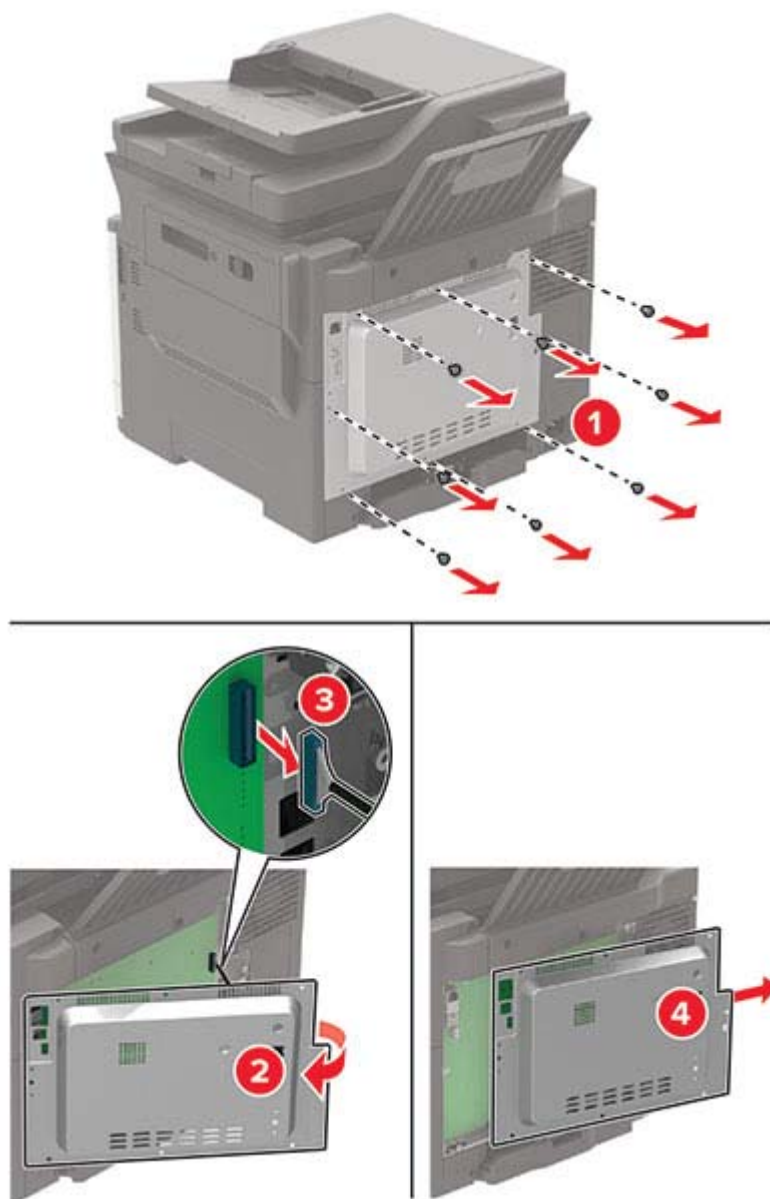
HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

3 Avaa emolevyn kansi tasapäisellä ruuvitaltalla.

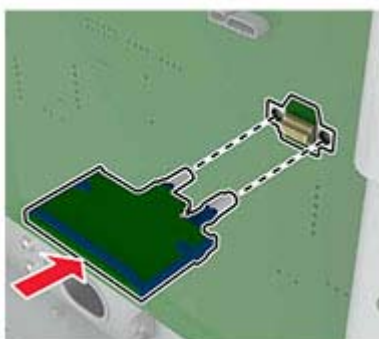
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat osia tai liittimiä.



4 Poista lisäkortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

5 Paina kortti tiukasti paikalleen.



Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kortin väärä asennus saattaa vaurioittaa korttia ja emolevyä.

6 Kiinnitä tulostimen kansi.

7 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

8 Kytke tulostimeen virta.

Tulostimen kiintolevyn asentaminen



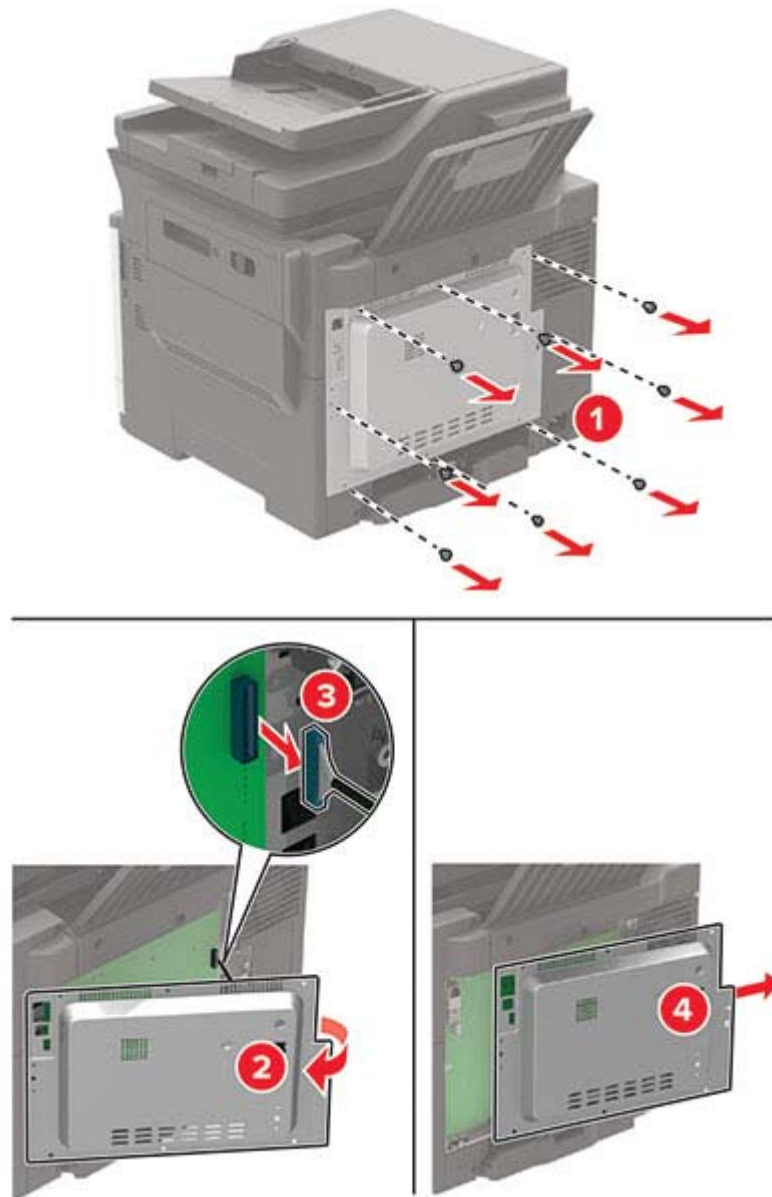
HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

