

# DIGITAL FULLFÄRGSSKRIVARE MX-C507P

---

## Användarhandbok

**September 2021**

---

Machine type:

5028

Modell:

6AH

# Innehåll

<b>Säkerhetsinformation.....</b>	<b>5</b>
Skrivsätt.....	5
Information om produkten.....	5
<b>Lär dig mer om skrivaren.....</b>	<b>8</b>
Välja en plats för skrivaren.....	8
Skrivarkonfigurationer.....	9
Ansluta kablar.....	10
Använda kontrollpanelen.....	11
Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan.....	11
<b>Konfigurera och använda programmen på huvudmenyn.....</b>	<b>13</b>
Använda startskärmen.....	13
Anpassa startskärmen.....	14
Använda Anpassning av visning.....	14
Konfigurera Formulär och favoriter.....	15
Konfigurera ekoinställningar.....	15
Hantera bokmärken.....	15
Hantera kontakter.....	16
<b>Fylla på papper och specialmedia.....</b>	<b>19</b>
Ställa in storlek och typ av specialmedia.....	19
Konfigurera universella pappersinställningar.....	19
Fylla på i magasin.....	19
Ladda universalarkmataren.....	22
Länka magasin.....	24
<b>Pappersstöd.....</b>	<b>25</b>
Pappersstorlekar som kan användas.....	25
Papperstyper som kan användas.....	26
Pappersvikter som kan användas.....	27
<b>Skriva ut.....</b>	<b>28</b>
Skriva ut från en dator.....	28
Skriva ut formulär.....	28

Skriva ut från en mobil enhet.....	28
Skriva ut från flashenhet.....	29
Flashenheter och filtyper som stöds.....	30
Konfigurera konfidentiella jobb.....	31
Skriva ut konfidentiella jobb och andra stoppade jobb.....	31
Skriva ut en teckensnittlista.....	32
Avbryta utskriftsjobb.....	32
<b>Förstå skrivarmenyerna.....</b>	<b>33</b>
Menyöversikt.....	33
Enhet.....	34
Skriv ut.....	45
Papper.....	53
USB-enhet.....	55
Nätverk/portar.....	57
Säkerhet.....	68
Rapporter.....	74
Hjälp.....	75
Felsökning.....	76
Skriva ut en sida med menyinställningar.....	76
<b>Säkra skrivaren.....</b>	<b>77</b>
Lokalisera säkerhetsplats.....	77
Radera skrivarminnet.....	77
Rensa skrivarens hårddisk.....	77
Kryptera skrivarens hårddisk.....	78
Återställa fabriksinställningar.....	78
Flyktighetsredogörelse.....	78
<b>Underhålla skrivaren.....</b>	<b>80</b>
Konfigurera meddelanden om förbrukningsmaterial.....	80
Ställa in e-postaviseringar.....	80
Visa rapporter.....	80
Justera högtalarvolymen.....	81
Nätverk.....	81
Konfigurera seriell utskrift (endast Windows).....	84
Rengöra skrivaren.....	85

---

Beställa delar och förbrukningsmaterial.....	85
Byta ut delar och förbrukningsartiklar.....	87
Flytta skrivaren.....	108
Spara energi och papper.....	109
<b>Åtgärda pappersstopp.....</b>	<b>110</b>
Undvika pappersstopp.....	110
Hitta var papper har fastnat.....	111
Pappersstopp i fack.....	113
Pappersstopp i universalarkmataren.....	114
Pappersstopp i standardfacket.....	114
Papperskvadd i lucka A.....	115
<b>Felsökning.....</b>	<b>119</b>
Utskriftsproblem.....	119
Skrivaren svarar inte.....	136
Det går inte att läsa flashenheten.....	137
Aktivera USB-porten.....	137
Problem med nätverksanslutningen.....	138
Problem med maskinvarutillval.....	140
Problem med förbrukningsmaterial.....	140
Pappersmatningsproblem.....	141
Problem med färgkvaliteten.....	144
Kontakta din återförsäljare.....	147
<b>Uppgradera och migrera.....</b>	<b>148</b>
Maskinvara.....	148
Programvara.....	162
Fast programvara.....	164
<b>Meddelanden.....</b>	<b>166</b>
<b>Index.....</b>	<b>173</b>

# Säkerhetsinformation

## Skrivsätt

**Obs! Obs!** anger information som kan vara till hjälp.


**Varning! Varning!** anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

**VAR FÖRSIKTIG! Var försiktig!** anger en möjlig riskfylld situation som kan leda till personskada.


Olika typer av varningsmeddelanden:

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** anger risk för personskada


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** anger risk för elektrisk stöt


 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** anger risk för brännskada vid beröring


 **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** anger klämrisk


 **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** anger risk för att fastna mellan rörliga delar

## Information om produkten


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.










 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Använd inte produkten med förlängningssladdar, grenuttag, förlängare med grenuttag eller enheter för avbrottsfri strömförsörjning. Strömkapaciteten i den här typen av tillbehör kan enkelt överbelastas av en laserskrivare, vilket kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Använd inte den här produkten med ett inbyggt överspänningsskydd. Användningen av överspänningsskydd kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte konfigurera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. nätsladden, faxfunktionen eller telefonen under åskväder.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Klipp, vrid, knyt eller kläm inte strömsladden. Placera inte heller tunga föremål på den. Se till så att strömsladden inte skavs eller belastas. Kläm inte fast strömsladden mellan föremål, t.ex. möbler och väggar. Om något av ovanstående sker finns det risk för brand eller elstötar. Inspektera strömsladden regelbundet för tecken på sådana problem. Koppla bort strömsladden från eluttaget innan du inspekterar den.

-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du se till att alla externa anslutningar (som Ethernet- och telefonanslutningar) är ordentligt installerade i de markerade inkopplingsportarna.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:
- Se till att alla luckor och magasin är stängda.
  - Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
  - Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
  - Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
  - Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och avbrott i golvet.
  - Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
  - Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
  - Om ni transporterar skrivaren på en kärra måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
  - Om ni transporterar maskintillval på kärra måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
  - Skrivaren måste alltid vara upprätt.
  - Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
  - Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
  - Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Vid installation av en eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Kontakta skrivarens inköpsställe om du vill ha mer information om de konfigurationer som stöds.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.
-  **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** För att undvika risken för klämskador ska du vara försiktig i områden märkta med den här etiketten. Klämskador kan ske vid rörliga delar, t.ex. kugghjul, luckor och fack.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Produkten använder laser. Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits här i *användarhandboken* kan resultera i farlig strålning.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Litiumbatteriet i produkten är inte utbytbar. Om ett litiumbatteri byts ut på fel sätt finns det risk att det exploderar. Ladda inte upp, ta isär eller bränn ett litiumbatteri. Gör dig av med använda litiumbatterier enligt tillverkarens instruktioner och lokala föreskrifter.

Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder vid användning av specifika delar från tillverkaren. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Tillverkaren ansvarar inte för användning av andra ersättningsdelar.

Se till att en servicerepresentant utför service och reparationer som inte beskrivs i användarhandboken.

**SPARA DESSA ANVISNINGAR.**

# Lär dig mer om skrivaren

## Välja en plats för skrivaren

Lämna tillräckligt med utrymme så att det går att öppna fack, höljen och luckor när du väljer en plats för skrivaren och för att installera maskinvarutillval.

- Installera skrivaren nära ett eluttag.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

- Säkerställ att luftflödet i rummet uppfyller den senast reviderade ASHRAE 62-standarden eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Att skrivaren står på en plan, stadig yta.
- Att skrivaren hålls:
  - ren, torr och dammfri.
  - borta från lösa häftklamrar och gem.
  - borta från direkt luftflöde från luftkonditioneringsapparater, värmeelement eller ventilation.
  - borta från direkt solljus och extrem luftfuktighet.
- Observera de rekommenderade temperaturerna och undvik temperaturförändringar:

Omgivningstemperatur	10 till 32,2 °C
Lagringstemperatur	-40 till 43,3 °C

- Du bör ha följande rekommenderade utrymme runt skrivaren för god ventilation:



1	Överst	178 mm (7 tum)
2	Höger sida	127 mm (5 tum)
3	Främre	508 mm (20 tum)
4	Vänster sida	127 mm (5 tum)



5	Bakre	76 mm (3 tum)
---	-------	---------------

## Skrivarkonfigurationer

**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Vid installation av en eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Kontakta skrivarens inköpsställe om du vill ha mer information om de konfigurationer som stöds.

**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

Du kan anpassa skrivaren genom att lägga till tre tillvalsfack för 550 ark.



1	Standardfack
2	Duofack för 650 ark
3	Tillvalsfack för 550 ark
4	Kontrollpanel

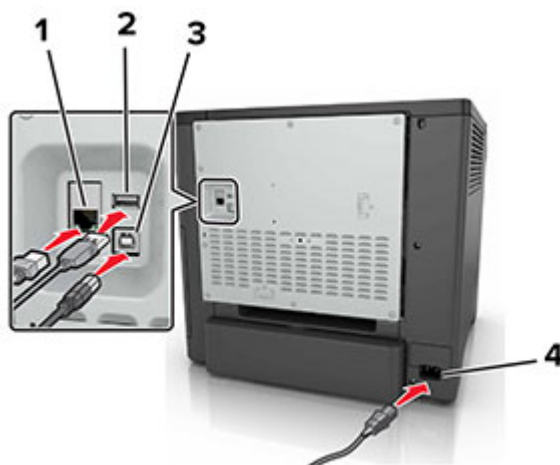
## Ansluta kablar

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt ska du inte installera produkten eller göra några anslutningar, t.ex. anslutning av nätsladden, en faxfunktion eller en telefon, vid åskväder.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.

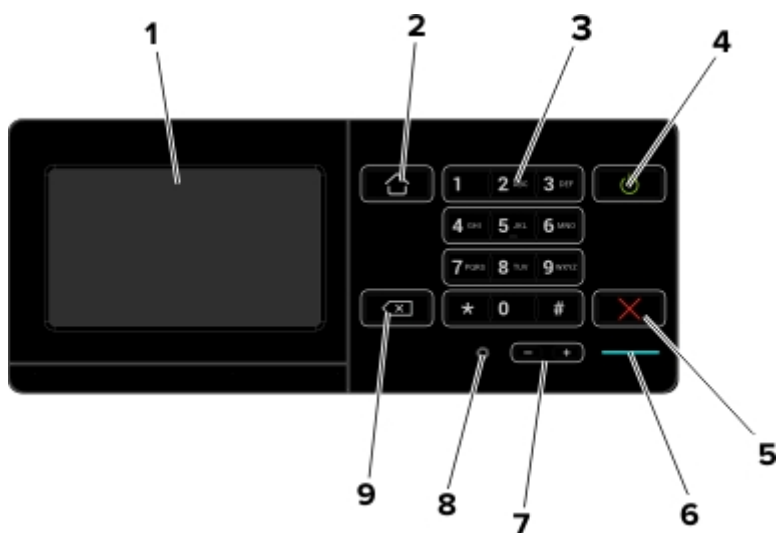
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

**Varning – risk för skador:** Vidrör inte USB-kabeln, någon trådlös nätverksadapter eller skrivaren på de ställen som visas, under tiden som utskrift pågår. Om du gör det kan data gå förlorade, och fel kan uppstå.



	Använd	För att
1	Ethernet-port	Anslut skrivaren till ett nätverk.
2	USB-port	Anslut ett tangentbord eller annat kompatibelt alternativ.
3	USB-skrivarport	Anslut skrivaren till en dator.
4	Nätkabelkontakt till skrivare	Anslut skrivaren till ett korrekt jordat eluttag.

## Använda kontrollpanelen



	Använd	För att
1	Visa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa skrivarmeddelanden och status för förbrukningsmaterial.</li> <li>• Installera och använda skrivaren.</li> </ul>
2	Knappen Hem	Gå till startskärmen.
3	Tangentbord	Ange siffror eller symboler i ett inmatningsfält.
4	Strömbrytare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sätta på eller stänga av skrivaren.</li> <li>• <b>Obs!</b> Om du vill stänga av skrivaren trycker du på och håller in strömbrytaren i fem sekunder.</li> <li>• Sätt skrivaren i viloläge eller standbyläge.</li> <li>• Aktivera skrivaren från viloläge eller standbyläge.</li> </ul>
5	Stopp- eller avstängningsknapp	Stoppa det aktuella jobbet.
6	Indikatorlampa	Kontrollera skrivarens status.
7	Volymknappar	Justera volym för headset eller högtalare.
8	Headset- eller högtalarport	Anslut ett headset eller högtalare.
9	Backstegsknapp	Flytta markören bakåt och ta bort ett tecken i ett inmatningsfält.

## Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan

Indikatorlampa	Skrivarstatus
Av	Skrivaren är avstängd eller i standbyläge.
Blå	Skrivaren är redo eller bearbetar data.
Röd	Skrivaren kräver åtgärd av användare.

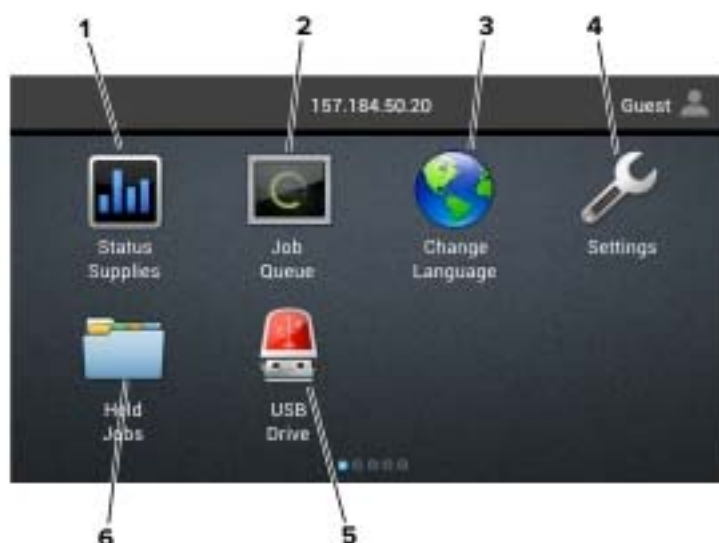
Lampan på strömknappen	Skrivarstatus
Av	Skrivaren är avstängd, redo eller bearbetar data.
Fast gult	Skrivaren är i viloläge.
Blinkande gult	Skrivaren är i standbyläge.

# Konfigurera och använda programmen på huvudmenyn

## Använda startskärmen

När skrivaren slås på visas startskärmen på displayen. Initiera en åtgärd med hjälp av knapparna och ikonerna på startskärmen.

**Obs!** Huvudmenyn kan variera beroende på huvudmenyns anpassade inställningar, administrativa inställningar och aktiva inbäddade lösningar.



Tryck på	För att
1	Status/förbrukningsartiklar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa en skrivarvarning eller ett felmeddelande när skrivaren kräver att användaren ingriper för att fortsätta bearbetningen.</li> <li>• Visa mer information om skrivarvarningen eller meddelandet och hur du tar bort det.</li> </ul> <b>Obs!</b> Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.
2	Jobbkö <p>Visa alla pågående utskriftsjobb.</p> <b>Obs!</b> Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.
3	Ändra språk <p>Ändra språket på skrivarens display.</p>
4	Inställningar <p>Komma åt skrivarmenyerna.</p>
5	USB-enhet <p>Visa, välj eller skriva ut fotografier och dokument från en flashenhet.</p>
6	Pausade jobb <p>Visa alla befintliga lagrade utskriftsjobb.</p>

### Följande inställningar kan också visas på huvudmenyn

Tryck på	För att
Bokmärken	Öppna bokmärken.
Approfiler	Öppna programprofiler.
Låsa enheten	Hindra användare från att komma åt skrivarfunktioner från startskärmen.

## Anpassa startskärmen

- 1 På kontrollpanelen trycker du på **Inställningar > Enhet > Synliga ikoner på startskärmen**.
- 2 Välj vilka ikoner som ska visas på huvudmenyn.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Använda Anpassning av visning

Innan du använder programmet ser du till att göra följande:

- Från den inbyggda webbservern klickar du på **Program > Anpassning av visning > Konfigurera**.
- Aktivera och konfigurera skärmläcker-, bildspels- och bakgrundsbildsinställningarna.

### Hantera skärmläcker- och bildspelsbilder

- 1 Från avsnittet Skärmläcker- och bildspelsbilder lägger du till, redigerar eller tar bort en bild.

#### Anmärkningar:

- Du kan lägga till upp till tio bilder.
- När de är aktiverade visas statusikonerna på skärmläckaren endast vid fel, varningar eller molnbaserade aviseringar.

- 2 Verkställ ändringarna.

### Byta bakgrundsbilden

- 1 Tryck på **Byt bakgrundsbild** på startskärmen.
- 2 Välj en bild.
- 3 Verkställ ändringarna.

### Visa ett bildspel från en flashenhet

- 1 Sätt i en flashenhet i USB-porten.
- 2 På startskärmen trycker du på **Bildspel**.

Bilderna visas i alfabetisk ordning.

**Obs!** Du kan ta ut flashenheten efter att bildspelet startat, men bilderna lagras inte i skrivaren. Om bildspel stoppas måste du sätta in flashenheten igen om du vill visa bilderna.

## Konfigurera Formulär och favoriter

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Program > Formulär och favoriter > Konfigurera**.

3 Klicka på **Lägg till** och anpassa sedan inställningarna.

### Anmärkningar:

- Se till att platsinställningarna för bokmärket är korrekta genom att ange IP-adressen till den värddator där bokmärket finns.
- Se till att skrivaren har åtkomsträttigheter till den mapp där bokmärket finns.

4 Verkställ ändringarna.

## Konfigurera ekoinställningar

1 På huvudmenyn trycker du på **Ekoinställningar**.

2 Konfigurera ekoläget eller schemalägg energilägen.

3 Verkställ ändringarna.

## Hantera bokmärken

### Skapa bokmärken

Använd bokmärken för att skriva ut dokument som ofta visas som är lagrade på servrar eller webben.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Bokmärken > Lägg till bokmärke** och ange sedan ett namn för bokmärket.

**3** Välj en protokolltyp för adressen och gör sedan något av följande:

- För HTTP eller HTTPS skriver du in den URL som du vill ange som bokmärke.
- För HTTPS, se till att använda värdnamn i stället för IP-adressen. Skriv till exempel **myWebsite.com/sample.pdf** i stället för att skriva **123.123.123.123/sample.pdf**. Se även till att värdnamnet överensstämmer med värdet för Allmänt namn (CN) i servercertifikatet. Se hjälpinformationen för din webbläsare för mer information om hur du får CN-värdet i servercertifikatet.
- För FTP anger du FTP-adressen. Till exempel **myServer/myDirectory**. Ange FTP-porten. Port 21 är standardporten för att skicka kommandon.
- För SMB anger du adressen till nätverksmappen. Till exempel **myServer/myShare/myFile.pdf**. Skriv in nätverkets domännamn.
- Vid behov väljer du autentiseringstyp för FTP och SMB.

Ange en PIN-kod för att begränsa åtkomsten till bokmärket.

**Obs!** Programmet stöder följande filtyper: PDF, JPEG, TIFF och HTML-baserat webbsidor. Andra filtyper, som DOCX och XLXS, stöds i vissa skrivarmodeller.

**4** Klicka på **Spara**.

## Skapa mappar

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Bokmärken > Lägg till mapp** och ange sedan ett namn för mappen.

**Obs!** Ange en PIN-kod för att begränsa åtkomsten till mappen.

**3** Klicka på **Spara**.

**Obs!** Du kan skapa mappar eller bokmärken inuti en mapp. Se ["Skapa bokmärken" på sidan 15](#) för information om hur du skapar ett bokmärke.

## Hantera kontakter

### Lägga till kontakter

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Adressbok**.



**3** Från avsnittet Kontakter kan du lägga till en kontakt.

**Obs!** Du kan lägga till kontakten i en eller flera grupper.

**4** Om det behövs kan du ange en inloggningsmetod för att tillåta programåtkomst.

**5** Verkställ ändringarna.

## Lägga till grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Från avsnittet Kontaktgrupper kan du lägga till ett gruppnamn.

**Obs!** Du kan lägga till en eller flera kontakter i gruppen.

**4** Verkställ ändringarna.

## Redigera kontakter eller grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Gör något av följande:

- Från avsnittet Kontakter klickar du på ett kontaktnamn och redigerar sedan informationen.
- Från avsnittet Kontaktgrupper klickar du på ett gruppnamn och redigerar sedan informationen.

**4** Verkställ ändringarna.

## Ta bort kontakter eller grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Gör något av följande:

- Från avsnittet Kontakter väljer du den kontakt som du vill ta bort.
- Från avsnittet Kontaktgrupper väljer du det gruppnamn som du vill ta bort.

# Fylla på papper och specialmedia

## Ställa in storlek och typ av specialmedia

Facken känner automatiskt av storleken på vanligt papper. Vid användning av specialmedia, som etiketter, tjockt papper eller kuvert, gör du så här:

- 1 Från huvudmenyn går du till:  
**Inställningar > Papper > Fackkonfiguration > Pappersstorlek/typ** > välj en papperskälla
- 2 Ställ in storlek och typ av specialmedia.

## Konfigurera universella pappersinställningar

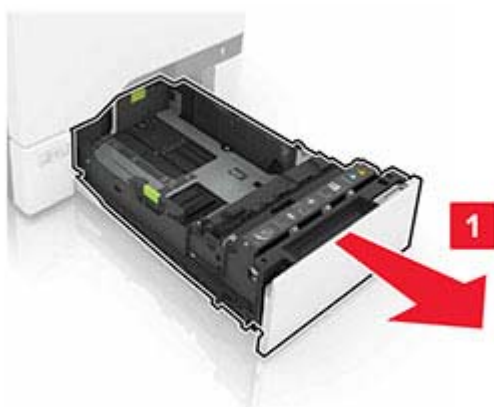
- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Papper > Mediakonfiguration > Universell inställning**.
- 2 Konfigurera inställningarna.

## Fylla på i magasin



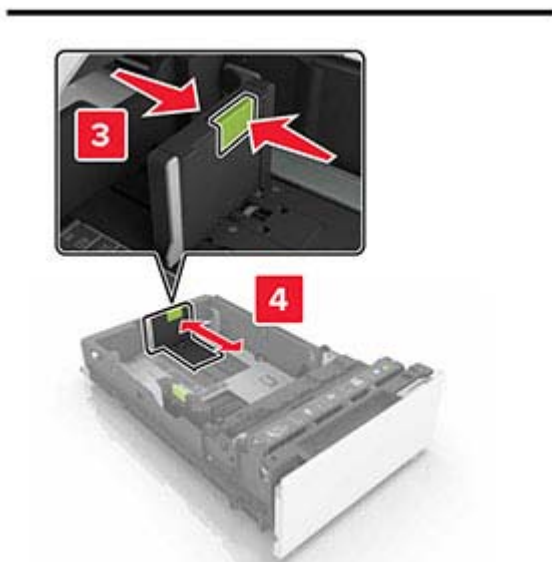
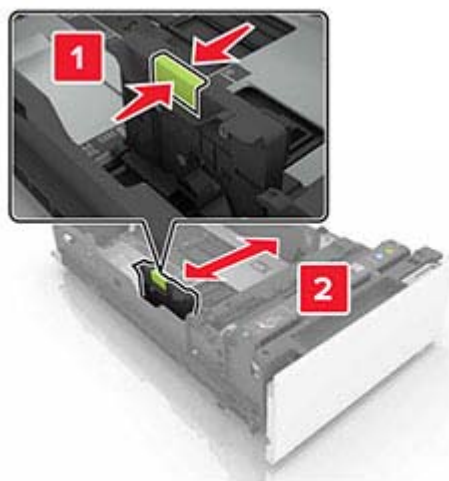
**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

- 1 Ta ut facket.  
**Obs!** För att undvika pappersstopp ska du inte ta bort facken när utskrift pågår.



**2** Justera pappersstöden efter storleken på det papper du fyller på.

**Obs!** Använd indikatorerna på facketts botten när du positionerar stöden.



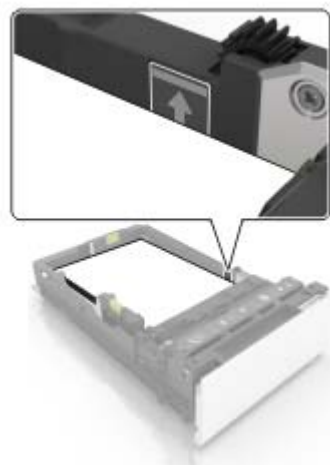
**3** Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



**4** Fyll på papperet med utskriftssidan uppåt.

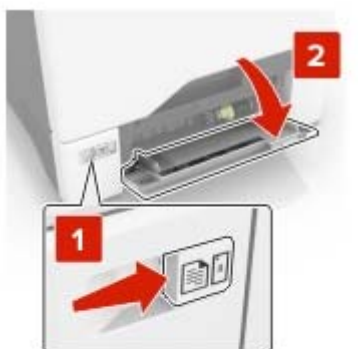
**Anmärkningar:**

- För enkelsidig utskrift fyller du på brevpapper med utskriftssidan uppåt och sidhuvudet mot facketets främre kant.
- För dubbelsidig utskrift fyller du på brevpapper med utskriftssidan nedåt och sidhuvudet mot facketets bakre kant.
- Skjut inte in papper i facket.
- Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning. Om du lägger i för mycket papper kan papperskvadd uppstå.

**5** Sätt tillbaka facket.

Vid behov ställ in pappersstorlek och -typ till det påfyllda papperet i facket.

## Ladda universalarkmataren

**1** Öppna universalarkmataren.

**2** Justera stödet efter storleken på det papper du fyller på.



**3** Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.

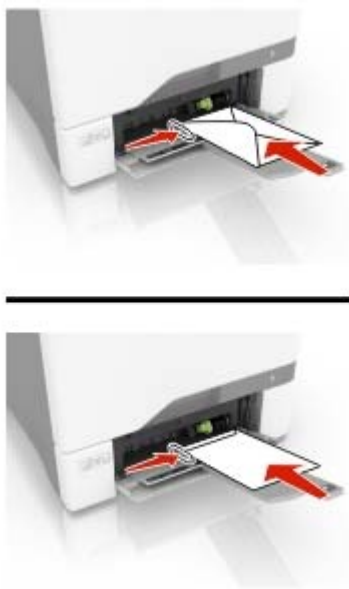


**4** Lägg i papperet.

- Fyll på med papper och kartong med utskriftssidan nedåt och den övre kanten framåt.



- Lägg i kuvert med fliken uppåt mot den högra sidan av pappersstödet. Fyll på med europeiska kuvert och mata in dem med fliken först i skrivaren.



**Varning – risk för skador:** Använd inte frankerade kuvert eller kuvert med förslutningsdetaljer av metall, fönster, bestrukna ytor eller självhäftande klaff.

- 5 På kontrollpanelen anger du pappersstorlek och papperstyp på pappersmenyn så att inställningarna överensstämmer med papperet som finns i facket.

## Länka magasin

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration** > välj en papperskälla.
- 2 Ange samma pappersstorlek och -typ för de magasin du länkar.
- 3 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmeny > Magasinkonfiguration > Länkade magasin**.
- 4 Tryck på **Automatisk**.

När du tar bort länkar till magasin ska du se till att inga magasin har samma inställningar för pappersstorlek och -typ.

**Varning – risk för skador:** Fixeringsenhetens temperatur varierar beroende på den angivna papperstypen. För att undvika utskriftsproblem ska skrivarens papperstypinställningar matcha det papper som fylls på i magasinet.



# Pappersstöd

## Pappersstorlekar som kan användas

Pappersstorlek och mått	Standard- eller tillvalsmagasin för 550 ark	Flerfunktionsmatare	Dubbelsidig utskrift
<b>A4</b> 210 x 297 mm	✓	✓	✓
<b>A5 långsida</b> 210 x 148 mm	✓	✓	✓
<b>A5 kortsida</b> 148 x 210 mm	✓	✓	✓
<b>A6</b> 105 x 148 mm	✓	✓	✓
<b>Banderoll</b> Maximal bredd: 215,9 mm (8,5 tum) Maximal längd: 1 320,8 mm (52 tum)	X	✓	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm	✓	✓	✓
<b>US Legal</b> 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓
<b>US Letter</b> 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓
<b>Oficio</b> 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	✓
<b>Universell<sup>1,2</sup></b> 105 x 148 till 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓
<b>Universell<sup>1,2</sup></b> 76,2 x 127 till 215,9 x 355,6 mm	X	✓	X
<b>7 3/4 Envelope (7 3/4-kuvert)</b> 98,4 x 190,5 mm	X	✓	X

<sup>1</sup> Om du väljer Universell formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, om inte storleken är angiven i programmet.

<sup>2</sup> Fyll på smalt papper så att kortsidan matas in i skrivaren först.

<sup>3</sup> Om du väljer Övriga kuvert formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, om inte storleken är angiven i programmet.

Pappersstorlek och mått	Standard- eller tillvalsmagasin för 550 ark	Flerfunktionsmatare	Dubbelsidig utskrift
<b>9 Envelope (9-kuvert)</b> 98,4 x 225,4 mm	X	✓	X
<b>10 kuvert</b> 104,8 x 241,3 mm	✓	✓	X
<b>B5-kuvert</b> 176 x 250 mm	✓	✓	X
<b>C5 Envelope (C5-kuvert)</b> 162 x 229 mm	✓	✓	X
<b>DL Envelope (DL-kuvert)</b> 110 x 220 mm	✓	✓	X
<b>Monarch</b> 98,425 x 190,5 mm	X	✓	X
<b>Annat kuvert<sup>3</sup></b> 98,4 x 162 till 176 x 250 mm	X	✓	X
<b>Tj. papp.</b>	✓	✓	✓
<b>Kuvert</b>	✓	✓	X
<b>Pappersetiketter</b>	✓	✓	✓
<b>Vanligt papper</b>	✓	✓	✓
<b>OH-film</b>	X	X	X
<b>Vinyletiketter</b>	✓	✓	X

<sup>1</sup> Om du väljer Universell formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, om inte storleken är angiven i programmet.

<sup>2</sup> Fyll på smalt papper så att kortsidan matas in i skrivaren först.

<sup>3</sup> Om du väljer Övriga kuvert formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, om inte storleken är angiven i programmet.

## Papperstyper som kan användas

**Obs!** Etiketter, kuvert och styvt papper skrivs alltid ut med minskad hastighet.

Papperstyp	Standard- eller tillvalsmagasin för 550 ark	Flerfunktionsmatare
Vanligt papper	✓	✓
Styvt papper	✓	✓
Återvunnet papper	✓	✓
Glansigt	✓	✓
Etiketter	✓	✓
Vinyletiketter	✓	✓
Dokumentpapper	✓	✓

Papperstyp	Standard- eller tillvalsmagasin för 550 ark	Flerfunktionsmatare
Kuvert	✓	✓
OH-film	X	X
Brevhuvud	✓	✓
Förtryckta	✓	✓
Färgat papper	✓	✓
Lätt papper	✓	✓
Tungt papper	✓	✓
Anpassad typ	✓	✓

## Pappersvikter som kan användas

Papperstyp och -vikt	Standard- eller tillvalsmagasin för 550 ark	Flerfunktionsmatare
<b>Lätt papper<sup>1</sup></b> 60–74,9 g/m <sup>2</sup> långfibrigt	✓	✓
<b>Vanligt papper</b> 75–90,3 g/m <sup>2</sup> långfibrigt	✓	✓
<b>Tungt papper</b> 90,3–105 g/m <sup>2</sup> långfibrigt	✓	✓
<b>Styvt papper</b> 105,1–218 g/m <sup>2</sup> långfibrigt (28,1–58-lb-finpapper)	✓	✓
<b>Pappersetiketter<sup>2</sup></b> 218 g/m <sup>2</sup>	✓	✓
<b>Vinyletiketter<sup>2</sup></b> 300 g/m <sup>2</sup>	✓	✓
<b>Kuvert<sup>4,5</sup></b> 60–105 g/m <sup>2</sup>	✓	✓

<sup>1</sup> Papper som väger mindre än 75 g/m<sup>2</sup> måste skrivas ut med papperstypen konfigurerad till Lätt papper. Om du inte gör detta kan papperet bli kraftigt böjt. Det kan leda till matningsproblem, särskilt i miljöer med högre luftfuktighet.

<sup>2</sup> Etiketter och annan specialmedia stöds för tillfällig användning och måste acceptanstestas.

<sup>3</sup> Pappersetiketter som väger upp till 105 g/m<sup>2</sup> kan användas.

<sup>4</sup> Den maximala vikten för papper med 100 % bomullsinnehåll är 90 g/m<sup>2</sup>.

<sup>5</sup> Kuvert på 105 g/m<sup>2</sup> får högst innehålla 25 % bomull.

# Skriva ut

## Skriva ut från en dator

**Obs!** För etiketter, styvt papper och kuvert ställer du in pappersstorlek och papperstyp i skrivaren innan du skriver ut dokumentet.

- 1 Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut.
- 2 Justera inställningarna om det behövs.
- 3 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut formulär

- 1 Från huvudmenyn går du till:  
**Formulär och favoriter** > välj formulär > **Skriv ut**
- 2 Konfigurera utskriftsinställningarna om det behövs.
- 3 Skicka utskriftsjobbet.

## Skriva ut från en mobil enhet

### Skriva ut från en mobil enhet med AirPrint



Programvarufunktionen AirPrint är en mobil utskriftslösning som gör att du kan skriva ut direkt från Apple-enheter till en AirPrint-certifierad skrivare.



#### Anmärkningar:

- Se till att Apple-enheten och skrivaren är anslutna till samma nätverk. Om nätverket har flera trådlösa hubbar kontrollerar du att båda enheterna är anslutna till samma subnät.
  - Programmet stöds endast på vissa Apple-enheter.
- 1 Från din mobila enhet väljer du ett dokument från filhanteraren eller startar en kompatibel app.
  - 2 Tryck på delningsikonen och tryck sedan på **Skriv ut**.
  - 3 Välj en skrivare.  
Justera inställningarna om det behövs.
  - 4 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut från en mobil enhet med Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® är en utskriftstjänst som gör att du kan skriva ut till Wi-Fi Direct-förberedda skrivare.

**Obs!** Se till att den mobila enheten är ansluten till skrivarens trådlösa nätverk. Mer information finns i ["Ansluta en mobil enhet till skrivaren" på sidan 83](#).

- 1 Starta en kompatibel applikation från din mobila enhet eller välj ett dokument från filhanteraren.
- 2 Gör något av följande beroende på din mobila enhet:
  - Tryck på  > **Skriv ut**.
  - Tryck på  > **Skriv ut**.
  - Tryck på **...** > **Skriv ut**.
- 3 Välj en skrivare, och justera inställningarna vid behov.
- 4 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut från flashenhet

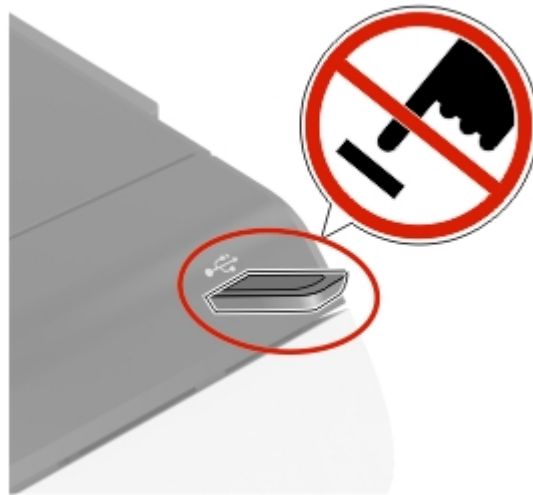
- 1 Sätt i flashenheten.



### Anmärkningar:

- Om du sätter i flashenheten när ett felmeddelande visas ignorerar skrivaren flashenheten.
  - Om du sätter i flashenheten när skrivaren är upptagen med andra utskriftsjobb visas meddelandet **Upptagen** på skärmen.
- 2 På skärmen trycker du på dokumentet du vill skriva ut.  
Konfigurera de övriga utskriftsinställningarna om det behövs.
  - 3 Skicka utskriftsjobbet.  
För att skriva ut ett annat dokument, tryck på **USB-enhet**.

**Varning – risk för skador:** Vidrör inte flashenheten eller skrivaren i de områden som visas när utskrift, läsning eller skrivning från flashenheten pågår. Om du gör det kan du förlora data, alternativt så kan det medföra att skrivaren inte fungerar på rätt sätt.



## Flashenheter och filtyper som stöds

### Flashenheter

#### Anmärkningar:

- Skrivaren stöder USB-flashenheter med hög hastighet som stödjer standarden för hög hastighet.
- USB-flashenheter måste ha stöd för FAT-filsystemet (File Allocation Tables).

Många flashenheter har testats och godkänts för användning med skrivaren. Om du vill få mer information kan du kontakta skrivarens inköpsställe.

### Filtyper

Dokument:

- .doc eller .docx
- .xls eller .xlsx
- .ppt eller .pptx
- .pdf
- .xps

Bilder:

- .dcx
- .gif
- .jpeg eller .jpg
- .bmp
- .pcx
- .tiff eller .tif
- .png

## Konfigurera konfidentiella jobb

1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Konfidentiell skrivarinställning**.

2 Konfigurera inställningarna.

Inställning	Beskrivning
Max ogiltig PIN	Ange gränsen för antal ogiltiga PIN-koder. <b>Obs!</b> När gränsen är nådd raderas utskriftsjobben för användarnamnet.
Giltighetstid för konfidentiellt jobb	Ange tid innan stoppade jobb tas bort från skrivarminnet eller hårddisken automatiskt. <b>Obs!</b> Stoppade jobb har statusen Konfidentiellt, Upprepa, Reservera eller Bekräfta.
Upprepa utgångsdatum	Ange giltighetstid för utskriftsjobb du vill upprepa.
Utgångstid för Bekräfta jobb	Ange giltighetstiden för utskrift av en kopia ett jobb så att du kan kontrollera kvaliteten på den innan du skriver ut resten av kopiorna.
Reservera utgångsdatum	Ange hur länge jobb ska lagras på skrivaren för utskrift vid ett senare tillfälle.
Kräv att alla jobb stoppas	Ange att alla utskriftsjobb ska stoppas på skrivaren.
Behåll dubbla dokument	Konfigurera skrivaren så att alla dokument med samma filnamn sparas.

## Skriva ut konfidentiella jobb och andra stoppade jobb

### För Windows-användare

1 Med dokumentet öppet går du till **Arkiv > Skriv ut**.

2 Välj en skrivare och klicka sedan på **Egenskaper, Inställningar, Alternativ** eller **Installation**.

3 Klicka på **Skriv ut och lagra**.

4 Välj **Använd skriv ut och lagra** och tilldela sedan ett användarnamn.

5 Välj typen av utskriftsjobb (Konfidentiellt, Reservera, Upprepa eller Bekräfta).

Om du väljer **Konfidentiell** behöver du skydda utskriftsjobbet med en PIN-kod.

6 Klicka på **OK** eller **Skriv ut**.

7 Släpp utskriftsjobbet på skrivarens huvudmeny.

- För konfidentiella utskriftsjobb trycker du på **Stoppade jobb > välj ditt användarnamn > Konfidentiellt > ange PIN-koden > välj utskriftsjobbet > konfigurera inställningarna > Skriv ut**.
- För andra utskriftsjobb trycker du på **Stoppade jobb > välj ditt användarnamn > välj utskriftsjobbet > konfigurera inställningarna > Skriv ut**.

### För Macintosh-användare

#### Använda AirPrint

1 Med ett dokument öppet väljer du **File (Arkiv) > Print (Skriv ut)**.

2 Välj en skrivare. Välj sedan **Skriva ut med PIN-kod** i listrutan efter menyn Riktning.

3 Aktivera **Skriva ut med PIN-kod** och ange sedan en fyrsiffrig PIN-kod.

**4** Klicka på **Skriv ut**.

**5** Släpp utskriftsjobbet på skrivarens huvudmeny. Tryck på **Stoppade jobb** > välj ditt datornamn > **Konfidentiellt** > ange PIN-koden > välj utskriftsjobbet > **Skriv ut**.

#### Använda skrivardrivrutinen

**1** Med ett dokument öppet väljer du **File** (Arkiv) > **Print** (Skriv ut).

**2** Välj en skrivare. Välj sedan **Skriv ut och pausa** i listrutan efter menyn Riktning.

**3** Välj **Konfidentiell utskrift** och ange en fyrsiffrig PIN-kod.

**4** Klicka på **Skriv ut**.

**5** Släpp utskriftsjobbet på skrivarens huvudmeny. Tryck på **Stoppade jobb** > välj datornamnet > **Konfidentiell** > välj utskriftsjobbet > ange PIN-koden > **Skriv ut**.

## Skriva ut en teckensnittslista

**1** På huvudmenyn trycker du på **Inställningar** > **Rapporter** > **Skriv ut** > **Skriv ut teckensnitt**.

**2** Tryck på **PCL-teckensnitt** eller **PS-teckensnitt**.

## Avbryta utskriftsjobb

### Från skrivarens kontrollpanel

**1** Tryck på **Jobbkö** på huvudmenyn.

**Obs!** Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.

**2** Markera jobbet du vill avbryta.

### Från datorn

**1** Beroende på vilket operativsystem du har gör du något av följande:

- Öppna mappen Skrivare och välj skrivare.
- Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren.

**2** Markera jobbet du vill avbryta.



# Förstå skrivarmenyerna

## Menyöversikt

Enhet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Egenskaper</a></li> <li>• <a href="#">Ekoläge</a></li> <li>• <a href="#">Fjärrstyrd funktionspanel</a></li> <li>• <a href="#">Meddelanden</a></li> <li>• <a href="#">Energihantering</a></li> <li>• <a href="#">Anonym datainsamling</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tillgänglighet</a></li> <li>• <a href="#">Återställa fabriksinställningar</a></li> <li>• <a href="#">Underhåll</a></li> <li>• <a href="#">Synliga ikoner på startskärmen</a></li> <li>• <a href="#">Om den här skrivaren</a></li> </ul>
Skriv ut	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Layout</a></li> <li>• <a href="#">Installation</a></li> <li>• <a href="#">Kvalitet</a></li> <li>• <a href="#">Utskriftsinformation</a></li> <li>• <a href="#">XPS</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF</a></li> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">HTML</a></li> <li>• <a href="#">Bild</a></li> </ul>
Papper	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Magasinkonfiguration</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Mediekonfiguration</a></li> </ul>
USB-enhet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skriv ut från flash-enhet</a></li> </ul>	
Nätverk/portar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nätverksöversikt</a></li> <li>• <a href="#">Trådlöst</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD-konfiguration</a></li> <li>• <a href="#">HTTP-/FTP-inställningar</a></li> <li>• <a href="#">ThinPrint</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Begränsa extern nätverksåtkomst</a></li> </ul>
Säkerhet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Inloggningsmetoder</a></li> <li>• <a href="#">Schemalägg USB-enheter</a></li> <li>• <a href="#">Säkerhetsgranskningslogg</a></li> <li>• <a href="#">Inloggningsbegränsningar</a></li> <li>• <a href="#">Konfidentiell skrivarinställning</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Diskkryptering</a></li> <li>• <a href="#">Radera tillfälliga datafiler</a></li> <li>• <a href="#">Lösningar för LDAP-inställningar</a></li> <li>• <a href="#">Diverse</a></li> </ul>
Rapporter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Menyinställningssida</a></li> <li>• <a href="#">Enhet</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skriv ut</a></li> <li>• <a href="#">Nätverk</a></li> </ul>
<a href="#">Hjälp</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skriv ut alla handböcker</li> <li>• Guide för färgkvalitet</li> <li>• Anslutningsguide</li> <li>• Informationsguide</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utskriftsmaterialguide</li> <li>• Flyttguide</li> <li>• Guide för utskriftskvalitet</li> <li>• Guide för förbrukningsmaterial</li> </ul>
<a href="#">Felsökning</a>	Testsidor för utskriftskvalitet	

# Enhet

## Egenskaper

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skärmspråk</b>	Ange vilket språk som ska visas på skärmen.
<b>Land/region</b>	Identifiera landet eller området där skrivaren är konfigurerad för att fungera.
<b>Kör första installation</b> Av* På	Kör installationsguiden.
<b>Tangentbord</b> Tangentbordstyp	Välj ett språk som tangentbordstyp. <b>Obs!</b> Alla värden för Tangentbordstyper kanske inte visas eller så kan särskild programvara behöva installeras för att de ska visas.
<b>Visad information</b> Visad text 1 (IP-adress*) Visad text 2 (datum/tid*) Anpassad text 1 Anpassad text 2	Ange vilken information som ska visas på startskärmen.
<b>Datum och tid</b> Konfigurera Dagens datum och tid Ställa in datum och tid manuellt Datumformat (MM-DD-ÅÅÅÅ*) Tidsformat (12 timmar FM/EM*) Tidszon (UTC-5:00*) Network Time Protocol Aktivera NTP (på*) NTP-server Aktivera autentisering (ingen*)	Konfigurera skrivarens datum och tid samt Network Time Protocol.
<b>Pappersstorlekar</b> USA* Meter	Ange måttenhet för pappersstorlekar. <b>Obs!</b> Grundinställningen för pappersstorlek beror på valet av land eller region i installationsguiden.
<b>Ljusstyrka för skärm</b> 20–100 % (100*)	Justera ljusstyrkan på skärmen.
<b>Flashenhetsåtkomst</b> Aktiverad* Inaktiverad	Aktivera åtkomst till flashenheten.
<b>Ljudfeedback</b> Knappen Feedback (på*) Volym (5*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivera ljudfeedback för tangenttryckningar, panelinteraktioner, meddelanden om påfyllt papper och felmeddelanden.</li> <li>• Justera feedbackvolymen.</li> </ul>
<b>Skärmtidsgräns</b> 5–300 sekunder (60*)	Ange inaktivitetstiden innan skärmen visar startskärmen, eller innan skrivaren automatiskt loggar ut ett användarkonto.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Ekoläge

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skriv ut</b> Sidor Enkelsidigt* Dubbelsidigt	Ange om skrivaren ska skriva ut på ena eller på båda sidorna av papperet.
<b>Skriv ut</b> Sidor per sida Av* Två sidor per sida Tre sidor per sida Fyra sidor per sida Sex sidor per sida Nio sidor per sida Tolv sidor per sida Sexton sidor per sida	Skriv ut flera sidbilder på samma sida av ett pappersark.
<b>Skriv ut</b> Tonersvärta 1–5 (4*)	Ange hur ljusa eller mörka textbilder ska vara.
<b>Skriv ut</b> Färgsparläge Av* På	Minska mängden toner som används för grafik och bilder.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Fjärrstyrd funktionspanel

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Extern VNC-anslutning</b> Tillåt inte* Tillåt	Anslut en extern VNC-klient (Virtual Network Computing) till fjärrkontrollpanelen.
<b>Autentiseringstyp</b> Inga* Standardautentisering	Ställ in autentiseringstyp för åtkomst till VNC-klientservern.
<b>VNC, lösenord</b>	Ange lösenordet för att ansluta till VNC-klientservern. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast om Autentiseringstyp är angett till Standardautentisering.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Meddelanden

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Fellampa</b> Av På*	Ange att indikatorlampan tänds när ett skrivarfel inträffar.
<b>Larmkontroll</b> Av En gång* Fortlöpande	Ange antalet gånger som larmet ska avges när åtgärd från användaren krävs.
<b>Förbrukningsmaterial</b> Visa uppskattningar för förbrukningsmaterial Visa uppskattningar* Visa inte uppskattningar	Visa uppskattad status för förbrukningsmaterial.
<b>Förbrukningsmaterial</b> Kassettlarm Av En gång* Fortlöpande	Ange antalet gånger som larmet ska avges när nivån i kassetten är låg.
<b>Förbrukningsmaterial</b> Anpassade förbrukningsmeddelanden	Konfigurera meddelandeinställningar för när användaråtgärd krävs. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast i Embedded Web Server.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Primär SMTP-gateway	Ange IP-adressen eller värdnamnet för den primära SMTP-servern som används för att skicka e-post.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Primär SMTP-gatewayport 1–65535 (25*)	Ange portnumret för den primära SMTP-servern.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Sekundär SMTP-gateway	Ange serverns IP-adress eller värdnamnet för den sekundära SMTP-servern (SMTP-reservservern).
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Sekundär SMTP-gatewayport 1–65535 (25*)	Ange serverportnumret för den sekundära SMTP-servern (SMTP-reservservern).
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar SMTP-tidsgräns 5–30 sekunder (30*)	Ange hur länge skrivaren ska vänta om SMTP-servern inte svarar.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Svarsadress	Ange en svarsadress för e-postmeddelanden.

**Obs!** En asterisk (\*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Använd alltid SMTP-standardvarsadress Av* På	Använd SMTP-standardvarsadress.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Använd SSL/TLS Inaktiverad* Förhandla Obligatorisk	Skicka ett e-postmeddelande med hjälp av en krypterad länk.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Kräv betrott certifikat Av På*	Kräv ett betrott certifikat när du öppnar SMTP-servern.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar SMTP-serverautentisering Ingen autentisering krävs* Inloggning/Enkel NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Ställ in autentiseringstyp för SMTP-servern.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Enhetsinitierad e-post Inga* Använd enhetens SMTP-uppgifter	Ange om inloggningsuppgifter krävs för enhetsinitierad e-post.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Användarinitierad e-post Inga* Använd enhetens SMTP-uppgifter Använd sessionsanvändar-ID och lösenord Använd sessions-e-postadress och lösenord Begär användare	Ange om inloggningsuppgifter krävs för användarinitierad e-post.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Använd inloggningsuppgifter för Active Directory-enhet Av* På	Aktivera användarinloggningsuppgifter och gruppmedlemskap för att ansluta till SMTP-servern.

**Obs!** En asterisk (\*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Enhetens användar-ID	Ange användar-ID för att ansluta till SMTP-servern.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Enhetens lösenord	Ange lösenordet för att ansluta till SMTP-servern.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Kerberos 5 REALM	Ange sfär för autentiseringsprotokollet Kerberos 5.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar NTLM-domän	Ange domännamn för säkerhetsprotokollet NTLM.
<b>Inställningar för e-postaviseringar</b> E-postinställningar Avaktivera felet "SMTP-servern är inte konfigurerad" Av* På	Avaktivera att ett felmeddelande om SMTP-inställningar visas på skärmen.
<b>Felundvikande</b> Stophjälp Av På*	Ställ in skrivaren för att automatiskt kontrollera om papper har fastnat.
<b>Felundvikande</b> Auto fortsättning Av På*(5 sekunder)	Låt skrivaren fortsätta att bearbeta eller skriva ut ett jobb automatiskt efter att den har rensat vissa villkor för tillsyn.
<b>Felundvikande</b> Starta om automatiskt Starta om automatiskt Starta om när inaktiv Starta alltid om* Starta aldrig om	Ställa in skrivaren för att starta om när ett fel uppstår.
<b>Felundvikande</b> Starta om automatiskt Max antal automatiska omstarter (2*)	Ställ in antalet automatiska omstarter som skrivaren kan utföra.
<b>Felundvikande</b> Starta om automatiskt Fönster för automatisk omstart (720*)	Ange antalet sekunder innan skrivaren startas om automatiskt.
<b>Felundvikande</b> Starta om automatiskt Återställ räknaren för automatisk omstart Avbryt Fortsätt	Återställ räknaren för automatisk omstart.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Felundvikande</b> Visa fel för kort pappersfel På Automatisk återgång*	Ställ in skrivaren för att visa ett meddelande när ett fel på grund av kort papper inträffar. <b>Obs!</b> Kort papper är det påfyllda papperet.
<b>Felundvikande</b> Skydda sida Av* På	Ställ in skrivaren på att bearbeta hela sidan i minnet innan den skrivs ut.
<b>Åtgärdande av papper som har fastnat</b> Åtgärda stopp Av På Auto*	Ställ in skrivaren för att skriva ut de sidor som har fastnat.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Energihantering

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Väntelägesprofil</b> Skriv ut från vänteläge Fortsätt vara aktiv efter utskrift Gå in i vänteläge efter utskrift*	Ställ in skrivaren att vara i läget Klar eller återgå till vänteläget efter utskrift.
<b>Tidsgränser</b> Vänteläge 1–120 minuter (15*)	Ange hur länge skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i vänteläge.
<b>Tidsgränser</b> Tidsgräns för viloläge Inaktiverad 1 timme 2 timmar 3 timmar 6 timmar 1 dag 2 dagar 3 dagar* 1 vecka 2 veckor 1 månad	Ställ in tiden innan skrivaren stängs av.
<b>Tidsgränser</b> Tidsgräns för viloläge vid anslutning Viloläge Ej viloläge*	Ställ in Tidsgräns för viloläge för att stänga av skrivaren när det finns en aktiv Ethernet-anslutning.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Ställa in energilägen</b> Scheman Lägg till nytt schema	Schemalägg när skrivaren ska försättas i vänte- eller standbyläge.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Anonym datainsamling

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Anonym datainsamling</b> Information om enhetsanvändning och prestanda Inga*	Skicka information om skrivaranvändning och prestanda till tillverkaren. <b>Obs!</b> Tid för sändning av anonyma data visas bara när du ställer in Anonym datainsamling på Enhetsanvändning och -prestanda.
<b>Tid för sändning av anonyma data</b> Starttid Stopptid	
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Tillgänglighet

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Intervall för dubbel knapptryckning</b> 0–5 (0*)	Anger tidsintervallet under vilket skrivaren ignorerar dubbla knapptryckningar på ett anslutet tangentbord i sekunder.
<b>Ursprunglig fördröjning för upprepning av tangenter</b> 0,25–5 (1*)	Ange ursprunglig fördröjning för upprepning av tangenter i sekunder. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om ett tangentbord är anslutet till skrivaren.
<b>Tangentupprepningsfrekvens</b> 0,5–30 (30*)	Ange antal knapptryckningar per sekund vid tangentupprepning. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om ett tangentbord är anslutet till skrivaren.
<b>Förläng skärmtidsgräns</b> Av* På	Låt användaren stanna kvar på samma plats och återställ Tidsgräns för skärm när den utgår i stället för att återgå till startskärmen.
<b>Hörlursvolym</b> 1–10 (5*)	Justera hörlursvolymen. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om hörlurar är anslutna till skrivaren.
<b>Aktivera röststyrning när hörlurar är anslutna</b> Av* På	Aktivera röststyrning när hörlurar är anslutna till skrivaren.
<b>Talade lösenord/pin-koder</b> Av* På	Konfigurera att skrivaren läser ut lösenord och pin-koder högt. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om hörlurar eller högtalare är anslutna till skrivaren.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	



Menyalternativ	Beskrivning
<b>Talhastighet</b> Mycket långsamt Sakta Normal* Snabbt Snabbare Mycket snabbt Hög hastighet Mycket hög hastighet Snabbast	Justera talhastigheten för röststyrning. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om hörlurar eller högtalare är anslutna till skrivaren.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Återställa fabriksinställningar

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Återställa inställningar</b> Återställ alla inställningar Återställ skrivarinställningar Återställ nätverksinställningar Återställ programinställningar	Återställ standardinställningarna för skrivaren.

## Underhåll

### Konfigurationsmeny

Menyalternativ	Beskrivning
<b>USB-konfiguration</b> USB PnP 1* 2	Ändra skrivarens USB-drivrutinsläge för att förbättra dess kompatibilitet med en persondator.
<b>USB-konfiguration</b> USB-hastighet Full Auto*	Ställ in USB-porten på att köra i full hastighet och inaktivera dess höghastighetsfunktioner.
<b>Magasinkonfiguration</b> Storleksavkänning Avkänning för magasin [x] Av På*	Ställ in magasinet så att det automatiskt känner av den pappersstorlek som fyllts på.
<b>Magasinkonfiguration</b> Länkade magasin Automatisk* Av	Ställ in skrivaren så att den länkar magasin som har samma inställningar för papperstyp och pappersstorlek.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Magasinkonfiguration</b> Visa meddelande om magasininsatsen Av Endast för okända storlekar* Alltid	Visa ett meddelande om val av pappersstorlek och papperstyp när magasinet har satts in.
<b>Magasinkonfiguration</b> Påfyllning av A5 Kortsida Längsida*	Bestäm standardorientering för påfyllning av papper i A5-format i alla papperskällor.
<b>Magasinkonfiguration</b> Pappersinfo Auto* Flerfunktionsmatare Manuellt papper	Ange den papperskälla som användaren ska fylla på när ett meddelande visas om att fylla på papper.
<b>Magasinkonfiguration</b> Kuvertinfo Auto* Flerfunktionsmatare Manuellt kuvert	Ange den papperskälla som användaren ska fylla på när ett meddelande visas om att fylla på kuvert.
<b>Magasinkonfiguration</b> Åtgärd för uppmaningar Uppmana användare* Fortsätt Använd aktuellt	Ställ in skrivaren så att den kan lösa meddelanden om att byta papper eller kuvert.
<b>Rapporter</b> Menyinställningssida Händelselogg Sammanfattning av händelselogg HealthCheck-statistik	Skriv ut rapporter om skrivarens menyinställningar, status och händelseloggar.
<b>Användning av förbrukningsmaterial och räknare</b> Rensa historik för materialanvändning Fixeringsenhet, återställ ITM, återställ Intervall för nivåindelad täckning	Återställ förbrukningsräknaren för papper eller visa det totala antalet utskrivna sidor.
<b>Skrivaremuleringar</b> PPDS-emulering Av* På	Ställ in skrivaren på att känna igen och använda PPDS-dataströmmen.
<b>Skrivaremuleringar</b> PS-emulering Av På*	Ställ in skrivaren på att känna igen och använda PS-dataströmmen.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skrivaremuleringar</b> Emulatorsäkerhet Tidsgräns för sida 0–60 (60*)	Ställ in tidsgräns för sida under emulering.
<b>Skrivaremuleringar</b> Emulatorsäkerhet Återställ emulator efter jobb Av* På	Återställ emulatorn efter ett utskriftsjobb.
<b>Skrivaremuleringar</b> Emulatorsäkerhet Inaktivera åtkomst till skrivarmeddelande Av På*	Inaktivera åtkomst till skrivarmeddelande under emulering.
<b>Utskriftskonfiguration</b> Färgspärrläge Av* På	Skriv ut andra jobb än kopiering i gråskala.
<b>Utskriftskonfiguration</b> Färgsvällning Av 1 2* 3 4 5	Förbättra utskriften genom att kompensera för missanpassning i skrivaren.
<b>Utskriftskonfiguration</b> Teckensnittsskärp 0–150 (24*)	Ange ett värde för textens punktstorlek under vilket högfrequensskärmarna används när teckensnittsdata skrivs ut. Exempel: Om värdet är 24 använder alla teckensnitt med storleken 24 punkter eller färre högfrequensskärmarna.
<b>Enhetsåtgärder</b> Tyst läge Av* På	Sätt skrivaren i Tyst läge. <b>Obs!</b> Skrivarens övergripande prestanda försämras när den här inställningen aktiveras.
<b>Enhetsåtgärder</b> Panelmenyer Av På*	Aktivera åtkomst till kontrollpanelens menyer.
<b>Enhetsåtgärder</b> Säkert läge Av* På	Ställ in skrivaren på ett specialläge där den försöker fortsätta att tillhandahålla så mycket funktionalitet som möjligt, trots kända problem. Exempel: Om den angivna inställningen är På och motorn för dubbelsidig utskrift inte fungerar utför skrivaren enkelsidig utskrift av dokumenten även om jobbet är dubbelsidig utskrift.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Enhetsåtgärder</b> Rensa anpassad status	Radera användardefinierade strängar för anpassade meddelanden av typ Standard eller Alternativ.
<b>Enhetsåtgärder</b> Rensa alla fjärrinstallerade meddelanden	Radera meddelanden som fjärrinstallerats.
<b>Enhetsåtgärder</b> Visa auto. felmeddelanderutor Av På*	Visa befintliga felmeddelanden på skärmen när skrivaren förblir inaktiv på startskärmen under en tidsperiod som motsvarar inställningen Skärmtidsgräns.
<b>Enhetsåtgärder</b> Automatisk avkänning av medietyp Av* På	Ställ in skrivaren på att känna av papperstypen på en sida som har fyllts på.
<b>Inställning av tonerkorrigeringsensor</b> Inställning av kalibreringsfrekvens Inaktiverad Minst färgjusteringar Färre färgjusteringar Normal* Bättre färgexakthet Bästa färgexakthet	Ställ in skrivaren på att använda rätt mängd toner för att bibehålla färgöverensstämmelse.
<b>Inställning av tonerkorrigeringsensor</b> Full kalibrering	Kör verktyget för fullständig färgkalibrering.
<b>Inställning av tonerkorrigeringsensor</b> Skriv ut TPS-informationssida	Skriv ut en diagnostiksida som innehåller information om kalibrering av tonerkorrigeringsensorn.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Radering ur funktion

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Radering ur funktion</b> Minne senast rensat Hårddisk senast rensad	Visa information om när skrivarens minne eller hårddisk senast rensades. <b>Obs!</b> Hårddisk senast rensad visas bara om en hårddisk är installerad.
<b>Radering ur funktion</b> Rensa all information i det beständiga minnet Ta bort alla skrivar- och nätverksinställningar Radera alla appar och appinställningar Radera alla genvägar och kortkommandon Rensa all information på hårddisken Radera hämtningar (radera alla makron, teckensnitt, PPO:er osv.) Radera buffrade jobb Radera stoppade jobb	Rensa all information på beständigt minne och information på hårddisken. <b>Obs!</b> Rensa all information på hårddisken visas bara om en hårddisk är installerad.

## Synliga ikoner på startskärmen

Meny	Beskrivning
Status/förbrukningsartiklar Jobbkö Ändra språk Adressbok Bokmärken Stoppade jobb USB Approfiler Display Customization Ekonomiinställningar Forms and Favorites	Ange vilka ikoner som ska visas på startskärmen.

## Om den här skrivaren

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Inventarienummer</b>	Visa skrivarens serienummer.
<b>Skrivarens plats</b>	Identifiera skrivarens plats. Maxlängden är 63 tecken.
<b>Kontakta</b>	Anpassa skrivarens namn. Maxlängden är 63 tecken.
<b>Exportera konfigurationsfil till USB</b>	Exportera konfigurationsfilen till en flashenhet.
<b>Exportera komprimerade loggar till USB</b>	Exportera de komprimerade loggfilerna till en flashenhet.