3 Avaa emolevyn kansi tasapäisellä ruuvitaltalla.

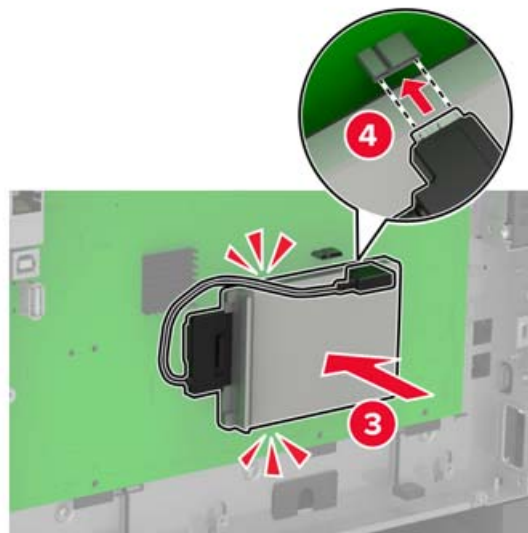
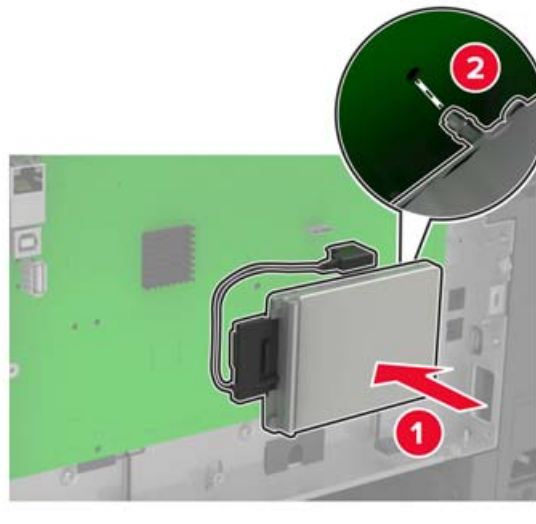
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn osia tai liittimiä.



4 Poista tulostimen kiintolevy pakkauksestaan.

5 Kiinnitä kiintolevy ja liitä kiintolevyn kaapeli emolevyyn.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa tai paina kiintolevyn keskiosaa.



6 Kiinnitä tulostimen kansi.

7 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

8 Kytke tulostimeen virta.

Lisälokeroiden asentaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

- 3 Poista lisälokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.
- 4 Kohdista tulostin valinnaisen lokeron kanssa ja laske tulostin paikalleen.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



- 5 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 6 Kytke tulostimeen virta.

Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 223](#).

Ohjelmisto

Tulostinohjelmiston asentaminen

Huomautuksia:

- Tulostinohjain sisältyy ohjelmiston asennuspakettiin.

- Jos käyttämässäsi Macintosh-tietokoneessa on macOS-versio 10.7 tai uudempi, sinun ei tarvitse asentaa ohjainta, jotta voit tulostaa AirPrint-sertifioidulla tulostimella. Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, lataa tulostinohjain.

1 Hanki ohjelmiston asennuspaketti.

- Tulostimen mukana toimitetulla Ohjelmistot-levyllä.
- Sivustostamme tai tulostimen ostopaikasta.

2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Faksiohjaimen asentaminen

1 Hae asennuspaketti joko sivustostamme tai tulostimesi ostopaikasta.

2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Tulostimien lisääminen tietokoneeseen

Tee jokin seuraavista: toimista ennen kuin aloitat:

- Liitä tulostin ja tietokone samaan verkkoon. Lisätietoja tulostimen liittamisestä verkkoon on kohdassa ["Tulostimen yhdistäminen verkkoon" sivulla 139](#).
- Liitä tietokone tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa ["Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen" sivulla 141](#).
- Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Lisätietoja on kohdassa ["Kaapelien liittäminen" sivulla 12](#).

Huomautus: USB-kaapeli myydään erikseen.

Windows-käyttäjät:

1 Asenna tulostinohjain.

Huomautus: Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjelmiston asentaminen" sivulla 221](#).

2 Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.

3 Tee tulostimen mallin mukaan jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Valitse tulostin luettelosta ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet**, valitse tulostin ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Haluamani tulostin ei ole luettelossa** ja tee sitten Lisää tulostin -ikkunassa jokin seuraavista toimenpiteistä:
 - a** Valitse **Lisää tulostin TCP/IP-osoitetta tai isäntänimeä käyttämällä** ja valitse sitten **Seuraava**.
 - b** Kirjoita Isäntänimi tai IP-osoite -kenttään tulostimen IP-osoite ja valitse sitten **Seuraava**.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

c Valitse tulostinohjain ja sitten **Seuraava**.

d Valitse **Käytä asennettua tulostinohjainta (suositus)** ja sitten **Seuraava**.

e Kirjoita tulostimen nimi ja valitse **Seuraava**.

- f Valitse tulostimen jakoasetus ja sitten **Seuraava**.
- g Valitse **Valmis**.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse tietokoneessa **Tulostimet ja skannerit**.
- 2 Valitse **+** ja sitten tulostin.
- 3 Valitse Käytä-valikosta tulostinohjain.

Huomautuksia:

- Valitse Macintosh-tulostinohjaimen käyttöä varten joko **AirPrint** tai **Secure AirPrint**.
- Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, valitse valmistajan tulostinohjain. Ohjaimen asennusohjeet ovat kohdassa "[Tulostinohjelmiston asentaminen](#)" sivulla 221.