## Skriv ut

### Layout

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Sidor</b> enkelsidigt* dubbelsidigt	Ange om skrivaren ska skriva ut på en sida eller på båda sidorna av papperet.
<b>Vändningsformat</b> Långsida* Kortsida	Avgör vilken papperssida (lång- eller kortsidan) som binds vid dubbelsidig utskrift. <b>Obs!</b> Skrivaren förskjuter automatiskt text och bilder på utskriftssidor för att binda jobbet på rätt sätt, beroende på vilket alternativ som väljs.
<b>Tomma sidor</b> Skriv ut Skriv inte ut*	Skriv ut tomma sidor som ingår i ett utskriftsjobb.
<b>Sortera</b> Av [1,1,1,2,2,2]* På [1,2,1,2,1,2]	Se till att sidorna i ett utskriftsjobb matas ut i rätt ordning vid utskrift av flera kopior av jobbet.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skiljeblad</b> Inga* Mellan kopior Mellan jobb Mellan sidor	Infoga tomma skiljeblad vid utskrift.
<b>Skiljebladskälla</b> Magasin [x] (1*) Flerfunktionsmatare	Ange papperskällan för skiljebladet. <b>Obs!</b> Flerfunktionsmatare visas endast när duomagasiniet för 650 ark är installerat (tillval).
<b>Sidor per sida</b> Av* Två sidor per sida Tre sidor per sida Fyra sidor per sida Sex sidor per sida Nio sidor per sida Tolv sidor per sida Sexton sidor per sida	Skriv ut flera sidbilder på samma sida av ett pappersark.
<b>Ordning för Sidor per sida</b> Horisontellt* Omvänt horisontellt Vertikal Omvänt vertikalt	Ange placeringen av flera bilder på en sida när du använder Sidor per sida. <b>Obs!</b> Placeringen beror på antal sidbilder och deras sidriktning.
<b>Riktning för Sidor per sida</b> Auto* Liggande Stående	Ange riktningen för ett dokument med flera sidor när du använder Sidor per sida.
<b>Ram för Sidor per sida</b> Inga* Fast	Skriv ut en ram runt varje sidbild när du använder Sidor per sida.
<b>Kopior</b> 1–9999 (1*)	Ange antal kopior för varje utskriftsjobb.
<b>Utskriftsområde</b> Normal* Anpassa till sida Helsida	Ställ in det utskrivbara området för ett pappersark.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Installation

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skrivarspråk</b> PCL-emulering PS-emulering*	Ställa in skrivarens språk. <b>Obs!</b> Att ett visst skrivarspråk är inställt som standard hindrar inte att ett program skickar utskriftsjobb som använder ett annat skrivarspråk.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Jobb väntar</b> Av* På	Spara utskriftsjobb som är i behov av förbrukningsmaterial, så att jobb som inte kräver dessa förbrukningsmaterial kan skrivas ut. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.
<b>Tidsgr. jobbstopp.</b> 0–255 (30*)	Ange hur lång tid i sekunder som skrivaren väntar på information från användaren innan den stoppar jobb som kräver resurser som inte är tillgängliga och fortsätter att skriva ut andra jobb i skrivarkön. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.
<b>Skrivaranvänd.</b> Maxhastighet Maxkapacitet*	Bestäm hur fotoenhetssatsen för färg ska köras vid utskrift. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>När skrivaren är konfigurerad till Maxkapacitet arbetar fotoenhetssatsen för färg långsamt eller stannar vid utskrift av grupper av sidor med endast svart.</li> <li>När skrivaren är konfigurerad till Maxhastighet körs fotoenhetssatsen för färg alltid vid utskrift, oavsett om det är sidor med färg eller endast svart som skrivs ut.</li> </ul>
<b>Ladda ned till</b> RAM-minne* Disk	Ange var du vill spara alla permanenta resurser, som teckensnitt och makron, som har hämtats till skrivaren. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.
<b>Spara resurser</b> Av* På	Avgör vad skrivaren ska göra med hämtade resurser, som teckensnitt och makron, när skrivaren tar emot ett jobb som kräver mer minne än vad som finns tillgängligt. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>När funktionen är Av behåller skrivaren bara de hämtade resurserna tills minnet behövs. Resurser som är associerade med det inaktiva skrivarspråket tas bort.</li> <li>När funktionen är På sparar skrivaren alla permanent hämtade resurser för alla språkändringar. Vid behov visar skrivaren meddelanden om att minnet är fullt istället för ta bort permanenta resurser.</li> </ul>
<b>Ordning för Skriv ut alla</b> Alfabetisk* Nyast först Äldst först	Ange ordningen när du väljer att skriva ut alla stoppade och konfidentiella jobb. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Kvalitet

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Utskriftsläge</b> Svartvit Färg*	Ange hur skrivaren ska generera färginnehåll.
<b>Utskr-upplösning</b> 4 800 CQ* 1 200 dpi	Ställ in upplösning för utskrifter. <b>Obs!</b> 4 800 CQ ger hög bildkvalitet vid högsta hastighet.
<b>Tonersvärta</b> 1 till 5 (4*)	Ange hur ljusa eller mörka textbilder ska vara.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Raster</b> Normal* Detaljer	Förbättra utskriften med jämnare linjer och skarpare konturer.
<b>Färgsparläge</b> Av* På	Minska mängden toner som används för grafik och bilder. <b>Obs!</b> Den här inställningen åsidosätter värdet för inställningen för Tonersvärta när inställningen är På.
<b>RGB-ljusstyrka</b> -6 till 6 (0*)	Justera ljusstyrka, kontrast och mättnad för färgutskriften. <b>Obs!</b> Den här inställningen påverkar inte filer där CMYK-färgspecifikationer används.
<b>RGB-kontrast</b> 0 till 5 (0*)	
<b>RGB-mättnad</b> 0 till 5 (0*)	
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

### Avancerade bildfunktioner

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Färgbalans</b> Cyan -5 till 5 (0*) Magenta -5 till 5 (0*) Gul -5 till 5 (0*) Svart -5 till 5 (0*) Återställ standardvärden	Justera mängden toner som används för varje färg.
<b>Färgkorrigering</b> Av Auto* Manuell	Justera de färginställningar som används för utskrift av dokument. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av – ställ in skrivaren på att ta emot färgkorrigering från programvaran.</li> <li>• Automatisk – ställ in skrivaren på att använda olika färgprofiler för varje objekt på den utskrivna sidan.</li> <li>• Manuell – anpassa de RGB- eller CMYK-färgkonverteringar som används för enskilda objekt i utskriften.</li> </ul>
<b>Färgexempel</b> Skriv ut färgprov	Skriv ut provsidor för alla RGB- och CMYK-färgkonverteringstabeller som används på skrivaren.
<b>Färgjustering</b>	Kalibrera skrivaren för att justera färgvariationer i utskrifter.
<b>Dekorfärgsutbyte</b> Ange anpassad CMYK	Tilldela CMYK-värden till de tjugo namngivna dekorfärgerna.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	



## Utskriftsinfo

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Utskriftsinfo</b> Av* På	Ange att skrivaren ska skapa en logg över de utskriftsjobb den tar emot. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om ett flashminne eller en hårddisk har installerats.
<b>Informationsloggsintervall</b> Daily Weekly Varje månad*	Ange hur ofta skrivaren ska skapa en loggfil.
<b>Logga åtgärd i slutet på intervall</b> Inga* E-posta aktuell logg E-posta och ta bort aktuell logg Lägg upp aktuell logg Lägg upp och ta bort aktuell logg	Ange hur skrivaren ska reagera när frekvenströskelvärdet upphör att gälla. <b>Obs!</b> Värdet som anges i Intervall för utskriftsinformationslogg avgör när denna åtgärd ska utföras.
<b>Logga åtgärd vid Nästan full</b> Inga* E-posta aktuell logg E-posta och ta bort aktuell logg E-posta och ta bort den äldsta loggen Lägg upp aktuell logg Lägg upp och ta bort aktuell logg Lägg upp och ta bort äldsta loggen Ta bort aktuell logg Ta bort äldsta loggen Ta bort alla utom aktuell Ta bort alla loggar	Ange hur skrivaren ska reagera när hårddisken nästan är full.
<b>Logga åtgärd vid Full</b> Inga* E-posta och ta bort aktuell logg E-posta och ta bort den äldsta loggen Lägg upp och ta bort aktuell logg Lägg upp och ta bort äldsta loggen Ta bort aktuell logg Ta bort äldsta loggen Ta bort alla utom aktuell Ta bort alla loggar	Ange hur skrivaren ska reagera när det använda utrymmet på hårddisken når gränsen (100 MB).
<b>URL till postlogg</b>	Ange var jobbinformationsloggarna ska skapas.
<b>E-postadress för att skicka loggar</b>	Ange den e-postadress som skrivaren ska skicka utskriftsinformationsloggar till.
<b>Loggfilsprefix</b>	Ange prefix för loggfilerna. <b>Obs!</b> Det aktuella värdnamnet som är angett på menyn TCP/IP används som standardloggfilsprefix.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## XPS

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skriv ut felsidor</b> Av* På	Skriv ut felsidorna som skrivaren påträffade vid bearbetning av en XPS-fil.
<b>Minsta linjebredd</b> 1–30 (2*)	Ange minsta linjebredd. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jobb som skrivs ut i 1 200 dpi använder värdet direkt.</li> <li>• Jobb som skrivs ut i 4 800 CQ använder hälften av värdet.</li> </ul>
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## PDF

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Anpassa</b> Av* På	Skala sidinnehållet för att passa den valda pappersstorleken.
<b>Anteckningar</b> Skriv ut Skriv inte ut*	Ange om anteckningar ska skrivas ut i PDF-filen.
<b>Skriv ut PDF-fel</b> Av På*	Aktivera utskrift av PDF-fel.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## PostScript

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skriv ut PS-fel</b> Av* På	Skriv ut en sida som beskriver PostScript® -felet. <b>Obs!</b> När ett fel inträffar upphör bearbetningen av jobbet, skrivaren skriver ut ett felmeddelande och resten av utskriftsjobbet rensas.
<b>Minsta linjebredd</b> 1–30 (2*)	Ange minsta linjebredd. <b>Obs!</b> Jobb som skrivs ut i 1 200 dpi använder värdet direkt.
<b>PS-uppstartsläge</b> Av På*	Avaktivera filen SysStart.
<b>Bildutjämning</b> Av* På	Förbättra kontrasten och skärpan i bilder med låg upplösning. <b>Obs!</b> Den här inställningen påverkar inte utskriftsjobb med bilder med en upplösning på 300 dpi eller högre.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Teckensnittsprioritet</b> Inbyggd* Flash/disk	Ställ in sökordningen för teckensnitt. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inställningen Inbyggd innebär att skrivaren söker igenom skrivarminnet efter det efterfrågade teckensnittet innan den söker i flashminnet eller på skrivarhårddisken.</li> <li>• Inställningen Flash/Disk innebär att skrivaren söker igenom flashminnet eller skrivarhårddisken efter det efterfrågade teckensnittet innan den söker i skrivarminnet.</li> <li>• Det här menyalternativet visas bara om ett flashminne eller en hårddisk har installerats.</li> </ul>
<b>Väntetidsgräns</b> Av På*(40 sekunder)	Ange att skrivaren ska invänta mer data innan ett utskriftsjobb avbryts.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## PCL

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Teckensnittskälla</b> Inbyggd* Disk Flash Alla	Välj den källa som innehåller standardteckensnittsalternativet. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flashenhet och Disk visas bara om ett flashminne eller en skrivarhårddisk har installerats.</li> <li>• För att Flashenhet och Disk ska visas får de inte vara inte läs- eller skrivskyddade.</li> </ul>
<b>Teckensnittsnamn</b> Courier*	Välj ett teckensnitt i en angiven teckensnittskälla.
<b>Symboluppsättning</b> 10U PC-8*	Ange symboluppsättningen för varje teckensnittsnamn. <b>Obs!</b> En symboluppsättning är en uppsättning alfabetiska och numeriska tecken, skiljetecken och specialtecken. I symboluppsättningar finns tecken för vissa språk eller program, t.ex. matematiska symboler för vetenskapliga texter.
<b>Breddsteg</b> 0,08–100 (10*)	Ange breddsteg för fasta teckensnitt eller teckensnitt med fast teckenbredd. <b>Obs!</b> Med Breddsteg avses antal fasta tecken som upptar en tum i sidled.
<b>Riktning</b> Stående* Liggande Omvänt stående Omvänt liggande	Ange riktningen för texten och bilderna på sidan.
<b>Rader per sida</b> 1–255	Ange antalet textrader för varje sida som skrivs ut genom PCL®-dataströmmen. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det här menyalternativet aktiverar vertikalt radavstånd som gör att det valda antalet rader skrivs ut mellan standardmarginalerna på sidan.</li> <li>• 60 är fabriksinställt som standard i USA. 64 är fabriksinställt som standard internationellt.</li> </ul>
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Minsta linjebredd för PCL5</b> 1–30 (2*)	Ställ in den första minsta linjebredden för alla utskriftsjobb som skrivs ut i 1 200 dpi.
<b>Minsta linjebredd för PCLXL</b> 1–30 (2*)	
<b>A4-bredd</b> 198 mm* 203 mm	Ange bredd för den logiska sidan på A4-papper. <b>Obs!</b> Den logiska sidan är mellanrummet på den fysiska sida där data skrivs ut.
<b>Auto CR efter LF</b> Av* På	Ställ in skrivaren så den gör en automatisk vagnretur efter styrkommandot för radmatning. <b>Obs!</b> Vagnretur är en mekanism som ger kommando till skrivaren att flytta positionen för markören till den första positionen på samma linje.
<b>Auto LF efter CR</b> Av* På	Ställ in skrivaren så att den gör en automatisk radmatning efter styrkommandot för vagnretur.
<b>Omnnumr. magasin</b> Tilldela univ.arkmatare Tilldela magasin [x] Tilldela man. papper Tilldela manuellt kuvert Visa fabriksinställningar Återställ standardinställningarna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfigurera så att skrivaren arbetar med en annan skrivardrivrutin eller ett anpassat program som använder en annan uppsättning källtilldelningar för att begära en given papperskälla.</li> <li>• Visa det fabriksinställda värdet som tilldelats för varje papperskälla.</li> <li>• Återställ magasinets omnumreringsvärden till fabriksinställningar.</li> </ul>
<b>Utskriftstidsgr.</b> Av På* (90 sekunder)	Ställ in att skrivaren ska avsluta ett utskriftsjobb när den har varit inaktiv under en viss tid.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## HTML

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Teckensnittsnamn</b> Times*	Ställ in vilket teckensnitt som ska användas för utskrift av HTML-dokument.
<b>Teckenstorlek</b> 1–255 (12*)	Ställ in vilken teckenstorlek som ska användas för utskrift av HTML-dokument.
<b>Skala</b> 1–400 % (100*)	Skala HTML-dokument för utskrift.
<b>Riktning</b> Stående* Liggande	Ange sidriktning för HTML-dokument.
<b>Marginalstorlek</b> 8–255 mm (19*)	Ange sidmarginal för HTML-dokument.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Bakgrunder</b> Skriv inte ut Skriv ut*	Skriv ut bakgrundsinformation eller grafik i HTML-dokument.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Bild

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Autoanpassa</b> På Av*	Välj den bästa tillgängliga pappersstorleken och riktningsinställningen för en bild. <b>Obs!</b> När inställningen är På ersätter det här menyalternativet inställningarna för skalning och riktning för bilden.
<b>Invertera</b> Av* På	Invertera monokroma tvåtonsbilder. <b>Obs!</b> Inställningen gäller inte för bildformatet GIF och JPEG.
<b>Skalning</b> Ankare överst vänster Bästa passning* Ankare i mitten Anpassa höjd/bredd Anpassa höjd Anpassa bredd	Justera bilden så att den får plats i utskriftsområdet. <b>Obs!</b> När Autoanpassa är inställt på På, ställs Skalning automatiskt in på Bästa passning.
<b>Riktning</b> Stående* Liggande Omvänt stående Omvänt liggande	Ange riktningen för texten och bilderna på sidan.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Papper

### Magasinkonfiguration

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Standardkälla</b> Magasin [x] (1*) Flerfunktionsmatare Manuellt papper Manuellt kuvert	Ange en papperskälla för alla utskriftsjobb.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Pappersstorlek/-typ</b> Magasin [x] Flerfunktionsmatare Manuellt papper Manuellt kuvert	Ange den pappersstorlek och papperstyp som fyllts på i varje papperskälla.
<b>Ersättningsstorlek</b> Av Statement/A5 Letter/A4 Alla i listan*	Ställ in skrivaren så att den ersätter angiven pappersstorlek om den angivna storleken inte har fyllts på i den valda papperskällan. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Med inställningen Av uppmanas användaren att fylla på rätt pappersstorlek.</li> <li>• Inställningen Statement/A5 skriver ut A5-format på papper i Statement-storlek när du har fyllt på Statement och Statement-format på papper i A5-storlek när du har fyllt på A5. Statement/A5 visas endast i Embedded Web Server.</li> <li>• Inställningen Letter/A4 skriver ut A4-format på papper i US letter-storlek när du fyller på US Letter och US Letter-format på papper i A4-storlek när du fyller på A4.</li> <li>• Inställningen Alla i listan ersätter Letter/A4.</li> </ul>
<b>Konf. univ.matare</b> Kassett* Manuellt Första	Avgör hur flerfunktionsmataren betar sig. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inställningen Kassett ställer in flerfunktionsmataren som den automatiska papperskällan.</li> <li>• Med alternativet Manuellt används flerfunktionsmataren endast till manuella utskriftsjobb.</li> <li>• Inställningen Först ställer in flerfunktionsmataren som den primära papperskällan.</li> </ul>
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Mediekonfiguration

### Universell inställning

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Måttenheter</b> Tum Millimeter	Ange måttenhet för den universella pappersstorleken. <b>Obs!</b> Tum för USA. fabriksinställt som standard i USA. Millimeter är fabriksinställt som standard internationellt.
<b>Stående bredd</b> 3–52 tum (8,5*) 76–1 321 mm (216*)	Ange bredd för stående för den universella pappersstorleken.
<b>Stående höjd</b> 3–52 tum (14*) 76,2–1321 mm (356*)	Ange höjd för stående riktning för den universella pappersstorleken.
<b>Matningsriktning</b> Kortsida* Långsida	Ställ in skrivaren så att den väljer papper från kort- eller långsidan. <b>Obs!</b> Långsida visas endast när den längsta sidan är kortare än den högsta tillåtna bredd som kan hanteras.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Medietyper

Menyalternativ	Beskrivning
Plain Styvt papper Returpapper Glansigt Etiketter Vinyletiketter Finpapper Kuvert- Brevpapper Förtryckt Färgat papper Lätt Tungt Grovt/bomull Anpassad typ [X]	Ange struktur, vikt och riktning för papperet.

## USB-enhet

### Skriv ut från flash-enhet

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Antal kopior</b> 1–9999 (1*)	Ange antal kopior.
<b>Papperskälla</b> Magasin [x] (1*) Universalarkmatare Manuellt papper Manuellt kuvert	Konfigurera papperskälla för utskriftsjobbet.
<b>Färg</b> Av På*	Skriv ut en fil på flashminnet i färg.
<b>Sortera</b> (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Se till att sidorna i ett utskriftsjobb matas ut i rätt ordning vid utskrift av flera kopior av jobbet.
<b>Sidor</b> Enkelsidigt* 2-sidig	Ange om skrivaren ska skriva ut på ena eller på båda sidorna av papperet.
<b>Vändningsformat</b> Långsida* Kortsida	Avgör vilken papperssida som binds vid dubbelsidig utskrift.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Sidor per ark</b> Av* Två sidor per sida Tre sidor per sida Fyra sidor per sida Sex sidor per sida Nio sidor per sida Tolv sidor per sida Sexton sidor per sida	Skriv ut flera sidbilder på samma sida av ett pappersark.
<b>Ordning för Sidor per sida</b> Horisontellt* Omvänt horisontellt Omvänt vertikalt Vertikal	Ange placeringen av flera bilder på en sida när du använder menyn Sidor per sida.
<b>Riktning för Sidor per sida</b> Auto* Liggande Stående	Ange riktningen för flera bilder på en sida när du använder menyn Sidor per sida.
<b>Ram för Sidor per sida</b> Inga* Fast	Skriv ut en ram runt varje sidbild när du använder menyn Sidor per sida.
<b>Skiljeblad</b> Av* Mellan kopior Mellan jobb Mellan sidor	Infoga tomma skiljeblad vid utskrift.
<b>Skiljebladskälla</b> Magasin [x] (1*) Universalarkmatare	Ange papperskällan för skiljebladet.
<b>Tomma sidor</b> Skriv inte ut* Skriv ut	Skriv ut tomma sidor i ett utskriftsjobb.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	



## Nätverk/portar

### Nätverksöversikt

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktiv adapter</b> Auto* Standardnätverk Trådlöst	Ange typen av nätverksanslutning. <b>Obs!</b> Trådlöst är endast tillgängligt på skrivare som är anslutna till ett trådlöst nätverk.
<b>Nätverksstatus</b>	Visa skrivarnätverkets anslutningsstatus.
<b>Visa nätverksstatus på skrivaren</b> Av På*	Visa nätverksstatusen på skärmen.
<b>Hastighet för dubbelsidiga utskrifter</b>	Visa hastigheten för nätverkskortet som är aktivt för närvarande.
<b>IPv4</b>	Visa IPv4-adresserna.
<b>Alla IPv6-adresser</b>	Visa alla IPv6-adresser.
<b>Starta om skrivarservern</b>	Återställ alla aktiva nätverksanslutningar till skrivaren. <b>Obs!</b> Med den här inställningen tar du bort alla konfigurationsinställningar för nätverket.
<b>Tidsgräns för nätverksjobb</b> Av På* (90 sekunder)	Ställ in hur länge skrivaren ska vänta innan den avbryter ett utskriftsjobb via nätverket.
<b>Försättsblad</b> Av* På	Skriv ut ett försättsblad.
<b>Aktivera nätverksanslutningar</b> Av På*	Aktivera att skrivaren ska ansluta till ett nätverk.
<b>Aktivera LLDP</b> Av* På	Aktivera LLDP (Link Layer Discovery Protocol) i skrivaren.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

### Trådlöst

**Obs!** Menyn är endast tillgänglig på skrivare som är anslutna till ett Wi-Fi-nätverk eller skrivare som har en trådlös nätverksadapter.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Konfigurera på skrivarpanelen</b> Välj nätverk Lägg till Wi-Fi-nätverk Nätverksnamn Nätverksläge Infrastruktur Trådlöst säkerhetsläge Inaktiverad* WEP WPA2/WPA – Personal WPA2 – Personal 802.1x - RADIUS	Konfigurera Wi-Fi-anslutningen med hjälp av kontrollpanelen. <b>Obs!</b> 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server.
<b>Wi-Fi Protected Setup</b> WPS autosökning Av På* Tryckknappsstartmetod PIN-startmetod	Skapa ett Wi-Fi-nätverk och aktivera nätverkssäkerhet. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• WPS autosökning visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är angett till WEP.</li> <li>• Med Tryckknappsstartmetod ansluts skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk när knapparna på både skrivaren och åtkomstpunkten (trådlös router) trycks in inom en given tidsperiod.</li> <li>• Med PIN-startmetod ansluts skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk när en PIN-kod på skrivaren anges i de trådlösa inställningarna för åtkomstpunkten.</li> </ul>
<b>Nätverksläge</b> BSS-typ Infrastruktur*	Ange nätverksläget.
<b>Kompatibilitet</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Ange standarden för Wi-Fi-nätverket. <b>Obs!</b> 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) och 802.11a/n/ac (5 GHz) visas endast när ett Wi-Fi-alternativ är installerat.
<b>Trådlöst säkerhetsläge</b> Inaktiverad* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Ställ in säkerhetsläget för att ansluta skrivaren till Wi-Fi-enheter. <b>Obs!</b> 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server.
<b>WEP autentiseringsläge</b> Auto* Öppna Delad	Ange typen av Wireless Encryption Protocol (WEP) för skrivaren. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WEP.
<b>Ange WEP-nyckeln</b>	Ange ett WEP-lösenord för säker Wi-Fi-anslutning.
<b>WPA2/WPA-Personal</b> AES	Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom Wi-Fi Protected Access (WPA). <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WPA2/WPA-Personal.
<b>Ange fördelad nyckel</b>	Ange lösenordet för säker Wi-Fi-anslutning.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>WPA2-Personal</b> AES	Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom WPA2. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WPA2-Personal.
<b>802.1x krypteringsläge</b> WPA+ WPA2*	Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom 802.1x standard. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på 802.1x – RADIUS.</li> <li>• 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server.</li> </ul>
<b>IPv4</b> Aktivera DHCP På* Av Ange statisk IP-adress IP-adress Nätmask Gateway	Aktiverar och konfigurerar IPv4-inställningar på skrivaren.
<b>IPv6</b> Aktivera IPv6 På* Av Aktivera DHCPv6 På Av* Stateless Address Autoconfiguration På* Av DNS-serveradress Manuellt tilldelad IPv6-adress Manuellt tilldelad IPv6-router Adressprefix Alla IPv6-adresser Alla IPv6-routeradresser	Aktiverar och konfigurerar IPv6-inställningar på skrivaren.
<b>Nätverksadress</b> UAA LAA	Se nätverksadresserna.
<b>PCL SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PCL-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om PCL SmartSwitch är inaktiverat undersöks inte inkommande data och det standardskrivarspråk som är angett på menyn Inställningar används.
<b>PS SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PS-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om PS SmartSwitch är inaktiverat undersöks inte inkommande data och det standardskrivarspråk som är angett på menyn Inställningar används.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Jobb-buffring</b> På Av*	Spara utskriftsjobb tillfälligt på skrivarens hårddisk innan de skrivs ut. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad.
<b>Mac Binary PS</b> Auto* På Av	Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Med inställningen På bearbetas PostScript-jobb i binärt råformat.</li> <li>• Med inställningen Av filtreras utskriftsjobben med standardprotokollet.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktivera Wi-Fi Direct</b> På Av*	Ställ in skrivaren på att ansluta direkt till Wi-Fi-enheter.
<b>Wi-Fi Direct-namn</b>	Ange namnet för Wi-Fi Direct-nätverket.
<b>Wi-Fi Direct-lösenord</b>	Konfigurera lösenord för autentisering och validering av Wi-Fi-användare.
<b>Visa lösenord på inställningssidan</b> Av På*	Visa Wi-Fi Direct-lösenordet på nätverksinställningssidan.
<b>Önskat kanalnummer</b> 1–11 Auto*	Ange önskad kanal för Wi-Fi-nätverket.
<b>Gruppägarens IP-adress</b>	Ange gruppägarens IP-adress.
<b>Godkänn automatiskt tryckknappsbegäran</b> Av* På	Godkänn automatiskt begäran om anslutning till nätverket. <b>Obs!</b> Det är inte säkert att automatiskt godkänna klienter.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Ethernet

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Nätverkshastighet</b>	Visa hastigheten för den aktiva nätverksadaptorn.
<b>IPv4</b> Aktivera DHCP (på*) Ange statisk IP-adress	Konfigurera IPv4-inställningarna.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>IPv6</b> Aktivera IPv6 (på*) Aktivera DHCPv6 (av*) Stateless Address Autoconfiguration (på*) DNS-serveradress Manuellt tilldelad IPv6-adress Manuellt tilldelad IPv6-router Adressprefix (64*) Alla IPv6-adresser Alla IPv6-routeradresser	Konfigurera IPv6-inställningarna.
<b>Nätverksadress</b> UAA LAA	Ange nätverksadressen.
<b>PCL SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PCL-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar.
<b>PS SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PostScript-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar.
<b>Jobb-buffring</b> Av* På	Lagra jobb tillfälligt på hårddisken innan de skrivs ut. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad.
<b>Mac Binary PS</b> Auto* På Av	Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. <b>Anmärkning:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auto bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh.</li> <li>• Av filtrerar PostScript-utskriftsjobben med standardprotokollet.</li> </ul>
<b>Energibesparande Ethernet</b> På Av Auto*	Minska strömförbrukning när skrivaren inte tar emot data från Ethernet-nätverket.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## TCP/IP

**Obs!** Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Ange värddamn</b>	Ange det aktuella TCP/IP-värddamnet.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Domännamn</b>	Ange domännamnet.
<b>Tillåt DHCP/BOOTP att uppdatera NTP-servern</b> Av På*	Tillåt att NTP-inställningarna för skrivaren får uppdateras från DHCP- och BOOTP-klienter.
<b>Namn på nollkonfiguration</b>	Ange ett tjänstenamn för nollkonfigurationsnätverket.
<b>Aktivera Automatisk IP</b> Av På*	Tilldela en IP-adress automatiskt.
<b>DNS-serveradress</b>	Ange serveradress för den aktuella DNS-servern (Domain Name System).
<b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server</b>	Ange adresser för DNS-säkerhetskopieringsservrar.
<b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server 2</b>	
<b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server 3</b>	
<b>Domänsökordning</b>	Ange en lista med domännamn för att söka efter skrivaren och skrivarresurser i andra domäner i nätverket.
<b>Aktivera DDNS</b> Av* På	Uppdatera de dynamiska DNS-inställningarna.
<b>DDNS TTL</b> 300–31 536 000 sekunder (3 600*)	Ange de aktuella DDNS-inställningarna.
<b>Standard-TTL</b> 5–254 sekunder (254*)	
<b>Uppdateringstid för DDNS</b> 300–31 536 000 sekunder (604 800*)	
<b>Aktivera mDNS</b> Av På*	Uppdatera DNS-inställningar för fleranvändarkommunikation.
<b>WINS-serveradress</b>	Ange adressen till en WINS-server (Windows Internet Name Service).
<b>Aktivera BOOTP</b> Av* På	Tillåt att en IP-adress får tilldelas till skrivaren från BOOTP.
<b>Serverrestraktionslista</b>	Ange IP-adresserna som får kommunicera med skrivaren via TCP/IP. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Använd kommatecken till att avgränsa IP-adresser.</li> <li>• Du kan läggs till upp 50 IP-adresser.</li> </ul>
<b>Alternativ för serverrestraktionslistan</b> Blockera alla portar* Blockera endast utskrift Blockera endast utskrift och HTTP	Ange åtkomstalternativet för IP-adresser som inte finns i listan.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>MTU</b> 256–1 500 (1 500*)	Ange en parameter för högsta överföringshastighet för TCP-anslutningar.
<b>Raw Print Port</b> 1–65535 (9100*)	Ange ett råportnummer för skrivare som är anslutna i ett nätverk.
<b>Maximal hastighet för utgående trafik</b> Av* På 100–1 000 000 (100 000*)	Ställ in den högsta överföringshastigheten för skrivaren.
<b>Aktivera TLSv1.0</b> Av På*	Aktivera TLSv1.0-protokoll.
<b>Aktivera TLSv1.1</b> Av På*	Aktivera TLSv1.1-protokoll.
<b>SSL-chifferlista</b>	Ange de chifferalgoritmer som ska användas för SSL- eller TLS-anslutningarna.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## SNMP

**Obs!** Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>SNMP-version 1 och 2c</b> Aktiverad Av På* Tillåt SNMP-inmatning Av På* Aktivera PPM MIB Av På* SNMP-gemenskapsnamn	Konfigurera SNMP (Simple Network Management Protocol) version 1 och 2c för att installera drivrutiner och program.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>SNMP version 3</b> Aktiverad Av På* Kontextnamn Ange inloggningsuppgifter för att läsa/skriva Användarnamn Autentiseringslösenord Sekretesslösenord Ange inloggningsuppgifter för att läsa Användarnamn Autentiseringslösenord Sekretesslösenord Autentiseringshashning MD5 SHA1* Lägsta autentiseringsnivå Ingen autentisering, ingen sekretess Autentisering, ingen sekretess Autentisering, sekretess* Personuppgiftsalgoritm DES AES-128*	Konfigurera SNMP version 3 för att installera och uppdatera skrivarsäkerhet.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## IPSec

**Obs!** Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktivera IPSec</b> Av På*	Aktivera IPSec (Internet Protocol Security).
<b>Baskonfiguration</b> Standard* Kompatibilitet Säker	Ange baskonfiguration för IPSec.
<b>DH-gruppförslag (Diffie-Hellman)</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Ange baskonfiguration för IPSec. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	