- 4 Lisää tulostin.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee jompikumpi seuraavista:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.
- 3 Siirry Määritykset-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse **Lisävarusteet ja tarvikkeet**.
- 2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Laiteohjelmisto

Määritystiedoston vieminen tai tuominen

Voit viedä tulostimen määritysasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Vie määrittymiset** tai **Tuo määrittymiset**.

3 Noudata näytön ohjeita.

4 Jos tulostin tukee sovelluksia, tee seuraava:

- Valitse **Sovellukset** > valitse sovellus > **Määritä**.
- Valitse **Vie** tai **Tuo**.

Laiteohjelman päivittäminen

Joidenkin sovellusten moitteeton toiminta vaatii laiteohjelman vähimmäistason.

Lisätietoja laiteohjelman päivittämisestä antaa myyntiedustaja.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Laite** > **Päivitä laiteohjelmisto**.

3 Tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Valitse **Tarkista päivitykset** > **Hyväksyn, käynnistä päivitys**.
- Lataa flash-tiedosto.
 - Selaa päivitystiedostoon.
 - Valitse **Lataa** > **Käynnistä**.

Tiedotteet

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

DIGITAALINEN TÄYDEN VÄRIN MONITOIMIJÄRJESTELMÄ
MX-C357F

Laitteen tyyppi:

7529

Malli:

4H6

Painosta koskeva tiedote

Syyskuu 2021


Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: TÄMÄ JULKAISU ON TUOTETTU SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN, MUTTA RAJOITTAMATTA, KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tarvikkeet

Tämän tuotteen vakiotarvikkeet, joita käyttäjä voi vaihtaa, sisältävät värikasetit.

Käytä väriainekasetteina vain määritettyjä SHARP-tuotteita.

 <p>AIDOT TARVIKKEET</p>	<p>Parhaat kopiointitulokset saat käyttämällä vain alkuperäisiä Sharp Genuine Supplies -tarvikkeita, jotka on suunniteltu ja testattu Sharp-tuotteiden käyttöä ja suorituskyvyn maksimoimiseksi. Varmista, että väriainepakkauksessa on Genuine Supplies -tarra.</p>
---	--

Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	Yksipuolinen: 52 Kaksipuolinen, yksivärinen: 52 Kaksipuolinen, väri: 53
Skannaaminen	Yksivärinen: 55 Väri: 49
Kopioiminen	Yksivärinen: 56 Väri: 53
Valmis	15

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä. Voit lukea lisätietoja kierrätyksestä ottamalla yhteyttä paikalliseen myyntitoimistoon.

Litiumioniakku



Tämä tuote saattaa sisältää litiumioninappiakun, jonka saa poistaa vain koulutettu teknikko. Rastilla merkitty jäteastia tarkoittaa sitä, että tuotetta ei saa hävittää lajittelemattoman jätteen seassa, vaan se on toimitettava erilliseen keräyslaitokseen talteenottoa ja kierrätystä varten. Jos akku irrotetaan, älä hävitä sitä talousjätteen seassa. Käytettävissäsi voi olla erillinen akkujen ja paristojen keräysjärjestelmä. Käytettyjen akkujen ja paristojen kerääminen varmistaa jätteen asianmukaisen käsittelyn, mukaan lukien uudelleenkäytön ja kierrätyksen ja estää niiden mahdolliset negatiiviset vaikutukset ihmisten terveydelle ja ympäristön suojelulle. Hävitä akut ja paristot vastuullisesti.

Hävitysohjeet käyttäjille (yksityiset kotitaloudet)

Tietoa tämän tuotteen ja sen paristojen hävittämisestä

JOS HALUAT HÄVITTÄÄ TÄMÄN TUOTTEEN, ÄLÄ HEITÄ SEKAJÄTTEIDEN JOUKKOON! EI SAA MYÖSKÄÄN HÄVITTÄÄ POLTTAMALLA!

Käytetty elektroniikka, elektroniikkatarvikkeet ja paristot tulee aika kerätä ja lajitella ERIKSEEN paikallisen lain määrittelemällä tavalla.

Lajittelu edistää ympäristöystävällistä jätteiden käsittelyä, materiaalien kierrätystä ja minimoi lopullisen jätteen määrän. VIRHEELLINEN HÄVITTÄMINEN voi olla vaarallista terveydelle ja ympäristölle tiettyjen aineiden johdosta. Vie KÄYTETTY ELEKTRONIikka paikalliseen, yleensä kunnan ylläpitämään, keräyspisteeseen. Tämä laite sisältää PARISTON, jota ei voida poistaa käyttäjän toimesta. Pariston vaihtoa varten ota yhteyttä myyjään.

Mikäli olet epävarma oikeasta hävittämistavasta, ota yhteyttä paikalliseen viranomaiseen tai jälleenmyyjään ja kysy apua.

VAIN KÄYTTÄJILLE EUROOPAN UNIONIN ALUEELLA JA JOISSAKIN MUISSA MAISSA, ESIMERKIKSI NORJASSA JA SVEITSISSÄ. Osallistumiseen jätteiden erotteluun on säädetty laissa.



YKSITYISTALOUKSIA pyydetään käyttämään olemassa olevia kierrätysasemia käytetyille elektroniikalle. Palautus on maksutonta.

Yllä oleva symboli elektronisissa laitteissa (tai niiden pakkauksissa) muistuttaa käyttäjiä tästä. Mikäli laitetta on käytetty LIIKETOIMINTATARKOITUKSESSA, ota yhteyttä Sharp-myyntiliikkeeseen, joka ohjeistaa laitteen kierrättämiseen liittyvissä asioissa. Kertyvät kierrätyskustannukset saatetaan veloittaa. Paikallinen keräyspiste saattaa ottaa vastaan pienet laitteet (ja pienet määrät). Espanja: Ota yhteyttä perustettuun keräysjärjestelmään tai paikalliseen viranomaiseen kierrättääksesi käytetyt laitteet.

Värikasetin hävittäminen ja käsitteleminen

Ota huomioon käytettyjä Sharp -värikasetteja ja muita Sharp-kopiokoneiden/monitoimijärjestelmien kulutustarvikkeita koskien, että näitä jätteitä on käsiteltävä oikealla tavalla alueesi lainsäädännöllisten vaatimusten mukaisesti. Suosittelemme, että otat yhteyttä valtuutettuun palveluntarjoajaan (esimerkiksi jätehuoltoyritykseen) näiden tarvikkeiden osalta ja pyydät tarvittaessa lisäohjeita paikallisviranomaisilta. Tietoja nykyisistä Sharp -keräys- ja kierrätysohjelmista, joita on käytössä eräissä maissa, pyydämme katsomaan tarkemmat tiedot sivustoltamme www.sharp.eu.

Blue Angel

Sharpin monitoimisille kopiokoneille/tulostimille, jotka on sertifioitu saksalaisella Blue Angel -ympäristömerkillä, katso tarkempia tietoja vastaavan kansallisen myyntiyhtiömme verkkosivustolta: <http://www.sharp.eu>

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symbolien lähellä olevia alueita koskettamatta ensin toisaalla olevaa metallipintaa.

Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko huoltotehtävien, esimerkiksi paperitukosten poistamisen tai tarvikkeiden vaihtamisen, aikana koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia, vaikka symbolia ei olisikaan.

ENERGY STAR

Kaikki laitteet, joissa on ENERGY STAR® -tunnus joko itse laitteessa tai sen aloitusnäytössä, täyttävät sertifioidusti EPA:n (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR -vaatimukset valmistuspäivästä lähtien.



Lämpötilatiedot

Säilytyslämpötila ja suhteellinen kosteus	10–32,2 °C (50–90 °F) ja suhteellinen kosteus 15–80 % RH 15,6–32,2 °C (60–90 °F) ja suhteellinen kosteus 8–80 % RH Enimmäismärkälämpötila ² : 22,8 °C (73 °F) Ei-tiivistävä ympäristö
Tulostimen/värikasetin/kuvayksikön pitkäaikainen säilytys ¹	15,6–32,2 °C (60–90 °F) ja suhteellinen kosteus 8–80 % RH Enimmäismärkälämpötila ² : 22,8 °C (73 °F)
Tulostimen/värikasetin/kuvayksikön lyhytaikainen kuljetus	–40–40 °C (-40–104 °F)
¹ Tarvikkeiden varastointiaika on noin 2 vuotta. Tämä perustuu normaaliin toimistoympäristöön lämpötilassa 22 °C ja 45 %:n kosteuteen. ² Märkälämpötila määritetään ilman lämpötilan ja suhteellisen kosteuden mukaan.	

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1:2014 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi. 2014.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alltiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana. Tulostimessa on tulostuspääosa, jota käyttäjä ei voi huoltaa. Sen sisällä on laser, jonka tekniset tiedot ovat seuraavat:

Luokka: IIIb (3b) AlGalnP

Nimellinen lähtöteho (milliwattia): 15

Aallonpituus (nanometriä): 650–670

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	Yksipuolinen: 530 Kaksipuolinen: 360
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	485
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	28,5
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	Suuri virrankulutus: 27,5 Pieni virrankulutus: 24,3
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	1,44
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0,2
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,2

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaiseksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	15
--	----

Lepotilan aikakatkaiseksi voi valita määrittelyvalikoista 1–120 minuuttia. Jos tulostusnopeus on enintään 30 sivua minuutissa, voit asettaa aikakatkaiseksi enintään 60 minuuttia. Lepotilan aikakatkaissuun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaissuun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäätötilojen avulla

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Horrostilan aikakatkaisu	3 pv
--	------

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

Huomautuksia EPEAT-rekisteriin lisäystä kuvankäsittelylaitetuotteista:

- Valmiustilan tasolle siirrytään horros- tai virrankatkaisutilassa.
- Laitteen virta laskee virrankulutuksen automaattisesti valmiustilan tasolle ≤ 1 W. Toimitetussa laitteessa on käytössä automaattinen valmistilatoiminto (horros- tai virrankatkaisutila).

Virrankatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista arvioida laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutussluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutusslukujen summa.

Ympäristötiedot

Lue tämä osa huolellisesti. Sen avulla voit vähentää ympäristövaikutustasi ja samalla vähentää kustannuksia.

Paperin säästäminen

- 1 Automaattinen kaksipuolinen tulostustoiminto tulostaa paperin molemmille puolille automaattisesti, ilman että paperia tarvitsee kääntää käsin. Jos laitteessa on automaattinen kaksipuolinen tulostustoiminto, määritä se käyttöön tietokoneen tulostusasetuksissa. Käytä laitteen automaattista kaksipuolista tulostusta aina, kun se on mahdollista.
- 2 Tulostamalla kierrätyspaperille ja ohuelle, standardin EN12281:2002 ja vastaavien laatustandardien mukaiselle 64 g/m²:n paperille voit vähentää ympäristövaikutusta.

Energian säästäminen

ENERGY STAR® -ohjelma on vapaaehtoinen järjestelmä, joka edistää energiatehokkaiden mallien kehittämistä ja ostamista ja hankkimista ja auttaa pienentämään ympäristövaikutuksia. ENERGY STAR -ohjelman ympäristöhyötyjä ja energiankulutusta koskevia tiukkoja vaatimuksia noudattavat tuotteet saavat käyttää ENERGY STAR -logoa, jos ne on rekisteröity ENERGY STAR -ohjelmaan.

Tietoliikennepäätelaitteita koskevat säännökset

Tässä osassa on tietoja säännöksistä, jotka liittyvät analogisen faksikortin sisältäviin tuotteisiin.

Säädösten mukainen tyyppi/-mallinumero:

LEX-M03-002

Ilmoitus puhelinverkon käyttäjille Uudessa-Seelannissa

The following are special conditions for the Facsimile User Instructions. The grant of a telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Spark has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Spark, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Spark's network services.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Spark "111" Emergency Service.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment should not be used under any circumstances that may constitute a nuisance to other Spark customers.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Spark will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

The decadic (or pulse) dialing on this device is unsuitable for use on the Spark network in New Zealand.

For correct operation, the total of all the Ringer Equivalence Numbers (RENs) of all parallel devices connected to the same telephone line may not exceed 5. The REN of this device is located on the label.

This device uses an RJ-11C modular connector. Contact your point of purchase if a BT adapter is required. The part number is 80D1873.