Menyalternativ	Beskrivning
<b>Föreslagen krypteringsmetod</b> 3DES AES*	Ange krypteringsmetoden. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet.
<b>Föreslagen autentiseringsmetod</b> SHA1 SHA256* SHA512	Ange autentiseringsmetoden. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet.
<b>SA-livslängd för IKE (timmar)</b> 1 2 4 8 24*	Ange när SA för IKE upphör att gälla. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Säker.
<b>SA-livslängd för IPSec (timmar)</b> 1 2 4 8* 24	Ange när SA för IPSec upphör att gälla. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Säker.
<b>IPSec-enhetscertifikat</b>	Ange ett IPSec-certifikat.
<b>Autentiserade anslutningar med hjälp av fördelad nyckel</b> Värde [x]	Konfigurera autentiserade anslutningar för skrivaren.
<b>Certifikatautentiserade anslutningar</b> Värde [x] adress[/subnät]	
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## 802.1x

**Obs!** Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktiv</b> Av* På	Låt skrivaren ansluta till nätverk som kräver autentisering innan åtkomst medges.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## LPD-konfiguration

**Obs!** Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>LPD-tidsgräns</b> 0–65 535 sekunder (90*)	Ange ett tidsgränsvärde för att förhindra att LDP-servern (Line Printer Daemon) väntar oändligt länge på utskriftsjobb som inte svarar och ogiltiga utskriftsjobb.
<b>LPD-försättsblad</b> Av* På	Skriv ut ett försättsblad för alla LPD-utskriftsjobb. <b>Obs!</b> Ett försättsblad är den första sidan i ett utskriftsjobb som används som avgränsare för utskriftsjobb och till att identifiera den som har skapats utskriftsjobbsbegäran.
<b>LPD-slutsida</b> Av* På	Skriv ut ett en slutsida för alla LPD-utskriftsjobb. <b>Obs!</b> En slutsida är den sista sidan i ett utskriftsjobb.
<b>LPD-vagnreturkonvertering</b> Av* På	Aktivera vagnreturkonvertering. <b>Obs!</b> Vagnretur är en mekanism som ger kommando till skrivaren att flytta positionen för markören till den första positionen på samma linje.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## HTTP-/FTP-inställningar

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktivera HTTP-server</b> Av På*	Öppna Embedded Web Server för att övervaka och hantera skrivaren.
<b>Aktivera HTTPS</b> Av På*	Aktivera HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) för att kryptera dataöverföring till och från skrivarservern.
<b>Forcera HTTPS-anslutningar</b> På Av*	Tvinga skrivaren att använda HTTPS-anslutningar.
<b>Aktivera FTP/TFTP</b> Av På*	Skicka filer med FTP/TFTP.
<b>Lokala domäner</b>	Ange domännamn för HTTP- och FTP-servrarna.
<b>IP-adress för HTTP-proxy</b>	Konfigurera inställningar för HTTP- och FTP-servrarna.
<b>IP-adress för FTP-proxy</b>	
<b>HTTP, IP-standardport</b>	
<b>HTTPS-enhetscertifikat</b>	
<b>FTP, IP-standardport</b>	
<b>Tidsgräns för HTTP-/FTP-begäran</b> 1–299 (30*)	Ange tidslängden innan serveranslutningen avbryts.
<b>Återförsök för HTTP-/FTP-begäran</b> 1–299 (3*)	Ange antal återförsök för att ansluta till HTTP-/FTP-servern.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## ThinPrint

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktivera ThinPrint</b> Av* På	Skriv ut med ThinPrint.
<b>Portnummer</b> 4000–4999 (4000*)	Ange portnummer för ThinPrint-servern.
<b>Bandbredd (bitar/sek)</b> 100–1 000 000 (0*)	Ange hastighet för att överföra data i en ThinPrint-miljö.
<b>Paketstorlek (kB)</b> 0–64 000 (0*)	Ange paketstorlek för dataöverföringar.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## USB

Menyalternativ	Beskrivning
<b>PCL SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla till PCL-emulering när en utskrift som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar.
<b>PS SmartSwitch</b> Av På*	Ange att skrivaren ska växla till PostScript-emulering när en utskrift som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk. <b>Obs!</b> Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar.
<b>Jobb-buffring</b> Av* På	Lagra jobb tillfälligt på hårddisken innan de skrivs ut. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad.
<b>Mac Binary PS</b> Auto* På Av	Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auto bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh.</li> <li>• Av filtrerar PostScript-utskriftsjobben med standardprotokollet.</li> </ul>
<b>Aktivera USB-port</b> Av På*	Aktivera den främre USB-enhetsporten.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Begränsa extern nätverksåtkomst

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Begränsa extern nätverksåtkomst</b> Av* På	Begränsa åtkomsten till nätverksplatser.
<b>Adress till externt nätverk</b>	Ange nätverksadresserna med begränsad åtkomst.
<b>E-postadress för aviseringar</b>	Ange en e-postadress för att skicka ett meddelande om loggade händelser.
<b>Ping-frekvens</b> 1–300 (10*)	Ange intervallet för nätverksbegäran i sekunder.
<b>Ämne</b>	Ange ämne och meddelande för e-postaviseringen.
<b>Meddelande</b>	
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Säkerhet

### Inloggningsmetoder

#### Hantera behörigheter

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Funktionsbehörighet</b> Hantera genvägar Ändra adressbok Skapa profiler Hantera bokmärken Skriv ut från flash-enhet Färgutskrift för flash-enhet Behörighet till stoppade jobb Använd profiler Avbryt jobb vid enheten Ändra språk Internet Printing Protocol (IPP) Svartvit utskrift Färgutskrift	Kontrollera åtkomst till skrivarfunktioner.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Administrativa menyer</b> Menyn Säkerhet Menyn Nätverk/portar Pappersmeny Menyn Rapporter Menyerna för funktionskonfiguration Tillbehörsmeny Tillvalskortmeny SE Meny Enhetsmenyn	Kontrollera åtkomst till skrivarmenyinställningarna.
<b>Enhetshantering</b> Fjärrhantering Uppdateringar av fast programvara Appkonfiguration Embedded Web Server-åtkomst Importera/exportera alla inställningar Radering ur funktion	Kontrollera åtkomst till skrivarhanteringsalternativen.
<b>Appar</b> Nya program Bildspel Ändra bakgrundsbild Skärmläck. Forms and Favorites Ekoinställningar	Kontrollera åtkomst till skrivarprogram.

## Lokala konton

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Hantera grupper/behörigheter</b>	Visa en lista med alla sparade grupper i skrivaren.
<b>Lägg till användare</b> Användarnamn/lösenord Användarnamn Lösenord PIN	Skapa lokala konton och ange deras åtkomst till skrivarfunktionerna, administrativa menyer, skrivarhanteringsalternativ och program.

## Schemalägg USB-enheter

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Scheman</b> Lägg till nytt schema	Schemalägg åtkomst till den främre USB-porten.

## Säkerhetsgranskningslogg

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Aktivera granskning</b> Av* På	Registrera händelser i säkerhetsgranskningsloggen och i fjärrsystemloggen.
<b>Aktivera fjärr-syslog</b> Av* På	Skicka granskningsloggar till en fjärrserver.
<b>Fjärrsystemloggserver</b>	Ange fjärrsystemloggservern.
<b>Fjärrsystemloggport</b> 1-65535 (514*)	Ange fjärrsystemloggporten.
<b>Fjärrsystemloggmetod</b> Normal UDP* Stunnel	Ange en systemloggsmetod för att överföra loggade händelser till fjärrserver.
<b>Fjärrsystemloggfunktionen</b> 0 - kärnmeddelanden 1 - användarnivåmeddelanden 2 - postsystem 3 - systemdemoner 4 - säkerhets-/behörighetsmeddelanden* 5 - interna systemloggsmeddelanden 6 - linjeskrivarundersystem 7 - nätverksnyhetsundersystem 8 - UUCP-undersystem 9 - klockdemon 10 - säkerhets-/behörighetsmeddelanden 11 - FTP-demon 12 - NTP-undersystem 13 - loggranskning 14 - loggvarning 15 - klockdemon 16 - lokal användare 0 (lokal 0) 17 - lokal användare 1 (lokal 1) 18 - lokal användare 2 (lokal 2) 19 - lokal användare 3 (lokal 3) 20 - lokal användare 4 (lokal 4) 21 - lokal användare 5 (lokal 5) 22 - lokal användare 6 (lokal 6) 23 - lokal användare 7 (lokal 7)	Ange en anläggningskod som används när logghändelser skickas till fjärrservern.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Allvarlighetsgrad för händelser som ska loggas</b> 0 - nödfall 1 - avisering 2 - kritiskt 3 - fel 4 - varning* 5 - meddelande 6 - informativt 7 - felsökning	Ange tröskelvärde för prioritetsnivå för loggning av meddelanden och händelser.
<b>Fjärrsystemlogg även för ej loggade händelser</b> Av* På	Skicka alla händelser, oberoende av allvarlighetsgraden, till fjärrservern.
<b>E-postadress till administratören</b>	Skicka e-postavisering för loggade händelser till administratören.
<b>Skicka e-postavisering om rensad logg</b> Av* På	Skicka e-postavisering till administratören när en loggpost tas bort.
<b>Skicka e-postavisering om avslutad logg</b> Av* På	Skicka e-postavisering till administratören när loggen är full och de äldsta posterna börjar skrivas över.
<b>Logga fullständigt beteende</b> Avsluta äldsta poster* Skicka loggen med e-post och ta sedan bort alla poster	Lös loggningslagringsproblem när det tilldelade minnet för loggen är fullt.
<b>Varning: % nivå full</b> Av* På	Skicka e-postavisering till administratören när det tilldelade minnet för loggen är fullt.
<b>Aviseringsnivå för procentandel full</b> 1–99 (90*)	
<b>Skicka e-postavisering vid loggexport</b> Av* På	Skicka e-postavisering till administratören när en logg exporteras.
<b>Skicka e-postavisering när logginställningarna ändras</b> Av* På	Skicka e-postavisering till administratören när Aktivera granskning anges.
<b>Logglinjeslut</b> LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Ange hur rader i loggfilen ska avslutas.
<b>Signera exporterad digitalt</b> Av* På	Lägg till en digital signatur i slutet av varje exporterad loggfil.
<b>Rensa loggar</b>	Ta bort alla granskningsloggar.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Exportera logg</b> Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Exportera en säkerhetslogg till en flashenhet.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Inloggn.begräns.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Inloggningsfel</b> 1–10 (3*)	Anger antal misslyckade inloggningsförsök innan användaren låses ute.
<b>Tidsram för fel</b> 1–60 minuter (5*)	Ange tidsram mellan misslyckade inloggningsförsök innan användaren låses ute.
<b>Låstid</b> 1–60 minuter (5*)	Ange låstid.
<b>Tidsgräns för webbinloggning</b> 1–120 minuter (10*)	Ange fördröjning för fjärrinloggning innan användaren loggas ut automatiskt.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Konfidentiell skrivarinställning

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Max ogiltig PIN</b> 2–10	Ange gränsen för antal ogiltiga PIN-koder. <b>Obs!</b> När gränsen är nådd raderas utskriftsjobben för användarnamnet.
<b>Giltighetstid för konfidentiellt jobb</b> Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka	Ange tid innan stoppade jobb tas bort från skrivarminnet eller hårddisken automatiskt. <b>Obs!</b> Stoppade jobb har statusen Konfidentiellt, Upprepa, Reservera eller Bekräfta.
<b>Upprepa utgångsdatum</b> Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka	Ställ in giltighetstid för ett utskriftsjobb som du vill upprepa.
<b>Utgångstid för Bekräfta jobb</b> Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka	Ange giltighetstiden för utskrift av en kopia ett jobb så att du kan kontrollera kvaliteten på den innan du skriver ut resten av kopiorna.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	



Menyalternativ	Beskrivning
<b>Reservera utgångsdatum</b> Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka	Ange hur länge jobb ska lagras på skrivaren för utskrift vid ett senare tillfälle.
<b>Kräv att alla jobb stoppas</b> Av* På	Ange att alla utskriftsjobb ska stoppas på skrivaren.
<b>Behåll dubbla dokument</b> Av* På	Konfigurera skrivaren så att alla dokument med samma filnamn sparas.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Diskkryptering

**Obs!** Den här menyn visas bara om en hårddisk har installerats.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Status</b> Aktiverad Inaktiverad	Aktivera diskryptering.
<b>Starta kryptering</b>	

## Radera tillfälliga datafiler

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Lagrade i inbyggt minne</b> Av* På	Ta bort alla filer som har sparats i minnet i skrivaren.
<b>Lagrade på hårddisken</b> Radering en gång* Radering tre gånger Radering sju gånger	Ta bort alla filer som är lagrade på hårddisken i skrivaren. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Lösningar för LDAP-inställningar

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Följ LDAP-hänvisning</b> Av* På	Söka i alla servrar i domänen efter det inloggade användarkontot.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>LDAP-certifikatverifiering</b> Ja Nej*	Aktivera verifiering av LDAP-certifikat.

## Diverse

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skyddade funktioner</b> Visa* Dölj	Visa alla funktioner som Funktionsåtkomstkontroll (Function Access Control, FAC) skyddar oavsett vilka säkerhetsbehörigheter användaren har. <b>Obs!</b> Dölj visar endast FAC-skyddade funktioner som användaren har åtkomst till.
<b>Utskriftsbehörighet</b> Av* På	Låt användaren logga in innan utskrift.
<b>Standardinloggning för utskriftsbehörighet</b> Användarnamn/lösenord* Användarnamn	Konfigurera standardinloggning för Utskriftsbehörighet.
<b>Bygel för säkerhetsåterställning</b> Aktivera gäståtkomst* Ingen effekt	Ange användaråtkomst till skrivaren. <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bygeln finns bredvid en låsikon på styrenhetskortet.</li> <li>• Aktivera gäståtkomst ger alla åtkomst till alla delar av skrivaren.</li> <li>• Ingen effekt kan göra att det inte går att komma åt skrivaren när säkerhetsinformationen som behövs inte är tillgänglig.</li> </ul>
<b>Minsta längd på lösenord</b> 0–32	Ange lösenordslängden.
<b>Aktivera Visa lösenord/PIN-kod</b>	Visa lösenordet eller det personliga ID-numret.
<b>Obs!</b> En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.	

## Rapporter

### Sida med menyinställningar

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Sida med menyinställningar</b>	Skriv ut en rapport som innehåller skrivarmenyerna.

### Enhet

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Enhetsinformation</b>	Skriv ut en rapport med information om skrivaren.
<b>Enhetsstatistik</b>	Skriv ut en rapport över skrivaranvändning och status för förbrukningsmaterial.

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Profillista</b>	Skriv ut en lista med de profiler som är lagrade på skrivaren.
<b>Inventarierapport</b>	Skriv ut en rapport som innehåller serienummer och modellnamn för skrivaren.

## Skriv ut

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Skriva ut teckensnitt</b> PCL-teckensnitt PS-teckensnitt	Utskriftsprover ock information om de teckensnitt som finns tillgängliga för varje skrivarspråk.
<b>Testutskrift</b> Testsida	Skriv ut en sida som visar skrivarfunktioner och lösningar som stöds.
<b>Skriv ut katalog</b>	Skriv ut de resurser som finns lagrade på flashenheten eller skrivarhårddisken. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om en flashenhet eller skrivarhårddisk har installerats.

## Nätverk

Menyalternativ	Beskrivning
<b>Sida för nätverksinställningar</b>	Skriv ut en sida som visar det konfigurerade nätverket och inställningarna för trådlöst för skrivaren. <b>Obs!</b> Menyalternativet visas endast för nätverksskrivare eller skrivare som är anslutna till skrivarservrar.
<b>Wi-Fi Direct-anslutna klienter</b>	Skriv ut en sida som visar listan med enheter som är anslutna till skrivaren med Wi-Fi Direct. <b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas endast när Aktivera Wi-Fi Direct är inställt på På.

## Hjälp

Menyalternativ	Beskrivning
Skriv ut alla handböcker	Skriva ut alla guider
Guide för färgkvalitet	Tillhandahåller information om hur man löser problem med färgkvalitet
Anslutningsguide	Tillhandahåller information om hur du ansluter skrivaren lokalt (USB) eller till ett nätverk
Informationsguide	Tillhandahåller information om skrivaren
Utskriftsmaterialguide	Tillhandahåller information om hur du fyller på papper och specialmaterial
Flyttguide	Tillhandahåller information om att flytta, lokalisera och skicka skrivaren
Guide för utskriftskvalitet	Tillhandahåller information om hur du löser problem med utskriftskvalitet
Guide för förbrukningsmaterial	Tillhandahåller information om hur du beställer förbrukningsmaterial

## Felsökning

Menypost	Beskrivning
<b>Print Quality Test Pages (Skriva ut testsidor)</b>	Skriv ut exempelsidor för att identifiera och korrigera defekter i utskriftskvalitet.

## Skriva ut en sida med menyinställningar

På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Rapporter > sidan med menyinställningar**.

# Säkra skrivaren

## Lokalisera säkerhetsplats

Skrivaren är utrustad med ett säkerhetslås. Installera ett säkerhetslås som är kompatibelt med de flesta bärbara datorer på den plats som visas för att låsa skrivaren på plats.



## Radera skrivarminnet

För att radera flyktigt minne eller buffrade data i skrivaren stänger du av den.

För att radera beständigt minne eller enskilda inställningar, enhets- och nätverksinställningar, säkerhetsinställningar och inbäddade lösningar gör du följande:

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion**.
- 2 Markera kryssrutan **Rensa all information om icke-flyktigt minne** och tryck sedan på **RADERA**.
- 3 Välj **Kör första installationsguiden** eller **Låt skrivaren vara offline** och tryck sedan på **Nästa**.
- 4 Utför åtgärden.

## Rensa skrivarens hårddisk

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion**.
- 2 Markera kryssrutan **Rensa all information på hårddisken** och tryck sedan på **RADERA**.
- 3 Välj en metod för att radera data.
- 4 Utför åtgärden.

**Obs!** Den här processen kan ta allt från några minuter till över en timme och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.

## Kryptera skrivarens hårddisk

Den här processen raderar allt innehåll på hårddisken. Om det behövs säkerhetskopierar du viktig information från skrivaren innan du startar krypteringen.

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Diskkryptering > Starta kryptering**.
- 2 Följ instruktionerna på skärmen.

### Anmärkningar:

- Stäng inte av skrivaren under krypteringen. Data kan försvinna om du stänger av skrivaren.
- Den här processen kan ta allt från några minuter till över en timme och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.
- Efter kryptering startar skrivaren automatiskt om.

## Återställa fabriksinställningar

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Återställ fabriksinställningar**.
- 2 På **Återställ inställningar** > trycker du på de inställningar du vill återställa > **ÅTERSTÄLL**.
- 3 Utför åtgärden.

## Flyktighetsredogörelse

Minnestyp	Beskrivning
Flyktigt minne	Skrivaren använder vanligt RAM-minne (Random Access Memory) för att tillfälligt spara användarinformation för enkla utskrifts- och kopieringsjobb.
Icke-flyktigt minne	Skrivaren kan använda två olika typer av icke-flyktigt minne: EEPROM och NAND (flashminne). Båda typerna används för lagring av operativsystemet, skrivar- och nätverksinformationen, skanner- och bokmärkesinställningarna samt de inbyggda lösningarna.
Hårddiskutrymme	Vissa skrivare kan ha en inbyggd hårddisk. Skrivarens hårddisk är utformad för skrivarspecifika funktioner. Hårddisken gör att skrivaren kan lagra buffrad användarinformation för avancerade utskriftsjobb samt formulär- och teckensnittsinformation.

Ta bort innehållet från någon av minnesenheterna som är installerade på skrivaren i följande situationer:

- Skrivaren kasseras.
- Skrivarens hårddisk byts ut.
- Skrivaren flyttas till en annan avdelning eller plats.
- Skrivaren får service av någon som inte tillhör företaget.
- Skrivaren skickas iväg för service.
- Skrivaren säljs till ett annat företag.

## Kassera skrivarhårddisken

- **Avmagnetisera** – Utsätta hårddisken för ett magnetfält som raderar lagrad information
- **Krossa hårddisken** – Fysiskt trycka ihop hårddisken för att förstöra komponenter och göra dem oläsliga
- **Mala ner** – Fysiskt strimla hårddisken till små metallbitar

**Obs!** För att vara säker på att all information är fullständigt raderad ska du fysiskt förstöra alla hårddiskar med information.

## Underhålla skrivaren

**Varning – risk för skador:** Om du inte upprätthåller en så optimal skrivarprestanda som möjligt eller byter ut delar och förbrukningsmaterial kan skrivaren skadas.

### Konfigurera meddelanden om förbrukningsmaterial

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Meddelanden**.

3 Från menyn Förbrukningsmaterial klickar du på **Anpassade meddelanden om förbrukningsmaterial**.

4 Välj ett meddelande för varje förbrukningsmaterial.

5 Verkställ ändringarna.

### Ställa in e-postaviseringar

Konfigurera skrivaren så att e-postaviseringar skickas när förbrukningsmaterialet börjar ta slut, när du behöver byta eller lägga i mer papper eller när papperstrassel har inträffat.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Meddelanden > Inställning av e-postavisering** och konfigurera sedan inställningarna.

**Obs!** Om du vill ha mer information om SMTP-inställningarna kontaktar du e-postleverantören.

3 Klicka på **Ställ in e-postlistor och aviseringar** och konfigurera sedan inställningarna.

4 Verkställ ändringarna.

### Visa rapporter

1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Rapporter**.

2 Välj rapporten du vill visa.



## Justera högtalarvolymen

### Justera standardvolymen för de interna högtalarna

- 1 På kontrollpanelen går du till:  
**Inställningar > Enhet > Inställningar > Ljudfeedback**

- 2 Justera volymen.

#### Anmärkningar:

- Om Tyst läge är aktiverat så spelas inga ljudsignaler upp. Den här inställningen försämrar även skrivarens prestanda.
- Volymen återställs till standardvärdet vid utloggning från sessionen eller när skrivaren aktiveras från vänteläge eller viloläge.

### Justera standardvolym för hörlurar

- 1 På kontrollpanelen går du till:  
**Inställningar > Enhet > Tillgänglighet**

- 2 Justera hörlursvolymen.

**Obs!** Volymen återställs till standardvärdet vid utloggning från sessionen eller när skrivaren aktiveras från vänteläge eller viloläge.

## Nätverk

### Anslut skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk

Kontrollera att Aktiv adapter är konfigurerat till Auto. På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter**.

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Konfiguration på skrivarpanelen > Välj nätverk**.
- 2 Välj ett Wi-Fi-nätverk och ange nätverkslösenordet.

**Obs!** Om skrivarmodellen är Wi-Fi-nätverksredo visas en uppmaning om Wi-Fi-nätverkskonfiguration under den första installationen.

### Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med hjälp av WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Innan du börjar ser du till att:

- Åtkomstpunkten (trådlös router) är WPS-certifierad eller WPS-kompatibel. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
- En trådlös nätverksadapter är installerad på skrivaren. Mer information finns i det instruktionsblad som medföljde adaptern.

- Aktiv adapter är inställd på Auto. På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter**.

### Använda tryckknappmetoden

- 1 På Startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > Tryckknappsstartmetod**.
- 2 Följ instruktionerna på skärmen.

### Använda PIN-metoden

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > PIN-startmetod**.
  - 2 Kopiera den åttasiffriga PIN-koden för WPS.
  - 3 Öppna webbläsaren och skriv sedan IP-adressen till åtkomstpunkten i adressfältet.
- Anmärkningar:**
- Information om IP-adressen finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
  - Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.
- 4 Så här kommer du åt WPS-inställningarna. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
  - 5 Ange den åttasiffriga PIN-koden och spara sedan ändringarna.

## Konfigurera Wi-Fi Direct

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Wi-Fi Direct**.
- 2 Konfigurera inställningarna.
  - **Aktivera Wi-Fi Direct** – gör det möjligt att använda ett Wi-Fi Direct-nätverk<sup>®</sup> för skrivaren.
  - **Wi-Fi Direct-namn** – Ger Wi-Fi Direct-nätverket ett namn.
  - **Wi-Fi Direct-lösenord** – Tilldelar ett lösenord för att upprätta trådlös säkerhet när peer-to-peer-anslutningen används.
  - **Visa lösenord på inställningssidan** – visa lösenordet på Sida för nätverksinställningar.
  - **Godkänn automatiskt tryckknappsförfrågan** – anger vad som ska visas på startskärmen när klienter ansluter med hjälp av Wi-Fi Direct. Den här inställningen är inaktiverad som standard av säkerhetsskäl. När inställningen är inaktiverad visas en uppmaning som frågar om användaren vill tillåta anslutningen.

**Obs!** Det är inte säkert att godkänna tryckknappsbegäran automatiskt.

### Anmärkningar:

- Som standard visas inte lösenordet för Wi-Fi Direct-nätverket på skrivarens display. Om du vill visa lösenordet trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Diverse > Aktivera Visa lösenord/PIN-kod** på startskärmen.
- Om du vill veta lösenordet för Wi-Fi Direct-nätverket utan att visa det på skrivarens display trycker du på **Inställningar > Rapporter > Nätverk > Sida för nätverksinställningar** från startskärmen.

## Ansluta en mobil enhet till skrivaren

Innan du ansluter din mobila enhet kontrollerar du att Wi-Fi Direct är konfigurerat. Mer information finns i ["Konfigurera Wi-Fi Direct" på sidan 82](#).

### Ansluta genom Wi-Fi Direct

**Obs!** De här instruktionerna gäller endast för mobila Android-enheter.

- 1 Från den mobila enheten går du till inställningsmenyn.
- 2 Aktivera **Wi-Fi** och tryck sedan på **Wi-Fi Direct**.
- 3 Välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.
- 4 Bekräfta anslutningen på skrivarens kontrollpanel.

### Ansluta genom Wi-Fi

- 1 Från den mobila enheten går du till inställningsmenyn.
- 2 Tryck på **Wi-Fi** och välj sedan skrivarens Wi-Fi Direct-namn.

**Obs!** Strängen DIRECT-xy (där x och y är två slumpmässiga tecken) läggs till före Wi-Fi Direct-namnet.

- 3 Ange Wi-Fi Direct-lösenordet.

## Ansluta en dator till skrivaren

Innan du ansluter din dator kontrollerar du att Wi-Fi Direct är konfigurerat. Mer information finns i ["Konfigurera Wi-Fi Direct" på sidan 82](#).

### För Windows-användare

- 1 Öppna **Skrivare och skannrar** och klicka på **Lägg till en skrivare eller skanner**.
- 2 Klicka på **Visa Wi-Fi Direct-skrivare** och välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.
- 3 Anteckna skrivarens åttasiffriga PIN-kod som visas på skrivarskärmen.
- 4 Ange PIN-koden på datorn.

**Obs!** Om skrivardrivrutinen inte redan är installerad hämtar Windows rätt drivrutin.

### För Macintosh-användare

- 1 Klicka på ikonen för trådlöst och välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.

**Obs!** Strängen DIRECT-xy (där x och y är två slumpmässiga tecken) läggs till före Wi-Fi Direct-namnet.

- 2 Skriv Wi-Fi Direct-lösenordet.

**Obs!** Växla tillbaka till det tidigare nätverket på datorn när du har kopplat bort Wi-Fi Direct-nätverket.

## Inaktivera Wi-Fi-nätverket

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter > Standardnätverk**.
- 2 Följ instruktionerna på skärmen.

## Ändra skrivarens portinställningar efter installation av en intern ISP (Internal Solutions Port)

### Anmärkningar:

- Om skrivaren har en statisk IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om datorerna är konfigurerade för att använda nätverksnamnet istället för en IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om du lägger till en trådlös ISP (Internal Solutions Port) för en skrivare som tidigare var konfigurerad för Ethernet-anslutning kopplar du ifrån skrivaren från Ethernet-nätverket.

### För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.
- 2 Öppna skrivaregenskaperna på snabbmenyn till skrivaren med ny ISP.
- 3 Konfigurera porten i listan.
- 4 Uppdatera IP-adressen.
- 5 Verkställ ändringarna.

### För Macintosh-användare

- 1 I Systeminställningar i Apple-menyn går du till listan med skrivare och väljer + > **IP**.
- 2 Ange IP-adressen i adressfältet.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Konfigurera seriell utskrift (endast Windows)

- 1 Ställ in parametrarna i skrivaren.
  - a Navigera till menyn för portinställningar från skrivarens kontrollpanel.
  - b Leta reda på menyn för den seriella portens inställningar och justera sedan inställningarna vid behov.
  - c Verkställ ändringarna.
- 2 Från datorn, gå till mappen Skrivare och välj din skrivare.
- 3 Öppna skrivaregenskaper, och välj sedan COM-porten från listan.
- 4 Ställ in parametrarna för COM-porten i Enhetshanteraren.

### Anmärkningar:

- Seriell utskrift minskar utskriftshastigheten.

- Se till att den seriella kabeln är ansluten till den seriella porten på skrivaren.

## Rengöra skrivaren



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.

### Anmärkningar:

- Upprepa ungefär varannan månad.
- Skador på skrivaren som orsakats av att skrivaren har hanterats på felaktigt sätt täcks inte av skrivarens garanti.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Ta bort allt papper från standardfacket och flerfunktionsmataren.
- 3 Ta bort eventuellt damm, ludd och pappersbitar runt skrivaren med en mjuk borste eller en dammsugare.
- 4 Torka av skrivarens utsida med en fuktig, ren och luddfri trasa.

### Anmärkningar:

- Använd inte vanliga rengöringsmedel, eftersom de kan skada skrivarens yta.
- Se till att skrivaren är helt torr överallt.

- 5 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Beställa delar och förbrukningsmaterial

Du kan beställa förbrukningsmaterial genom att kontakta stället där du köpt skrivaren.

**Obs!** Alla livslängdsuppskattningar för förbrukningsenheterna förutsätter utskrift på vanligt papper i storlek US Letter eller A4.

## Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial

- 1 Tryck på **Status/Förbrukningsmaterial** på huvudmenyn.
- 2 Välj delarna eller förbrukningsartiklarna som du vill kontrollera.

**Obs!** Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.

## Beställa tonerkassetter

### Anmärkningar:

- Den beräknade kapaciteten för en kassett baseras på standarden ISO/IEC 19798.
- Extremt låg täckning under en längre tid kan ha negativ inverkan på åtgången av den aktuella färgen och göra att kassettdelar slutar att fungera innan tonern är slut.

Beställ tonerkassett genom att först kontakta inköpsstället för skrivaren.

## Beställa bildhanteringsenhet eller fotoenhetsats

Om du vill beställa bildhanteringsenheter kontaktar du inköpsstället där du köpte skrivaren.

## Beställa en uppsamlingsflaska

Beställ en uppsamlingsflaska genom att först kontakta stället där du köpt skrivaren.

## Beställa en underhållssats för fixeringsenheter

Kontakta inköpsstället för skrivaren för information om hur du beställer en underhållssats för fixeringsenheter.

## Beställa ett överföringsband

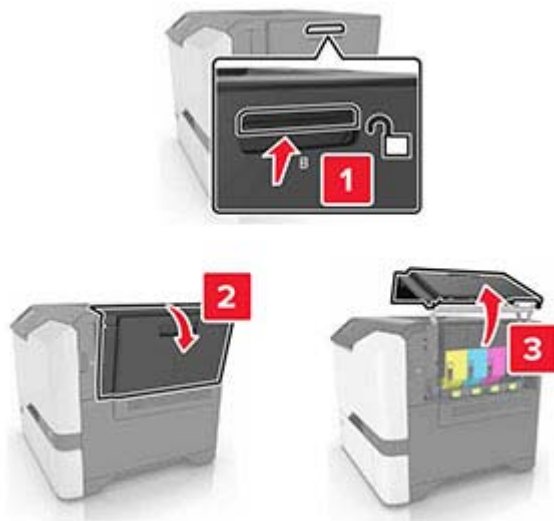
Kontakta butiken där du köpte skrivaren för att beställa överföringsband.