Some parameters required for compliance with Spark's telepermit requirements are dependent on the equipment associated with this device. The associated equipment shall be set to operate within the following limits for compliance to Spark's specifications:

- There shall be no more than 10 call attempts to the same number within any 30 minute period for any single manual call initiation, and
- The equipment shall go on-hook for a period of not less than 30 seconds between the end of one attempt and the beginning of the next call attempt.
- The equipment shall be set to ensure that automatic calls to different numbers are spaced such that there is not less than 5 seconds between the end of one call attempt and the beginning of another.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EY ja 2011/65/EU niin kuin se on muutettuna direktiivissä (EU) 2015/863 suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tämä tuote täyttää EN 55032:n luokan B rajoitukset ja EN 62368-1:n turvallisuusvaatimukset.

Hakemisto

A

AirPrint

- käyttäminen 34
- aloitusnäyttö
 - mukauttaminen 17
- aloitusnäytön kuvakkeet
 - näyttäminen 17
- aloitusnäytön käyttäminen 16
- Alustamaton flash-muisti 196
- analoginen faksi
 - asennus 52
- asennus
 - analoginen faksi 52
- asetusten määrittäminen
 - faksin kaiutin 138
- asiakirjansyöttölaitteen käyttäminen 39, 42, 63
- asiakirjat, tulostaminen
 - tietokoneessa 34
- automaattinen
- asiakirjansyöttölaite
 - käyttäminen 39, 42, 63

D

diaesityksen käynnistäminen 18

E

Eco-Mode

- asetus 160
- ei voi lähettää fakseja 205
- ei voi lähettää tai vastaanottaa fakseja 204
- Embedded Web Server ei avaudu 195
- emolevy
 - avaaminen 212
- epätasainen tummuus 186
- epätäydelliset asiakirjat tai valokuvat 207
- erotinsivujen lisääminen
- kopioiden väliin 41
 - sijoittaminen 41
- Ethernet-kaapeli 12
- Ethernet-liitäntä 12

F

faksaaminen

- faksilokin näyttäminen 61
- pikavalinnan luominen 60
- päiväyksen ja ajan määrittäminen 59
- tarkkuuden muuttaminen 60
- tummuuden säätäminen 61
- faksaamisen vianmääritys
 - ei voi lähettää fakseja 205
 - ei voi lähettää tai vastaanottaa fakseja 204
 - ei voi vastaanottaa fakseja 206
- huono faksien tulostuslaatu 206
- faksi
 - välittäminen 62
- faksiasetukset
 - maa- tai aluekohtainen laiteasennus 57
 - tavallinen puhelinlinjaliitäntä 54
- faksien lähettäminen onnistuu mutta vastaanottaminen ei 206
- faksien pysäyttäminen 61
- faksiloki
 - tarkasteleminen 61
- faksin ajastaminen 60
- faksin asentaminen
 - maa- tai aluekohtainen laiteasennus 57
 - tavallinen puhelinlinjaliitäntä 54
- faksin kaiutin
 - asetusten määrittäminen 138
- faksin kohdepikavalinnan luominen 60
- faksin lähettäminen
 - ajastettu 60
 - ohjauspaneelin avulla 59
 - tietokoneen avulla 59
- faksin päivämäärän ja ajan määrittäminen 59
- faksin tarkkuuden muuttaminen 60
- faksin tarkkuus
 - muuttaminen 60
- faksin tummuuden säätäminen 61
- faksin välittäminen 62

- faksiohjaimen asentaminen 222
- faksiohjain
 - asentaminen 222
- faksipalvelin, käyttäminen
 - faksitoiminnon määrittäminen 53
- faksitoiminnon määrittäminen
 - faksipalvelimen avulla 53
- flash-asema
 - skannaaminen 65
 - tulostaminen 35
- Flash-muistin vapaa tila ei riitä resursseja varten 196
- Flash-muisti on viallinen 196
- fonttimalliluettelo
 - tulostaminen 38
- FTP-osoite
 - pikavalinnan luominen 65
- FTP-palvelin, skannaaminen
 - ohjauspaneelin avulla 64
- FTP-pikavalintojen luominen 65

H

- haihtuvuusjulistus 135
- hakemistoluettelo
 - tulostaminen 38
- heikko kopiointilaatu 208
- henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmä 139
- hidas tulostus 191
- hukkaväriainepullo
 - vaihtaminen 149
- huono faksien tulostuslaatu 206

I

ilmankosteus tulostimen ympärillä 228

J

jälleenmyyjä

- yhteystiedot 210

K

kaapeleiden kytkeminen 12

kaiutin

- oletusäänenvoimakkuus 138

kaiuttimen
oletusäänenvoimakkuuden
säätäminen 138
kaiuttimen
oletusäänenvoimakkuus
säätäminen 138
kaksipuolinen kopiointi 40
kansioden luominen
kirjanmerkeille 21
kartonki
lataaminen 25
kesäaika
asetusten määrittäminen 59
kesäajan määrittäminen 59
kiinnittimen huoltopaketti
tilaaminen 147
kirjanmerkit
kansioden luominen 21
luominen 20
kirjanmerkkien luominen 20
kirjekuoret
lataaminen 25, 26
kirjelomake
koppioiminen 40
lataaminen 25, 26
kirkkauden säätäminen
näyttö 161
kokonaan värilliset tai mustat
kuvat 184
kopioiden lajittelu
koppioiminen 40
koppioiminen 39
asiakirjansyöttölaitteen
avulla 39
asiakirjansyöttölaitteen
käyttäminen 39
paperin molemmille puolille 40
pikavalinnan luominen 41
skannaustason avulla 39
koppioiminen kirjelomakkeelle 40
koppioinnin pikavalinnan
luominen 41
koppioinnin vianmääritys
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 207
heikko kopiointilaatu 208
skanneri ei sulkeudu 209
skanneri ei vastaa 209
kopion pienentäminen 40
kopion suurentaminen 40
Korttikopiointi
asennus 17

kosketusnäyttö
puhdistaminen 146
kosketusnäytön
puhdistaminen 146
kuulokkeiden
oletusäänenvoimakkuuden
säätäminen 138
kuulokkeiden
oletusäänenvoimakkuus
säätäminen 138
Kuvansiirtopaketti
tilaaminen 147
vaihtaminen 152
käsinsyöttölokero
lataaminen 26