Artikel	Artikelnummer
Överföringsband	40X9929

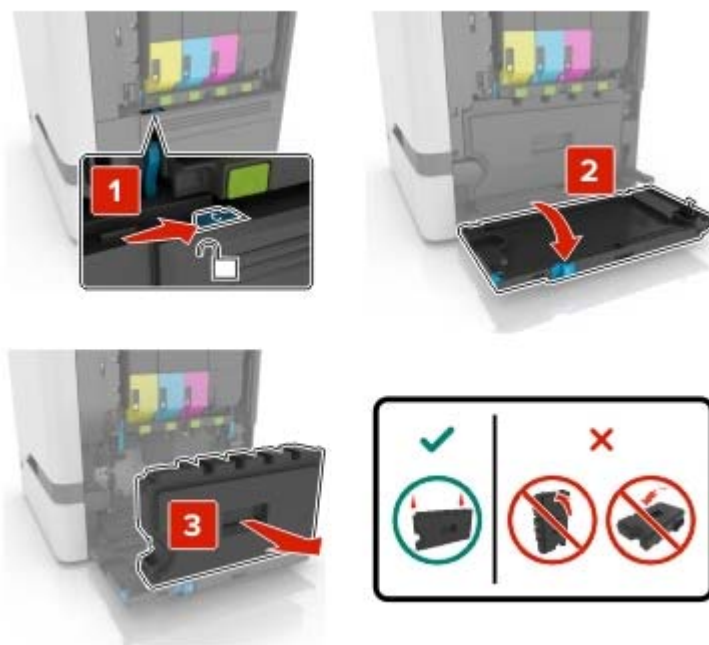
## Byta ut delar och förbrukningsartiklar

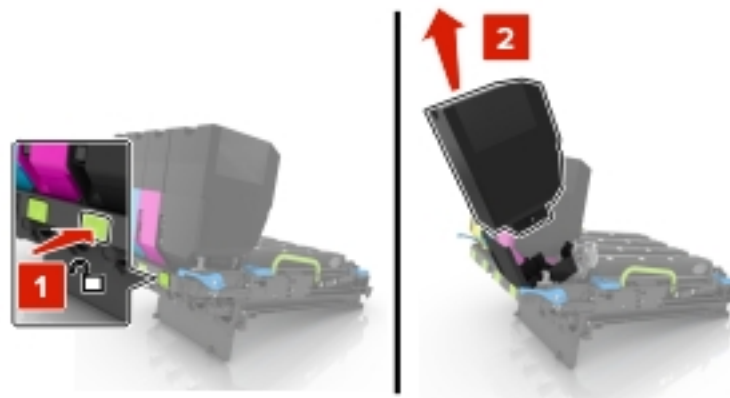
### Byta ut bildhanteringsenheten

1 Öppna lucka B.



2 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.

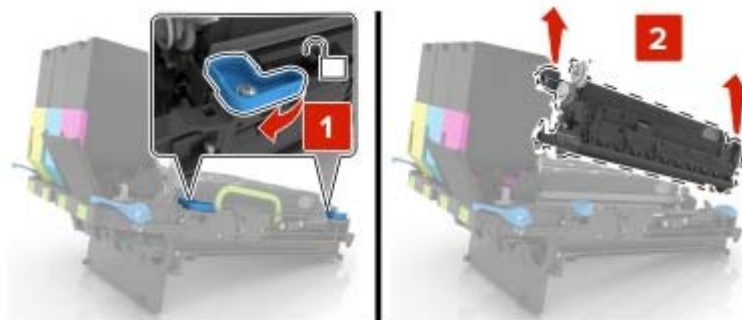


**3** Ta bort fotoenhetssatsen.**4** Ta ut den svarta tonerkassetten.**5** Ta bort den svarta bildhanteringsenheten.

**Varning – risk för skador:** Utsätt inte fotoenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.

**Varning – risk för skador:** Rör inte vid fotokonduktorenhetens blanka cylinder under fotoenhetssatsen. Det kan påverka kvaliteten på kommande utskriftsjobb.



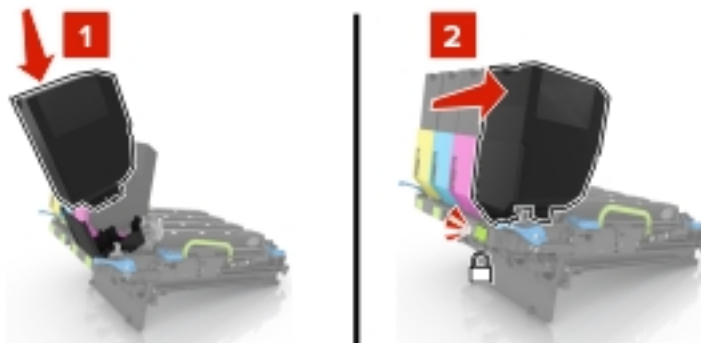


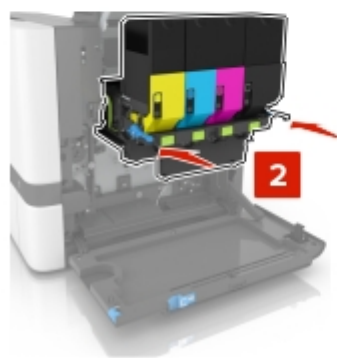
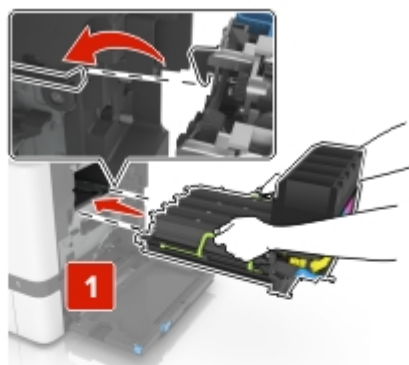
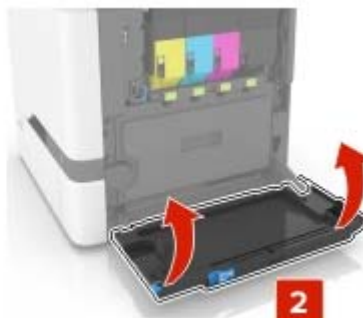
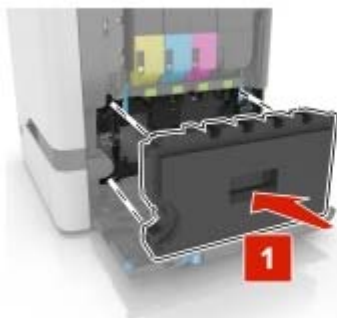
**6** Packa upp den nya bildhanteringsenheten.

**7** Sätt i den nya bildhanteringsenheten.



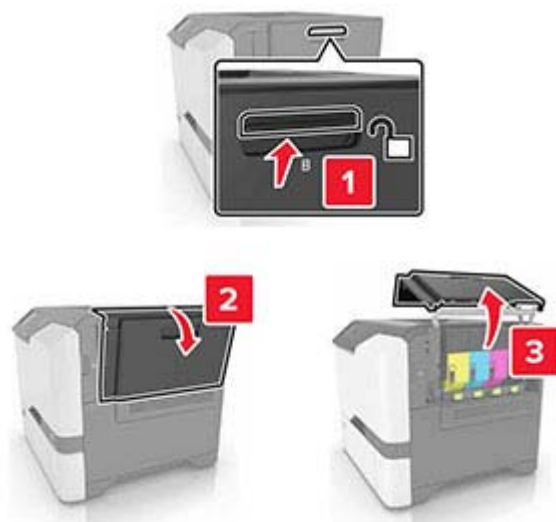
**8** Sätt i den svarta tonerkassetten.



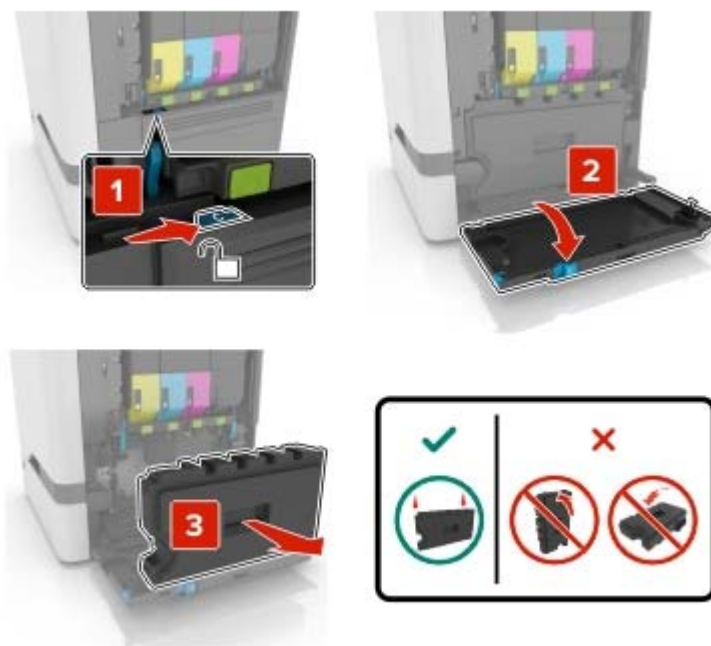
**9** Sätt tillbaka fotoenhetssatsen.**10** Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.**11** Stäng lucka B.

## Byta ut fotoenhetsatsen

1 Öppna lucka B.



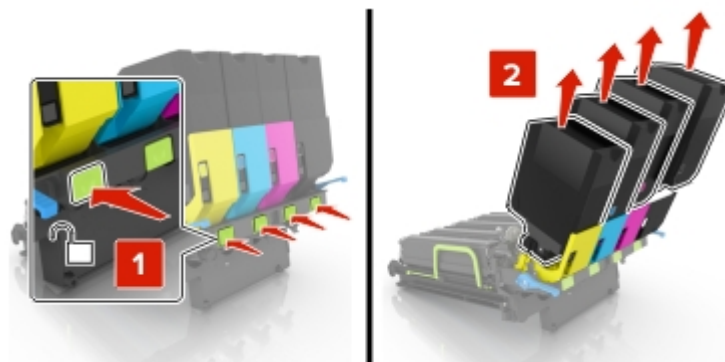
2 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



### 3 Ta bort fotoenhetssatsen.



### 4 Ta bort tonerkassetterna.



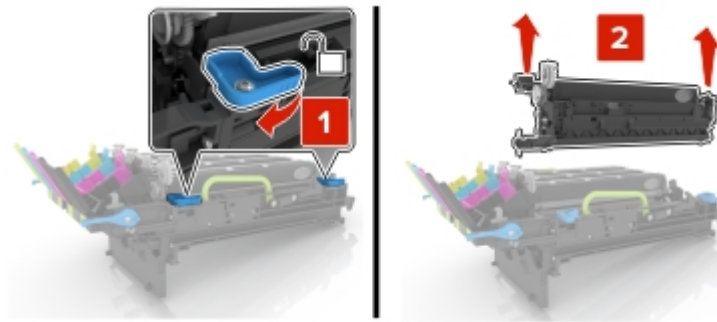
### 5 Packa upp den nya fotoenhetssatsen och ta sedan bort allt emballage.

**Obs!** Fotoenhetssatsen innehåller fotoenhetssats och framkallningsenheter för cyan, magenta och gult.

### 6 Ta bort den svarta bildhanteringsenheten.

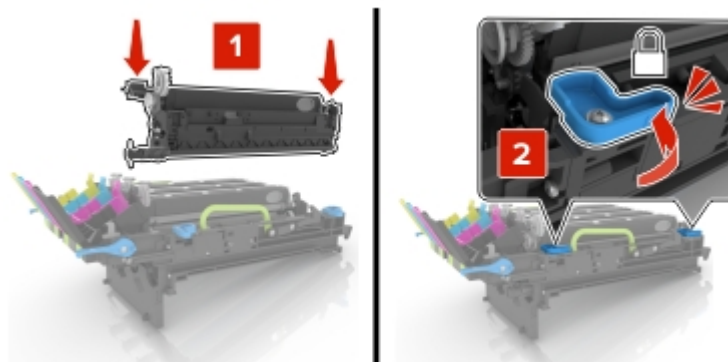
**Varning – risk för skador:** Utsätt inte fotoenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.

**Varning – risk för skador:** Rör inte fotoenhetens blanka cylinder som sitter på bildhanteringsenhetens undersida. Det kan påverka kvaliteten på kommande utskriftsjobb.

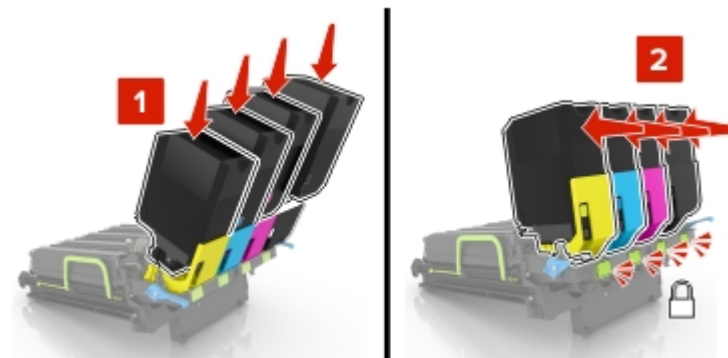


**Obs!** Den svarta bildhanteringsenheten inkluderar den svarta framkallningsenheten och fotoenheten.

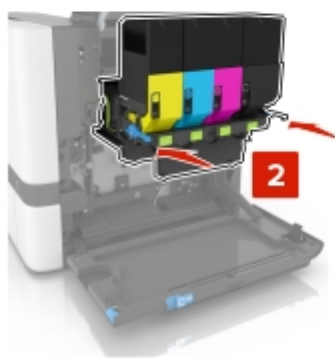
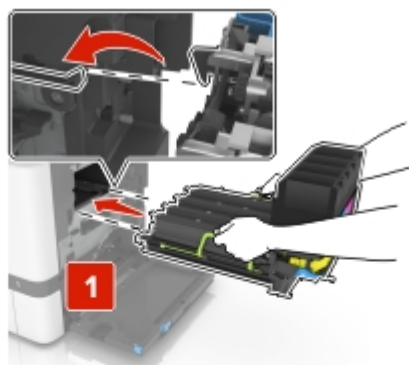
**7** Sätt i den svarta bildhanteringsenheten i den nya fotoenhetssatsen.



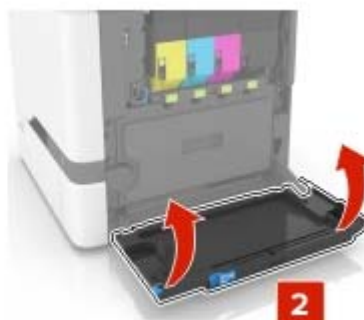
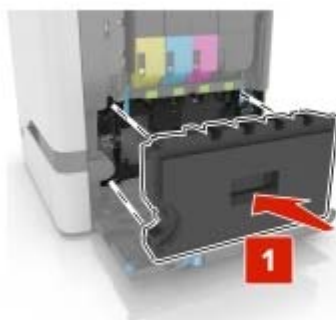
**8** Sätt in tonerkassetterna.



**9** Sätt i den nya fotoenhetssatsen.



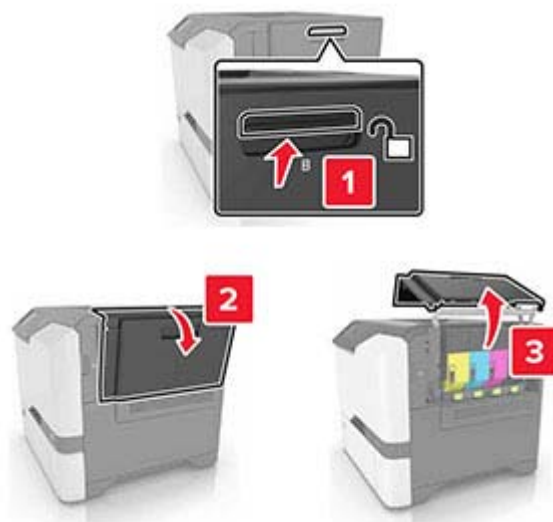
**10** Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



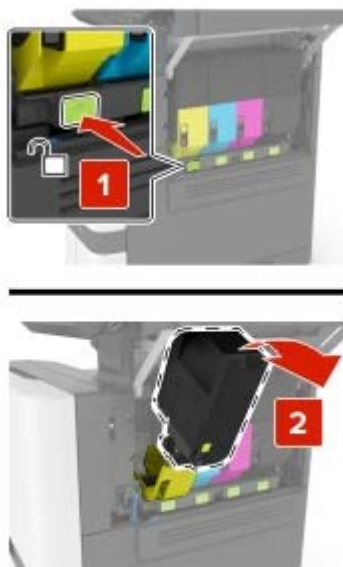
**11** Stäng lucka B.

## Byta tonerpatron

1 Öppna lucka B.

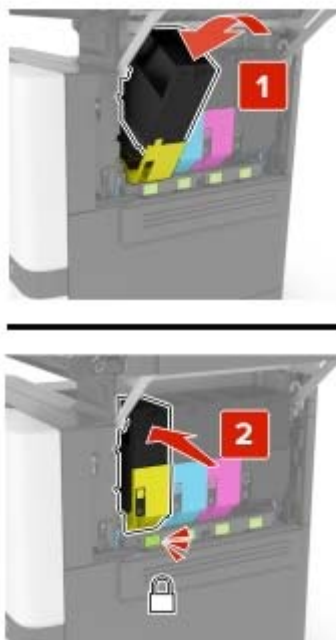


2 Ta bort tonerkassetten.



3 Packa upp den nya tonerkassetten.

4 Sätt i den nya tonerkassetten.



5 Stäng lucka B.

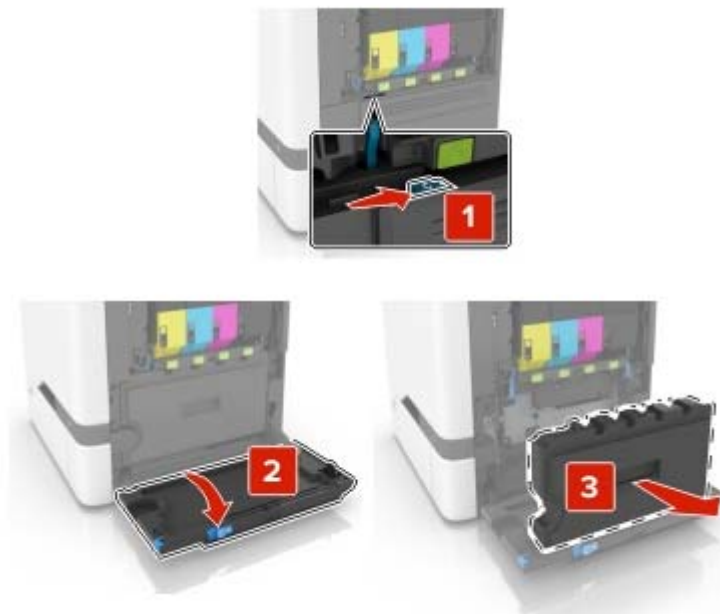
## Byta ut uppsamlingsflaskan

1 Öppna lucka B.





2 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



3 Packa upp den nya uppsamlingsflaskan.

4 Sätt i den nya uppsamlingsflaskan.



5 Stäng lucka B.

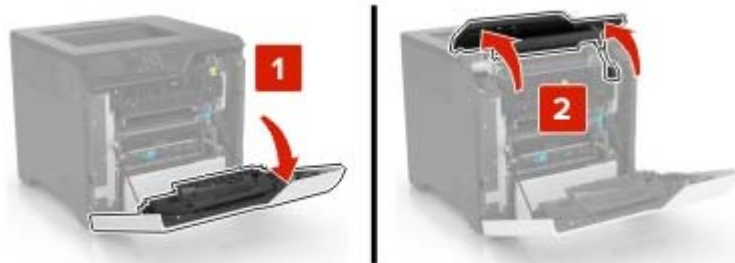
## Byta ut fixeringsenheten

1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.

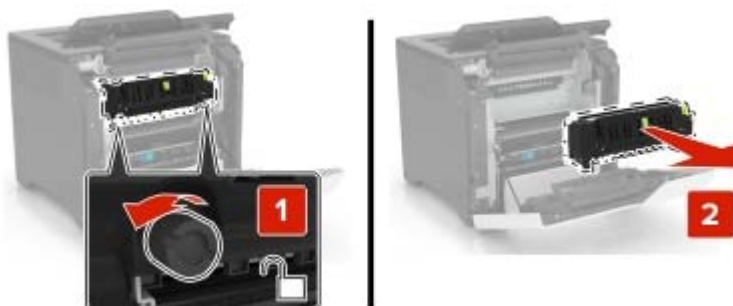
2 Öppna lucka A och D.



**VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

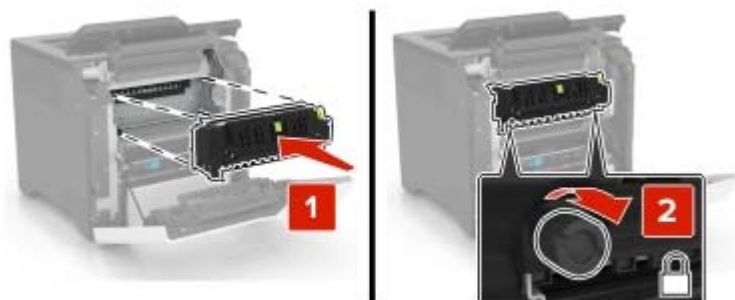


3 Ta bort fixeringsenheten.



4 Packa upp den nya fixeringsenheten.

5 Sätt i den nya fixeringsenheten.



6 Stäng lucka D och A.

7 Anslut nätsladden till eluttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.

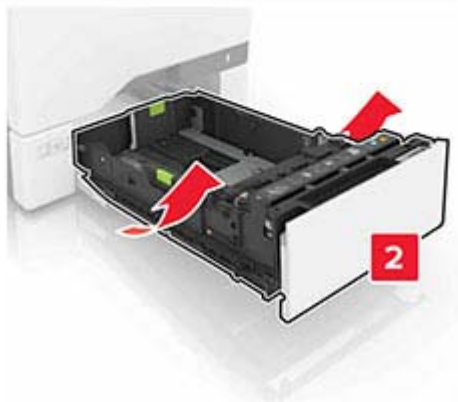
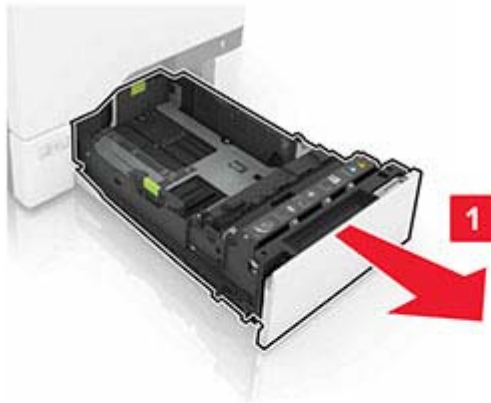
8 Återställ fixeringsenhetens serviceräknare.

Mer information finns i [“Återställa serviceräknaren”](#) på sidan 108.

## Byta ut inmatningsrullen

### Byta ut inmatningsrullen i facket för 550 ark

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Ta ut facket.

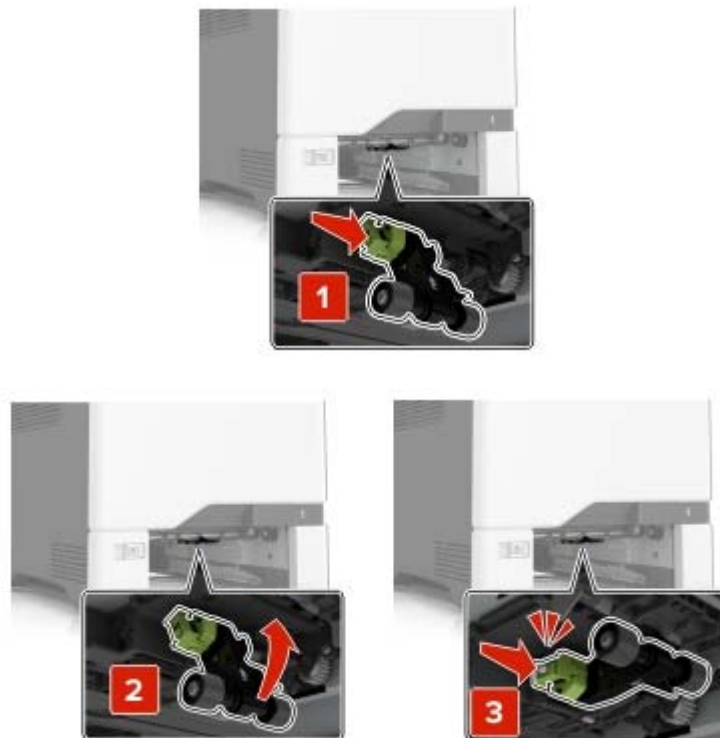


**3** Ta bort inmatningsrullen.



**4** Packa upp den nya inmatningsrullen.

- 5 Sätt in den nya inmatningsrullen tills den *klickar* fast.

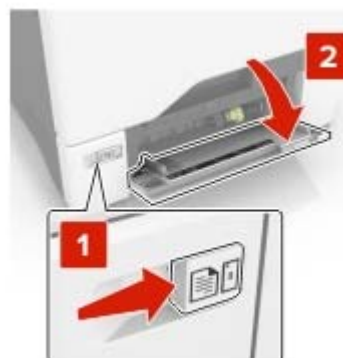


- 6 Sätt tillbaka facket.
- 7 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

### Byta ut inmatningsvalsen i universalarkmataren

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Öppna universalarkmataren.

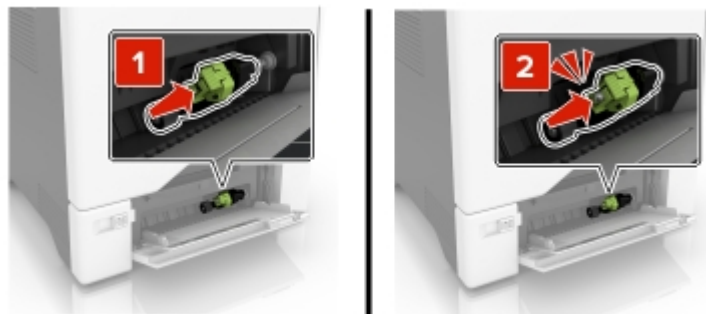


**3** Ta bort inmatningsrullen.



**4** Packa upp den nya inmatningsrullen.

**5** Sätt in den nya inmatningsrullen tills den *klickar* fast.



**6** Stäng universalarkmataren.

**7** Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

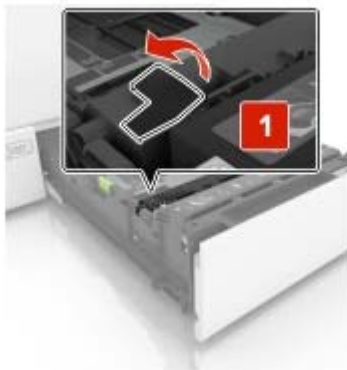
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Byta ut skiljebladsdynan

**1** Dra ut facket.

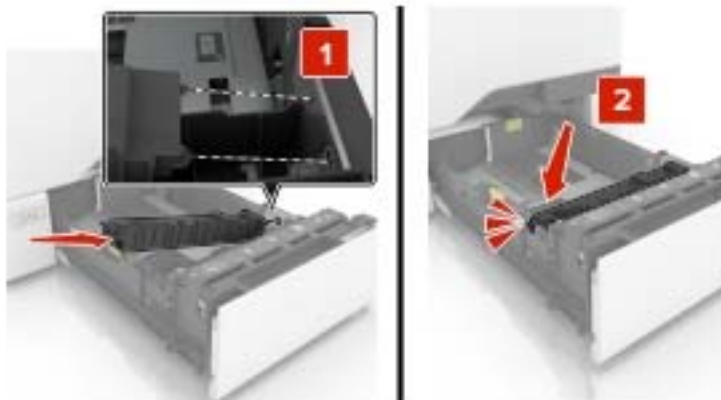


**2** Ta ut skiljebladsdynan.



**3** Packa upp den nya skiljebladsdynan.

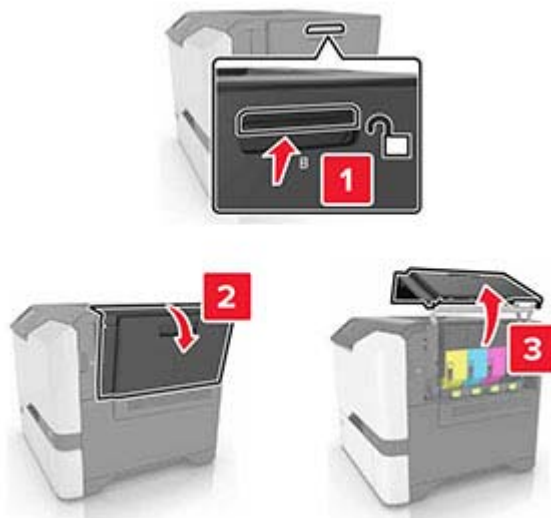
**4** Sätt in den nya skiljebladsdynan tills den *klickar* på plats.



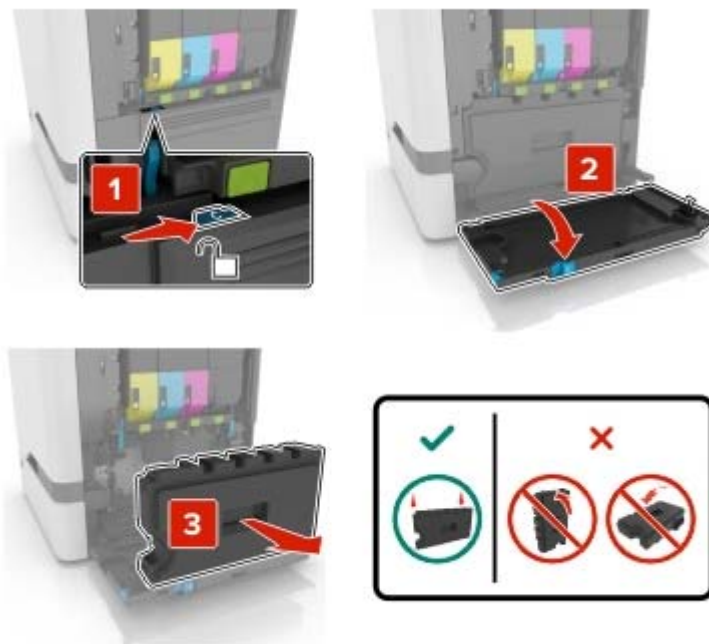
**5** Sätt tillbaka facket.

## Byta ut överföringsbandet

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Öppna lucka B.




- 3 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



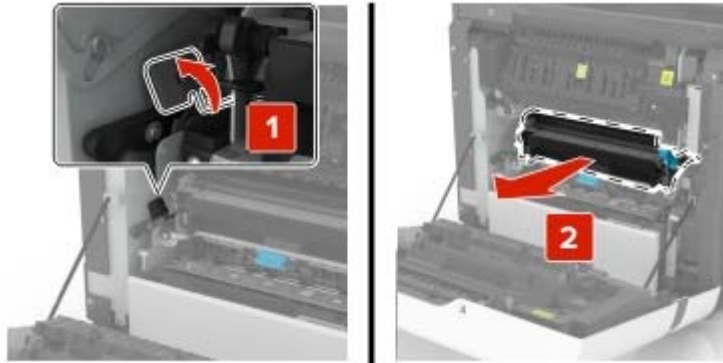


**4** Ta bort fotoenhetssatsen.**5** Öppna lucka A.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

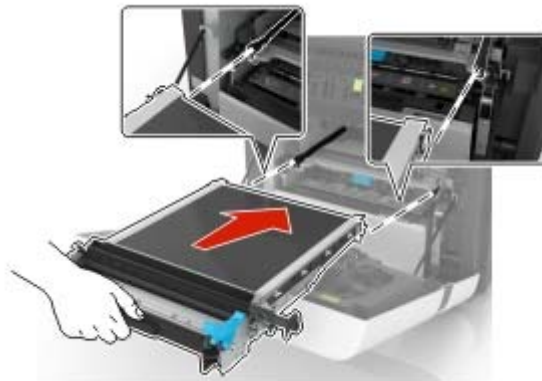


**6** Ta bort överföringsbandet.



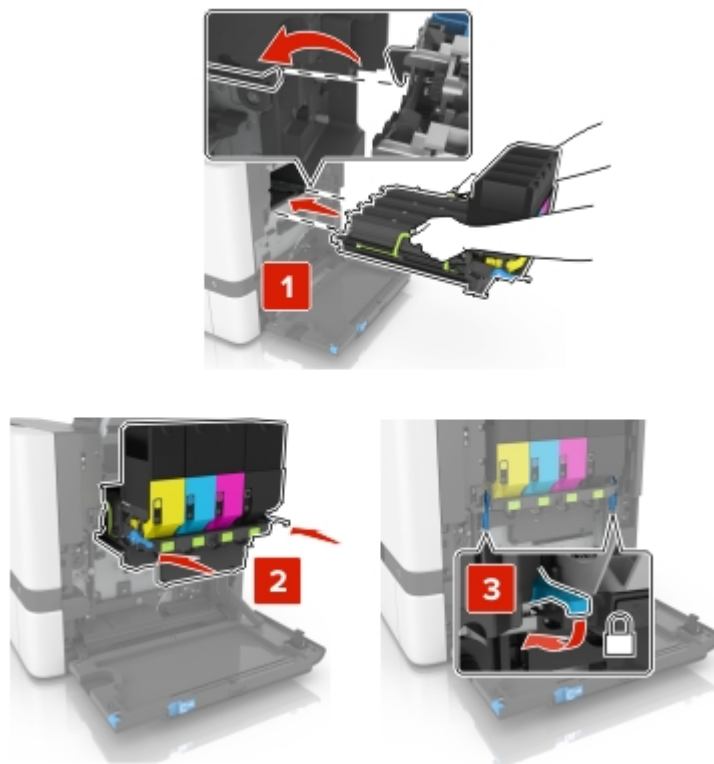
**7** Packa upp det nya överföringsbandet och ta sedan bort allt emballage.

**8** Sätt i det nya överföringsbandet.

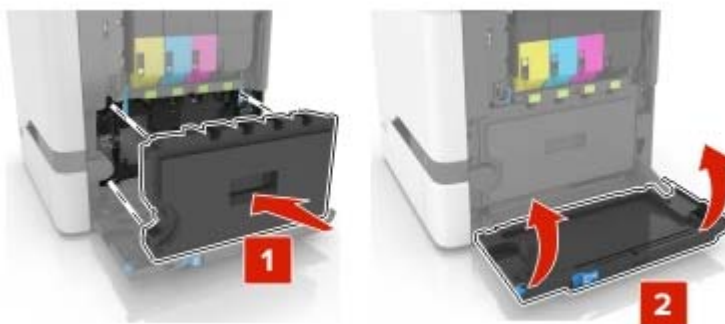


**9** Stäng lucka A.

**10** Sätt tillbaka fotoenhetssatsen.



**11** Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



**12** Stäng lucka B.

**13** Anslut nätsladden till eluttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.

**14** Återställ serviceräknaren. Mer information finns i ["Återställa serviceräknaren"](#) på sidan 108.

## Återställa serviceräknaren

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmenyn > Användning av förbrukningsmaterial och räknare**.
- 2 Välj **Fixeringsenhet, återställ** eller **ITM, återställ**.




## Återställa användningsräknare för förbrukningsmaterial

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmenyn > Användning av förbrukningsmaterial och räknare**.
- 2 Välj räknaren som du vill återställa.

**Varning – risk för skador:** Förbrukningsmaterial och delar utan villkor för använd-och-returnera-program kan återställas och återtillverkas. Däremot omfattar inte tillverkarens garanti skador som orsakats av förbrukningsartiklar eller delar från andra tillverkare. Återställning av räknaren på förbrukningsmaterialet eller delen utan ordentlig återtillverkning kan orsaka skador på skrivaren. Efter att räknaren för förbrukningsmaterialet eller delen har återställts kan ett felmeddelande om närvaron av ett återställt objekt visas.

## Flytta skrivaren

### Flytta skrivaren till en annan plats

-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en reservnätsladd som godkänts av tillverkaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:
  - Se till att alla luckor och magasin är stängda.
  - Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
  - Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
  - Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
  - Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och springor i golvet.
  - Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
  - Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
  - Om ni transporterar skrivaren på en vagn måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
  - Om ni transporterar maskintillval på vagn måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.

- Skrivaren måste alltid vara upprätt.
- Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
- Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
- Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.

**Obs!** Skador på skrivaren som uppkommit i samband med felaktig flyttning täcks inte av skrivarens garanti.

## Skicka skrivaren

Om du ska skicka skrivaren bör du använda originalförpackningen eller kontakta inköpsstället.

## Spara energi och papper

### Konfigurera inställningarna för energisparläget

#### Vänteläge

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Vänteläge**.
- 2 Ange hur länge skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i Vänteläge.

#### Viloläge

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Tidsgräns för viloläge**.
- 2 Ange hur länge skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i viloläge.

#### Anmärkningar:

- Konfigurera Tidsgräns för viloläge vid anslutning till Standby för att Tidsgräns för viloläge ska fungera.
- Embedded Web Server inaktiveras när skrivaren är i Viloläge.

### Justera ljusstyrkan på skrivarens skärm

- 1 Öppna startskärmen och välj **Inställningar > Enhet > Inställningar > Skärmens ljusstyrka**.
- 2 Justera inställningen.

### Spara förbrukningsmaterial

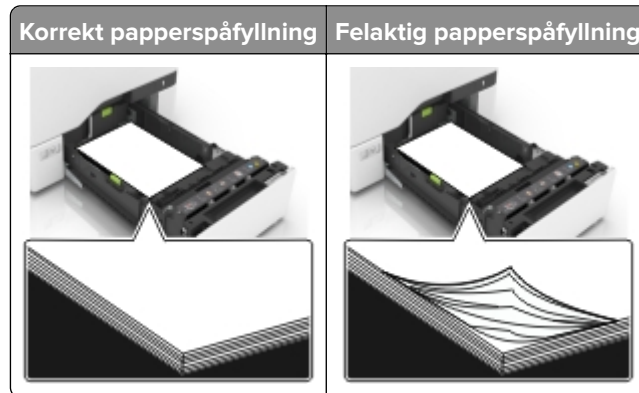
- Skriv ut på båda sidorna av papperet.  
**Obs!** Dubbelsidig utskrift är standardinställningen i skrivardrivrutinen.
- Skriv ut flera sidor på ett enda pappersark.
- Använd förhandsgranskningsfunktionen till att se hur dokumentet ser ut innan du skriver ut det.
- Skriv ut ett exemplar av dokumentet om du vill kontrollera att dess innehåll och format är korrekt.

# Åtgärda pappersstopp

## Undvika pappersstopp

### Fylla på papper på rätt sätt

- Se till att pappret ligger plant i facket.



- Fyll inte på eller ta bort ett fack när skrivaren skriver ut.
- Lägg inte i för mycket papper. Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.
- Skjut inte in papper i facket. Fyll på papper enligt bilden.



- Se till att pappersstöden är rätt placerade och att de inte trycker hårt mot pappret eller kuverten.
- Skjut in facket ordentligt i skrivaren efter att du har fyllt på papper.

### Använd rekommenderat papper

- Använd rekommenderat papper och specialmaterial.
- Lägg inte i papper som är skrynkliga, vikta, fuktiga eller böjda.

- Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



- Använd inte papper som har beskurits eller klippts för hand.
- Blanda inte olika papper av olika storlek, vikt eller typ i samma fack.
- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek och papperstyp har ställts in korrekt på datorn eller på skrivarens kontrollpanel.
- Förvara pappret enligt tillverkarens rekommendationer.

## Hitta var papper har fastnat

### Anmärkningar:

- Om Stopp hjälp är aktiverat skickar skrivaren automatiskt tomma sidor eller sidor med ofullständiga utskrifter när en sida som fastnat avlägsnats. Sök i utskriften efter tomma sidor.
- Om Åtgärda pappersstopp är inställt på På eller Auto skriver skrivaren ut de sidor som fastnat en gång till.



	Pappersstopp
1	Standardfack
2	Fixeringsenhet
3	Fack
4	Duplexenhet
5	Flerfunktionsmatare



## Pappersstopp i fack

- 1 Dra ut facket.



**Varning – risk för skador:** En sensor i tillvals-facket skadas lätt av statisk elektricitet. Rör vid en metallyta innan du tar bort papperet som fastnat i facket.

- 2 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.

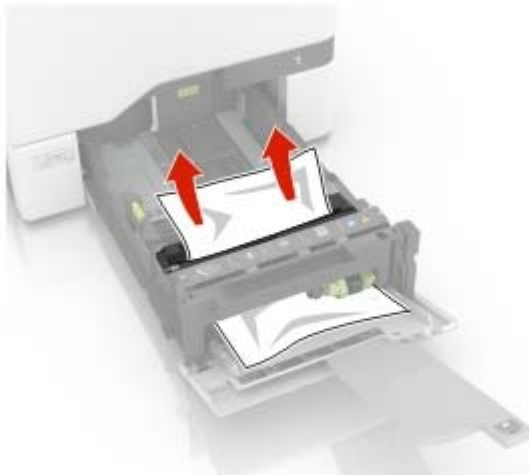


- 3 Sätt tillbaka facket.

## Pappersstopp i universalarkmataren

- 1 Ta bort papper från universalarkmataren.
- 2 Dra ut facket.
- 3 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 4 Sätt tillbaka facket.


## Pappersstopp i standardfacket

- 1 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 2 Öppna lucka A och D och ta sedan bort eventuella pappersrester.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.




3 Stäng lucka D och A.

## Papperskvadd i lucka A

### Pappersstopp i fixeringsenheten

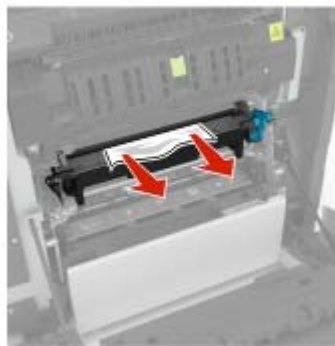
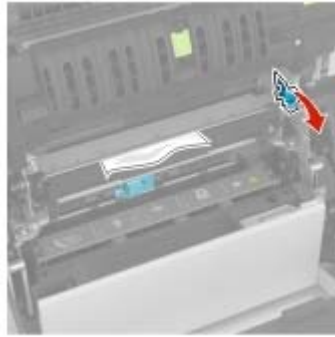
1 Öppna lucka A.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

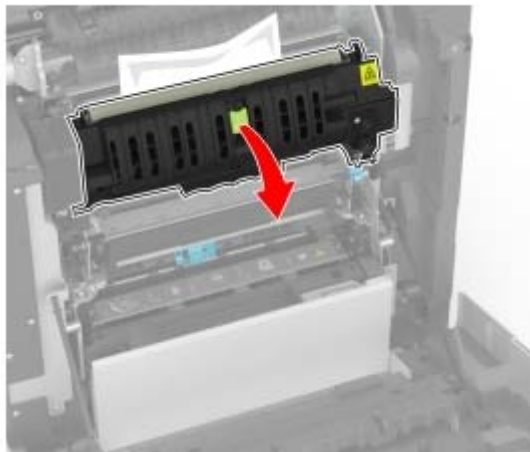


2 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.

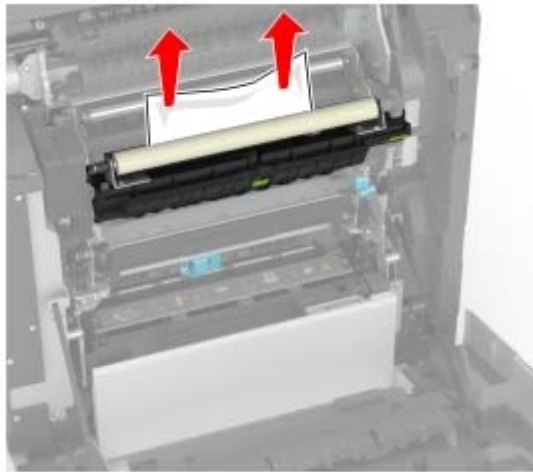


**3** Öppna fixeringsenhetens lucka.



**4** Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



5 Stäng lucka A.

### Pappersstopp i enheten för dubbelsidig utskrift

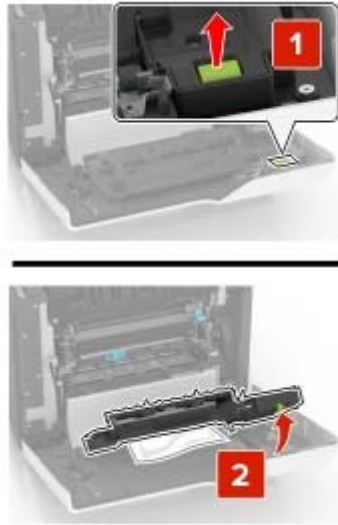
1 Öppna lucka A.



**VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

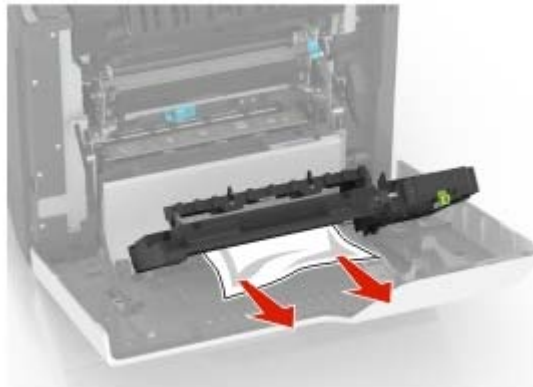


**2** Öppna duplexenhetens lucka.



**3** Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



**4** Stäng duplexluckan och lucka A.

# Felsökning

## Utskriftsproblem

### Utskriftskvaliteten är dålig

#### Tomma eller vita sidor



Kontakta din [återförsäljare](#).

#### Mörk utskrift



**Obs!** Innan du åtgärdar problemet kan du skriva ut kvalitetsprovsidorna för att avgöra vilken färg som saknas. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Utför Färgjustering. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du minskar tonersvärtan från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Tonersvärta</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p>	Gå till steg 5.	Gå till steg 6.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Byt ut strukturerat eller grovt papper mot vanligt papper.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.



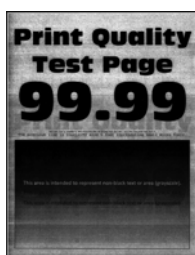
## Textskuggor



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på facket med rätt papperstyp och -vikt.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Utför Färgjustering. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering.</b></p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Grå eller färgad bakgrund




**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Öka tonersvärtan i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Tonersvärta</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det en grå eller färgad bakgrund på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Utför Färgjustering.</p> <p>På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det en grå eller färgad bakgrund på utskrifterna?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.

## Fel marginaler



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Justera pappersstöden till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .

## Ljus utskrift



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Utför Färgjustering. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering.</b></p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>S</p> <p>Är utskriften för ljus?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Öka tonersvärtan i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Tonersvärta.</b></p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för ljus?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för ljus?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p>	Gå till steg 5.	Gå till steg 6.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Byt ut strukturerat eller grovt papper mot vanligt papper.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för ljus?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.

## Färger saknas



Kontakta din [återförsäljare](#).

## Fläckiga utskrifter och punkter



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera om skrivaren smutsats ned av tonerläckage.</p> <p>Är skrivaren fri från tonerläckage?</p>	Gå till steg 2.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Ange papperstyp och -storlek i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fläckig?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Byt ut det strukturerade eller grova papperet som har lagts i facket med vanligt papper.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fläckig?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Skev eller sned utskrift



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Dra ut magasinet.</p> <p><b>b</b> Ta bort papperet och fyll sedan på med papper från ett nytt paket.  <b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>c</b> Pressa samman och skjut pappersstöden till rätt läge för den pappersstorlek som du laddar.</p> <p><b>d</b> Sätt tillbaka magasinet.</p> <p><b>e</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften skev eller sned?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på papper som stöds.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften skev eller sned?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

### Bilder med heltäckande färg eller svarta inslag



Kontakta din [återförsäljare](#).

### Text eller bild som skärs av



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Flytta pappersstöden i facket till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är sidan eller bilden beskuren?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är sidan eller bilden beskuren?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.

## tonern suddas lätt bort



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>1</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>2</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Går tonern att gnida bort?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.

## Ojämn täthet på utskriften



Kontakta din [återförsäljare](#).

## Horisontella mörka streck



### Anmärkningar:

- Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.
- Om horisontella mörka streck visas på utskrifterna kan du läsa ämnet "Återkommande defekter".

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger papperskällan från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår horisontella mörka streck på utskrifter?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår horisontella mörka streck på utskrifter?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår horisontella mörka streck på utskrifter?</p>	<p>Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a>.</p>	<p>Problemet är löst.</p>

## Vertikala mörka streck



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår vertikala mörka streck eller ränder på utskrifter?</p>	<p>Gå till steg 2.</p>	<p>Problemet är löst.</p>
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår vertikala mörka streck eller ränder på utskrifter?</p>	<p>Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a>.</p>	<p>Problemet är löst.</p>

## Horisontella vita streck



### Anmärkningar:

- Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.
- Om horisontella vita streck fortsatt visas på dina utskrifter kan du läsa ämnet "Återkommande defekter".

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det horisontella vita streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på den angivna papperskällan med den rekommenderade papperstypen.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det horisontella vita streck på utskrifterna?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

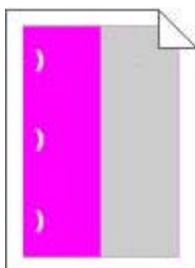
## Vertikala vita streck



**Obs!** Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det vertikala vita streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Kontrollera att du använder rekommenderad papperstyp.</p> <p><b>a</b> Fyll på den angivna papperskällan med den rekommenderade papperstypen.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det fortfarande lodräta vita streck på utskrifterna?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Återkommande defekter



Kontakta din [återförsäljare](#).

## Utskriftsjobb skrivs inte ut

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> I det dokument du försöker skriva ut öppnar du dialogrutan Utskrift och kontrollerar att du har valt rätt skrivare.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p><b>b</b> Åtgärda eventuella felmeddelanden som visas på skärmen.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att portarna fungerar och att kablarna är ordentligt anslutna till datorn och skrivaren.</p> <p>Mer information finns i installationsdokumentationen som kom med skrivaren.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och installera om skrivarens drivrutiner.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .

## Långsam utskrift

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p>Kontrollera att skrivarkabeln är ordentligt ansluten till skrivaren och till datorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Se till att skrivaren inte är i Tyst läge.</p> <p>På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Enhet &gt; Underhåll &gt; Konfigurationsmeny &gt; Enhetsåtgärder &gt; Tyst läge</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange utskriftsupplösningen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>b</b> Konfigurera upplösningen till 4 800 CQ.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Utskrift &gt; Kvalitet &gt; Utskriftsupplösning</b>.</p> <p><b>b</b> Konfigurera upplösningen till 4 800 CQ.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 5.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> <li>• Tyngre papper skrivs ut långsammare.</li> <li>• Papper som är smalare än brevpapper, A4 och Legal kan skrivas ut långsammare.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Se till att skivarinställningarna för struktur och vikt stämmer överens med det papper som fylls på.</p> <p>På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Mediekonfiguration &gt; Medietyper</b>.</p> <p><b>Obs!</b> Grova pappersstrukturer och tunga pappersvikter kan skrivas ut långsammare.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 7.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Ta bort stoppade jobb.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 8.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Se till att skrivaren inte är överhettad.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Låt skrivaren svalna efter ett långt utskriftsjobb.</li> <li>Observera rekommenderad omgivningstemperaturer för skrivaren. Mer information finns i <a href="#">"Välja en plats för skrivaren" på sidan 8.</a></li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .	Problemet är löst.

## Jobben skrivs ut från fel magasin eller på fel material

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på rätt typ av papper.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut på rätt typ av papper?</p>	Gå till steg 2.	Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange pappersstorlek och papperstyp i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ.</b></p> <p><b>b</b> Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut på rätt typ av papper?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att magasinerna är länkade.</p> <p>Mer information finns i <a href="#">"Länka magasin" på sidan 24.</a></p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Skrivs dokumentet ut från rätt magasin?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .

## Konfidentiella och övriga stoppade dokument skrivs inte ut

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Gå till kontrollpanelen. Se efter om dokumenten visas i listan över Stoppade jobb.</p> <p><b>Obs!</b> Om dokumenten inte visas där: skriv ut dem med hjälp av Skriv ut och lagra.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumenten.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p>Utskriftsjobbet kan innehålla ett formateringsfel eller felaktig data.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta bort utskriftsjobbet och skicka det sedan igen.</li> <li>• PDF-filer: Skapa en ny fil. Skriv ut dokumenten.</li> </ul> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p>Om du skriver ut från internet kan skrivaren läsa jobbtitlarna som dubletter.</p> <p><b>a</b> Öppna dialogrutan Utskriftsegenskaper.</p> <p><b>b</b> På fliken Skriv ut och lagra klickar du på <b>Använd skriv ut och lagra</b> och sedan på <b>Behåll dubbla dokument</b>.</p> <p><b>c</b> I avsnittet Konfidentiell utskrift anger du en PIN-kod.</p> <p><b>d</b> Skriv ut dokumenten.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort några stoppade jobb för att frigöra skrivarminne.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumenten.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .

## Skrivaren svarar inte

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera att nätsladden är ansluten till vägguttaget.</p> <p> <b>VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:</b> För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.</p> <p>Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om vägguttaget är frånslaget med en ström- eller säkerhetsbrytare.</p> <p>Är vägguttaget frånslaget med en strömbrytare eller säkerhetsbrytare?</p>	Slå på strömbrytaren eller återställ säkerhetsbrytaren.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p>	Gå till steg 4.	Slå på skrivaren.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om skrivaren är i vänteläge eller viloläge.</p> <p>Är skrivaren i vänteläge eller viloläge?</p>	Tryck på strömbrytaren för att aktivera skrivaren.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om kablarna mellan skrivaren och datorn har anslutits till rätt portar.</p> <p>Är kablarna anslutna till rätt portar?</p>	Gå till steg 6.	Anslut kablarna till rätt portar.
<p><b>Steg</b> Installera rätt skrivardrivrutin.</p> <p>Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 7.
<p><b>Steg</b> Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren.</p> <p>Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .



## Det går inte att läsa flashenheten

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivaren inte är upptagen med ett annat jobb.</p> <p>Är skrivaren redo?</p>	Gå till steg 2.	Vänta tills skrivaren har slutfört det andra jobbet.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om flashenheten har satts in i det främre USB-porten.</p> <p><b>Obs!</b> Flashenheten fungerar inte om den sitter i den bakre USB-porten.</p> <p>Sitter flashenheten i rätt port?</p>	Gå till steg 3.	Sätt i flashenheten i rätt port.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om flashenheten stöds. Mer information finns i <a href="#">"Flashenheter och filtyper som stöds"</a> på sidan 30.</p> <p>Stöds flashenheten?</p>	Gå till steg 4.	Sätt i en flashenhet som stöds.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att USB-porten är aktiverad. Mer information finns i <a href="#">"Aktivera USB-porten"</a> på sidan 137.</p> <p><b>b</b> Ta bort flashenheten och sätt i den igen.</p> <p>Känns flashenheten igen på skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .

## Aktivera USB-porten

På huvudmenyn trycker du på **Inställningar** > **Nätverk/portar** > **USB** > **Aktivera USB-port**.

## Problem med nätverksanslutningen

### kan inte öppna Embedded Web Server

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p>	Gå till steg 2.	Slå på skrivaren.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivarens IP-adress är korrekt.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa IP-adressen på startskärmen.</li> <li>• En IP-adress visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Är skrivarens IP-adress korrekt?</p>	Gå till steg 3.	Ange rätt IP-adress för skrivaren i adress-fältet.
<p><b>Steg</b> Säkerställ att du använder en kompatibel webbläsare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer version 11 eller senare</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari version 10 eller senare</li> <li>• Google Chrome™ version 60 eller senare</li> <li>• Mozilla Firefox version 54 eller senare</li> </ul> <p>Har du en kompatibel webbläsare?</p>	Gå till steg 4.	Installera en kompatibel webbläsare.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att nätverksanslutningen är aktiv.</p> <p>Fungerar nätverksanslutningen?</p>	Gå till steg 5.	Kontakta administratören.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att kabelanslutningarna till skrivaren och skrivarservern sitter ordentligt. Mer information finns i dokumentationen som levereras med skrivaren.</p> <p>Är alla kablar ordentligt anslutna?</p>	Gå till steg 6.	Säkra kabelanslutningarna.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att webbproxyservrarna är avaktiverade.</p> <p>Är webbproxyservrarna avaktiverade?</p>	Gå till steg 7.	Kontakta administratören.
<p><b>Steg</b> Öppna Embedded Web Server.</p> <p>Öppnades Embedded Web Server?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .

## Det går inte att ansluta skrivaren till Wi-Fi-nätverket

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera att Aktiv adapter är konfigurerat till Auto. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Nätverk/portar &gt; Nätverksöversikt &gt; Aktiv adapter &gt; Auto.</b></p> <p>Går det att ansluta skrivaren till Wi-Fi-nätverket?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att du har valt rätt Wi-Fi-nätverk. <b>Obs!</b> Vissa routrar kan dela standard-SSID.</p> <p>Ansluter du till rätt Wi-Fi-nätverk?</p>	Gå till steg 4.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Anslut till rätt Wi-Fi-nätverk. Mer information finns i <a href="#">"Anslut skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk" på sidan 81.</a></p> <p>Går det att ansluta skrivaren till Wi-Fi-nätverket?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b> Kontrollera det trådlösa säkerhetsläget. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Nätverk/portar &gt; Trådlöst &gt; Trådlöst säkerhetsläge.</b></p> <p>Är rätt trådlös säkerhetsläge valt?</p>	Gå till steg 6.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b> Välj rätt trådlöst säkerhetsläge.</p> <p>Går det att ansluta skrivaren till Wi-Fi-nätverket?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 6.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att du har angett rätt nätverkslösenord. <b>Obs!</b> Notera mellanslag, siffror och skiftläge i lösenordet.</p> <p>Går det att ansluta skrivaren till Wi-Fi-nätverket?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återförsäljare</a> .

## Kontrollera skrivarens anslutning

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Rapporter > Nätverk > Sida med nätverksinställningar.**
- 2 På den första delen av nätverksinstallationssidan kontrollerar du att statusen är Ansluten.  
Om statusen är Ej ansluten kan det bero på att den lokala anslutningen är inaktiv eller på att nätverkskabeln är urdragen eller trasig. Kontakta systemadministratören för att få hjälp.

## Problem med maskinvarutillval

### Defekt flashtillval har upptäckts

Kontakta din [återförsäljare](#).

### Inte tillräckligt med ledigt utrymme i flashminnet för resurser

Kontakta din [återförsäljare](#).

### Oformaterat flashminne har upptäckts

Prova något/några av följande alternativ:

- På kontrollpanelen väljer du **Fortsätt** om du vill stoppa defragmenteringen och fortsätta skriva ut.
- Formatera flashminnet.

**Obs!** Om felmeddelandet kvarstår kan flashminnet vara defekt och behöva bytas ut. För att byta ut flashminnet kontaktar du din [återförsäljare](#).

## Problem med förbrukningsmaterial

### Byt kassetten, fel skrivarområde

Sätt i rätt tonerkassett.

### Förbrukningsmaterial som inte är förbrukningsmaterial från en skrivartillverkare

Skrivaren har upptäckt okänt material eller okänd reservdel installerad i skrivaren.

Skrivaren fungerar bäst med äkta förbrukningsmaterial och delar från skrivartillverkaren. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter.

Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med förbrukningsartiklar och reservdelar från skrivartillverkaren och kan ge oförutsedda resultat om förbrukningsartiklar eller reservdelar från tredje part används. Om bildhanteringskomponenter används längre än den avsedda livslängden kan det skada skrivaren eller tillhörande komponenter.

**Varning – risk för skador:** Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka garantiskyddet. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kanske inte omfattas av garantin.

Om du vill godkänna alla eventuella risker och fortsätta använda förbrukningsmaterial eller delar från andra tillverkare i skrivaren trycker du på och håller ned **X** tillsammans med **#** på kontrollpanelen i femton sekunder.

Om du accepterar de här riskerna tar du bort förbrukningsmaterial och delar från tredje part från skrivaren och sätter i äkta förbrukningsmaterial eller delar från skrivartillverkaren.

## Pappersmatningsproblem

### Kuverten klistras igen vid utskrift

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Använd ett kuvert som förvarats i torr miljö.</p> <p><b>Obs!</b> Om du skriver ut på kuvert med hög fukthalt kan de klistras igen.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet.</p> <p>Klistras kuverten igen när du skriver ut?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att papperstypen är inställd på Kuvert. På kontrollpanelen trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b> &gt; välj en papperskälla</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet.</p> <p>Klistras kuverten igen när du skriver ut?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

### Sortering av utskrift fungerar inte

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På kontrollpanelen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Layout &gt; Sortera &gt; På [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut och välj sedan <b>Sortera</b>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Minska antalet sidor som ska skrivas ut.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .

## Pappersböjning



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Justera pappersstöden i magasinet till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasinkonfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Skriva ut på andra sidan av papperet.</p> <p><b>a</b> Ta ut papperet, vänd på det och lägg sedan i det igen.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Det går inte att länka magasin

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera om magasinen innehåller samma pappersstorlek och -typ.</p> <p><b>b</b> Kontrollera att pappersstöden befinner sig där de ska.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinen korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasin-konfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ</b>.</p> <p><b>b</b> Ställ in pappersstorlek och -typ till det påfyllda papperet i de länkade magasinen.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinen korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att Länkade magasin är konfigurerat till Automatisk. Mer information finns i <a href="#">"Länka magasin" på sidan 24</a>.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinen korrekt?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .

## Papper fastnar ofta

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Dra ut magasinet.</p> <p><b>b</b> Se till att du har lagt i papperet på rätt sätt.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se till att pappersstöden är rätt placerade.</li> <li>• Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.</li> <li>• Använd rekommenderad pappersstorlek och -typ.</li> </ul> <p><b>c</b> Sätt tillbaka magasinet.</p> <p><b>d</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Magasin-konfiguration &gt; Pappersstorlek/-typ.</b></p> <p><b>b</b> Ställ in rätt pappersstorlek och papperstyp.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Sidor som fastnat skrivs inte ut igen

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Öppna startskärmen och välj <b>Inställningar &gt; Enhet &gt; Meddelanden &gt; Åtgärda pappersstopp.</b></p> <p><b>b</b> På menyn Åtgärda stopp väljer du <b>På</b> eller <b>Auto</b>.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Skrivs de sidor som fastnat ut igen?</p>	Problemet är löst.	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .

## Problem med färgkvaliteten

### Justera tonersvärtan

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Skriv ut > Kvalitet**.
- 2 Justera inställningen på menyn Tonersvärta.

### Ändra färgerna vid utskrift

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgkorrigering**.
- 2 På menyn Färgkorrigering trycker du på **Manuell > Färgkorrigeringsinnehåll**.
- 3 Välj lämplig inställning för färgkonvertering.