L

laitekiintiöiden määrittäminen 19
laitekiintiöt
asennus 19
laiteohjelmisto,
päivittäminen 224
laiteohjelmiston
päivittäminen 224
laitteen tukemat paperilajit 31
lajittelutulostus ei toimi 198
Langaton-valikko 113
langaton verkko
tulostimen liittäminen 139
Wi-Fi Protected Setup 139
langaton verkkoyhteys 139
Lepotila
asetus 160
liittäminen, tulostimen
langattomaan verkkoon 139
Linjaliitäntä 12
lisäkortin asentaminen 216
lisäkortti
asentaminen 216
lisävarusteet
lokerot 220
muistikortti 215
lisävarusteet, lisääminen
tulostinohjain 223
Lisävarusteiden asentaminen
tulostimen kiintolevy 218
lisävarusteiden lisääminen
tulostinohjain 223
lisääminen,
monikäyttösyöttöaukkoon 25
lokeroiden asentaminen 220
lokeroiden erottaminen 28

lokeroiden täyttäminen 23
lokeroiden yhdistäminen 28
lokeroiden yhdistäminen ei
toimi 199
lokerot
asentaminen 220
erottaminen 28
lataaminen 23
yhdistäminen 28
luottamukselliset asiakirjat eivät
tulostu 190
luottamukselliset tulostustyöt 37
tulostaminen 37
lämpötila tulostimen
ympäristä 10, 228

M

manuaalinen värinkorjaus
käyttäminen 201
melutasot 225
merkkivalo
tilan merkitys 14
mobiililaite
liittäminen tulostimeen 141
tulostaminen 34, 35
mobiililaitteen liittäminen
tulostimelle 141
monikäyttösyöttöaukko
lataaminen 25
muistikortin asentaminen 215
muistikortti
asentaminen 215
muistin tyhjentäminen
tulostimen kiintolevyiltä 135
mustan ja värikuvansiirtopaketin
tilaaminen 147
mustan kuvansiirtopaketin
tilaaminen 147
Muu kuin tulostinvalmistajan
tarvike 196
määritystiedoston tuominen
Embedded Web Serverin
avulla 223
määritystiedoston vieminen
Embedded Web Serverin
avulla 223

N

näytön kirkkaus
säätäminen 161
näytön mukauttaminen 18

Näytön mukautuksen
käyttäminen 18
Näytön mukautus
käyttäminen 18
näytönsäästäjän hallinta 18

O

ohjainlevyn avaaminen 212
ohjauspaneelin avulla
paneeli, jossa on 4,3 tuuman
kosketusnäyttö 14
osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 146
osien tila
tarkistaminen 146

P

painonäppäinmenetelmä 139
paperikoon määrittäminen 23
paperilajin määrittäminen 23
paperin lisääminen
käsinsyöttöaukkoon 26
paperin säästäminen 41
paperitukoksen poistaminen
lokeroissa 164
monikäyttösyöttöaukossa 174
vakioalusta 170
paperitukokset
välttäminen 162
paperitukokset, poistaminen
arkinkääntäjästä 164
kiinnityksyksikössä 164
käsinsyöttöaukosta 175
paperitukos, poistaminen
automaattisessa
asiakirjansyöttölaitteessa 170
paperitukos automaattisessa
asiakirjansyöttölaitteessa 170
paperitukos lokeroissa 164
paperitukos luukussa A 164
paperitukos
monikäyttösyöttöaukossa 174
Paperitukosten välttäminen 162
paperitukos vakioalustassa 170
pidossa olevat asiakirjat eivät
tulostu 190
pidossa olevat työt 37
tulostaminen 37
Pikakuvakekeskus
käyttäminen 20

pikavalinnan luominen
faksikohde 60
FTP-osoite 65
kopio 41
sähköposti 50
pikavalinnat
luominen 17
pikavalinta
Faksaa 17
FTP 17
Kopio 17
Sähköposti 17
pikavalintojen luominen 17
puhdistaminen
skanneri 143
tulostimen sisäpuoli 143
tulostimen ulkopuoli 143
pys. faksit 61
pysyvä muisti 135
tyhjentäminen 134
päiväys ja aika
faksiasetukset 59
päänäytön kuvakkeet
käyttäminen 16
näyttäminen 17

Q

QR-koodin luontitoiminnon
käyttäminen 19
QR-koodit
lisääminen 19

R

raporttien tarkasteleminen 137
RJ-11-sovitin 57
roskafaksien estäminen 61
roskafaksit
estäminen 61
ryhmien lisääminen 21
ryhmien muokkaaminen 22
ryhmien poistaminen 22
ryhmät
lisääminen 21
muokkaaminen 22
poistaminen 22

S

salaus
tulostimen kiintolevy 135
siirrettävä muisti 135
tyhjentäminen 134

sisäiset lisälaitteet
laiteohjelmakortti 212
muistikortti 212
tulostimen kiintolevy 212
sisäiset lisävarusteet, lisääminen
tulostinohjain 223
sisäisten lisävarusteiden
lisääminen
tulostinohjain 223
skannaaminen
asiakirjansyöttölaitteen
käyttäminen 63
FTP-palvelimeen 64
skannaustason avulla 63
sähköpostiin 50
tietokoneeseen 63
verkkokansioon 64
skannaaminen flash-asemaan 65
skannaaminen FTP-palvelimeen
ohjauspaneelin avulla 64
skannaaminen tietokoneesta ei
onnistu 207
skannauksen vianmääritys
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 207
heikko kopiointilaatu 208
skannaaminen aiheuttaa
tietokoneen
toimintahäiriön 209
skannaaminen kestää liian
kauan 209
skannaaminen tietokoneesta ei
onnistu 207
skanneri ei vastaa 209
Skannauskeskus
asennus 18
skannaustaso
käyttäminen 39, 42, 63
skannaustason avulla 39, 42, 63
skannaustyö epäonnistui 208
skanneri
puhdistaminen 143
skanneri ei sulkeudu 209
Skannerin puhdistaminen 133
Skanneri tarvitsee huoltoa, käytä
ADF-pakkausta 197
SMTP-asetukset
asetusten määrittäminen 42
sovitinliitin 57
suojausaukko
etsiminen 134

sähköposti
 asiakirjansyöttölaitteen
 käyttäminen 42
 lähetys 50
 pikavalinnan luominen 50
 skannaustason avulla 42
 sähköpostien lähettäminen 50
 sähköpostihälytysten
 asentaminen 137
 sähköposti-ilmoitukset
 asennus 137
 sähköpostin pikavalinnan
 luominen 50
 sähköpostipalvelimen asetusten
 määrittäminen 42
 sähköpostipalvelin
 asetusten määrittäminen 42
 sähköpostipalveluntarjoajien
 luettelosta 42
 sähköpostitoiminto
 asennus 42
 säteilyrajoitukset 225
 Säästötila
 asetus 160
 säätäminen
 automaattisen
 asiakirjansyöttölaitteen
 kohdistaminen 210
 skannerin kohdistaminen 210