Objekttyp	Färgkonverteringstabeller
RGB-bild RGB-text RGB-grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levande – Klarare, mer mättade färger. Kan tillämpas på alla inkommande färgformat.</li> <li>• sRGB – Bildskärm – Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Användningen av svart toner optimeras för utskrift av fotografier.</li> <li>• Bildskärm – Äkta svart – Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Med den här inställningen används endast svart toner för att skapa alla nivåer av neutral grå.</li> <li>• sRGB – Levande – Ger en ökad färgmättnad för färgkorrigeringen sRGB – Bildskärm. Användningen av svart toner är optimerad för utskrift av kontorsgrafik.</li> <li>• Av</li> </ul>
CMYK-bild CMYK-text CMYK-grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US CMYK – Använder färgkorrigering för att efterlikna SWOP-färger (Specifications for Web Offset Publishing) på utskriften.</li> <li>• Euro CMYK – använder färgkorrigering för att efterlikna EuroScale-färger på utskriften.</li> <li>• CMYK – Levande – Ökar färgmättnaden i färgkorrigeringsinställningen US CMYK.</li> <li>• Av</li> </ul>

## vanliga frågor om färgutskrift

### Vad är RGB-färg?

RGB-färg är en metod att beskriva färger utifrån den mängd rött, grönt och blått som används för att återge en viss färg. Rött, grönt och blått ljus kan kombineras i olika mängd för att skapa ett stort intervall av färger som ses i naturen. Datorskärmar, skannrar, och digitalkameror använder den här metoden för att visa färger.

### Vad är CMYK-färg?

CMYK-färg är en metod att beskriva färger utifrån mängden cyan, magenta, gult och svart som används för att återge en viss färg. Cyan, magenta, gult och svart bläck eller toner kan skrivas ut i olika mängd för att skapa många av de färger som finns i naturen. Det är så färger skapas i tryckpressar, bläckstråleskrivare och färglaserskrivare.

### Hur anges färgen i ett dokument som ska skrivas ut?

Program används för att ange och ändra dokumentfärgen med RGB- eller CMYK-färgkombinationer. Mer information finns i programmets hjälpsnitt.

### Hur vet skrivaren vilken färg som ska skrivas ut?

När ett dokument skrivs ut skickas information om typen och färgen för varje objekt som skickas till skrivaren. Färginformationen skickas genom färgkonverteringstabeller. Färgen översätts till den mängd cyan, magenta, gult och svart toner som används för att skapa önskad färg. Objektinformationen avgör vilka färgkonverteringstabeller som tillämpas. Exempelvis går det att använda en typ av färgkonverteringstabell för text samtidigt som en annan tabell används för fotografier.

### Vad är manuell färgkorrigering?

Om manuell färgkorrigering är aktiv använder skrivaren färgkonverteringstabeller som användaren väljer för objektbehandling. Manuella färgkorrigeringsinställningar är specifika för den typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder). Den är också specifik för hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Information om hur du tillämpar en annan färgkonverteringstabell manuellt finns i ["Ändra färgerna vid utskrift" på sidan 144](#).

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är manuell färgkorrigering inte användbar. Den är inte heller effektiv om programmet eller datorns operativsystem styr färgjusteringen. I de flesta situationer genereras rekommenderade färger för de flesta dokument om färgkorrigering ställs in på Auto.

### Hur matchar jag en viss färg (till exempel i en logotyp)?

Nio typer av Färgexempel finns tillgängliga på menyn Kvalitet. Dessa kan även nås från sidan Färgexempel för den inbyggda webbservern. Valet av något färgexempel skapar flersidiga utskrifter med hundratals färgrutor. Varje ruta innehåller en CMYK- eller RGB-kombination, beroende på vilken tabell som valts. Färgen för varje ruta är resultatet av motsvarande CMYK- eller RGB-kombination för den valda färgkonverteringstabellen.

Genom att undersöka färgexempel kan du identifiera rutan med den färg som ligger närmast den matchade färgen. Rutans färgkombination kan sedan användas för att modifiera objektets färg i programmet. Mer information finns i programmets hjälpavsnitt. Du kan behöva manuell färgkorrigering till att använda den valda färgkonverteringstabellen för ett visst objekt.

Hur du väljer vilka färgexempel du ska använda för ett visst färgmatchningsproblem beror på:

- Vilken inställning för färgkorrigering som används (Auto, Av eller Manuell)
- Vilken typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder)
- Hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer)

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är sidorna med färgexempel inte användbara. Dessutom justerar en del program de RGB- eller CMYK-kombinationer du har angett i programmet via färghantering. I dessa situationer kanske den utskrivna färgen inte exakt matchar färgexempelsidorna.

### Utskriften ser tonad ut

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Utför Färgjustering. På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering.</b></p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Ser utskriften tonad ut?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgbalans.</b></p> <p><b>b</b> Justera inställningarna.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Ser utskriften tonad ut?</p>	Kontakta din <a href="#">återför-säljare</a> .	Problemet är löst.

## Kontakta din återförsäljare

Se till att ha följande information innan du kontaktar återförsäljaren:

- Skrivarproblem
- Felmeddelande
- Skrivarens modell och serienummer

Besök inköpsstället.

# Uppgradera och migrera


## Maskinvara

### Tillgängliga interna tillval

- Minneskort
  - DDR3 DIMM
  - Flash-minne
    - Teckensnitt
  - Applikationskort
    - Formulär och streckkod
    - PRESCRIBE
    - IPDS
- Internal Solutions Port (ISP)

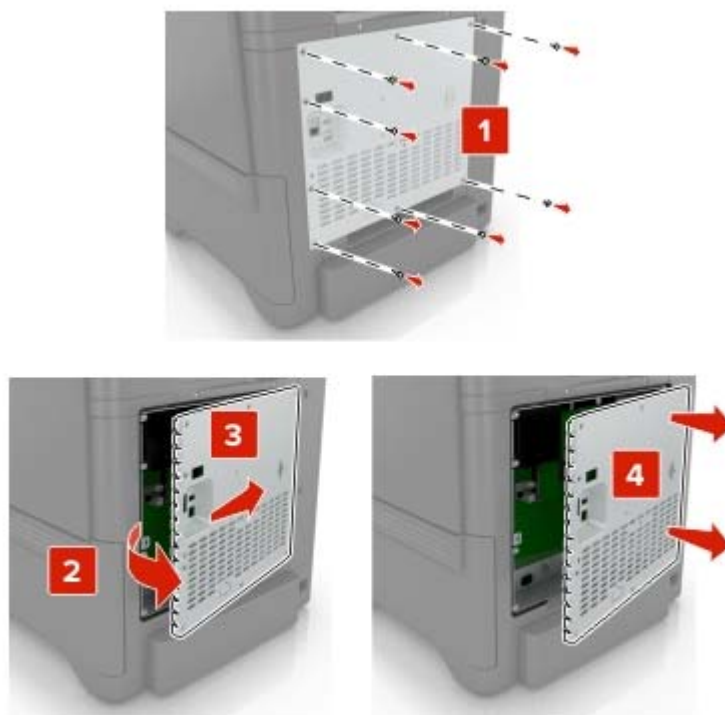
**Obs!** Vissa funktioner är endast tillgängliga i vissa skrivarmodeller. Om du vill få mer information kan du kontakta skrivarens inköpsställe.

### Installera minneskort

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets komponenter eller kontakter.



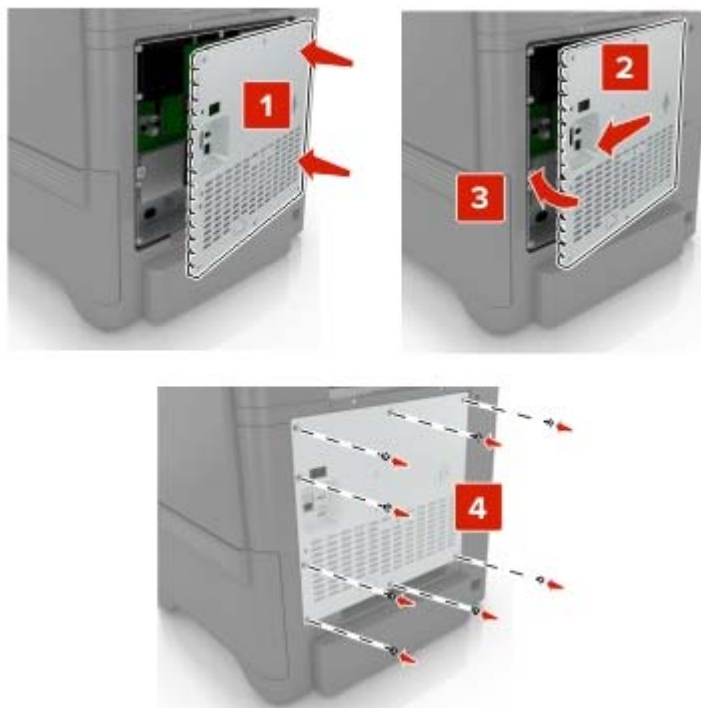
**3** Packa upp minneskortet.

**Varning – risk för skador:** Undvik att vidröra anslutningspunkterna längs kortets kant.

**4** Sätt in minneskortet tills det *klickar* fast.



## 5 Sätt tillbaka täckplattan.



## 6 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

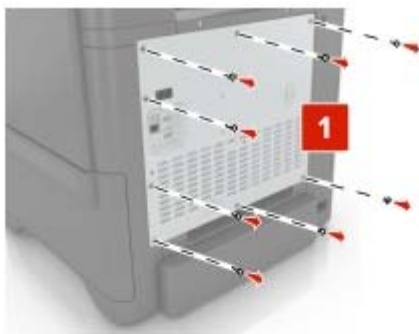
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Installera en ISP (Internal Solutions Port)

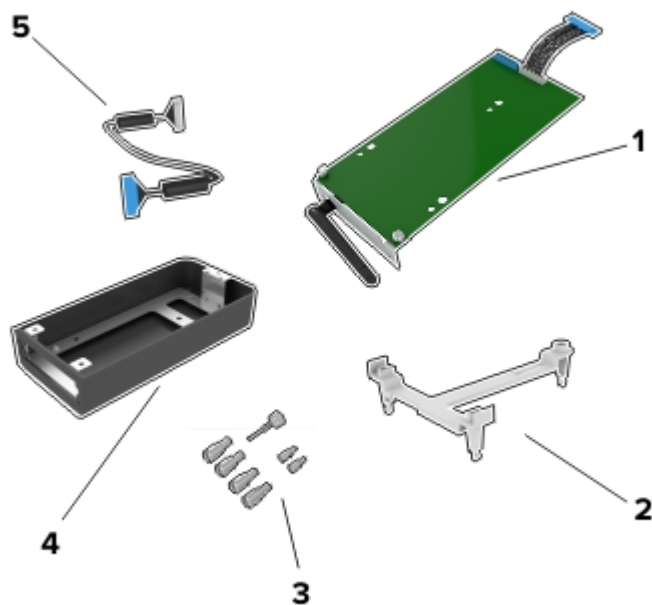
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika risk för elstöt om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

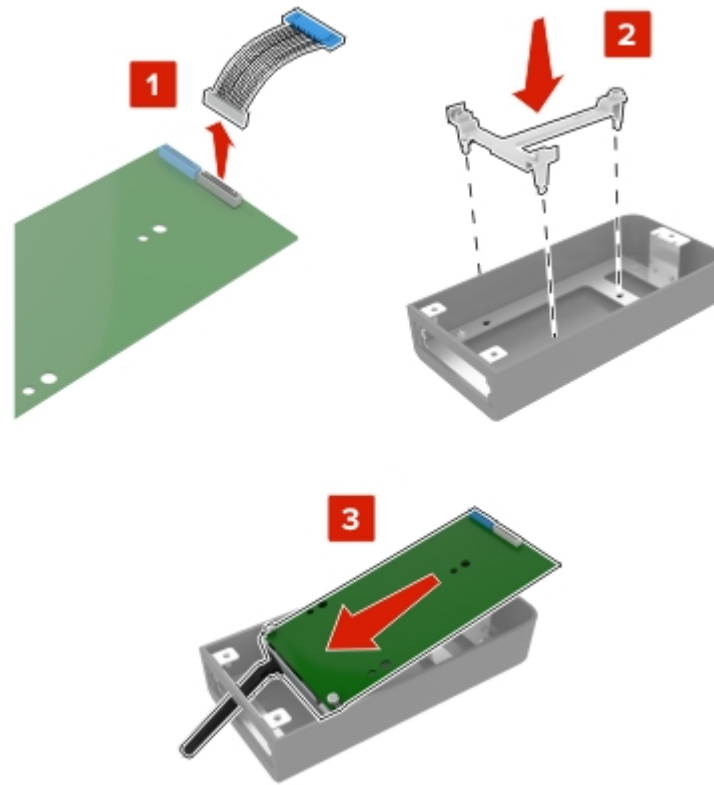
**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.



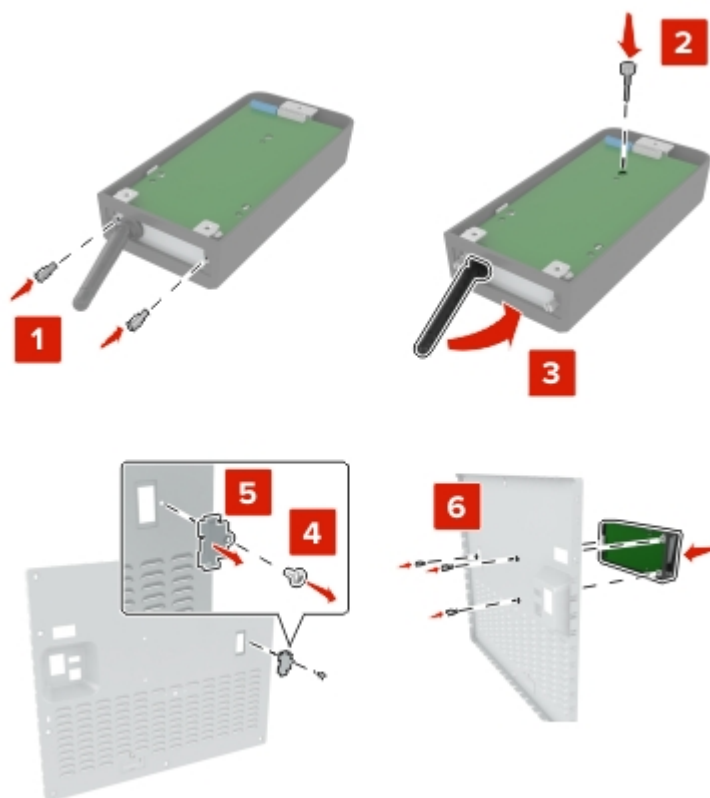
**3** Packa upp ISP-satsen.



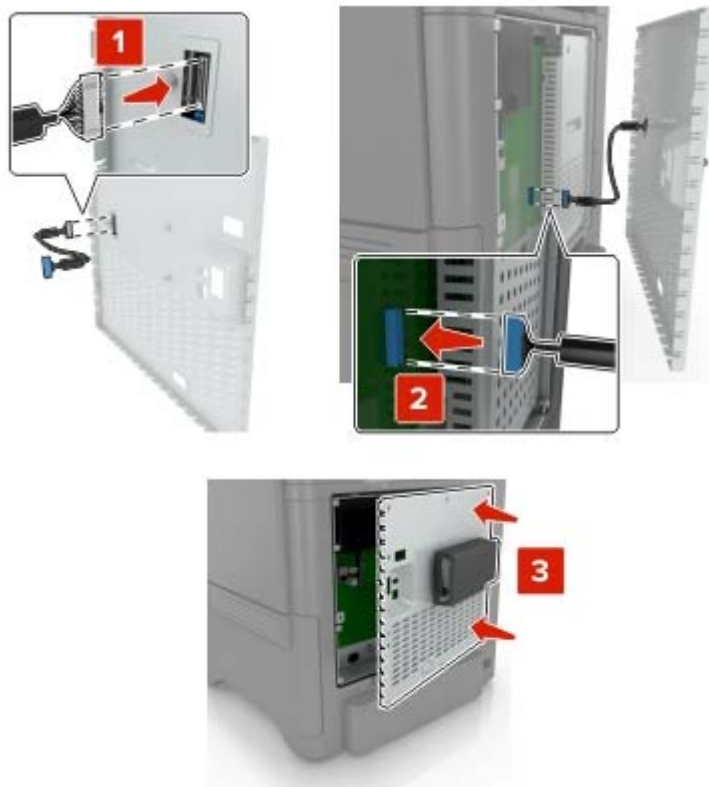
1	ISP
2	Monteringsfäste
3	Vingskruvar
4	Hölje

**5** ISP-förlängningskabel**4** Sätt i ISP-porten i höljet.



**5** Fäst höljet vid systemkortets täckplatta.

**6** Anslut ISP-förlängningskabeln till ISP-kontakten på systemkortet.



**7** Sätt tillbaka systemkortets täckplatta.



**8** Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

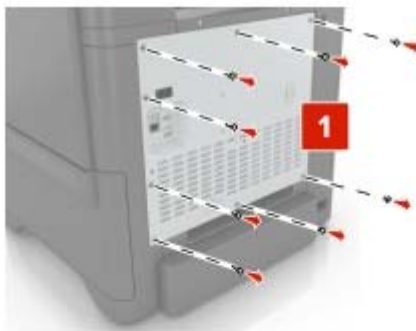
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Installera ett tillvalskort

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

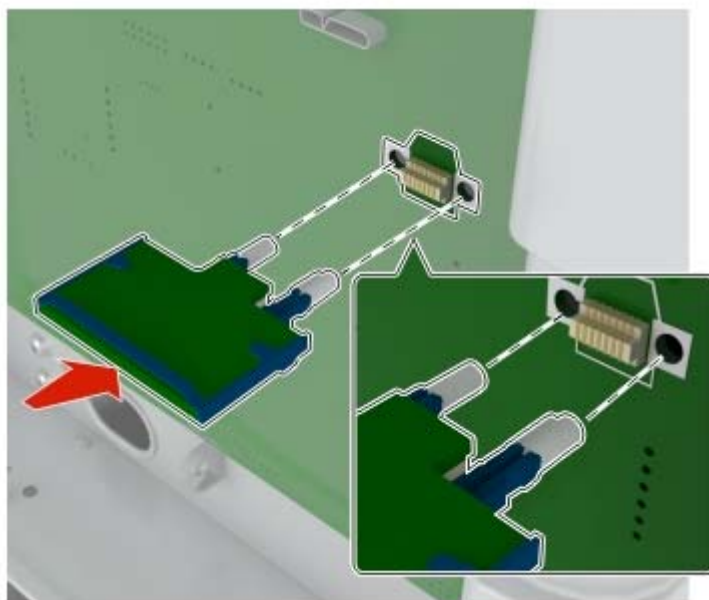
**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av komponenterna eller kontaktarna.



- 3 Packa upp tillvalskortet.

**Varning – risk för skador:** Undvik att vidröra anslutningspunkterna längs kortets kant.

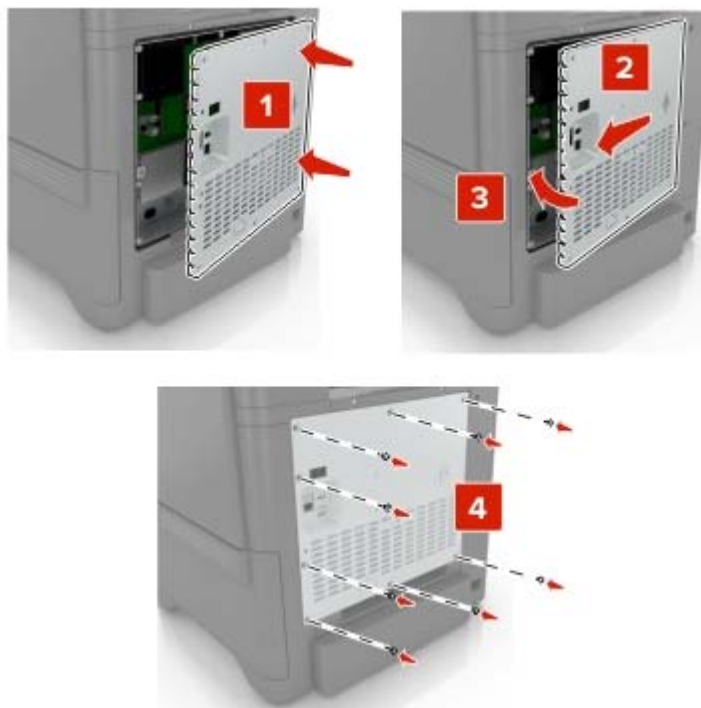
4 Skjut kortet ordentligt på plats.



**Obs!** Kontakten på kortet måste i hela sin längd ligga an mot systemkortet.

**Varning – risk för skador:** Felaktig installationen av kortet kan orsaka skador på kortet och systemkortet.

## 5 Sätt tillbaka täckplattan.



## 6 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

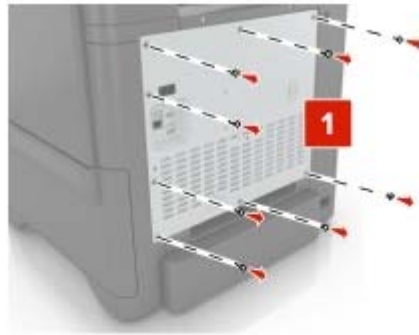
## Installera en hårddisk på skrivaren

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika risk för elstöt om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

**1** Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.

**2** Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

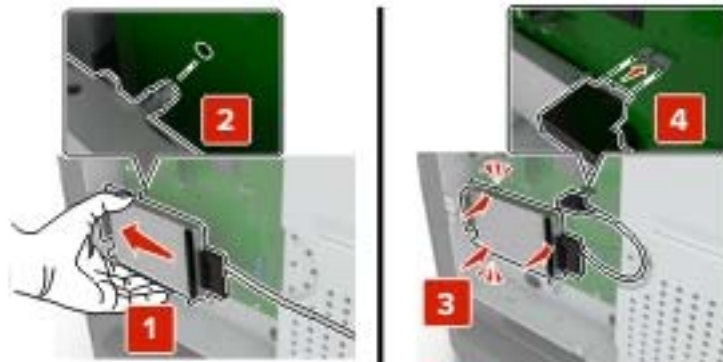
**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.

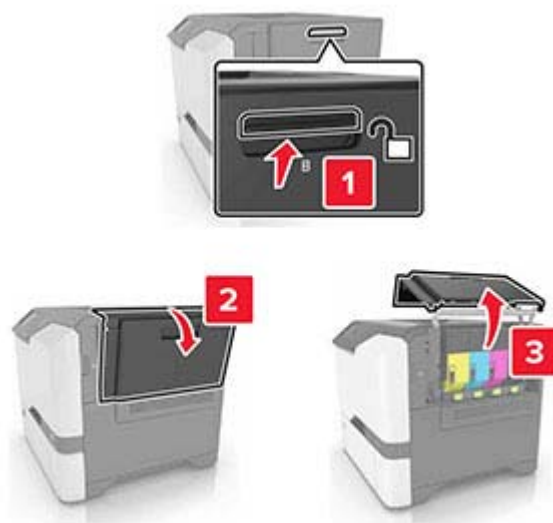


**3** Packa upp hårddisken.

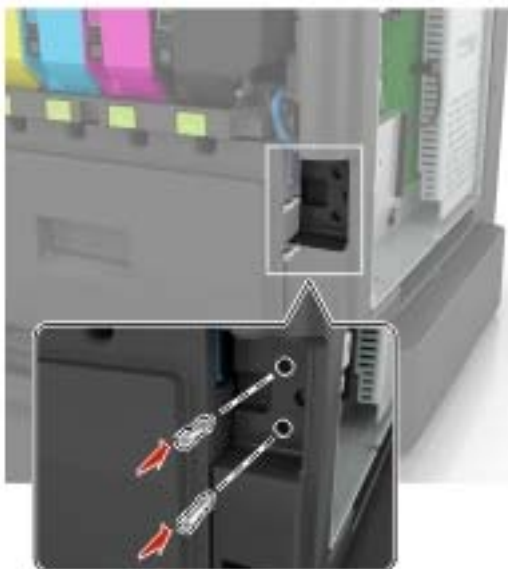
**4** Anslut hårddisken till systemkortet.

**Varning – risk för skador:** Vidrör eller tryck inte i mitten av hårddisken.



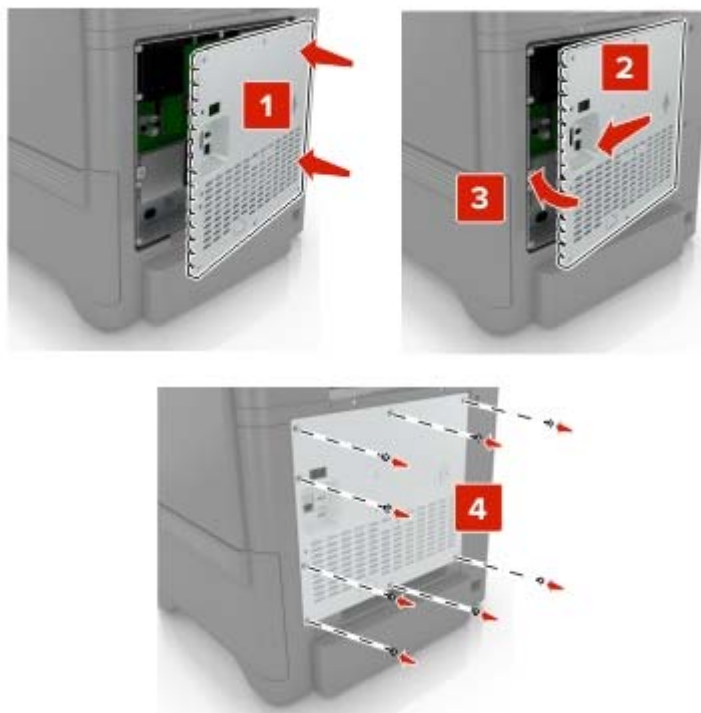
**5** Öppna lucka B.**6** Öppna lucka C.

7 Fäst hårddisken vid skrivaren med hjälp av vingskruvarna.



8 Stäng lucka C och B.

9 Sätt tillbaka systemkortets täckplatta.



10 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.



## Installera tillvalsmagasin

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.
- 3 Packa upp tillvalsmagasinet och ta bort allt emballage.

**Obs!** Om tillvalsmagasin redan är installerade låser du upp dem från skrivaren innan du lyfter den. Försök inte lyfta skrivaren och magasinerna samtidigt.

- 4 Rikta in skrivaren mot tillvalsmagasinet och sänk ner skrivaren tills den *klickar* fast.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.



- 5 Anslut strömsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

- 6 Slå på skrivaren.

Lägg till magasinet i skrivardrivrutinen så att det blir tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i [“Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen” på sidan 164](#).

# Programvara

## Operativsystem som kan användas

Med cd-skivan med programvara kan du installera skrivarprogrammet på följande operativsystem:

- Windows 10
- Windows 8.1
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows 7 SP1
- Windows Server 2008 R2 SP1
- Windows Server 2008 SP2
- Windows Vista SP2
- Mac OS X version 10.7 eller senare
- Red Hat Enterprise Linux WS
- openSUSE Linux
- SUSE Linux Enterprise Server
- Debian GNU/Linux
- Ubuntu
- Fedora
- IBM AIX
- Oracle Solaris SPARC
- Oracle Solaris x86

### Anmärkningar:

- För Windows-operativsystem stöds skrivardrivrutinerna och verktygen i både 32- och 64-bitarsversioner.
- Information om drivrutiner och verktyg som är kompatibla med Mac OS X version 10.6 eller tidigare och specifika operativsystemversioner av Linux eller UNIX som stöds finns på vår hemsida.
- Om du vill ha mer information om programmets kompatibilitet med andra operativsystem kan du kontakta kundsupport.

## Installera skrivarprogramvaran

### Anmärkningar:

- Skrivardrivrutinen ingår i programvaruinstallationspaketet.
- För Macintosh-datorer med MacOS version 10.7 eller senare behöver du inte installera drivrutinen för att skriva ut på en AirPrint-certifierad skrivare. Om du vill använda anpassade utskriftsfunktioner hämtar du skrivardrivrutinen.

#### 1 Hämta en kopia av programvaruinstallationspaketet.

- Från cd-skivan med programvara som medföljde skrivaren.
- Från vår webbplats eller från det ställe där du köpte skrivaren.

2 Kör installationen och följ anvisningarna på datorskärmen.

## Lägga till skrivare till en dator

Gör så här innan du börjar:

- Anslut skrivaren och datorn till samma nätverk. Mer information om hur du ansluter skrivare till nätverk finns i ["Anslut skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk" på sidan 81](#).
- Ansluta datorn till skrivaren. Mer information finns i ["Ansluta en dator till skrivaren" på sidan 83](#).
- Anslut skrivaren till datorn med hjälp av en USB-kabel. Mer information finns i ["Ansluta kablar" på sidan 10](#).

**Obs!** USB-kablar säljs separat.

### För Windows-användare

1 Installera skrivardrivrutinen på datorn.

**Obs!** Mer information finns i ["Installera skrivarprogramvaran" på sidan 162](#).

2 Öppna **Skrivare och skannrar** och klicka på **Lägg till en skrivare eller skanner**.

3 Beroende på skrivarmodell gör du något av följande:

- Välj skrivaren i listan och klicka sedan på **Lägg till enhet**.
- Klicka på **Visa Wi-Fi Direct-skrivare**, välj en skrivare och klicka sedan på **Lägg till enhet**.
- Klicka på **Skrivaren jag vill använda finns inte med i listan**. Fönstret **Lägg till skrivare** visas. Gör följande:
  - a Markera **Lägg till en skrivare med TCP/IP-adress eller värddamn** och klicka på **Nästa**.
  - b I fältet **Värddamn eller IP-adress** anger du IP-adressen till skrivaren och sedan klickar du på **Nästa**.

#### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
  - Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.
- c Välj en skrivardrivrutin och klicka sedan på **Nästa**.
  - d Välj **Använd den installerade skrivardrivrutinen (rekommenderas)** och klicka sedan på **Nästa**.
  - e Ange ett skrivarnamn och klicka sedan på **Nästa**.
  - f Välj ett skrivardelningsalternativ och klicka sedan på **Nästa**.
  - g Klicka på **Slutför**.

### För Macintosh-användare

1 Öppna **Skrivare och skannrar** på datorn.

2 Klicka på **+** och välj sedan en skrivare.

3 Välj en skrivardrivrutin på menyn **Använd**.

#### Anmärkningar:

- Om du vill använda macOS-skrivardrivrutinen väljer du **AirPrint** eller **Säkert AirPrint**.

- Om du vill använda anpassade utskriftsfunktioner väljer du tillverkarskrivardrivrutinen. Om du vill ha information om hur du installerar skrivardrivrutinen läser du i ["Installera skrivarprogramvaran" på sidan 162](#).

4 Lägg till skrivaren.

## Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen

### För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.
- 2 Välj den skrivare du vill uppdatera och gör sedan något av följande:
  - För Windows 7 eller senare väljer du **Egenskaper för skrivare**.
  - För tidigare versioner väljer du **Egenskaper**.
- 3 Gå till fliken Konfiguration och välj **Uppdatera nu - Fråga skrivaren**.
- 4 Verkställ ändringarna.

### För Macintosh-användare

- 1 Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren och välj sedan **Tillval och förbrukningsmaterial**.
- 2 Bläddra i listan över maskinvarutillval och lägg till installerade alternativ.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Fast programvara

### Exportera eller importera en konfigurationsfil

Du kan exportera skrivarens konfigureringsinställningar till en textfil och sedan importera filen och använda inställningarna på andra skrivare.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Från den inbäddade webbservern klickar du på **Exportera konfiguration** eller **Importera konfiguration**.
- 3 Följ anvisningarna på skärmen.
- 4 Om skrivaren stöder program gör du följande:
  - a Klicka på **Appar** > välj programmet > **Konfigurera**.
  - b Klicka på **Exportera** eller **Importera**.