T

tarkista tulostustyöt 37
 tarvikkeilmoitukset
 asetusten määrittäminen 137
 tarvikkeilmoitusten
 määrittäminen 137
 tarvikkeet
 säästäminen 161
 tarvikkeiden käyttölaskurien
 nollaaminen 159
 tarvikkeiden käyttölaskurit
 nollaaminen 159
 tarvikkeiden tila
 tarkistaminen 146
 Tarvikkeiden tilaaminen
 hukkaväriainepullo 147
 Kuvansiirtopaketti 147
 värikasetti 147
 tarvikkeiden vaihtaminen
 hukkaväriainepullo 149
 musta ja
 värikuvansiirtopaketti 152

musta kuvansiirtopaketti 152
 värikasetti 147
 taustakuvan vaihtaminen 18
 tehdasasetukset
 palauttaminen 135
 tehdasasetusten palautus 135
 tekstiä tai kuvia leikkautuu 185
 tiedotteet 225, 229, 230
 tietokone
 liittäminen tulostimeen 141
 tietokone, skannaaminen 63
 tietokoneen liittäminen
 tulostimeen 141
 tilaaminen
 kiinnittimen huoltopaketti 147
 tilaaminen,
 hukkaväriainepullon 147
 toista tulostustöitä 37
 toistuvat tulostusviat 190
 tuetut flash-asetat 36
 tuetut paperien painot 32
 Tuotet paperikoot 29
 tuetut tiedostotyypit 36
 tukoksen poistaminen
 lokeroissa 164
 monikäyttösyöttöaukossa 174
 tukokset
 sijainnit 163
 tukosalueiden etsiminen 163
 välttäminen 162
 tukokset, poistaminen
 arkinkääntäjästä 164
 automaattisessa
 asiakirjansyöttölaitteessa 170
 kiinnitysyksikössä 164
 käsinsyöttöaukosta 175
 tulostaminen
 flash-asetasta 35
 fonttimalliluettelo 38
 hakemistoluettelo 38
 luottamukselliset
 tulostustyöt 37
 mobiililaitteesta 34, 35
 pidossa olevat työt 37
 tietokoneessa 34
 Valikkoasetussivu 133
 Wi-Fi Direct -toiminnon
 käyttäminen 35
 tulostaminen flash-asetasta 35
 tulostaminen tietokoneesta 34

tulostimen asetukset
 oletusasetusten
 palauttaminen 135
 tulostimen ilmoitukset
 Alustamaton flash-muisti 196
 Flash-muistin vapaa tila ei riitä
 resursseja varten 196
 Flash-muisti on viallinen 196
 Muu kuin tulostinvalmistajan
 tarvike 196
 Skanneri tarvitsee huoltoa,
 käytä ADF-pakkausta 197
 Vaihda kasetti, tulostimen alue
 ei täsmää 196
 tulostimen kiintolevy
 asentaminen 218
 salaus 135
 tulostimen kiintolevyn muisti 135
 tyhjentäminen 135
 tulostimen kiintolevyn
 tyhjentäminen 135
 tulostimen kuljettaminen 160
 tulostimen määrittäminen
 tunnusäänelle 58
 tulostimen paikan
 valitseminen 10
 tulostimen portit 12
 tulostimen porttiasetukset
 muuttaminen 142
 tulostimen porttiasetusten
 muuttaminen sisäisen
 sovellusportin (ISP) asentamisen
 jälkeen 142
 tulostimen puhdistaminen 143
 tulostimen raportit
 tarkasteleminen 137
 tulostimen siirtäminen 159
 tulostimen sijainti
 valitseminen 10
 tulostimen tila 14
 tulostimen valikot 67
 tulostimen yhteyden
 tarkistaminen 196
 tulostimen yhteydet
 tarkistaminen 196
 tulostimen ympärillä oleva tila 10
 tulostimien lisääminen
 tietokoneeseen 222
 tulostin
 kuljettaminen 160
 tulostin ei vastaa 193
 tulostinkokoonpanot 11

tulostinmuisti
tyhjentäminen 134
tulostinmuistin suojaaminen 135
tulostinmuistin
tyhjentäminen 134, 135
tulostinohjaimen
asentaminen 221
tulostinohjain
asentaminen 221
lisävarusteet, lisääminen 223
tulostinohjelmisto
asentaminen 221
tulostinohjelmiston
asentaminen 221
tulostuksen vianmääritys
hidas tulostus 191
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 201
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
aikana 197
lajittelutulostus ei toimi 198
lokeroiden yhdistäminen ei
toimi 199
luottamukselliset ja pidossa
olevat asiakirjat eivät
tulostu 190
paperi juuttuu usein 200
tulostustyöt eivät tulostu 192
työ tulostuu väärälle
paperille 194
työ tulostuu väärästä
lokerosta 194
väärät marginaalit 180
Tulostuslaadun testisivut 133
tulostuslaadun vianmääritys
epätasainen tummuus 186
harmaa tai värillinen tausta 180
kokonaan värilliset tai mustat
kuvat 184
paperin käpristyminen 198
puuttuvat värit 182
pystysuuntaiset tummat
viivat 187
pystysuuntaiset valkoiset
viivat 189
tekstiä tai kuvia leikkautuu 185
toistuvat tulostusviat 190
tulosteissa on haamukuvia 179
tuloste näyttää sävytetyltä 203
tumma tuloste 177
tyhjä sivu 177
täplikäs tuloste ja pisteitä 183

vaakasuuntaiset tummat
viivat 187
vaakasuuntaiset valkoiset
viivat 188
vaalea tuloste 181
valkoiset sivut 177
vino tuloste 184
väriaine hankautuu helposti
pois 185
vääristynyt tuloste 184
tulostuslaatu
skannerin puhdistaminen 143
tulostustarvikkeiden käyttöiän
pidentäminen 161
tulostustöiden tallentaminen 37
tulostustöitä ei tulosteta 192
tunnusäänipalvelu, faksi
ottaminen käyttöön 58
tunnusäänipalvelun käyttöönotto
tulostimessa 58
turvallisuusohjeet 8, 9
turvalukon etsiminen 134