## Uppdatera fast programvara

I vissa program krävs det en viss version av den inbyggda programvaran.

Kontakta en återförsäljare för information om hur du uppdaterar den inbyggda programvaran i enheten.

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Inställningar** > > **Enhet** > **Uppdatera fast programvara**.

**3** Gör något av följande:

- Klicka på **Sök efter uppdateringar** > **Jag godkänner, påbörja uppdatering**.
- Överför flashfilen.
  - a Bläddra till flashfilen.
  - b Klicka på **Överför** > **Starta**.

# Meddelanden

## Produktinformation

Produktnamn:

DIGITAL FULLFÄRGSSKRIVARE  
MX-C507P

Produkttyp:

5028

Modell:

6AH

## Om utgåvan

September 2021


**Följande stycke gäller inte i de länder där sådana föreskrifter står i strid med gällande lag.** DENNA SKRIFT TILLHANDAHÅLLS "I BEFINTLIGT SKICK" UTAN NÅGRA SOM HELST GARANTIÅTAGANDEN, VARE SIG UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE, MEN INTE BEGRÄNSAT TILL, UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER GÄLLANDE SÄLJBARHET ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa stater tillåter inte friskrivningar från explicita eller implicita garantier vid vissa transaktioner, och därför är det möjligt att uttalandet ovan inte gäller just dig.

Denna skrift kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Innehållet är föremål för periodiska ändringar, sådana förändringar införlivas i senare utgåvor. Förbättringar eller förändringar av de produkter eller programvaror som beskrivs kan när som helst ske.

## Förbrukningsmaterial

Standardförbrukningsmaterial till den här produkten som kan bytas ut av användaren innefattar tonerkassetter.

Se till att du endast använder SHARP-specificerade produkter för tonerkassetterna.

 <p>ÄKTA FÖRBRUKNINGSMATERIAL</p>	<p>För bästa kopieringsresultat ska du se till att endast använda äkta Sharp-förbrukningsmaterial som är utformade, konstruerade och testade för att maximera livslängden och prestandan hos Sharp-produkter. Leta efter etiketten för äkta förbrukningsmaterial på tonerpaketet.</p>
--	---

## Bullerniåver

Följande mätningar har utförts i enlighet med ISO 7779 och rapporterats i enlighet med ISO 9296.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Medelljudtryck 1 meter, dBA	
Skriver ut	Enkelsidigt: 53 Dubbelsidigt: 55
Klar	15

## WEEE-direktivet (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



WEEE-logotypen betecknar specifika återvinningsprogram och -procedurer för elektroniska produkter i EU-länderna. Vi uppmuntrar återvinning av våra produkter. Om du har ytterligare frågor om återvinningsalternativ kontaktar du ett lokalt säljkontor.

## Laddningsbart litiumjonbatteri



Den här produkten kan innehålla ett laddningsbart litiumjonknappcells batteri som endast bör tas bort av en utbildad tekniker. En överkryssad soptunna betyder att produkten inte ska kasseras som osorterat avfall utan måste skickas till separata insamlingsanläggningar för återvinning och återanvändning. Om batteriet tas bort ska du inte kassera det i hushållsavfall. Det kan finnas separata insamlingsssystem för batterier i din kommun, till exempel en samlingsplats för batteriåtervinning. Genom särskild insamling av förbrukade batterier säkerställs lämplig hantering av avfall, inklusive återanvändning och återvinning, samtidigt som eventuella negativa effekter på hälsa och miljö undviks. Kassera batterierna på ett ansvarsfullt sätt.

## Information om avfallshantering

### Information om avfallshantering av denna utrustning och dess batterier

OM DU AVSER ATT AVFALLSHANTERA DENNA UTRUSTNING, ANVÄND INTE ORDINARIE SOPTUNNA!  
KASTA INTE UTRUSTNINGEN I ÖPPEN ELD!

Elektrisk och elektronisk utrustning samt batterier måste samlas in och behandlas SEPARAT i enlighet med gällande lagstiftning.

Separat insamling leder till miljövänlig behandling, återvinning av material och minimerar det slutliga avfallet. FELAKTIG AVFALLSHANTERING kan vara skadligt för människan och miljön på grund av vissa ämnen! Ta ANVÄND UTRUSTNING till en lokal, oftast kommunal, samlingsanläggning, om en sådan är tillgänglig. Denna utrustning innehåller ett BATTERI som inte kan tas bort av användaren. För batteribyte, kontakta din återförsäljare.

Är du osäker om avfallshantering kontaktar du din återförsäljare eller kommunens miljökontor för information om korrekt avfallshantering.

ENDAST FÖR ANVÄNDARE I EURPEISKA UNIONEN, OCH VISSA ANDRA LÄNDER, TILL EXEMPEL NORGE OCH SCHWEIZ: Du är enligt lag skyldig att delta i separat insamling.



PRIVATA HUSHÅLL är skyldiga att lämna använd utrustning till befintliga återlämningsstationer. Återlämning är kostnadsfritt.

Symbolen ovan finns på elektrisk och elektronisk utrustning och (eller dess förpackning) för att påminna användarna om detta. Om utrustningen har använts i AFFÄRSSYFTE kontaktar du din SHARP-återförsäljare som kan informera dig om korrekt returhantering. Du kan komma att debiteras för de kostnader som uppstår kring din returhantering. Mindre utrustning (och små mängder) kan återlämnas till din lokala samlingsanläggning. För Spanien: Kontakta det etablerade samlingsystemet eller de lokala myndigheterna angående returhantering av dina använda produkter.

### **Avfallshantering och behandling av kassetter**

Observera att använda tonerkassetter och andra förbrukningsartiklar från Sharp för kopiatorer/flerfunktionsmaskiner från Sharp ska behandlas i enlighet med de lokala föreskrifterna i ditt område. Vi rekommenderar att du kontaktar kompetenta tjänsteleverantörer (t.ex. företag för avfallsåtervinning) angående detta eller ber de lokala myndigheterna om hjälp. Gå till [www.sharp.eu](http://www.sharp.eu) om du vill ha mer information om Sharps samlings- och återvinningsprogram som finns i flera länder.

### **Blue Angel**

För Sharps multifunktionssystem/skrivare som är certifierade med den tyska miljömärkningen Blue Angel finns detaljerad information på webbplatserna hos våra respektive nationella försäljningsföretag:

<http://www.sharp.eu>



## Meddelande om statisk elektricitet



Den här symbolen identifierar delar som är känsliga för statiska laddningar. Rör aldrig områden kring denna symbol utan att först beröra en metallyta vid någon yta i ett område på avstånd från symbolen.

Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning när du utför underhåll, som att rensa papperstopp eller byta ut förbrukningsmaterial.

## ENERGY STAR

Alla produkter som bär ENERGY STAR-® emblemet på produkten eller huvudmenyn är certifierade för och överensstämmer med kraven i EPA ENERGY STAR från och med tillverkningsdatum.



## Temperaturinformation

Driftstemperatur och relativ luftfuktighet	10 till 32,2 °C och 15 till 80 % relativ luftfuktighet 15,6 till 32,2 °C och 8 till 80 % relativ luftfuktighet Maximal våttemperatur <sup>2</sup> : 22,8 °C Icke-kondenserande miljö
Långvarig förvaring av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet <sup>1</sup>	15,6 till 32,2 °C och 8 till 80 % relativ luftfuktighet Maximal våttemperatur <sup>2</sup> : 22,8 °C
Kortvarig transport av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet	-40 till 40 °C
<sup>1</sup> Förbrukningsmaterialet har en hållbarhetstid på ca 2 år. Detta baseras på förvaring i en vanlig kontorsmiljö vid 22 °C och 45 % luftfuktighet. <sup>2</sup> Våttemperaturen avgörs av lufttemperaturen och den relativa luftfuktigheten.	

## Meddelande om laser

Skrivaren är certifierad i USA i enlighet med kraven i DHHS 21 CFR kapitel I, underkapitel J för klass I (1)-laserprodukter, och på andra platser certifierad som en klass I-laserprodukt i enlighet med kraven i IEC 60825-1: 2014.

Laserprodukter av klass I anses inte vara skadliga. Lasersystemet och skrivaren är utformade så att människor aldrig utsätts för laserstrålning över klass I-nivå under normala förhållanden vid användning, underhåll eller service. Skrivaren har en icke-servicebar skrivarhuvudenhet som innehåller en laser med följande specifikationer:

Klass: IIIb (3b) AlGaInP

Nominell uteffekt (milliwatt): 15

Våglängd (nanometer): 650–670

## Strömförbrukning

### Produktens strömförbrukning

I följande tabell dokumenteras produktens olika lägen för strömförbrukning.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Läge	Beskrivning	Strömförbrukning (Watt)
Skriver ut	Produkten skapar en papperskopia av elektroniska indata.	Enkelsidigt: 680 Dubbelsidigt: 570
Kopiera	Produkten skapar en papperskopia av originalpapperskopior.	Ej tillämpligt
Skanna	Produkten skannar pappersdokument.	Ej tillämpligt
Klar	Produkten väntar på ett utskriftsjobb.	Högre energiförbrukning: 80 Lägre energiförbrukning: 45
Viloläge	Produkten är i energisparläge (hög nivå).	2,23
Dvala	Produkten är i energisparläge (låg nivå).	0,3
Av	Produkten är ansluten till ett eluttag, men strömbrytaren är avstängd.	0,2

Strömförbrukningsnivåerna som listades i föregående tabell representerar genomsnittsmätningar. Momentaneffekten kan vara betydligt högre än genomsnittet.

### Vänteläge

Den här produkten är utrustad med ett energisparläge som kallas *Vänteläge*. Vänteläget sparar ström genom att minska strömförbrukningen under längre inaktiva perioder. Vänteläget aktiveras automatiskt när produkten inte har använts under en viss tidsperiod, vilket kallas *Väntelägestimeout*.

Fabriksstandard för väntelägestimeouten för den här produkten (i minuter):	15
--	----

Med hjälp av konfigurationsmenyerna kan du ändra väntelägestimeouten mellan 1 och 120 minuter. Om utskriftshastigheten är mindre eller lika med 30 sidor per minut kan tidsgränsen endast ställas in till upp till 60 minuter. Om du ställer in väntelägestimeouten på ett lågt värde minskar strömförbrukningen, men produktens svarstid kan då öka. Om du ställer in väntelägestimeouten på ett högt värde bibehålls en snabb svarstid, men mer ström förbrukas.

## Standbyläge

Den här produkten är utrustad med ett driftläge som drar mycket lite ström och som kallas *Standbyläge*. När skrivaren är i standbyläge stängs alla andra system och enheter av på ett säkert sätt.

Skrivaren kan gå in i standbyläget med följande metoder:

- Använda standbylägestimeouten
- Använda schemalagda energilägen

Standardtimeout för standbyläget för den här produkten i alla länder och regioner	3 dagar
---	---------

Hur lång tid skrivaren ska vänta efter att ett jobb har skrivits ut innan den går in i standbyläget kan ändras mellan en timme och en månad.

### Information om EPEAT-registrerad bildhanteringsutrustning:

- Strömnivån för Standby-läget anges i Viloläge eller avstängt läge.
- Produkten ska automatiskt sänka strömnivån till Standby-läget på  $\leq 1$  W. Den automatiska standbyfunktionen (Viloläge eller Av) ska aktiveras vid produktleverans.

## Avstängt läge

Om den här produkten har ett avstängt läge som ändå drar en mindre mängd ström måste du koppla bort nätsladden från eluttaget för att stoppa strömförbrukningen helt.

## Total energiförbrukning

Ibland kan det vara användbart att kunna uppskatta produktens totala energiförbrukning. Eftersom uppgifter om energiförbrukningen står i Watt ska energiförbrukningen multipliceras med den tid produkten befinner sig i varje enskilt läge om du vill beräkna den totala förbrukningen. Produktens totala energiförbrukning är summan av förbrukningen i varje läge.

## Miljöinformation

**Läs den här delen noggrant. Det hjälper dig att minska din miljöpåverkan samt minska dina kostnader.**

### Spara papper

- 1 Den automatiska funktionen för dubbelsidig utskrift är till för automatisk utskrift av båda sidorna av papperet utan att papperet behöver vändas manuellt. Om enheten är utrustad med funktionen för automatisk dubbelsidig utskrift ställer du in utskriftsinställningarna på datorn för att automatiskt skriva ut dubbelsidigt. Använd om möjligt den här enhetens funktion för automatisk dubbelsidig utskrift.
- 2 Genom att skriva ut på returpapper och tunt papper på 64 g/m<sup>2</sup> som uppfyller standarden EN12281:2002 och liknande kvalitetsstandarder kan du minska miljöpåverkan.

### Spara energi

ENERGY STAR<sup>®</sup>-programmet är ett frivilligt program som främjar utveckling och inköp av energieffektiva modeller, vilket bidrar till att minimera miljöpåverkan. Produkter som uppfyller de stränga kraven i ENERGY STAR-programmet för både miljöfördelar och energiförbrukning kan bära ENERGY STAR-logotypen om de har registrerats genom ett ENERGY STAR-program.

## EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU och 2011/65/EU, som ändrats i enlighet med (EU) 2015/863, om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass A i EN 55032 och säkerhetskraven i EN 62368-1.

## Om radiostörningar

### Varning

Den här produkten följer bestämmelser om radiostörningar enligt EN 55032 klass A och bestämmelser om immunitet mot elektromagnetiska störningar enligt EN 55035. Produkten är inte avsedd för användning i bostads-/hemmiljöer.

Detta är en klass A-produkt. I en hemmiljö kan den här produkten orsaka radiostörningar. Användaren kan i vissa fall behöva vidta lämpliga åtgärder.

# Index

## A

AirPrint  
 använda 28  
 aktivera USB-porten 137  
 aktivera Wi-Fi Direct 83  
 anpassa skärmen 14  
 ansluta en dator till skrivaren 83  
 ansluta kablar 10  
 ansluta mobil enhet till skrivare 83  
 ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk 81  
 ansluta till ett trådlöst nätverk använda PIN-metoden 81  
 använda tryckknappsmetoden 81  
 använda Anpassning av visning 14  
 använda kontrollpanelen 11  
 använda startskärmen 13  
 användningsräknare för förbrukningsmaterial återställa 108  
 avbryta utskriftsjobb från datorn 32  
 från skrivarens kontrollpanel 32

## B

bekräfta utskriftsjobb 31  
 beställa bildhanteringsenhet 86  
 fotoenhetssats 86  
 underhållssats för fixeringsenhet 86  
 överföringsenhet 86  
 beställa förbrukningsmaterial toneruppsamlingsflaska 86  
 beställa tonerkassetter 86  
 beständigt minne 78  
 rensa 77  
 bilder med heltäckande färg eller svarta inslag 126  
 bildhanteringsenhet beställa 86  
 byta ut 87  
 bokmärken skapa 15  
 skapa mappar för 16

bullernivåer 166  
 Byt kassetten, fel skrivarområde 140  
 byta ut bildhanteringsenhet 87  
 byta ut delar inmatningsrulle 99  
 skiljebladsdyna 102  
 överföringsenhet 104  
 byta ut fotoenhetssatsen 91  
 byta ut inmatningsrullen 99  
 byta ut skiljebladsdynan 102  
 byta ut tonerkassett 95  
 byta ut toneruppsamlingsflaskan 96  
 byta ut överföringsenheten 104

## D

dator ansluta till skrivaren 83  
 Defekt flashtillval har upptäckts 140  
 det går inte att länka magasin 143  
 det går inte att läsa flashenheten felsökning, skriva ut 137  
 Display Customization använda 14  
 dokument, skriva ut från en dator 28

## E

e-postaviseringar konfigurera 80  
 Ekoinställningar konfigurera 15  
 energisparlägen konfigurera 109  
 Ethernet-kabel 10  
 Ethernet-port 10  
 exportera en konfigurationsfil använda Embedded Web Server 164

## F

fabriksinställningar återställa 78

felsökning kan inte ansluta skrivaren till Wi-Fi 139  
 kan inte öppna den inbyggda webbservern 138  
 skrivaren svarar inte 136  
 Vanliga frågor om färgutskrift 145  
 felsökning, skriva ut fel marginaler 122  
 jobbet skrivs ut från fel magasin 134  
 jobbet skrivs ut på fel papper 134  
 konfidentiella och övriga stoppade dokument skrivs inte ut 135  
 kuverten klistras igen vid utskrift 141  
 långsam utskrift 132  
 papper fastnar ofta 143  
 sidor som fastnat skrivs inte ut igen 144  
 sortering av utskrift fungerar inte 141  
 utskriftsjobb skrivs inte ut 131  
 felsökning, utskriftskvalitet bilder med heltäckande färg eller svarta inslag 126  
 fläckiga utskrifter och punkter 125  
 färger saknas 124  
 grå eller färgad bakgrund 121  
 horisontella mörka streck 128  
 horisontella vita streck 130  
 ljus utskrift 123  
 mörk utskrift 119  
 ojämn täthet på utskriften 128  
 pappersböjning 142  
 skev utskrift 125  
 sned utskrift 125  
 text eller bild som skärs av 126  
 textskuggor uppstår på utskrifter 121  
 tomma sidor 119  
 tonern suddas lätt bort 127  
 vertikala mörka streck på utskrifter 129

vertikala vita streck 130  
vita sidor 119  
återkommande utskriftsfel 131  
filtyper som stöds 30  
fixeringsenhet  
  byta ut 97  
flashenhet  
  skriva ut från 29  
flashenheter som stöds 30  
flerfunktionsmatare  
  fylla på 22  
flyktighetsredogörelse 78  
flyktigt minne 78  
  rensa 77  
flytta skrivaren 8, 108  
fläckiga utskrifter och  
punkter 125  
Forms and Favorites  
  konfigurera 15  
formulär  
  skriva ut 28  
fotoenhetssats  
  beställa 86  
  byta ut 91  
framkallningsenhet  
  byta ut 91  
fylla på  
  flerfunktionsmatare 22  
  kuvert 22  
  styvt papper 22  
fylla på i magasin 19  
färgkorrigering 144  
förbrukningsmaterial  
  spara 109  
Förbrukningsmaterial som är inte  
är förbrukningsmaterial från en  
skrivartillverkare 140

## G

grupper  
  lägga till 17  
  redigera 17  
  ta bort 17  
grå eller färgad bakgrund 121

## H

hantera skärmläckare 14  
horisontella mörka streck 128  
horisontella vita streck 130  
hårddiskutrymme  
  rensa 77

## I

ikoner på startskärmen  
  visa 14  
importera en konfigurationsfil  
  använda Embedded Web  
  Server 164  
inaktivera Wi-Fi-nätverket 84  
inbyggd programvara,  
  uppdatera 165  
indikatorlampa  
  förstå statusen 11  
inmatningsrulle  
  byta ut 99  
installationsalternativ  
  skrivarhårddisk 157  
installera en hårddisk på  
  skrivaren 157  
installera en ISP (Internal  
  Solutions Port) 150  
installera ett minneskort 148  
installera ett tillvalskort 155  
installera skrivardrivrutinen 162  
installera skrivarprogrammet 162  
inställning för universell  
  pappersstorlek 19  
Inte tillräckligt med ledigt  
  utrymme i flashminnet för  
  resurser 140  
interna tillval 148  
  installera 155  
  minneskort 148  
interna tillval, lägga till  
  skrivardrivrutin 164  
ISP (Internal Solutions Port)  
  installera 150

## J

jobbet skrivs ut från fel  
  magasin 134  
jobbet skrivs ut på fel papper 134  
justera ljusstyrkan  
  skrivarens skärm 109  
justera ljusstyrkan på skrivarens  
  skärm 109  
justera standardvolym  
  högtalare 81  
  hörlurar 81  
justera tonersvärtan 144

## K

kan inte ansluta skrivaren till Wi-  
  Fi 139  
kan inte öppna den inbyggda  
  webbservern 138  
konfidentiella utskriftsjobb  
  konfigurera 31  
  skriva ut 31  
konfigurera ekoinställningar 15  
konfigurera inställningen  
  Ekoläge 15  
konfigurera meddelanden om  
  förbrukningsmaterial 80  
konfigurera seriell utskrift 84  
konfigurera Wi-Fi Direct 82  
kontakta din återförsäljare 147  
kontakter  
  lägga till 16  
  redigera 17  
  ta bort 17  
kontrollera skrivarens  
  anslutning 139  
kontrollera status för delar och  
  förbrukningsmaterial 85  
kontrollpanel  
  använda 11  
kort för fast programvara 148  
kryptering  
  skrivarhårddisk 78  
kuvert  
  fylla på 22  
kuverten klistras igen vid  
  utskrift 141

## L

lampan på strömknappen  
  förstå statusen 11  
ljus utskrift 123  
lokalisera säkerhetsplats 77  
luftfuktigheten runt skrivaren 169  
långsam utskrift 132  
lägga till grupper 17  
lägga till interna tillval  
  skrivardrivrutin 164  
lägga till kontakter 16  
lägga till maskinvarualternativ  
  skrivardrivrutin 164  
lägga till skrivare till en dator 163  
länka magasin 24

**M**

magasin  
fylla på 19  
installera 161  
länka 24  
ta bort länk 24  
manuell färgkorrigering 144  
maskinvarutillval  
magasin 161  
maskinvarutillval, lägga till  
skrivardrivrutin 164  
meddelanden 166, 170, 171  
meddelanden om  
förbrukningsmaterial  
konfigurera 80  
meny  
802.1x 65  
Anonym datainsamling 40  
Begränsa extern  
nätverksåtkomst 68  
Bild 53  
Diskkryptering 73  
Diverse 74  
Egenskaper 34  
Ekoläge 35  
Energihantering 39  
Enhet 74  
Ethernet 60  
Felsökning 76  
Fjärrstyrd funktionspanel 35  
Hantera behörigheter 68  
Hjälp 75  
HTML 52  
HTTP-/FTP-inställningar 66  
Inloggningsbegränsningar 72  
Installation 46  
IPSec 64  
Konfidentiell  
skrivarinställning 72  
Konfigurationsmeny 41  
Kvalitet 47  
Layout 45  
Lokala konton 69  
LPD-konfiguration 65  
Lösningar för LDAP-  
inställningar 73  
Magasinkonfiguration 53  
Meddelanden 36  
Medietyper 55  
Menyinställningssida 74  
Nätverk 75

Nätverksöversikt 57  
Om den här skrivaren 45  
PCL 51  
PDF 50  
PostScript 50  
Radera tillfälliga datafiler 73  
Radering ur funktion 44  
Schemalägg USB-enheter 69  
Skriv ut 75  
Skriv ut från flash-enhet 55  
SNMP 63  
Synliga ikoner på  
startskärmen 45  
Säkerhetsgranskningslogg 70  
TCP/IP 61  
ThinPrint 67  
Tillgänglighet 40  
Trådlöst 57  
Universell inställning 54  
USB 67  
Utskriftsinformation 49  
Wi-Fi Direct 60  
XPS 50  
Återställa fabriksinställningar 41  
Menyinställningssida  
skriva ut 76  
menyöversikt 33  
miljöinställningar 109  
minneskort 148  
installera 148  
mobil enhet  
ansluta till skrivare 83  
skriva ut från 28, 29  
mörk utskrift 119

**N**

nätkabelkontakt 10

**O**

Oformaterat flashminne har  
upptäckts 140  
ojämn täthet på utskriften 128  
operativsystem  
som kan användas 162  
operativsystem som stöds 162

**P**

papper  
Inställning för universell  
storlek 19

pappersstopp  
lokalisera områden med  
stopp 111  
platser 111  
undvika 110  
pappersstopp i  
flerfunktionsmataren 114  
pappersstopp i lucka A 115  
pappersstopp i magasin 113  
pappersstopp i  
standardfacket 114  
pappersstopp åtgärdas  
standardfack 114  
pappersstopp, rensa  
i enheten för dubbelsidig  
utskrift 115  
i fixeringsenheten 115  
pappersstopp, ta bort  
flerfunktionsmatare 114  
magasin 113  
pappersstopp, åtgärda  
flerfunktionsmatare 114  
i enheten för dubbelsidig  
utskrift 115  
i fixeringsenheten 115  
magasin 113  
pappersstorlek  
inställning 19  
pappersstorlekar  
som kan användas 25  
pappersstorlekar som kan  
användas 25  
pappersstorleken Universal  
inställning 19  
papperstyp  
inställning 19  
papperstyper  
som kan användas 26  
papperstyper som kan  
användas 26  
pappersvikter  
som kan användas 27  
pappersvikter som kan  
användas 27  
PIN-metod 81

**R**

radera skrivarminnet 78  
rapporter  
skrivaranvändning 80  
skrivarstatus 80  
redigera grupper 17

redigera kontakter 17  
rengöra  
  skrivarens exteriör 85  
  skrivarens insida 85  
rengöra skrivaren 85  
rensa  
  skrivarminne 77  
rensa hårddisken 77

## S

schemalägga energilägen 15  
seriell utskrift  
  konfigurera 84  
serviceräknare  
  återställa 108  
sidor som fastnat skrivs inte ut igen 144  
skapa bokmärken 15  
skapa mappar  
  för bokmärken 16  
skev utskrift 125  
skicka skrivaren 109  
skiljebladsdyna  
  byta ut 102  
skriva ut  
  från en dator 28  
  från en flashenhet 29  
  från en mobil enhet 28, 29  
  konfidentiella utskriftsjobb 31  
  med Wi-Fi Direct 29  
  Menyinställningssida 76  
  stoppade jobb 31  
  teckensnittslista 32  
skriva ut en sida för  
  nätverksinställningar 139  
skriva ut en teckensnittslista 32  
skriva ut formulär 28  
skriva ut från en dator 28  
skriva ut från en flashenhet 29  
skriva ut, felsökning  
  det går inte att länka  
  magasin 143  
  det går inte att läsa  
  flashenheten 137  
  fel marginaler 122  
  jobbet skrivs ut från fel  
  magasin 134  
  jobbet skrivs ut på fel  
  papper 134  
konfidentiella och övriga  
  stoppade dokument skrivs inte  
  ut 135

kuverten klistras igen vid  
  utskrift 141  
långsam utskrift 132  
papper fastnar ofta 143  
sidor som fastnat skrivs inte ut igen 144  
sortering av utskrift fungerar  
  inte 141  
  utskriftsjobb skrivs inte ut 131  
skrivardrivrutin  
  installera 162  
  maskinvarutillval, lägga till 164  
skrivare  
  basmodell 9  
  flytta 8  
  fryta minimum 8  
  fullständig konfiguration 9  
  skicka 109  
  välja en plats 8  
skrivaren svarar inte 136  
skrivarens hårddiskminne 78  
skrivarens skärm  
  justera ljusstyrkan 109  
skrivarhårddisk  
  kryptering 78  
skrivarinställningar  
  återställa fabriksinställningar 78  
skrivarkonfigurationer 9  
skrivarmeddelanden  
  Byt kassetten, fel  
  skrivarområde 140  
Defekt flashtillval har  
  upptäckts 140  
Förbrukningsmaterial som är  
  inte är förbrukningsmaterial  
  från en skrivartillverkare 140  
Inte tillräckligt med ledigt  
  utrymme i flashminnet för  
  resurser 140  
Oformaterat flashminne har  
  upptäckts 140  
skrivarmenyer 33  
skrivarminne  
  rensa 77  
skrivarportar 10  
skrivarportsinställningar  
  ändra 84  
skrivarprogram  
  installera 162  
skrivarstatus 11  
sned utskrift 125

sortering av utskrift fungerar  
  inte 141  
spara förbrukningsmaterial 109  
spara utskriftsjobb 31  
standardvolym för högtalare  
  justera 81  
standardvolym för hörlurar  
  justera 81  
startskärm  
  anpassa 14  
startskärm, knappar  
  använda 13  
startskärmsikoner  
  visa 14  
status för delar  
  kontrollera 85  
status för förbrukningsmaterial  
  kontrollera 85  
stoppade jobb  
  skriva ut 31  
  ställa in tid 31  
streck på utskrifter 129  
strålningsinformation 166  
styvt papper  
  fylla på 22  
ställa in e-postaviseringar 80  
ställa in pappersstorleken 19  
ställa in papperstypen 19  
säkerhetsinformation 5, 6, 7  
säkerhetsplats  
  lokalisera 77  
säkra skrivarminnet 78

## T

ta bort grupper 17  
ta bort kontakter 17  
ta bort länkar till magasin 24  
teckensnittslista  
  skriva ut 32  
temperatur runt skrivaren 169  
Testsidor för utskriftskvalitet 76  
text eller bild som skärs av 126  
textskuggor uppstår på  
  utskrifter 121  
tillbehör, köpa  
  bildhanteringsenhet 86  
  fotoenhetsats 86  
  tonerkassetter 86  
  toneruppsamlingsflaska 86  
tillgängliga interna tillval 148  
tillval  
  ISP (Internal Solutions Port) 150



- kort för fast programvara 148
- minneskort 148
- tillvalskort
  - installera 155
- tonerkasset
  - byta ut 95
- tonerkassetter
  - beställa 86
- tonern suddas lätt bort 127
- tonersvärta
  - justera 144
- toneruppsamlingsflaska
  - beställa 86
  - byta ut 96
- Tryckknappsmetod 81
- trådlös nätverkshandling 81
- trådlöst nätverk
  - ansluta skrivaren till 81
  - Wi-Fi Protected Setup 81

## U

- underhållssats för fixeringsenhet
  - beställa 86
- undvika pappersstopp 110
- uppdatera fast programvara 165
- upprepa utskriftsjobb 31
- USB-kabel 10
- USB-port 10
  - aktivera 137
- utskriften ser tonad ut 146
- utskriftsjobb
  - avbryta från datorn 32
  - avbryta från skrivarens kontrollpanel 32
- utskriftsjobb ej utskrivet 131
- utskriftskvalitet
  - byta ut fotoenhetssatser 91
- utskriftskvalitet, felsökning
  - bilder med heltäckande färg eller svarta inslag 126
  - fläckiga utskrifter och punkter 125
  - färger saknas 124
  - grå eller färgad bakgrund 121
  - horisontella mörka streck 128
  - horisontella vita streck 130
  - ljus utskrift 123
  - mörk utskrift 119
  - ojämn täthet på utskriften 128
  - pappersböjning 142
  - skev utskrift 125
  - sned utskrift 125

- text eller bild som skärs av 126
- textskuggor uppstår på utskrifter 121
- tomma sidor 119
- tonern suddas lätt bort 127
- utskriften ser tonad ut 146
- vertikala mörka streck på utskrifter 129
- vertikala vita streck 130
- vita sidor 119
- återkommande utskriftsfel 131

## V

- Vanliga frågor om färgutskrift 145
- vertikala mörka streck på utskrifter 129
- vertikala vita streck 130
- Viloläge
  - konfigurera 109
- visa ett bildspel 14
- visa rapporter 80
- välja en plats för skrivaren 8
- Vänteläge
  - konfigurera 109

## W

- Wi-Fi Protected Setup
  - trådlöst nätverk 81
- Wi-Fi Direct
  - aktivera 83
  - konfigurera 82
  - skriva ut från en mobil enhet 29
- Wi-Fi-nätverk
  - inaktivera 84

## Å

- återförsäljare
  - kontakta 147
- återkommande utskriftsfel 131
- återställa användningsräknare för förbrukningsmaterial 108
- återställa serviceräknaren 108
- återställa sidräknaren på fixeringsenheten 108
- återställer sidräknaren på överföringsenhet 108

## Ä

- ändra bakgrundsbild 14
- ändra färgresultat 144

- ändra skrivarportsinställningar efter att du har installerat ISP 84

## Ö

- överföringsenhet
  - beställa 86
  - byta ut 104