U

Universal-paperi
asetusten määrittäminen 23
Universal-paperin
määrittäminen 23
USB-kaapeli 12
USB-portti 12
useiden sivujen kopioiminen 41
useiden sivujen kopioiminen
yhdeksi arkiksi 41

V

vaakasuuntaiset tummat
viivat 187
vaakasuuntaiset valkoiset
viivat 188
Vaihda kasetti, tulostimen alue ei
täsmää 196
valikko
802.1x 120
Ajasta USB-laitteet 126
Asettelu 79
Asetus 81
Eco-Mode 70
Ethernet 115
Etäkäyttöpaneeli 70
Faksaa 132
Faksiasetukset 93

Faksipalvelimen määrittäminen 96
Faksitila 93
Flash-asemaskannaus 107
Flash-asetustulostus 111
FTP-oletusasetukset 103
Helppokäyttö 74
HTML 87
HTTP-/FTP-asetukset 121
Ilmoitukset 71
IPSec 119
Kirjautumisrajoitukset 128
Kopioinnin oletusasetukset 90
Kuva 87
Laatu 81
Laitte 131
Levyn salaus 129
Lokeromääritys 88
LPD-kokoonpano 120
Luottamukselliset
tulostusasetukset 129
Materiaalilajit 89
Mukautetut skannauskoot 89
Muut 130
Määrittäykset 68
Määrittämis-valikko 74
Nimetön tietojen keräys 73
Näkyvät aloitusnäytön
kuvakkeet 78
Ohje 132
Oikeuksien hallinta 124
Paikalliset tilit 125
Palauta oletusasetukset 74
PCL 85
PDF 84
Pikavalinnat 132
Poistaminen 78
PostScript 85
Pyyhi väliaikaiset
datatiedostot 130
Rajoita ulkoisen verkon
käyttöä 123
Ratkaisut, LDAP-asetukset 130
SNMP 118
Suojaustarkistusloki 126
Sähköpostiasetukset 97
Sähköpostin
oletusasetukset 98
TCP/IP 117
ThinPrint 122
Tietoja tästä tulostimesta 79
Tulosta 131
Työkirjanpito 83

USB 122
Valikkoasetussivu 131
Web-linkin asetus 102
Verkko 132
Verkon esittely 112
Vianmääritys 133
Wi-Fi Direct 123
Virranhallinta 73
XPS 84
Yleisasetukset 88
Valikkoasetussivu
tulostaminen 133
valikot
Langaton 113
valokuvat
kopiointi 39
valokuvien kopiointi 39
vastaaja
asennus 54
verkkokansio
skannaaminen 64
vianmääritys
Embedded Web Server ei
avaudu 195
tulostin ei vastaa 193
Väritulostuksen usein kysytyjä
kysymyksiä 202
vianmääritys, kopiointi
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 207
heikko kopiointilaatu 208
skanneri ei vastaa 209
vianmääritys, skannaus
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 207
heikko kopiointilaatu 208
skannaustyö epäonnistui 208
skanneri ei sulkeudu 209
skanneri ei vastaa 209
vianmääritys, tulostus
hidas tulostus 191
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 201
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
aikana 197
lajittelutulostus ei toimi 198
luottamukselliset ja pidossa
olevat asiakirjat eivät
tulostu 190
paperi juuttuu usein 200
tulostustyöt eivät tulostu 192

työ tulostuu väärälle
paperille 194
työ tulostuu väärästä
lokerosta 194
väärät marginaalit 180
vianmääritys, tulostuslaatu
epätasainen tummuus 186
harmaa tai värillinen tausta 180
kokonaan värilliset tai mustat
kuvat 184
paperin käpristyminen 198
puuttuvat värit 182
pystysuuntaiset tummat
viivat 187
pystysuuntaiset valkoiset
viivat 189
toistuvat tulostusviat 190
tulosteissa on haamukuvia 179
tuloste näyttää sävytetyltä 203
tumma tuloste 177
tyhjät sivut 177
täplikäs tuloste ja pisteitä 183
vaakasuuntaiset tummat
viivat 187
vaakasuuntaiset valkoiset
viivat 188
vaalea tuloste 181
valkoiset sivut 177
vino tuloste 184
väärästynyt tuloste 184
vino tuloste 184
virransäästötilat
asetus 160
virtajohdon liitäntä 12
virtapainikkeen valo
tilan merkitys 14
väriaineen tummuuden
säätäminen 201
väriaineen tummuus
säätäminen 201
väriaine hankautuu helposti
pois 185
värikasetti
tilaaminen 147
vaihtaminen 147
Värinkorjauksen sisältö 201
Värinkorjaus
manuaalinen 201
Väritulostuksen usein kysytyjä
kysymyksiä 202
väärästynyt tuloste 184

W

Wi-Fi Direct
asetusten määrittäminen 140
ottaminen käyttöön 141
tulostaminen
mobiililaitteesta 35
Wi-Fi Directin määrittäminen 140
Wi-Fi Direct -toiminnon ottaminen
käyttöön 141
Wi-Fi Protected Setup
langaton verkko 139
Wi-Fi-verkko
poistaminen käytöstä 142
Wi-Fi-verkon poistaminen
käytöstä 142

Y

yhdistäminen langattomaan
verkkoon
painonäppäinmenetelmän
käyttäminen 139
PIN-koodi-menetelmän
käyttäminen 139
yhteyden ottaminen
jälleenmyyjään 210
yhteystiedot
lisääminen 21
muokkaaminen 22
poistaminen 22
yhteystietojen lisääminen 21
yhteystietojen
muokkaaminen 22
yhteystietojen poistaminen 22
ympäristöasetukset 160
Ympäristöasetukset
asetusten määrittäminen 20